

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK KIMIA FARMA 23
JL. RAYA KENDANGSARI BLOK J NO 7
25 JANUARI 2016 – 26 FEBRUARI 2016**



PERIODE XLVI

**DI SUSUN OLEH :
KORSINI YULIANI L, S. Farm.
2448715225**

**PROGRAM PROFESI APOTEKER XLVI
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

2016

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER

DI

APOTEK KIMIA FARMA 23

JL. RAYA KENDANGSARI BLOK J NO 7

25 JANUARI 2016 – 26 FEBRUARI 2016

DI SUSUN OLEH :

KORSINI YULIANI LUHU, S. Farm.

2448715225

PROGRAM PROFESI APOTEKER XLVI

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH

Pembimbing I



Drs., Ari Wahyudi, Apt.

Pembimbing II



Dra.Hj. Liliek S.Hermanu, M.S, Apt.

19670211/SIPA-35.78/201411198 NIK. 241.15.0838

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN
PUBLIKASI LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Unika Widya Mandala Surabaya:

Nama : Korsini Yuliani Luhu, S. Farm.
NPM : 2448715225

Menyetujui Laporan PKPA saya:

Di : Apotek Kimia Farma 23
Alamat PKPA : Jl. Raya Kendangsari Blok J No. 7, Surabaya
Waktu Pelaksanaan : 25 Januari - 26 Februari 2016

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain (*Digital Library* Perpustakaan Unika Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 4 Agustus 2106

Yang menyatakan,



Korsini Yuliani Luhu, S. Farm.

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala berkat dan rahmatnyaNya yang telah memberikan karuniaNya, sehingga dapat terselesaikannya Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek kimia farma 23 surabaya yang berlangsung pada tanggal 25 Januari 2016 hingga 26 Februari 2016 dengan baik. Pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini bertujuan untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam mencapai gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa dalam pelaksanaan PKPA ini tidak lepas dari peran serta dukungan dari berbagai pihak. Pada kesempatan ini penulis menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Drs. Abdul Aziz, Apt. selaku Kepala Bisnis Manajer Kimia Farma surabaya yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek kimia farma 23.
2. Drs., Ari Wahyudi, Apt. sebagai Apoteker Pengelola Apotek (APA) dari Apotek kimia farma 23 yang telah memberikan izin, meluangkan waktu serta memberikan ilmu dan sebagai pembimbing selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek kimia farma 23
3. Dra. Hj. Lilik S. Hermanu, MS., Apt., selaku pembimbing dan koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker Apotek yang selalu meluangkan waktu, memberikan bimbingan dan masukan selama menjalani Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek hingga terselesaikannya laporan.

4. Martha Ervina, S.Si., M.Si., Apt., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan untuk dapat menimba ilmu di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
5. Senny Yesery Esar, M.Si., Apt. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
6. Seluruh dosen pengajar Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
7. Seluruh staf dan karyawan Apotek kimia farma 23 yang telah memberikan banyak bantuan, saran, kritik dan informasi yang dibutuhkan selama melaksanakan PKPA Apotek.
8. Keluarga tercinta atas doa dan dukungan baik secara moral maupun material yang senantiasa diberikan selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
9. Teman-teman seperjuangan PSPA periode XLVI dan Sahabat-sahabat Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa laporan ini merupakan pengalaman praktek kerja profesi apoteker di Apotek, oleh karena itu penulis mengharapkan adanya kritik dan saran agar laporan ini dapat menjadi sempurna dan semoga laporan ini dapat bermanfaat

Surabaya, Maret 2016

Penulis

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
1.4. Kompetensi yang Diharapkan	4
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1. Definisi Apotek	5
2.2. Tata Cara Pendirian Apotek	5
2.3. Sarana dan Prasarana Apotek	12
2.3.1. Bangunan Apotek	12
2.3.2. Perlengkapan Apotek	13
2.4. Sumber Daya Manusia di Apotek	15
2.4.1. Apoteker	15
2.4.2. Tenaga Teknis Kefarmasian	18
2.5. Sistem Manajemen di Apotek	21
2.5.1. Perencanaan.....	22
2.5.2. Penanganan	22
2.5.3. Pengadaan Obat.....	23
2.5.4. PenerimaanObat	28
2.5.5. Penyimpanaan Obat	30
2.5.6. PenataanObat	32

2.5.7. Penyalur/pendistribusian obat.....	35
2.5.8.pengelolaan keuangan	35
2.5.9. penghapusan	36
2.5.10.pengawasan	37
2.6. pengelolaanApotik.....	39
2.7.PengelolaanNarkotika.....	41
2.8. Tinjauan tentang pengelolaan psikotropika	46
2.9.Tinjauan tentang pengelolaan Obat rusak dan kedaluarsa serta Pemusnahan Obat dan Resep	49
2.9.1. Pengelolaan Obat Rusak dan Kedaluarsa	49
2.9.1. Pemusnaan Obat dan Resep.....	50
2.10. Tinjauan tentang pelayanan Kefarmasian.....	51
2.11.Pelayanan Obat dan Resep	54
2.12.Tinjauan tentang pelayanan komunikasi ,Informasi dan Edukasi.....	59
2.13. Tinjauan tentang sediaan Farmasi.....	61
2.14.TinjauanTentang Tata cara pendirian Apotek berdasarkan <i>plan of Action</i> (P.O.A).....	67
2.14.1. <i>Analysis</i>	67
2.14.2. <i>Aim</i>	70
2.14.3. <i>Action</i>	73
2.14.4 <i>Assesment</i>	74
2.14.5. <i>Adjustment</i>	74
2.15.Tinjauan tentang pelanggaran Apotek.....	74
2.16.Tinjauan tentang pencabutan surat izin apotek.....	76

BAB III HASIL KEGIATAN	78
3.1. Kimia Farma	78
3.1.1. Sejarah Kimia Farma	78
3.1.2. VisidanMisi	79
3.1.3. Logo Instansi	79
3.1.4.BadanHukum.....	81
3.1.5.StrukturOrganisasi	82
3.1.6. PT.KimiaFarmaTbk	83
3.2. Apotek Kimia Farma 23.....	87
3.3.Struktur Organisasi Apotek Kimia Farma 23.....	88
3.4.Lokasi dan Bangunan Apotek Kimia Farma 23.....	89
3.5.Sumber Daya Manusia di Apotek kimia Farma 23.....	89
3.6.Sistem manajemen di Apotek kimia Farma 23.....	91
3.6.1.Pengadaan Barang	91
3.6.2.Penerimaan Barang.....	93
3.6.3.Penataan dan Penyimpanan Barang	94
3.6.4.Administrasi dan Keuangan	97
3.6.5.Pemusnaan Barang.....	99
3.6.6.Pengaturan Sumber Daya Manusia	99
3.7.Tata Ruang di Apotek Kimia Farma 23.....	100
3.8.Sarana dan prasarana di apotek kimia Farma 23	101
3.9.pelayanan kefarmasian di apotek kimia farma 23.....	102
3.10.pelayanan KIE di Apotek kimia Farma 23	107
 BAB IV PEMBAHASAN	 108
4.1. Pembahasan Umum Apotek	108
4.2. Tinjauan tentang Resep	112
4.1.2. TinjauaN tentang Resep.....	112

4.2.2.Tinjauan Tentang Resep Terpilih II.....	122
4.2.3.Tinjauan Tentang Resep Terpilih III.....	127
4.2.4.Pelayanan Obat Tanpa Resep	135
4.2.5. Tinjauan Tentang Resep Obat Anak.....	137
BAB V KESIMPULAN.....	151
BAB VI SARAN	153
DAFTAR PUSTAKA	155

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
4.1. Skrining Administratif Resep I	113
4.2. Skrining Farmasetis Resep I	113
4.3. Kelas Terapi dan Dosis Obat Resep I	114
4.4. Indikasi dan Kontra Indikasi Obat Resep I	114
4.5. Farmakokinetika / Farmakodinamika Resep I	115
4.6. Mekanisme Kerja Obat Resep I	116
4.7. Efek Samping dan Interaksi Obat Resep I	116
4.8. Skrining administratif Resep II.....	122
4.9. skrining farmasetis Resep II	122
4.10. Kelas terapi dan dosis obat Resep II	122
4.11. Indikasi dan Kontra Indikasi Obat Resep II	123
4.12. Farmakokinetika / Farmakodinamika Resep II	124
4.13. Mekanisme Kerja Obat Resep II	124
4.14. Efek Samping dan Interaksi Obat Resep II	125
4.15. Skrining administratif Resep III	128
4.16. Skrining farmasetis Resep III	129
4.17. Kelas terapi dan dosis obat Resep III	129
4.18. Indikasi dan Kontra Indikasi Obat Resep III	130
4.19. Farmakokinetika / Farmakodinamika Resep III	131
4.20. Mekanisme Kerja Obat Resep III	132
4.21. Efek Samping dan Interaksi Obat Resep III	132
4.22. skrining administratif Resep Anak	139
4.23. Skrining farmasetis Resep Anak	139
4.24. Kelas terapi dan dosis obat Resep Anak	140

4.25. Indikasi dan Kontra Indikasi Obat Resep anak	141
4.26. Farmakokinetika / Farmakodinamika Resep anak	142
4.27.Mekanisme Kerja Obat Resep anak	144
4.28. Efek Samping dan Interaksi Obat resep anak	145
4.29. Kesesuaian Dosis pada Resep anak	147

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1. Skema Tata Cara Pemberian Izin Apotek	9
2.3. Siklus Manajemen di Bidang Logistik.....	21
2.4. Diagram Sebab Akibat Tulang Ikan	84
2.5. Tanda Obat Bebas.	62
2.6. Tanda Obat Bebas Terbatas	62
2.7. Tanda Peringatan	63
2.8. Tanda Obat Keras	63
2.9. Tanda Obat Golongan Narkotika	64
2.10. Tanda Obat Generik	65
2.11. Logo Jamu	66
2.12. Logo Obat Herbal Terstandar	66
2.13. Logo Fitofarmaka	66
2.14. Siklus <i>Plan of Action</i> (POA)	67
3.1. Logo Kimia Farma	79
3.2. Struktur Organisasi PT. Kimia Farma Tbk	82
3.3. Struktur Organisasi PT. Kimia Farma Apotek	88
3.4. Struktur Organisasi Apotek Kimia Farma 23 Surabaya..	89
3.5. Alur Pelayanan Resep	105
3.6. Alur Pelayanan Non Resep.....	107

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A Contoh etiket	158
B Kemasan puyer	159
C Blangko copy resep	160
D Blangko kuitansi	161
E Kartu stok	162
F Contoh faktur	163
G Blangko resep kerjasama	164
H Blangko surat pemesanan narkotika	167
I Blangko surat pemesanan psikotropika	166
J Contoh pelaporan narkotika	167
K Contoh pelaporan psikotropika	168
L Berita acara pemusnahan narkotika/psikotropika	169
M Lemari penyimpanan narkotika dan psikotropika	172
N Blangko beban	173