

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK LIBRA
JL. ARIEF RAHMAN HAKIM NO. 67, SURABAYA
(07 APRIL 2025 – 10 MEI 2025)**



PERIODE LXV

**DISUSUN OLEH :
CLARITTA ANGELINA WIYANTO PUTRI
2448724058**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
2025**

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER DI
APOTEK LIBRA
JL. ARIEF RAHMAN HAKIM NO.67
SURABAYA
07 APRIL 2025 – 10 MEI 2025

DISUSUN OLEH :
CLARITTA ANGELINA WIYANTO PUTRI
2448724058

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LXV
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH :

Pembimbing I,



apt. In Estuningsih, S.Si.

APA Apotek Libra

No. SIPA 530.446/2118/II/SIPA/436.7.2/2020

Pembimbing II,



apt. Senny Yesery Esar, S.Si., M.Si.

NIK :241.01.0520

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa
Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Claritta Angelina Wiyanto Putri, S.Farm.
NRP : 2448724058

Menyetujui laporan PKPA kami:

Tempat : Apotek Libra
Alamat : Jl. Arief Rahman Hakim No. 67, Surabaya
Waktu Pelaksanaan : 07 April 2025 – 10 Mei 2025

Untuk dipublikasikan di internet atau media lain, yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 13 November 2025



Claritta Angelina Wiyanto Putri, S.Farm.
2448724058

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya, sehingga laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek dapat terselesaikan. Penyusunan laporan PKPA Apotek ini dimaksudkan untuk memenuhi persyaratan guna memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa selama penulisan laporan PKPA Apotek ini penulis menerima banyak bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu selama proses pembuatan Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek ini:

1. Tuhan Yang Maha Esa atas karunia-Nya yang selalu menyertai dan melindungi setiap hari-hari yang dilalui penulis sehingga Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek dapat terselesaikan dengan baik.
2. Orang tua dan segenap keluarga penulis yang telah memberikan dukungan secara moral, material, dan doa sehingga Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek ini dapat terselesaikan dengan baik.
3. apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah menyediakan fasilitas dan mendukung segala proses akademik dalam menempuh pendidikan program Profesi Apoteker di Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
4. Dr. Martha Ervina, S.Si., M.Si., Apt. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang

telah mendukung dan mengayomi segala proses akademik selama menempuh pendidikan program Profesi Apoteker.

5. apt. Restry Sinansari, M.Farm., dan apt. Vania Denise Djunaidy, S.Farm., M.Farm.Klin., selaku Ketua dan Sekretaris Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memfasilitasi proses pembelajaran dan PKPA Apotek yang diadakan secara *offline* selama 5 minggu.
6. apt. In Estuningsih, S.Si., selaku Pembimbing I Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek dan Apoteker Pemilik Apotek Libra atas kesediaan untuk membimbing dan memberikan segala nasihat, ilmu pengetahuan, waktu dan tenaga selama penulis menjalankan PKPA Apotek dan selama penyusunan Laporan PKPA Apotek.
7. apt. Senny Yesery Esar, S.Si., M.Si., selaku Dosen Pembimbing II Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas bimbingan, nasihat, waktu, dan tenaga yang diberikan selama kegiatan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek dan penyusunan Laporan PKPA Apotek.
8. apt. Jefri Prasetyo, S.Farm., M.Pharm.Sci. dan apt. Tenny, S.Farm. selaku penguji sidang PKPA Apotek yang telah memberikan pengetahuan serta saran kepada penulis.
9. apt. Restry Sinansari, M.Farm., selaku Penasehat Akademik yang telah membimbing penulis.
10. apt. Catherine Caroline, S.Si., M.Si. selaku sebagai koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek yang sudah menyusun dan mengatur segala hal yang

dibutuhkan dari persiapan hingga pelaksanaan PKPA di Apotek.

11. Seluruh petugas Apotek Libra atas bantuan yang diberikan selama proses kegiatan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek.
12. Teman-teman Apoteker 65 atas bantuan dan dukungan yang diberikan kepada penulis.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari akan segala kekurangan dalam penulisan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek ini. Akhir kata penulis sangat mengharapkan kritik dan saran agar laporan PKPA ini dapat lebih disempurnakan.

Surabaya, 13 November 2025

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR TABEL.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan.....	3
1.3 Manfaat.....	3
BAB 2 TINJAUAN UMUM APOTEK.....	5
2.1 Definisi Apotek.....	5
2.2 Pendirian Apotek	6
2.2.1 Persyaratan Pendirian Apotek.....	6
2.2.2 Perizinan Pendirian Apotek	10
2.2.3 Tata Cara Pengurusan Surat Tanda Registrasi Apoteker (STRA).....	12
2.2.4 Alur Pengurusan Surat Izin Praktik Apoteker (SIPA).....	12
2.2.5 Alur Pengurusan Surat Tanda Registrasi Tenaga Teknis Kefarmasian (STRTTK)	13
2.2.6 Alur Pengurusan Surat Izin Praktik Tenaga Teknis Kefarmasian (SIPTTK)	14
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai (BMHP).....	15
2.3.1 Perencanaan.....	15
2.3.2 Pengadaan.....	21
2.3.3 Penerimaan	21
2.3.4 Penyimpanan	22

	Halaman
2.3.5 Pemusnahan dan Penarikan	24
2.3.6 Pengendalian	25
2.3.7 Pencatatan dan Pelaporan	27
2.4 Pelayanan Farmasi Klinik.....	28
2.4.1 Pengkajian dan Pelayanan Resep	28
2.4.2 Dispensing	29
2.4.3 Pelayanan Informasi Obat (PIO)	30
2.4.4 Konseling	31
2.4.5 Pelayanan Kefarmasian di Rumah (Home Pharmacy Care)	33
2.4.6 Pemantauan Terapi Obat (PTO).....	34
2.4.7 Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	35
2.5 Tinjauan tentang Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai (BMHP)	35
2.5.1 Sediaan Farmasi	35
2.5.2 Alat Kesehatan	41
2.5.3 Bahan Medis Habis Pakai.....	41
BAB 3 TINJAUAN KHUSUS APOTEK LIBRA	42
3.1 Tinjauan Apotek Libra.....	42
3.1.1 Sejarah dan Perkembangan Apotek Libra.....	42
3.1.2 Logo Apotek Libra	43
3.2 Struktur Organisasi dan Personalia.....	43
3.2.1 Struktur Organisasi	43
3.2.2 Tugas Personalia.....	44
3.3 Lokasi, Bangunan, Tata Ruang, dan Sarana Penunjang.....	47
3.3.1 Lokasi dan Bangunan	47
3.3.2 Tata Ruang Apotek Libra.....	48
3.4 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	51

	Halaman
3.4.1 Perencanaan.....	51
3.4.2 Pengadaan.....	52
3.4.3 Penerimaan	56
3.4.4 Penyimpanan	58
3.4.5 Pengendalian	60
3.4.6 Pencatatan dan Pelaporan	60
3.5 Pelayanan Kefarmasian	63
3.5.1 Pelayanan Resep.....	63
3.5.2 Pelayanan Non-Resep.....	66
3.5.3 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE)	67
BAB 4 LAPORAN HASIL KEGIATAN	69
4.1 Resep Racikan Anak.....	69
4.1.1 Skrining Administratif Resep Racikan Anak	70
4.1.2 Skrining Farmasetik Resep Racikan Anak	71
4.1.3 Skrining Klinis Resep Racikan Anak	71
4.1.4 Kesesuaian Dosis Resep Racikan Anak.....	74
4.1.5 Alur Pelayanan Resep Racikan Anak	75
4.1.6 Pembuatan Etiket dan Salinan Resep Racikan Anak	78
4.1.7 KIE (Konseling, Informasi, dan Edukasi) Resep Racikan Anak	79
4.1.8 Pembahasan Resep Racikan Anak	80
4.2 Resep Gangguan Saluran Cerna	81
4.2.1 Skrining Administratif Resep Gangguan Saluran Cerna	81
4.2.2 Skrining Farmasetik Resep Gangguan Saluran Cerna.....	82
4.2.3 Skrining Klinis Resep Gangguan Saluran Cerna.....	83
4.2.4 Kesesuaian Dosis Resep Gangguan Saluran Cerna	85
4.2.5 Alur Pelayanan Resep Gangguan Saluran Cerna.....	85

	Halaman
4.2.6 Pembuatan Etiket dan Salinan Resep Gangguan Saluran Cerna	86
4.2.7 KIE (Konseling, Informasi, dan Edukasi) Resep Gangguan Saluran Cerna	88
4.2.8 Pembahasan Resep Gangguan Saluran Cerna	89
4.3 Resep Gangguan Saraf	90
4.3.1 Skrining Administratif Resep Gangguan Saraf.....	91
4.3.2 Skrining Farmasetik Resep Gangguan Saraf	91
4.3.3 Skrining Klinis Resep Gangguan Saraf	92
4.3.4 Kesesuaian Dosis Resep Gangguan Saraf	94
4.3.5 Alur Pelayanan Resep Gangguan Saraf.....	94
4.3.6 Pembuatan Etiket dan Salinan Resep Gangguan Saraf.....	95
4.3.7 KIE (Konseling, Informasi, dan Edukasi) Resep Gangguan Saraf	97
4.3.8 Pembahasan Resep Gangguan Saraf.....	98
4.4 Resep Gangguan Endokrin	99
4.4.1 Skrining Administratif Resep Gangguan Endokrin	100
4.4.2 Skrining Farmasetik Resep Gangguan Endokrin.....	100
4.4.3 Skrining Klinis Resep Gangguan Endokrin.....	101
4.4.4 Kesesuaian Dosis Resep Gangguan Endokrin	104
4.4.5 Alur Pelayanan Resep Gangguan Endokrin	105
4.4.6 Pembuatan Etiket dan Salinan Resep Gangguan Endokrin	105
4.4.7 KIE (Konseling, Informasi, dan Edukasi) Resep Gangguan Endokrin	107
4.4.8 Pembahasan Resep Gangguan Endokrin	108
4.5 Pelayanan Swamedikasi	109
4.5.1 Kasus Swamedikasi	109
4.5.2 Rekomendasi Terapi	110

	Halaman
4.5.3 Penjelasan Penggunaan Obat kepada Pasien	110
BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN	112
5.1 Kesimpulan.....	112
5.2 Saran.....	112
DAFTAR PUSTAKA	114

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Logo Obat Bebas.....	36
Gambar 2.2 Logo Obat Bebas Terbatas	36
Gambar 2.3 Label Peringatan Obat Bebas Terbatas.....	36
Gambar 2.4 Logo Obat Keras	37
Gambar 2.5 Logo obat psikotropika	37
Gambar 2.6 Logo Obat Narkotika	39
Gambar 3.1 Logo Apotek Libra.....	43
Gambar 3.2 Struktur Organisasi Apotek Libra	44
Gambar 3.3 Tampak Depan Bangunan Apotek Libra	48
Gambar 3.4 Papan Nama Apotek.....	49
Gambar 3.5 Papan Praktik Apoteker.....	49
Gambar 3.6 Denah Apotek Libra	51
Gambar 4.1 Resep racikan anak (atas resep asli, bawah resep yang ditulis kembali)	70
Gambar 4.2 Etiket Obat Racikan Anak	78
Gambar 4.3 <i>Copy</i> Resep Racikan Anak.....	78
Gambar 4.4 Resep Gangguan Saluran Cerna (Kiri Resep Asli, Kanan Resep yang Ditulis Kembali).....	81
Gambar 4.5 Etiket Obat Mylanta.....	86
Gambar 4.6 Etiket Obat Nexium Mups	87
Gambar 4.7 Etiket Obat Interlac	87
Gambar 4.8 <i>Copy</i> Resep Gangguan Saluran Cerna	88
Gambar 4.9 Resep Gangguan Saraf (Atas Asli, Bawah Resep yang Ditulis Ulang)	91
Gambar 4.10 Etiket Obat Phenytoin	96
Gambar 4.11 Etiket Vitamin B6.....	96
Gambar 4.12 <i>Copy</i> Resep Gangguan Saraf.....	97

	Halaman
Gambar 4.13 Resep Gangguan Endokrin (Atas Asli, Bawah Resep yang Ditulis Ulang).....	100
Gambar 4.14 Etiket Obat Amaryl-M	106
Gambar 4.15 Etiket Obat Sitagliptin.....	106
Gambar 4.16 Salinan Resep Gangguan Edokrin.....	107

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Metode Kombinasi	20
Tabel 3.1 SOP Perencanaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan Apotek Libra.....	52
Tabel 3.2 SOP Pengadaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan Apotek Libra.....	55
Tabel 3.3 SOP Penerimaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan Apotek Libra.....	57
Tabel 3.4 SOP Penyimpanan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan.....	59
Tabel 3.5 SOP Penulisan Kartu Stok Apotek Libra	61
Tabel 3.6 SOP Pelaporan Narkotika dan Psikotropika	62
Tabel 3.7 SOP Penerimaan dan Pelayanan Resep Apotek Libra	64
Tabel 3.8 SOP <i>Dispensing</i> Apotek Libra.....	65
Tabel 3.9 SOP Konseling Apotek Libra	67
Tabel 4.1 Tabel Skrining Administratif Resep Racikan Anak	70
Tabel 4.2 Tabel Skrining Farmasetik Resep Racikan Anak.....	71
Tabel 4.3 Tabel Tinjauan Klinis Acetin (Acetylcysteine)	71
Tabel 4.4 Tabel Tinjauan Klinis Lasal (Salbutamol)	72
Tabel 4.5 Tabel Tinjauan Klinis Trilac (Triamcinolone Acetonide)	73
Tabel 4.6 Tabel Kesesuaian Dosis Resep Racikan Anak.....	74
Tabel 4.7 Tabel Skrining Administratif Resep Gangguan Saluran Cerna...	82
Tabel 4.8 Tabel Skrining farmasetik Resep Gangguan Saluran Cerna	82
Tabel 4.9 Tabel Tinjauan Obat Mylanta	83
Tabel 4.10 Tabel Tinjauan Obat Nexium Mups.....	83
Tabel 4.11 Tabel Tinjauan Obat Interlac.....	84
Tabel 4.12 Tabel Kesesuaian Dosis Resep Gangguan Saluran Cerna	85
Tabel 4.13 Tabel Skrining Administratif Resep Gangguan Saraf.....	91
Tabel 4.14 Skrining Farmasetik Resep Gangguan Saraf	92

	Halaman
Tabel 4.15 Tabel Tinjauan Obat Phenytoin	92
Tabel 4.16 Tabel Tinjauan Vitamin B6	93
Tabel 4.17 Tabel Kesesuaian Dosis Resep Gangguan Saraf.....	94
Tabel 4.18 Skrining Administratif Resep Gangguan Endokrin	100
Tabel 4.18 Skrining Administratif Resep Gangguan Endokrin	101
Tabel 4.19 Tabel Tinjauan Klinis tentang Amaryl-M 2/500 (Glimepiride, Metformin HCl)	101
Tabel 4.20 Tabel Tinjauan Klinis tentang Sitagliptin	103
Tabel 4.21 Tabel Kesesuaian Dosis Resep Gangguan Endokrin	104
Tabel 4.23 Hasil assesment dengan metode WWHAM.....	109

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Permohonan Surat Izin Apotek	117
Lampiran 2 Formulir Permohonan STRA.....	118
Lampiran 3 Formulir Permohonan STRTTK.....	119
Lampiran 4 Permohonan Surat Izin Praktik Apoteker	120
Lampiran 5 Berita Acara Pemusnahan Obat	121
Lampiran 6 Berita Acara Pemusnahan Resep	123
Lampiran 7 Formulir Pelaporan Pemakaian Narkotika.....	124
Lampiran 8 Surat Pesanan Obat Reguler Apotek Libra	125
Lampiran 9 Surat Pesanan Obat Narkotika Apotek Libra	126
Lampiran 10 Surat Pesanan Obat Psikotropika Apotek Libra.....	127
Lampiran 11 Surat Pesanan Obat Prekursor Apotek Libra.....	128
Lampiran 12 Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu Apotek Libra.....	129
Lampiran 13 Kartu Stok Narkotika, Psikotropika, Prekursor, dan OOT	130
Lampiran 14 Etiket Obat Apotek Libra.....	131
Lampiran 15 Nomor Resep Apotek Libra.....	132
Lampiran 16 Turunan Resep Apotek Libra.....	133
Lampiran 17 Kartu Monitoring Suhu Lemari Pendingin	134