

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK ANUGERAH
Jl. PATIMURA NO.57, DANGIN PURI KAJA
DENPASAR UTARA, BALI
16 APRIL – 18 MEI 2024**



PERIODE LXIII

**DISUSUN OLEH :
HELERITA AMALIA GUSMAO DEJESUS, S.Farm
2448723095**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
2024**

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER

DI

APOTEK ANUGERAH I

JALAN PATIMURA NO. 57 DENPASAR UTARA

16 APRIL 2024 – 18 MEI 2024

DISUSUN OLEH:

HELERITA AMALIA GUSMAO DEJESUS, S.Farm.

2448723095

MAHASISWA PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI

APOTEKER

PERIODE LXIII

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,


SIA : 20122100239430001
Jl Patimura 57, Telp. 231215 - Denpasar

apt. Wiwin Mey Tjiang, S.Farm.

SIPA. 00007.13/06/2026/AP-J/2022

Pembimbing II,



Prof. Dr.apt. Tutuk Budiati, MS.

NIK. 241.18.0996

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Helerita Amalia Gusmao Dejesus

NPM : 2448723095

Menyetujui laporan PKPA saya:

Di : Apotek Anugerah I

Alamat : Jl. Patimura No.57, Denpasar Utara, Bali

Waktu Pelaksanaan : 16 April 2024 – 18 Mei 2024

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain yaitu Digital Library Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 09 Agustus 2024



Helerita Amalia Gusmao Dejesus, S.Farm.

2448723095

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan kasih karuniaNya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) pada tanggal 16 April – 18 Mei 2024 dapat terselesaikan dengan baik dan tidak kurang satu apapun. Praktek Kerja Profesi Apoteker merupakan salah satu persyaratan bagi mahasiswa Program Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Widya Mandala Surabaya untuk memperoleh gelar Apoteker dan dapat mempersiapkan para calon mahasiswa Apoteker dalam menghadapi dunia kerja nantinya.

Penulis menyadari bahwa PKPA dan penyusunan laporan ini tidak dapat terselesaikan tanpa dukungan, bantuan, bimbingan, dan nasehat dari berbagai pihak. Oleh karena itu penulis ingin menyampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dan berkontribusi dalam PKPA serta penyusunan laporan ini kepada:

1. apt. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D., selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah menyediakan fasilitas sehingga proses dalam menempuh Pendidikan Profesi Apoteker di Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dapat berjalan dengan baik.
2. Prof. Dr. J.S. Ami Soewandi selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah menyediakan fasilitas sehingga proses dalam menempuh

Pendidikan Profesi Apoteker di Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dapat berjalan dengan baik.

3. apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm. selaku Kaprodi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas kesempatan dan fasilitas yang diberikan dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
4. apt. Wiwin Mey Tjiang, S.Farm., selaku Apoteker Penanggung Jawab sekaligus pembimbing I yang telah menyediakan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan serta saran kepada penulis selama mengikuti kegiatan PKPA dan penyusunan laporan sehingga dapat diselesaikan dengan baik dan tepat waktu.
5. Prof. Dr. apt. Tutuk B., MS. selaku pembimbing II yang telah menyediakan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan serta saran kepada penulis selama mengikuti kegiatan PKPA dan penyusunan laporan sehingga dapat diselesaikan dengan baik dan tepat waktu.
6. Ida Ayu Andri P., M.Farm., Apt. selaku penasehat akademik yang selalu memberikan nasehat, motivasi, arahan serta bimbingan kepada penulis
7. Seluruh dosen pengajar Apoteker Periode LXIII serta para praktisi yang telah membantu dan memberikan ilmu yang sangat berharga dan berguna untuk penulis.
8. Kedua orang tua dan saudara serta keluarga besar yang selalu memberikan dukungan, doa, semangat, motivasi serta bantuan moral maupun material kepada penulis.

9. Teman-teman Apoteker Periode LXIII yang telah memberikan dukungan kepada penulis.
10. Semua Karyawan Apotek Anugerah I yang senantiasa memberikan bantuan, dukungan, semangat dalam melaksanakan Praktik Kerja Profesi Apoteker.
11. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu yang telah memberikan bantuan dalam penyelesaian laporan ini.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari masih banyak kekurangan dalam penulisan laporan PKPA ini. Penulis sangat terbuka dalam menerima kritik dan saran yang dapat menyempurnakan laporan ini. Akhir kata, penulis berharap laporan PKPA ini dapat berguna untuk semua pihak yang memerlukan.

Surabaya, Mei 2024

Penulis

DAFTAR ISI

Halaman

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB 1.....	1
1. 1 Latar Belakang	1
1. 2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	4
1. 3 Manfaat Praktik Kerja Profesi Apoteker	5
BAB 2.....	6
2. 1 Definisi Apotek	6
2. 2 Pendirian Apotek.....	6
2. 2. 1 Lokasi	7
2. 2. 2 Bangunan	7
2. 2. 3 Sarana, Prasarana dan Peralatan	8
2. 2. 4 Ketenagaan	8
2. 2. 5 Alur Perizinan Apotek	9
2. 2. 6 Alur Pembuatan Surat Tanda Registrasi Apoteker (STRA)	11
2. 2. 7 Alur Pengurusan Surat Izin Praktik Apoteker (SIPA).....	12
2. 3 Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai	13
2. 3. 1 Perencanaan	13

2. 3. 2	Pengadaan.....	14
2. 3. 3	Penerimaan	17
2. 3. 4	Penyimpanan.....	20
2. 3. 5	Pemusnahan	20
2. 3. 6	Pengendalian.....	30
2. 3. 7	Pencatatan dan pelaporan.....	30
2. 4	Pelayanan Kefarmasian	32
2. 4. 1	Pengkajian dan pelayanan resep	33
2. 4. 2	Dispensing	34
2. 4. 3	Pelayanan informasi obat (PIO).....	36
2. 4. 4	Konseling.....	36
2. 4. 5	Pelayanan kefarmasian di rumah (<i>Home Pharmacy Care</i>).....	38
2. 4. 6	Pemantauan terapi obat (PTO).....	39
2. 4. 7	Monitoring efek samping obat (MESO)	41
BAB 3.....		42
3. 1	Sejarah, Visi dan Misi Apotek Anugerah.....	42
3. 1. 1	Sejarah	42
3. 1. 2	Visi dan Misi.....	42
3. 2	Struktur Organisasi dan Personalia	44
3. 3	Lokasi, Bangunan dan Tata Ruang	45
3. 3. 1	Lokasi	45
3. 3. 2	Bangunan	46
3. 3. 3	Tata Ruang.....	47
3. 4	Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai (BMHP)	50

3. 6. 1	Perencanaan	50
3. 6. 2	Pengadaan	51
3. 6. 3	Penerimaan	51
3. 6. 4	Penyimpanan.....	52
3. 6. 5	Pemusnahan	53
3. 6. 6	Pengendalian.....	54
3. 6. 7	Pencatatan dan pelaporan.....	55
3. 5	Pelayanan Kefarmasian	56
4.5.1	Pelayanan resep dan Pengkajian Resep	56
4.5.2	Dispensing	57
4.5.3	Pelayanan non-resep (Swamedikasi)	58
4.5.4	Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	59
4.5.5	Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE).....	60
BAB 4		61
4. 1	Resep Pediatrik	61
4.1.1	Skrining Administratif	62
4.1.2	Skrining Farmasetik	63
4.1.3	Skrining Klinis.....	64
4.1.4	Perhitungan Dosis Resep Anak.....	70
4.1.5	Perhitungan Jumlah Obat.....	72
4.1.6	Alur Pelayanan Resep	73
4.1.7	Etiket dan <i>Copy Resep</i>	76
4.1.8	Konseling.....	77
4.1.9	Pembahasan Resep.....	79
4. 2	Resep terkait Optik.....	81

4.2.1	Skrining Administratif	82
4.2.2	Skrining Farmasetik	83
4.2.3	Skrining Klinis.....	85
4.2.4	Perhitungan Dosis Resep	88
4.2.5	Perhitungan Jumlah Obat	89
4.2.6	Alur Pelayanan Resep	89
4.2.7	Etiket dan <i>Copy Resep</i>	91
4.2.8	Konseling.....	93
4.2.9	Pembahasan Resep.....	94
4. 3	Resep Penyakit Kulit dan Kelamin	96
4.3.1	Skrining Administrasi	97
4.3.2	Skrining Farmasetik	98
4.3.3	Skrining Klinis.....	99
4.3.4	Perhitungan Dosis Resep	104
4.3.5	Perhitungan Jumlah Obat	105
4.3.6	Alur Pelayanan Resep	105
4.3.7	Etiket dan <i>Copy Resep</i>	108
4.3.8	Konseling.....	110
4.3.9	Pembahasan Resep.....	111
4. 4	Resep Penyakit Dalam	112
4.4.1	Skrining Administrasi	113
4.4.2	Skrining Farmasetik.....	114
4.4.3	Skrining Klinis.....	116
4.4.4	Perhitungan Dosis Resep	116

4.4.5	Perhitungan Jumlah Obat.....	127
4.4.6	Alur Pelayanan Resep.....	116
4.4.7	Etiket dan <i>Copy Resep</i>	130
4.4.8	Konseling.....	132
4.4.9	Pembahasan Resep.....	134
4.5	Kasus Swamedikasi.....	134
4.5.1	Kasus Swamedikasi	134
4.5.2	Penggalian Informasi	135
4.5.3	Pemilihan Obat dan Tinjauan Obat Terpilih	136
4.5.4	Proses Pelayanan dan Konseling	137
BAB 5		139
5. 1	Kesimpulan	139
5. 2	Saran	139
DAFTAR PUSTAKA		141
LAMPIRAN		142

DAFTAR TABEL

Tabel 4. 1 Pengakajian Administratif Resep Anak	62
Tabel 4. 2 Pengakajian Farmasetik Resep Anak.....	63
Tabel 4. 3 Hasil perhitungan dosis resep anak.....	70
Tabel 4. 4 Pengakajian Administratif Resep Anak	82
Tabel 4. 5 Pengakajian Farmasetik Resep Anak.....	83
Tabel 4. 6 Hasil perhitungan dosis resep anak.....	88
Tabel 4. 7 Pengakajian Administratif Resep Anak	97
Tabel 4. 8 Pengakajian Farmasetik Resep Kulit & Kelamin	98
Tabel 4. 9 Perhitungan Dosis Resep	104
Tabel 4. 10 Pengakajian Administratif Resep Penyakit Dalam	113
Tabel 4. 11 Pengakajian Farmasetik Resep Penyakit Dalam.....	114
Tabel 4. 12 Pengakajian Farmasetik Resep Penyakit Dalam.....	115
Tabel 4. 13 Perhitungan Dosis Resep Penyakit Dalam.....	126
Tabel 4. 14 Hasil Penggalian Informasi.....	135

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Alur Perizinan Apotek	10
Gambar 2. 2 Logo obat. a. Obat bebas; b. Obat bebas terbatas; c. Obat keras dan psikotropika; Obat narkotika; e. Jamu; f. Obat herbal terstandar; g. Fitofarmaka.	25
Gambar 3. 1 Struktur Organisasi Apotek Anugerah	45
Gambar 3. 2 Bangunan di Apotek Anugerah.....	46
Gambar 3. 3 Tata Letak Ruangan di Apotek Anugerah.....	48
Gambar 4. 1 Resep anak.....	61
Gambar 4. 2 Salinan resep pada resep anak.....	76
Gambar 4. 3 Etiket pada resep anak	77
Gambar 4. 4 Resep Mata	81
Gambar 4. 5 Salinan resep mata	91
Gambar 4. 6 Etiket pada resep mata	92
Gambar 4. 7 Resep Kulit dan Kelamin	96
Gambar 4. 8 Salinan resep kulit dan kelamin	108
Gambar 4. 9 Etiket pada resep kulit dan kelamin	109
Gambar 4. 10 Resep penyakit dalam	112
Gambar 4. 11 Salinan Resep Penyakit Dalam	130
Gambar 4. 12 Etiket pada Resep Penyakit Dalam	132

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN 1	142
LAMPIRAN 2	143
LAMPIRAN 3	144
LAMPIRAN 4	145
LAMPIRAN 5	146
LAMPIRAN 6	147
LAMPIRAN 7	148
LAMPIRAN 8	149
LAMPIRAN 9	150
LAMPIRAN 10	151
LAMPIRAN 11	152
LAMPIRAN 12	153
LAMPIRAN 13	154
LAMPIRAN 14	155
LAMPIRAN 15	156
LAMPIRAN 16	157
LAMPIRAN 17	158
LAMPIRAN 18	159
LAMPIRAN 19	160
LAMPIRAN 20	161
LAMPIRAN 21	162