

LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER

DI

APOTEK MEGAH TERANG

JL. ARIF RAHMAN HAKIM 147 SHOP 1

KEPUTIH SUKOLILO

SURABAYA

24 SEPTEMBER 2024 – 26 OKTOBER 2024



PERIODE LXIV

DISUSUN OLEH:

GIOVANNI EGGI DANIELA KURNIAWATI LERE, S.Farm

2448724021

PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA

SURABAYA

2024

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK MEGAH TERANG
JL. ARIEF RAHMAN HAKIM NOMOR 147 SHOP 1
COSMOPOLIS APARTEMEN SURABAYA
23 SEPTEMBER 2024 – 26 OKTOBER 2024

DISUSUN OLEH :

GIOVANNI EGGI DANIELA KURNIAWATI LERE, S.Farm
NRP. 2448724021

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

PERIODE LXIV

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH,

Pembimbing I

MEGAH TERANG
Jl. Arief Rahman Hakim No. 147 Shop 1
☎ 031 - 5952093 / 085101800877
Surabaya
apt. Femvilia Wijaya, S.Farm
SIPA. 503.446/2076/1/SIPA/436.7.2/2021

Pembimbing II,



Dr. apt. Monica W.S., M.Sc
NIK. 231.13.0788

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya, sehingga laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Megah Terang Surabaya pada tanggal 23 September 2024 hingga 26 oktober 2024 dapat dilaksanakan dengan lancar. Laporan PKPA ini disusun untuk memenuhi persyaratan dalam memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa penyusunan dan penulisan laporan PKPA ini tentu tidak terlepas dari bantuan, bimbingan serta dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu selama proses pembuatan Laporan Praktik Kerja Apoteker ini :

1. apt, Femylia Wijaya, S.Farm., selaku pemilik sarana tempat penulis melaksanakan PKPA di Apotek Megah Terang sekaligus Pembimbing I yang banyak memberikan kesempatan, waktu, ilmu yang baru dan berguna bagi penulis, serta memberikan arahan dengan sabar kepada penulis, sehingga pelaksanaan PKPA hingga pembuatan laporan PKPA dapat berjalan dengan baik.
2. Dr. apt. Monica W.S., M.Sc., selaku pembimbing II yang telah bersedia meluangkan waktunya untuk memberikan bimbingan dan masukan selama pelaksanaan dan pembuatan laporan PKPA sehingga dapat berjalan dengan baik.
3. Prof. Dr. Ami Soewandi, J.S., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya
4. apt. Catherine Caroline, S.Si., M.Si., selaku Koordinator PKPA Apotek yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran untuk PKPA Apotek sehingga dapat terlaksana dengan baik dan lancar.
5. apt. Decky Kurniawan, S.Farm., selaku Apoteker pendamping Apotek Megah Terang sekaligus pembimbing lapangan yang telah memberikan kesempatan dan masukkan selama PKPA Apotek.

6. Seluruh TTK Apotek Megah Terang yang telah menerima dengan baik dan membantu memberikan arahan selama pelaksanaan PKPA.
7. Inocenta Mega, Deandra, Delsi, Grace dan Kirana sebagai rekan dalam melaksanakan PKPA di Apotek Megah Terang yang telah membantu dan mendukung dalam belajar di Apotek.
8. Seluruh pihak yang telah memberikan dukungan secara langsung maupun tidak langsung yang tidak dapat disebutkan satu per satu.

Akhir kata, penulis menyadari bahwa laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini masih jauh dari sempurna. Penulis terbuka dengan segala masukan baik demi perbaikan dan penyempurnaan laporan ini. Semoga dengan adanya laporan PKPA ini dapat memberikan manfaat bagi rekan-rekan sejawat dan semua pihak yang membutuhkan.

Surabaya, 29 Desember 2024

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
DAFTAR ISI.....	1
DAFTAR TABEL.....	v
DAFTAR GAMBAR.....	vi
DAFTAR LAMPIRAN.....	viii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Praktik Kerja Profesi Apoteker.....	2
1.3 Manfaat Praktik Kerja Profesi Apoteker.....	3
BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA	4
2.1 Definisi apotek	4
2.2 Pendirian Apotek.....	5
2.2.1 Alur administratif dan perizinan.....	5
2.2.2 Lokasi dan Bangunan.....	5
2.2.3 Sarana dan Prasarana Apotek	6
2.2.4 Sumber Daya Manusia	7
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai	8
2.3.1 Perencanaan	8
2.3.2 Pengadaan	10
2.3.3 Penerimaan.....	10
2.3.4 Penyimpanan.....	11
2.3.5 Pemusnahan dan Penarikan.....	12
2.3.6 Pengendalian	16
2.3.7 Pencatatan dan Pelaporan.....	17

2.4	Pelayanan Kefarmasian di Apotek	17
2.4.1	Pengkajian dan Pelayanan Resep	18
	Halaman	
2.4.2	Dispensing.....	19
2.4.3	Pelayanan Informasi Obat (PIO)	22
2.4.4	Konseling	24
2.4.5	Pelayanan Kefarmasian di Rumah (<i>Home Pharmacy Care</i>)	25
2.4.6	Pemantauan Teraapi Obat (PTO).....	26
2.4.7	Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	28
2.5	Tinjauan Tentang Obat dan Penggolongan Obat	29
2.5.1	Obat Bebas	29
2.5.2	Obat Bebas Terbatas.....	30
2.5.3	Obat Keras	31
2.5.4	Obat Narkotika	31
2.5.5	Obat Psikotropika.....	31
2.5.6	Obat Tradisional.....	32
2.5.7	Obat Wajib Apotek (OWA).....	33
2.5.8	Obat Paten.....	35
2.5.9	Obat Generik.....	35
2.5.10	Obat LASA	36
2.5.11	Obat-Obat Tertentu (OOT).....	36
2.5.12	Obat Prekursor	36
2.5.13	Alat Kesehatan	36
BAB 3	TINJAUAN KHUSUS APOTEK TEMPAT PKPA.....	38
3.1	Sejarah Apotek Megah Terang.....	38
3.2	Organisasi dan Personalia.....	39
3.2.1	Organisasi Apotek Megah Terang	39

3.2.2	Personalialia Apotek Megah Terang	40
-------	---	----

Halaman

3.3	Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang	45
3.3.1	Lokasi dan Bangunan Apotek Megah Terang.....	45
3.3.2	Tata Ruang	46
3.3.3	Sarana Penunjang	50
3.4	Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	52
3.4.1	Perencanaan	52
3.4.2	Pengadaan	52
3.4.3	Penerimaan Obat	54
3.4.4	Penyimpanan Obat	55
3.4.5	Pendistribusian	57
3.4.6	Pengendalian	57
3.4.7	Pencatatan dan Pelaporan	58
3.4.8	Pemusnahan	59
3.4.9	Pelayanan Kefarmasian	60
BAB 4	LAPORAN HASIL KEGIATAN.....	62
4.1	Evaluasi Pelayanan Apotek	62
4.2	Telaah Resep	63
4.2.1	Resep Infeksi.....	63
4.2.2	Resep Degeneratif	69
4.2.3	Resep Gastrointestinal	75
4.2.4	Resep Anak	82
4.2.5	Pelayanan Swamedikasi	90
BAB 5	KESIMPULAN DAN SARAN	92

5.1 Kesimpulan.....	92
5.2 Saran	93

Halaman

DAFTAR PUSTAKA	94
LAMPIRAN	95

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Obat Wajib Apotek	34
Tabel 2.2 Obat Wajib Apotek 2	34
Tabel 2.3 Obat Wajib Apotek 3	35
Tabel 2.4 Perubahan Penggolongan Obat Berdasarkan Permenkes No 28 Tahun 2022.....	35
Tabel 4.1 Skrining administratif resep infeksi.....	63
Tabel 4.2 Skrining farmasetik resep infeksi	65
Tabel 4.3 Perhitungan dosis untuk resep infeksi	66
Tabel 4.4 Skrining administratif resep degenartif.....	69
Tabel 4.5 Skrining farmasetik resep kolestrol	71
Tabel 4.6 Perhitungan dosis untuk resep degeneratif	72
Tabel 4.7 Skrining administratif resep gastrointestinal.....	76
Tabel 4.8 Skrining farmasetik resep gangguan pencernaan.....	79
Tabel 4.9 Perhitungan dosis untuk resep gastrointestinal	79
Tabel 4.10 Skrining administratif resep anak	83
Tabel 4.11 Skrining farmasetik resep anak.....	86
Tabel 4.12 Perhitungan dosis untuk resep anak.....	86
Tabel 4.13 Tinjauan tentang Insto Cool	91

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Formulir Berita Acara Pemusnahan Obat Kadaluwarsa/Rusak	14
Gambar 2.2 Formulir Berita Acara Pemusnahan Resep	15
Gambar 2.3 Formulir Pelaporan Pemakaian Narkotika.....	16
Gambar 2.4 Formulir Pelaporan Pemakaian Psikotropika.....	16
Gambar 2.5 Formulir Pengobatan Pasien.....	21
Gambar 2.6 Formulir Pelayanan Informasi Obat.....	23
Gambar 2.7 Formulir Konseling	25
Gambar 2.8 Formulir Pelayanan Kefarmasian di Rumah.....	26
Gambar 2.9 Formulir Pemantauan Terapi Obat.....	28
Gambar 2.10 Formulir Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	29
Gambar 2.11 Logo Obat Bebas (DepKes RI, 2007)	30
Gambar 2.12 Logo Obat Bebas Terbatas (DepKes RI, 2007)	30
Gambar 2.13 Logo Peringatan Pada Obat Bebas Terbatas	30
Gambar 2.14 Logo Obat Keras (DepKes RI, 2007)	31
Gambar 2.15 Logo obat Narkotika (DepKes RI, 2007).....	31
Gambar 2.16 Logo Jamu	32
Gambar 2.17 Logo Obat Herbal Tradisional (OHT).....	33
Gambar 2.18 Logo Fitofarmaka	33
Gambar 3.1 Struktur Organisasi Apotek Megah Terang	40
Gambar 4.1 Resep Infeksi	63
Gambar 4.2 Etiket dan <i>Copy Resep</i>	68
Gambar 4.3 Resep Degeneratif	69
Gambar 4.4 Etiket dan <i>Copy Resep</i>	74
Gambar 4.5 Resep Gastrointestinal	75

	Halaman
Gambar 4.6 Etiket dan <i>Copy Resep</i>	81
Gambar 4.7 Resep Anak.....	82
Gambar 4.8 Etiket dan <i>Copy Resep</i>	89

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1	Copy Resep Apotek Megah Terang Surabaya..... 95
Lampiran 2	Etiket Apotek Megah Terang Surabaya..... 96
Lampiran 3	Nomor Resep Apotek Megah Terang Surabaya 97
Lampiran 4	Kwitansi Apotek Megah Terang Surabaya..... 98
Lampiran 5	Surat Pesanan Obat Apotek Megah Terang Surabaya 99
Lampiran 6	Contoh Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu 100
Lampiran 7	Contoh Surat Pesanan Obat Prekursor 101
Lampiran 8	Contoh Surat Pesanan Obat Narkotika..... 102
Lampiran 9	Contoh Surat Pesanan Obat Psikotropika 103
Lampiran 10	Kartu Nama Apotek Megah Terang Surabaya..... 104
Lampiran 11	Sistem Administrasi Penjualan Apotek Megah Terang..... 105
Lampiran 12	Foto Kegiatan Baksos Apotek Megah Terang Surabaya 106
Lampiran 13	Poster Tentang Scabis 107