

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI
APOTEKER DI APOTEK ANUGERAH I
JL. PATIMURA NO. 57, DENPASAR UTARA
29 SEPTEMBER – 1 NOVEMBER 2025**



PERIODE LXVI

DISUSUN OLEH:

NONIK TRI WAHYUNINGSIH, S. Farm

2448725075

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

2025

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTEK PROFESI APOTEKER
DI APOTEK ANUGERAH I
JL. PATIMURA NO. 57, DENPASAR UTARA
29 SEPTEMBER – 1 NOVEMBER 2025

DISUSUN OLEH:

NONIK TRI WAHYUNINGSIH, S.Farm
2448725075

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LXVI
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,

Pembimbing II,


SIA : 20122100230430001
Jl. Patimura 57, Telp. 231215 - Denpasar
apt. Wiwin Mey Tjiang, S.Farm.
SIPA. 0007/13/15/2026/APJ/2022


apt. Sumi Wijaya S.Si., Ph.D.
NIK. 241.03.0558

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa
Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Nonik Tri Wahyuningsih, S.Farm
NRP : 2448725075

Menyetujui laporan PKPA kami:

Tempat : Apotek Anugerah I
Alamat : Jl. Patimura No. 59, Denpasar Utara
Waktu Pelaksanaan : 29 September – 01 November 2025

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain, yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan UndangUndang Hak Cipta. Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 03 November 2025



Nonik Tri Wahyuningsih

2448725075

KATA PENGANTAR

Puji Syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas Rahmat dan karunia yang telah diberikan penulis dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Anugerah I Denpasar pada tanggal 29 September 2025 – 1 November 2025 dengan baik. Penyusunan laporan ini ditujukan sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Profesi Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Penulis menyadari bahwa laporan penulisan laporan ini tidak terlepas dari doa, dukungan, motivasi, serta bantuan dari banyak pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Dan selaku dosen pembimbing II yang telah meluangkan waktu, tenaga, pikiran, ilmu, serta masukan yang membangun kepada penulis selama melaksanakan PKPA dan penyusun laporan.
2. apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm. selaku Kepala Program Studi Profesi Apoteker Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya
3. apt. Catherine Caroline, S.Si.,M.Si. selaku Koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker yang telah memberikan kesempatan dan fasilitas selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
4. apt. Wiwin Mey Tjiang, S.Farm. selaku Apoteker

Penanggung Jawab Apotek Anugerah I sekaligus pembimbing I yang telah meluangkan waktu, tenaga, pikiran, ilmu, serta masukkan yang membangun kepada penulis selama pelaksanaan PKPA dan penyusunan laporan.

5. Pegawai atau petugas Apotek Anugerah I yang telah membantu penulis selama pelaksanaan PKPA di Apotek Anugerah I.
6. Kepada papa dan mama saya sampaikan terima kasih atas kasih sayang dan rasa kepedulian karena selalu mendoakan serta mendukung dari awal masuk Apoteker hingga akhir saat ini, selalu ada ketika saya suka dan duka, selalu memberikan yang terbaik untuk penulis.
7. Kepada Abang saya Tony Eka Abriyanto dan Gek saya Dewi Kusumawati yang selalu menyemangati saya.
8. Moch Dwi Purnomo selaku kekasih yang sudah mendukung penulis, memberi arahan serta nasehat, dan memberikan support disetiap langkah saya tempuh selama masa perkuliahan hingga pada akhir perkuliahan saya.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan maupun Pustaka yang ditinjau, penulis menyadari kekurangan dalam penulisan laporan ini. Akhir kata penulis sangat mengharapkan kritik dan saran agar laporan ini dapat lebih disempurnakan.

Surabaya, 3 November 2025

penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB 1 PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Praktik Kerja Profesi Apoteker	4
1.3 Manfaat Praktik Kerja Profesi Apoteker	4
BAB 2 TINJAUAN UMUM APOTEK.....	5
2.1 Pengertian Apotek.....	5
2.1.1 Definisi Apotek	5
2.1.2 Tujuan Pengaturan Apotek	5
2.2 Pendirian Apotek.....	6
2.2.1 Lokasi	6
2.2.2 Bangunan, Sarana, Prasarana dan Peralatan	7
2.2.3 Ketenagaan	7
2.2.4 Tahapan Administrasi.....	8
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai.....	10
2.3.1 Perencanaan.....	10
2.3.2 Pengadaan.....	14
2.3.3 Penerimaan	14
2.3.4 Penyimpanan	14

2.3.5	Pemusnahan dan Penarikan	15
2.3.6	Pengendalian.....	17
2.3.7	Pencatatan dan Pelaporan	17
2.4	Pelayanan Farmasi Klinik di Apotek.....	18
2.4.1	Pengkajian dan Pelayanan Resep.....	18
2.4.2	Dsipensing	19
2.4.3	Pelayanan Informasi Obat (PIO)	20
2.4.4	Konseling.....	20
2.4.5	Pelayanan Kefarmasian di Rumah (<i>Home Pharmacy Care</i>)	21
2.4.6	Pemantauan Terapi Obat (PTO)	22
2.4.7	Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	22
2.5	Penggolongan Jenis Obat	23
2.5.1	Obat Bebas	23
2.5.2	Obat Bebas Terbatas.....	24
2.5.3	Obat Keras.....	24
2.5.4	Obat Psikotropika	25
2.5.5	Obat Narkotika	26
2.5.6	Obat Tradisional	27
2.5.7	Obat Prekursor.....	28
2.5.8	Obat Wajib Apotek (OWA).....	29
2.5.9	Obat-Obat Tertentu (OOT).....	30
BAB 3 TINJAUAN KHUSUS APOTEK ANUGERAH I		32
3.1	Sejarah Apotek	32
3.2	Logo dan Visi, Misi Apotek Anugerah I.....	33
3.1.1	Logo.....	33

3.1.2	Visi	33
3.1.3	Misi.....	33
3.3	Lokasi, Bangunan, Tata Ruang, dan Sarana Prasarana Apotek Anugerah I.....	33
3.3.1	Lokasi Apotek Anugerah I	33
3.3.2	Bangunan Apotek Anugerah I	34
3.3.3	Tata Ruang dan Prasarana Apotek Anugerah I.....	35
3.4	Struktur Organisasi dan Personalia Apotek Anugerah I.....	37
3.5	Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai di Apotek Anugerah I.....	38
3.5.1	Perencanaan.....	38
3.5.2	Pengadaan.....	39
3.5.3	Penerimaan	40
3.5.4	Penyimpanan	41
3.5.5	Pemusnahan dan Penarikan	42
3.5.6	Pengendalian.....	43
3.5.7	Pencatatan dan Pelaporan	44
3.6	Pelayanan Farmasi Klinik Di Apotek.....	45
3.6.1	Pelayanan Resep.....	45
3.6.2	Dispensing	46
3.6.3	Pelayanan Non Resep	47
3.6.4	Pelayanan Informasi Obat (PIO)	48
3.6.5	Konseling.....	49
BAB 4 HASIL DAN PEMBAHASAN		50
4.1	Resep Kardiovaskular	50
4.1.1	Skrining Adminitrasi Resep.....	51

4.1.2	Skrining Farmasetik Resep	52
4.1.3	Skrining Klinis Resep	53
4.1.4	Alur Penerimaan Resep	64
4.1.5	Copy resep dan etiket	67
4.1.6	Konseling.....	69
4.1.7	Pembahasan	71
4.2	Resep Penyakit Kulit.....	73
4.2.1	Skrining Adminitrasi Resep.....	74
4.2.2	Skrining Farmasetik Resep	75
4.2.3	Skrining Klinis Resep	76
4.2.4	Alur Penerimaan Resep	83
4.2.5	Copy resep dan etiket	84
4.2.6	Konseling.....	86
4.2.7	Pembahasan	88
4.3	Resep Pedriatri	89
4.3.1	Skrining Adminitrasi	90
4.3.2	Skrining Farmasetik Resep	91
4.3.3	Skrining Klinis.....	93
4.3.4	Perhitungan Dosis Anak	103
4.3.5	Perhitungan Jumlah Obat.....	104
4.3.6	Alur Pelayanan Resep Anak	105
4.3.7	Copy Resep dan Etiket	107
4.3.8	Konseling.....	110
4.3.9	Pembahasan	111
4.4	Resep Gangguan Kesehatan Jiwa.....	113
4.4.1	Resep Gangguan Kesehatan Jiwa	113

4.4.2	Skrining Adminitrasi	114
4.4.3	Skrining Farmasetik.....	115
4.4.4	Skirining Klinis	116
4.4.5	Perhitungan Dosis Gangguan Kesehatan Jiwa.....	124
4.4.6	Perhitungan jumlah obat.....	124
4.4.7	Alur Pelayanan Resep.....	125
4.4.8	Copy Resep dan Etiket	127
4.4.9	Konseling.....	129
4.4.10	Pembahasan	130
4.5	Pelayanan Swamedikasi	132
4.5.1	Tinjauan Obat Y-Rins.....	133
4.5.2	KIE Kepada Pasien.....	133
BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN		136
5.1	Kesimpulan	136
5.2	Saran	137
DAFTAR PUSTAKA.....		138
LAMPIRAN		141

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4. 1 Skrining Adminitrasi Resep	51
Tabel 4. 2 Skrining Farmasetik Resep.....	52
Tabel 4. 3 Lanjutan Skrining Farmasetik Resep.....	52
Tabel 4. 4Tinjauan Obat Glimepiride.....	53
Tabel 4. 5 Tinjauan Obat Candersatan	56
Tabel 4. 6 Tinjauan Obat Atorvastatin	57
Tabel 4. 7 Tinjauan Obat Vitafol.....	59
Tabel 4. 8 Tinjauan Obat Lacosib	60
Tabel 4. 9 Tinjauan Obat Famacoid	60
Tabel 4. 10 Tinjauan Obat Thiamin.....	62
Tabel 4. 11 Perhitungan Dosis Resep Kardiovaskular	64
Tabel 4. 12 Lanjutan Perhitungan Dosis Resep Kardiovaskular	65
Tabel 4. 13 Adminitrasi Skrining Resep	74
Tabel 4. 14 Skrining Farmasetik Resep.....	75
Tabel 4. 15 Tinjauan Obat BDM	76
Tabel 4. 16 Tinjauan Obat Desomex	78
Tabel 4. 17 Tinjauan Obat Salysic Menthol	79
Tabel 4. 18 Perhitungan Dosis Penyakit Kulit.....	82
Tabel 4. 19 Adminitrasi Skrining Resep	90
Tabel 4. 20 Skrining Farmasetik Resep.....	91
Tabel 4. 21 Lanjutan Skrining Farmasetik Resep.....	92
Tabel 4. 22 Tijauan Obat Apialys.....	93
Tabel 4. 23 Tijauan Obat Erysanbe	98
Tabel 4. 24 Tinjauan Obat Opicort.....	99

Tabel 4. 25 Tinjauan Obat Tremenza	100
Tabel 4. 26 Tinjauan Obat Vectrin	102
Tabel 4. 27 Tinjauan Obat Sirplus.....	103
Tabel 4. 28 Perhitungan Dosis Anak.....	103
Tabel 4. 29 Skrining Administrasi Gangguan Kesehatan Jiwa.....	114
Tabel 4. 30 Skrining Farmasetik Gangguan Kesehatan Jiwa	115
Tabel 4. 31 Tinjauan Obat Riclona.....	116
Tabel 4. 32 Tinjauan Obat Fridep.....	118
Tabel 4. 33 Tinjauan Obat Clozapine.....	119
Tabel 4. 34 Tinjauan Obat Hexymer	122
Tabel 4. 35 Perhitungan Dosis Gangguan Kesehatan Jiwa	122
Tabel 4. 36 Tinjauan Obat Y-Rins.....	133

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2. 1 Logo obat bebas.....	24
Gambar 2. 2 Simbol peringatan pada obat bebas terbatas	24
Gambar 2. 3 Logo obat keras	25
Gambar 2. 4 Logo obat narkotika.....	26
Gambar 2. 5 Logo Jamu, OHT dan Fitofarmaka	28
Gambar 3. 1 Logo apotek Anugerah I	33
Gambar 3. 2 Lokasi Apotek Anugerah I.....	34
Gambar 3. 3 Bangunan Apotek Anugerah I	35
Gambar 3. 4 Tata Ruang Apotek	36
Gambar 3. 5 Struktur Organisasi Apotek Anugerah I	38
Gambar 4. 1 Resep Kardiovaskular.....	50
Gambar 4. 2 Copy Resep Kardiovaskular	67
Gambar 4. 3 Etiket Obat Glimepirid	68
Gambar 4. 4 Etiket Obat Candesartan	68
Gambar 4. 5 Etiket Obat Atorvastatin	68
Gambar 4. 6 Etiket Obat Vitafol.....	Error! Bookmark not defined.
Gambar 4. 7 Etiket Obat Racikan.....	68
Gambar 4. 8 Resep Penyakit Kulit	73
Gambar 4. 9 Copy Resep Penyakit Kulit.....	84
Gambar 4. 10 Etiket Obat BDM.....	85
Gambar 4. 11 Etiket Obat Racikan Desoxymethasone	85
Gambar 4. 12 Etike Obat Bedak Salysic Menthol	85
Gambar 4. 13 Resep Pediatri.....	89
Gambar 4. 14 Copy resep Pediatri.....	107

Gambar 4. 15 Etiket Obat Aipalys Sirup	108
Gambar 4. 16 Etiket Obat Racikan	108
Gambar 4. 17 Etiket Obat Erytromicin.....	109
Gambar 4. 18 Etiket Obat Sirplus sirup.....	109
Gambar 4. 19 Resep Gangguan Kesehatan Jiwa	113
Gambar 4. 20 Copy Resep Gangguan Kesehatan Jiwa.....	127
Gambar 4. 21 Etiket Obat Riklona	128
Gambar 4. 22 Etiket Obat Fridep.....	128
Gambar 4. 23 Etiket Obat Racikan 1 Clozapine dan Hexymer	128
Gambar 4. 24 Etiket Obat Racikan 2 Clozapine dan Hexymer	129
Gambar 4. 25 Y-Rins.....	132
Gambar 4. 26 Cara Penggunaan Y-rins	134

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Etiket Dan Klip	142
Lampiran 2 Copy Resep	143
Lampiran 3 Surat Pesanan Obat Narkotika	144
Lampiran 4 Surat Pesanan Obat Psikotropika	145
Lampiran 5 Surat Pesanan Obat Prekursor.....	146
Lampiran 6 Surat Pesanan Obat- Obat Tertentu.....	147
Lampiran 7 Surat Pesanan Obat Reguler.....	148
Lampiran 8 Kartu Stok Gudang	149
Lampiran 9 Faktur Penerimaan Barang.....	150
Lampiran 10 Dokumentasi Bersama Pegawai Di Apotek	151
Lampiran 11 Lemari Narkotika dan Psikotropika	151
Lampiran 12 Poster Tentang Osteoarthritis.....	151