

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI PT. DANKOS FARMA
KAWASAN INDUSTRI PULOGADUNG BLOK III-S,
JL. RAWAGATEL NO. 35-40, RW.9, JATINEGARA,
KEC. CAKUNG, JAKARTA TIMUR, DKI JAKARTA.
01 JULI – 29 AGUSTUS 2025**



DISUSUN OLEH:

ANGGRAENI CLARITA JELITA PUTRI S., S. Farm. 2448724050

MADE WULAN KARTIKA SARI, S. Farm. 2448724083

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

2025

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER

DI

PT. DANKOS FARMA

**KAWASAN INDUSTRI PULOGADUNG BLOK III-S,
JL. RAWAGATEL NO. 35-40, RW. 9, JATINEGARA, KEC. CAKUNG,
JAKARTA TIMUR, DKI JAKARTA.**

1 JULI – 29 AGUSTUS 2025

DISUSUN OLEH:

ANGGRAENI CLARITA JELITA PUTRI SURMAN, S. Farm.

2448724050

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

PERIODE LVX

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,

Pembimbing II,



apt. Shindy Apriliany, S. Farm.
Non Inj. Production Supervisor

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'I' followed by a cursive 'dal'.

apt. Dra. Idajani Hadinoto, MS.
NIK. 241.81.0083

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
PT. DANKOS FARMA
KAWASAN INDUSTRI PULOGADUNG BLOK III-S,
JL. RAWAGATEL NO. 35-40, RW. 9, JATINEGARA, KEC. CAKUNG,
JAKARTA TIMUR, DKI JAKARTA.
1 JULI – 29 AGUSTUS 2025**

**DISUSUN OLEH:
MADE WULAN KARTIKA SARI, S. Farm.
2448724083**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LVX
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH:

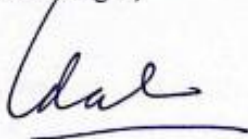
Pembimbing I,

28 Aug 2025



apt. Grace Juli Carlina N., S. Farm.
QA PQR & CLV Supervisor

Pembimbing II,



apt. Dra. Idajani Hadinoto, MS.
NIK. 241.81.0083

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya :

1. Nama : Anggraeni Clarita Jelita Putri Surman, S. Farm.
NRP : 2448724050
2. Nama : Made Wulan Kartika Sari
NRP : 2448724083

Menyetujui laporan PKPA kami :

Tempat : PT. Dankos Farma
Alamat : Kawasan Industri Pulogadung Blok III-S,
Jalan Rawagatel Kav. No. 35-40, Jatinegara,
Jakarta Timur, DKI Jakarta

Waktu Pelaksanaan : 1 Juli – 29 Agustus 2025

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Unika Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi karya ilmiah ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 1 Januari 2026



Made Wulan Kartika Sari, S. Farm.
2448724083

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karuniaNya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di PT. Dankos Farma pada tanggal 1 Juli – 29 Agustus 2025 ini dapat terselesaikan dengan baik. Laporan hasil Praktek Kerja Profesi Apoteker ini merupakan salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Profesi Apoteker dari Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa PKPA dan penyusunan laporan ini tidak dapat terselesaikan tanpa dukungan, bantuan, bimbingan, dan nasehat dari berbagai pihak. Dalam kesempatan ini, penulis dengan tulus hati menyampaikan terima kasih kepada:

1. apt. Sumi Wijaya, Ph.D. selaku Rektor, Prof. Dr. J.S. Ami Soewandi selaku Dekan Fakultas Farmasi, apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm. Selaku Kaprodi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
2. apt. Shindy Apriliany, S.Farm selaku pembimbing I yang telah memberikan waktu, kesempatan, dan ilmu kepada penulis selama pelaksanaan PKPA.
3. apt. Andhara Marsha Belinda, S. Farm. dan Nico Jafet, S. Farm, selaku pembimbing lapangan di Departemen Non Beta-Laktam Oral yang telah memberikan waktu, tenaga dan ilmu kepada penulis selama pelaksanaan PKPA dan proses penyusunan laporan.
4. apt. Grace Juli Carlina N., S. Farm selaku pembimbing I yang telah memberikan waktu, kesempatan, dan ilmu kepada penulis selama pelaksanaan PKPA. Serta selaku pembimbing lapangan di

Departemen QA yang telah memberikan waktu, tenaga dan ilmu kepada penulis selama pelaksanaan PKPA dan proses penyusunan laporan.

5. apt. Dra. Idajani Hadinoto, MS., selaku Dosen Pembimbing II yang telah bersedia meluangkan waktunya dalam membimbing penulis serta selalu memberikan dukungan, memberikan saran, dan masukan sehingga penulis dapat menyelesaikan dengan baik.
6. Kedua orang tua serta keluarga besar yang selalu memberikan dukungan, doa, semangat dan motivasi kepada penulis.
7. Seluruh karyawan di PT. Dankos Farma yang memberikan bantuan, bimbingan, dan ilmu pengetahuan selama penulis melaksanakan PKPA.
8. Semua pihak yang telah memberikan doa, bantuan, serta semangat selama proses berjalannya PKPA maupun penyelesaian laporan ini yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu.

Pada penulisan laporan ini, penulis juga menyadari masih banyak kekurangan dengan adanya keterbatasan pengetahuan serta pengalaman penulis. Akhir kata, penulis berharap agar Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker ini dapat berguna kedepannya untuk berbagai pihak yang memerlukan.

Jakarta, 17 Agustus 2025

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Praktik Kerja Profesi Apoteker	4
1.3 Manfaat Praktik Kerja Profesi Apoteker	5
BAB 2 TINJAUAN UMUM INDUSTRI FARMASI	6
2.1 Sejarah Singkat PT. Dankos Farma	6
2.2 Visi dan Misi Serta Filosofi PT. Dankos Farma	8
2.2.1 Visi	9
2.2.2 Misi	9
2.2.3 Kalbe Panca Sradha	9
2.2.4 Program 5R	9
2.2.5 Kebijakan Mutu Dankos	10
2.3 Struktur Organisasi dan Personalia	11
2.3.2 Departemen Produksi	12
2.3.3 Departemen Logistik	12
2.3.4 Departemen Quality Assurance (QA)	13
2.3.5 Departemen Quality Control (QC)	14
2.3.6 Departemen Quality System Compliance (QSC)	14
2.3.7 Departemen Research and Development (RnD)	15

Halaman

2.3.8	Departemen Manufacturing System and Technology Development (MSTD).....	16
2.3.9	Departemen Technical Service (TS)	17
2.4	Bangunan dan Fasilitas	17
2.4.1	Kavling 35	18
2.4.2	Kavling 37	18
2.4.3	Kavling 39	19
2.5	Tinjauan terkait Departemen di PT. Dankos Farma.....	21
2.5.1	Departemen Produksi	21
2.5.2	Departemen Logistik	23
2.5.3	Departemen Quality Assurance (QA)	27
2.5.4	Departemen Quality Control (QC).....	29
2.5.5	Departemen Quality System Compliance (QSC)	32
2.5.6	Departemen Research and Development (RnD).....	40
2.5.7	Departemen Manufacturing System and Technology Development (MSTD).....	44
2.5.8	Departemen Technical Service (TS)	46
2.5.9	Departemen Engineering	48
2.6	Tinjauan terkait Aspek CPOB di PT. Dankos Farma.....	49
2.6.1	Manajemen Mutu	49
2.6.2	Bangunan dan Fasilitas.....	51
2.6.3	Sarana Penunjang Kritis	52
BAB 3 LAPORAN HASIL KEGIATAN.....		57
3.1	Tugas Khusus Departemen Produksi NBL Line 01B – Anggraeni Clarita Jelita Putri Surman (2448724050)	57
3.1.1	Tugas Khusus 1	57

Halaman

3.1.2	Tugas Khusus 2	61
3.1.3	Tugas Khusus 3	64
3.1.4	Tugas Khusus 4	66
3.1.5	Tugas Khusus 5	69
3.2	Tugas Khusus Departemen <i>Quality Assurance</i> (QA) – Made Wulan Kartika Sari (2448724083).....	80
3.2.1	Tugas Khusus 1	80
3.2.2	Tugas Khusus 2	89
BAB 4 PEMBAHASAN.....		94
4.1	Sistem Mutu Industri Farmasi	94
4.2	Personalialia	99
4.3	Bangunan dan Fasilitas	104
4.4	Peralatan.....	114
4.5	Produksi	120
4.6	Cara Penyimpanan dan Pengiriman Obat yang Baik.....	129
4.7	Pengawasan Mutu.....	133
4.8	Inspeksi Diri	137
4.9	Keluhan dan Penarikan Produk	140
4.10	Dokumentasi.....	145
4.11	Kegiatan Alih Daya.....	152
4.12	Kualifikasi dan Validasi	154
BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN		167
5.1	Kesimpulan.....	167
5.2	Saran	168
DAFTAR PUSTAKA		169

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4.1 Penerapan Sistem Mutu Industri Farmasi	95
Tabel 4.2 Penerapan Personalia di PT. Dankos Farma	100
Tabel 4.3 Penerapan Bangunan dan Fasilitas di PT. Dankos Farma.....	104
Tabel 4.4 Penerapan Peralatan di PT. Dankos Farma	115
Tabel 4.5 Penerapan Produksi di PT. Dankos Farma.....	120
Tabel 4.6 Penerapan Cara Penyimpanan dan Pengiriman Obat yang Baik di PT. Dankos Farma.....	130
Tabel 4.7 Penerapan Pengawasan Mutu di PT. Dankos Farma	134
Tabel 4.8 Penerapan Inspeksi Diri di PT. Dankos Farma	138
Tabel 4.9 Penerapan Keluhan dan Penarikan Produk di PT. Dankos Farma.....	140
Tabel 4.10 Penerapan Dokumentasi di PT. Dankos Farma	145
Tabel 4.11 Penerapan Kegiatan Alih Daya di PT. Dankos Farma	152
Tabel 4.12 Penerapan Kualifikasi dan Validasi di PT. Dankos Farma.....	155

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1	Logo PT. Dankos Farma.....6
Gambar 2.2	Struktur Organisasi PT. Dankos Farma secara Umum 11
Gambar 2.3	Struktur Organisasi Departemen Produksi PT. Dankos Farma 12
Gambar 2.4	Struktur Organisasi Departemen Logistik PT. Dankos Farma 13
Gambar 2.5	Struktur Organisasi Departemen <i>Quality Assurance</i> (QA) PT. Dankos Farma 13
Gambar 2.6	Struktur Organisasi Departemen <i>Quality Control</i> (QC) PT. Dankos Farma..... 14
Gambar 2.7	Struktur Organisasi Departemen <i>Quality System Compliance</i> (QSC) PT. Dankos Farma 15
Gambar 2.8	Struktur Organisasi Departemen <i>Research and Development</i> (RnD) PT. Dankos Farma..... 16
Gambar 2.9	Struktur Organisasi Departemen <i>Manufacturing System and Technology Development</i> (MSTD) PT. Dankos Farma 16
Gambar 2.10	Struktur Organisasi Departemen <i>Technical Service</i> (TS) PT. Dankos Farma..... 17
Gambar 2.11	Alur Pengembangan Produk di PT. Dankos Farma 56
Gambar 3.1	Contoh Kepala Prosedur Tetap 60
Gambar 3.2	AM <i>Check Sheet</i> Mesin <i>Stripping</i> X..... 63
Gambar 3.3	Grafik Parameter <i>Setting</i> Mesin <i>Stripping</i> A untuk Obat XX..... 68
Gambar 3.4	Alur Metode Pembuatan Laporan PQR 83