

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK ANUGERAH 1
JL. PATIMURA NO. 57, DANGIN PURI KAJA
DENPASAR, BALI**



PERIODE LXIII

**DISUSUN OLEH:
Salsabila Agustian Arini, S.Farm.
NRP. 2448723118**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

2024

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER

DI

APOTEK ANUGERAH I

JALAN PATIMURA NO. 57 DENPASAR UTARA

16 APRIL 2024 – 18 MEI 2024

DISUSUN OLEH:

SALSABILA AGUSTIAN ARINI, S.Farm.

2448723118

MAHASISWA PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI

APOTEKER

PERIODE LXIII

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,

APOTEK
Anugerah
SIA : 20122100258430004
Jl Patimura 57, Telp. 231215 - Denpasar

apt. Wiwin Mey Tjiang, S.Farm.

SIPA. 00007.13/06/2026/AP-J/2022

Pembimbing II,

Lucia

apt. Lucia Hendrianti, S.Si., MSc.

NIK. 241.97.0282

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN
PUBLIKASI LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa
Program Studi Profesi Apoteker Periode LXIII Fakultas Farmasi Universitas
Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Salsabila Agustian Arini

NRP : 2448723118

Menyetujui laporan PKPA saya,

Di : Apotek Anugerah 1

Alamat : Jalan Patimura No.57, Dangin Puri Kaja Denpasar, Bali

Pelaksanaan : 16 April – 18 Mei 2024

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain yaitu
Digital Library Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya
untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan undang-undang hak
cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya
buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 18 Mei 2024

Yang Menyatakan,


B255BALX316723471
Salsabila Agustian Arini, S.Farm

2448723118

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT, karena berkat dan anugerah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) yang dilaksanakan di Apotek Anugerah 1 yang berada di Jalan Patimura No.57, Dangin Puri Kaja Denpasar, Bali yang berlangsung pada tanggal 16 april hingga 18 Mei 2024. Penyusunan laporan ini dimaksudkan untuk memenuhi persyaratan untuk memperoleh gelar Apoteker pada Program Studi Profesi Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis telah mendapat banyak bantuan dari berbagai pihak selama proses penelitian guna penyusunan naskah ini. Oleh karena itu, disampaikan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah membantu proses penyusunan naskah ini, terutama kepada:

1. Allah SWT atas karunia-Nya sehingga seluru proses dapat berjalan dengan lancar dan penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Apoteker.
2. apt. Wiwin Mey Tjiang, S.Farm selaku Dosen Pembimbing I serta Apoteker Pengelola Apotek (APA) di Apotek Anugerah 1 yang telah menerima dan membimbing penulis di Apotek Anugerah 1 untuk melaksanakan PKPA, serta memberikan ilmu, pengalaman, nasehat dan saran selama penulis melakukan PKPA di Apotek.
3. apt. Lucia Hendriati, S.Si., M.Sc selaku Dosen Pembimbing II yang telah meluangkan waktu dan tenaga dalam memberikan bimbingan dan arahan sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan laporan dengan baik.

4. apt. Drs. Kuncoro Foe, Ph.D. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, apt. Sumi Wijaya, Ph.D. selaku Dekan
5. Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm. selaku Ketua Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas kesempatan yang diberikan kepada penulis dalam menempuh pendidikan di Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker.
6. apt. Caroline, S.Si., M.Si. selaku Koordinator Praktik Kerja Profesi Apoteker di Apotek yang telah memberikan kesempatan penulis untuk melakukan PKPA di Apotek.
7. Mama, Papa, kakak, Adik dan seluruh keluarga besar saya yang telah memberikan dukungan, doa, semangat serta dukungan material dari awal hingga akhir sehingga saya dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik.
8. Seluruh tenaga kerja di Apotek Anugerah I yang telah turut membantu, membimbing dan mendampingi penulis selama pelaksanaan PKPA.
9. Teman-teman Apoteker angkatan LXIII Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan secara khusus teman-teman yang melaksanakan PKPA bersama di Apotek Anugerah I.
10. Sahabat saya Nabiilah Prastelly dan Anggir fajar Sasi yang sudah yang sudah memberikan dukungan dan semangat dalam menyelesaikan laporan ini.
11. Pihak-pihak lain yang telah memberikan dukungan dan bantuan selama proses pengerjaan penelitian ini.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan, waktu, tenaga maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari kekurangan dalam penulisan Laporan Praktik Kerja Apoteker ini. Akhir kata penulis sangat berharap adanya kritik dan saran dari semua pihak agar naskah laporan ini dapat lebih disempurnakan dan memberi manfaat dan berguna untuk berbagai pihak yang membutuhkannya.

Surabaya, 18 Mei 2024

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR LAMPIRAN.....	xi
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Praktik Kerja Profesi Apoteker.....	4
1.3 Manfaat Praktik Kerja Profesi Apoteker.....	5
BAB 2 TINJAUAN UMUM APOTEK.....	6
2.1 Apotek.....	6
2.1.1 Pengertian Apotek.....	6
2.1.2 Fungsi Apotek.....	6
2.2 Pendirian Apotek.....	7
2.2.1 Persyaratan Pendirian Apotek.....	7
2.3 Standar Pelayanan Kefarmasian di Apotek.....	11
2.4 Pengolahan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai.....	11
2.4.1 Perencanaan.....	12
2.4.2 Pengadaan.....	13
2.4.3 Penerimaan.....	14
2.4.4 Penyimpanan.....	5
2.4.5 Pemusnahan dan Penarikan.....	17
2.4.6 Pengendalian.....	18
2.4.7 Pencatatan dan Pelaporan.....	18

	Halaman
2.5 Pelayanan Kefarmasian.....	19
2.5.1 Pengkajian dan Pelayanan Resep.....	19
2.5.2 Dispensing.....	20
2.5.3 Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	22
2.5.4 Konseling.....	22
2.5.5 Pelayanan Kefarmasian di Rumah (Home Care Pharmacy Care).....	24
2.5.6 Pemantauan Terapi Obat (PTO).....	26
2.5.7 Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	28
BAB 3 METODE PENELITIAN.....	30
3.1 Sejarah Apotek Anugerah.....	30
3.2 Visi dan Misi Apotek Anugerah.....	30
3.2.1 Visi.....	30
3.2.2 Misi.....	30
3.3 Struktur Organisasi Apotek Anugerah.....	31
3.4 Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang Apotek.....	32
3.4.1 Lokasi Apotek Anugerah.....	32
3.4.2 Bangunan dan Tata Ruang Apotek Anugerah.....	33
3.4.3 Sarana Penunjang Apotek Anugerah.....	36
3.5 Sistem Manajemen Apotek Anugerah.....	37
3.5.1 Perencanaan.....	37
3.5.2 Pengadaan.....	38
3.5.3 Penerimaan.....	38
3.5.4 Penyimpanan.....	40
3.5.5 Pemusnahan dan Penarikan.....	40
3.5.6 Pengendalian.....	41

Halaman

3.5.7 Pencatatan dan Pelaporan.....	42
3.6 Pelayanan Kefarmasian.....	43
3.6.1 Pengkajian Pelayanan Resep dan Dispensing.....	43
3.6.2 Dispensing.....	44
3.6.3 Pelayanan Non resep.....	45
3.6.4 Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	46
3.6.5 Komunikasi, Informasi dan Edukasi.....	46
BAB 4 LAPORAN HASIL KEGIATAN.....	47
4.1 Pembahasan Resep Anak (Pediatrik).....	49
4.1.1 Resep.....	49
4.1.2 Skrinning Administratif.....	50
4.1.3 Skrinning Farmasetik.....	50
4.1.4 Skrinning Klinis.....	53
4.1.5 Pengkajian Keseuaian Dosis.....	60
4.1.6 Perhitungan Jumlah Obat.....	63
4.1.7 Alur Pelayanan Resep.....	63
4.1.8 Etiket dan Copy Resep.....	65
4.1.9 Konseling.....	67
4.1.10 Pembahasan Resep.....	68
4.2 Pembahasan Resep Spesialis Penyakit Dalam.....	69
4.2.1 Resep.....	69
4.2.2 Skrinning Administratif.....	70
4.2.3 Skrinning Farmasetik.....	70
4.2.4 Skrinning Klinis.....	73
4.2.5 Pengkajian Keseuaian Dosis.....	87
4.2.6 Perhitungan Jumlah Obat.....	89

	Halaman
4.2.7 Alur Pelayanan Resep.....	89
4.2.8 Etiket dan Copy Resep.....	91
4.2.9 Konseling.....	94
4.2.10 Pembahasan Resep.....	95
4.3 Pembahasan Resep Spesialis Kulit dan Kelamin.....	97
4.3.1 Resep.....	97
4.3.2 Skrinning Administratif.....	98
4.3.3 Skrinning Farmasetik.....	98
4.3.4 Skrinning Klinis.....	101
4.3.5 Pengkajian Keseuaian Dosis.....	106
4.3.6 Perhitungan Jumlah Obat.....	106
4.3.7 Alur Pelayanan Resep.....	107
4.3.8 Etiket dan Copy Resep.....	108
4.3.9 Konseling.....	110
4.3.10 Pembahasan Resep.....	111
4.4 Pembahasan Resep Spesialis Kedokteran Jiwa.....	112
4.4.1 Resep.....	112
4.4.2 Skrinning Administratif.....	112
4.4.3 Skrinning Farmasetik.....	113
4.4.4 Skrinning Klinis.....	116
4.4.5 Pengkajian Keseuaian Dosis.....	120
4.4.6 Perhitungan Jumlah Obat.....	121
4.4.7 Alur Pelayanan Resep.....	121
4.4.8 Etiket dan Copy Resep.....	122
4.4.9 Konseling.....	124
4.4.10 Pembahasan Resep.....	124

	Halaman
4.5 Pembahasan Kasus Swamedikasi.....	125
4.5.1 Kasus Swamedikasi.....	125
4.5.2 Penggalan Informasi.....	125
4.5.3 Pemilihan Obat dan Tinjauan Obat Terpilih.....	127
4.5.4 Proses Pelayanan dan Konseling.....	128
BAB 4 KESIMPULAN DAN SARAN.....	130
5.1 Kesimpulan.....	130
5.2 Saran.....	130
DAFTAR PUSTAKA	131
LAMPIRAN.....	133

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4.1	Hasil Skrining Administratif Resep Anak (Pediatrik).....50
Tabel 4.2	Hasil Skrinning Farmasetik Resep Anak (Pediatrik).....51
Tabel 4.3	Hasil Pengkajian Kesesuai Dosis Resep Anak (Pediatrik)....60
Tabel 4.4	Hasil Skrining Administratif Resep Penyakit Dalam.....70
Tabel 4.5	Hasil Skrinning Farmasetik Resep Penyakit Dalam.....71
Tabel 4.6	Hasil Pengkajian Kesesuai Dosis Resep Penyakit Dalam.....87
Tabel 4.7	Hasil Skrining Administratif Resep Spesialis Kulit dan Kelamin.....98
Tabel 4.8	Hasil Skrinning Farmasetik Resep Spesialis Kulit dan Kelamin.....99
Tabel 4.9	Hasil Pengkajian Kesesuai Dosis Resep Spesialis Kulit dan Kelamin.....106
Tabel 4.10	Hasil Skrining Administratif Resep Kedokteran Jiwa.....112
Tabel 4.11	Hasil Skrinning Farmasetik Resep Kedokteran Jiwa.....114
Tabel 4.12	Hasil Pengkajian Kesesuai Dosis Resep Kedokteran Jiwa.....120
Tabel 4.13	Hasil Hasil Penggali Informasi.....126

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Struktur Organisasi di Apotek Anugerah.....	32
Gambar 3.2 Bangunan Apotek Anugerah.....	33
Gambar 3.3 Denah Apotek Anugerah.....	35
Gambar 3.4 Tampilan Laman SIPNAP.....	43
Gambar 4.1 Resep kasus Resep Anak (Pediatrik).....	49
Gambar 4.2 Etiket dan Salinan Resep Anak (Pediatrik).....	65
Gambar 4.3 Resep kasus Resep Penyakit Dalam.....	69
Gambar 4.4 Etiket dan Salinan Resep Penyakit Dalam.....	91
Gambar 4.5 Resep kasus Resep Spesialis Kulit dan Kelamin.....	97
Gambar 4.6 Etiket dan Salinan Resep Spesialis Kulit dan Kelamin.....	108
Gambar 4.7 Resep kasus Resep Kedokteran Jiwa.....	112
Gambar 4.8 Etiket dan Salinan Resep Kedokteran Jiwa.....	122
Gambar 4.9 Apialys Drops.....	127

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Daftar 50 Obat yang Terdapat di Apotek Anugerah Denpasar.....	133
Lampiran 2 Surat Pesanan Regular.....	140
Lampiran 3 Surat Pesanan Narkotika	141
Lampiran 4 Surat Pesanan Psikotropika.....	142
Lampiran 5 Surat Pesanan Prekursor.....	143
Lampiran 6 Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu.....	144
Lampiran 7 Faktur Narkotika.....	145
Lampiran 8 Copy Faktur Penerimaan Barang	146
Lampiran 9 Kartu Stock Gudang.....	147
Lampiran 10 Copy Resep	148
Lampiran 11 Etiket	149
Lampiran 12 Dokumentasi dengan Staff	150