

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI  
APOTEK LIBRA  
JL. ARIEF RAHMAN HAKIM NO 67, SURABAYA  
2 OKTOBER – 4 NOVEMBER 2023**



**PERIODE LXII**

**DISUSUN OLEH:  
DHEA ALDHORA, S.Farm.  
NRP. 24487231023**

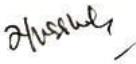
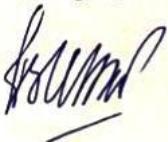
**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI APOTEKER  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA  
SURABAYA  
2023**

LEMBAR PENGESAHAN  
LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI  
APOTEK LIBRA  
JL. ARIEF RAHMAN HAKIM NO 67, SURABAYA  
2 OKTOBER – 4 NOVEMBER 2023

**DISUSUN OLEH:**  
**DHEA ALDHORA, S.Farm.**  
**2448723023**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER**  
**PERIODE LXII**  
**FAKULTAS FARMASI**  
**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

**DISETUJUI OLEH:**

<b>Pembimbing I,</b>  <b>apt. In Estuningsih, S.Si</b> No. SIPA: 530.446/2118/II/SIPA/436.7.2/2020 No. SKA: 16.4516/PP.IAI/VII/2020	<b>Pembimbing II,</b>  <b>Prof. Dr. Tutuk Budiarti, Ms.,Apt</b> NIK. 241.18.0996
--	--

## **PUBLIKASI LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Dhea Aldhora, S.Farm.

NRP : 2448723023

Menyetujui laporan PKPA kami:

Tempat : Apotek Libra

Alamat : Jl. Arief Rahman Hakim No. 67, Surabaya

Waktu Pelaksanaan : 2 Oktober 2023 – 4 November 2023

Untuk dipublikasikan di internet atau media lain, yaitu Digital Library Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya.

Surabaya, November 2023

Dhea Aldhora, S.Farm.

2448723023

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur penulis panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas anugerah, berkat, rahmat, dan kasih karuniaNya yang dilimpahkan, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Libra pada tanggal 2 Oktober hingga 4 November 2023. Penyusunan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini ditujukan untuk memenuhi persyaratan guna memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa penyusunan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat terselesaikan dengan baik karena adanya bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dan dukungan dalam penyusunan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan anugerah, berkat, rahmat dan kasih karunia-Nya sehingga kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker dan penyusunan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat terselesaikan dengan baik.
2. apt., Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D. sebagai Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
3. Prof. Dr. J.S. Ami Soewandi, Apt., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
4. apt. Restry Sinansari, M.Farm. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah berkenan mengupayakan terlaksananya Praktek kerja profesi Apoteker.

5. apt. In Estuningsih, S.Si., selaku Pembimbing I Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek dan Apoteker Pemilik Apotek Libra atas kesediaan untuk membimbing dan memberikan segala nasihat, ilmu pengetahuan, waktu dan tenaga selama penulis menjalankan PKPA Apotek dan selama penyusunan Laporan PKPA Apotek.
6. Prof. Dr. Tutuk Budiati, Ms.,Apt selaku Dosen Pembimbing II Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas bimbingan, nasihat, waktu, dan tenaga yang diberikan selama kegiatan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek dan penyusunan Laporan PKPA Apotek.
7. apt. Caroline, M.Si., selaku Koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker yang telah mendukung pelaksanaan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker hingga berjalan dengan baik.
8. Bapak Agus selaku Pemilik Apotek Libra atas bimbingan, dan ilmu pengetahuan yang telah diberikan kepada penulis selama pelaksanaan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
9. Seluruh karyawan Apotek Libra atas bantuan yang telah diberikan kepada penulis selama pelaksanaan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
10. Orang tua, saudara dan keluarga yang selalu mendukung, memberikan semangat serta doa kepada penulis.
11. Teman-teman Apoteker 62 atas bantuan, dukungan, saran dan informasi yang diberikan kepada penulis.
12. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu dalam memberikan bantuan dan semangat kepada penulis.

Penulis menyadari bahwa dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan, maupun pustaka yang ditinjau dalam penyusunan Laporan

Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini masih banyak kekurangan. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran dari pembaca agar Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini dapat disempurnakan. Akhir kata, semoga laporan ini memberikan banyak manfaat bagi masyarakat.

Surabaya, November 2023

Penulis

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	iv
DAFTAR TABEL .....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN .....	xii
BAB 1 PENDAHULUAN .....	xii
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan.....	4
1.3 Manfaat.....	4
BAB 2 TINJAUAN UMUM APOTEK .....	6
2.1 Definisi Apotek.....	6
2.2 Pendirian Apotek .....	6
2.2.1 Persyaratan Pendirian Apotek .....	7
2.2.2 Alur Administrasi .....	10
2.2.3 Syarat Alur Administrasi Perizinan Pendirian .....	12
2.2.4 Alur Pengurusan Surat Tanda Registrasi Apoteker .....	14
2.2.5 Alur Pengurusan Surat Izin Praktik Apoteker .....	15
2.2.6 Alur Pengurusan STRTTK.....	15
2.2.7 Alur Pengurusan SIKTTK.....	16
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan BMHP .....	17
2.3.1 Perencanaan .....	17
2.3.2 Pengadaan .....	24

	<b>Halaman</b>
2.3.3 Penerimaan .....	25
2.3.4 Penyimpanan .....	26
2.3.5 Pemusnahan dan Penarikan .....	30
2.3.6 Pengendalian .....	30
2.3.7 Pencatatan .....	31
2.3.8 Pelaporan.....	31
2.4 Pelayanan Kefarmasian .....	32
2.4.1 Pengkajian dan Pelayanan Resep .....	32
2.4.2 Dispensing.....	33
2.4.3 Pelayanan Informasi Obat (PIO) .....	35
2.4.4 Konseling .....	36
2.4.5 Pelayanan Kefarmasian di rumah.....	37
2.4.6 Pemantauan Terapi Obat (PTO).....	38
2.4.7 Monitoring Efek Samping Obat (MESO) .....	38
BAB 3 TINJAUAN KHUSUS APOTEK LIBRA .....	40
3.1 Tinjauan Apotek Libra.....	40
3.1.1 Sejarah dan Perkembangan Apotek Libra .....	40
3.1.2 Logo Apotek Libra .....	41
3.2 Struktur Organisasi dan Personalia di Apotek Libra .....	42
3.2.1 Struktur Organisasi.....	42
3.2.2 Tugas Personalia .....	43
3.3 Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang.....	45
3.3.1 Lokasi dan Bangunan .....	45
3.3.2 Tata Ruang .....	46
3.4 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan di Apotek Libra .....	49

	<b>Halaman</b>
3.4.1 Perencanaan .....	49
3.4.2 Pengadaan .....	50
3.4.3 Penerimaan.....	54
3.4.4 Penyimpanan.....	56
3.4.5 Pengendalian .....	59
3.4.6 Pencatatan dan Pelaporan.....	59
3.5 Pelayanan Kefarmasian .....	62
3.5.1 Pelayanan Resep.....	62
3.5.2 Pelayanan Non-Resep .....	66
3.5.3 Pelayanan Resep BPJS .....	67
3.5.4 Konseling (KIE) .....	67
<b>BAB 4 LAPORAN HASIL KEGIATAN .....</b>	<b>68</b>
4.1 Resep Racikan untuk Anak.....	68
4.1.1 Tinjauan Resep Racikan untuk Anak .....	68
4.1.2 Skrining Administratif .....	69
4.1.3 Skrining Farmasetik .....	69
4.1.4 Skrining Klinis Resep Racikan Anak .....	70
4.1.5 Kesesuaian Dosis .....	71
4.1.6 Alur Pelayanan Resep .....	72
4.1.7 Etiket dan Copy Resep Racikan untuk Anak .....	74
4.1.8 Konseling Resep Racikan untuk Anak .....	75
4.1.9 Pembahasan Resep Racikan untuk Anak .....	76
4.2 Resep Infeksi .....	77
4.2.1 Tinjauan Resep Infeksi.....	77
4.2.2 Skrining Administratif .....	77
4.2.3 Skrining Farmasetik .....	78
4.2.4 Skrining Klinis Resep Infeksi .....	78

	<b>Halaman</b>
4.2.5 Kesesuaian Dosis .....	79
4.2.6 Alur Pelayanan Resep .....	79
4.2.7 Etiket dan Copy Resep Infeksi .....	81
4.2.8 Konseling Resep Infeksi.....	81
4.2.9 Pembahasan Resep Infeksi .....	83
4.3 Resep Hipertensi.....	84
4.3.1 Tinjauan Resep Hipertensi .....	84
4.3.2 Skrining Administratif .....	84
4.3.3 Skrining Farmasetik .....	85
4.3.4 Skrining Klinis Resep Hipertensi .....	85
4.3.5 Kesesuaian Dosis .....	87
4.3.6 Alur Pelayanan Resep .....	87
4.3.7 Etiket dan Copy Resep Hipertensi.....	88
4.3.8 Konseling Resep Hipertensi .....	89
4.3.9 Pembahasan Resep Hipertensi .....	91
4.4 Resep Sistem Pencernaan .....	92
4.4.1 Tinjauan Resep Sistem Pencernaan.....	92
4.4.2 Skrining Administratif .....	93
4.4.3 Skrining Farmasetik .....	93
4.4.4 Skrining Klinis Resep Sistem Pencernaan .....	94
4.4.5 Kesesuaian Dosis .....	95
4.4.6 Alur Pelayanan Resep .....	95
4.4.7 Etiket dan Copy Resep Sistem Pencernaan .....	97
4.4.8 Konseling Resep Sistem Pencernaan .....	97
4.4.9 Pembahasan Resep Sistem Pencernaan .....	99
4.5 Swamedikasi .....	99
4.5.1 Assesment Pasien .....	99

	<b>Halaman</b>
4.5.2 Tinjauan tentang Obat .....	100
4.5.3 KIE .....	101
BAB 5 PENUTUP .....	103
5.1 Kesimpulan .....	103
5.2 Saran .....	103
DAFTAR PUSTAKA.....	105
LAMPIRAN.....	107

## **DAFTAR TABEL**

	<b>Halaman</b>
Tabel 2.1	Tabel Metode Kombinasi ..... 23
Tabel 3.1	Standar Operasional Prosedur Perencanaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan Apotek Libra..... 50
Tabel 3.2	Standar Operasional Prosedur Pengadaan Apotek Libra ..... 53
Tabel 3.3	Standar Operasional Prosedur Penerimaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan Apotek Libra ..... 55
Tabel 3.4	Standar Operasional Prosedur Penerimaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan Apotek Libra ..... 57
Tabel 3.5	Standar Operasional Prosedur Penulisan Kartu Stok Apotek Libra ..... 60
Tabel 3.6	Standar Operasional Prosedur Pelaporan Narkotika dan Psikotropika Apotek Libra ..... 61
Tabel 3.7	Standar Operasional Prosedur Penerimaan dan Pelayanan Resep Apotek Libra..... 63
Tabel 3.8	Standar Operasional Prosedur Dispensing Apotek Libra .... 65
Tabel 4.1	Skrining Administratif Resep Racikan untuk Anak.....69
Tabel 4.2	Skrining Farmasetik Resep Racikan untuk Anak ..... 69
Tabel 4.3	Tinjauan Obat Amoxicillin..... 70
Tabel 4.4	Tinjauan Obat Ambroxol ..... 70
Tabel 4.5	Tinjauan Obat Cetirizine HCl..... 71
Tabel 4.6	Kesesuaian Dosis Resep Racikan untuk Anak ..... 71
Tabel 4.7	Skrining Administratif Resep Infeksi ..... 77
Tabel 4.8	Skrining Farmasetik Resep Infeksi..... 78
Tabel 4.9	Tinjauan Obat Cravox ..... 78
Tabel 4.10	Tinjauan Obat Cataflam ..... 79

**Halaman**

Tabel 4.11	Kesesuaian Dosis Resep Infeksi.....	79
Tabel 4.12	Skrining Administratif Resep Hipertensi .....	84
Tabel 4.13	Skrining Farmasetik Resep Hipertensi .....	85
Tabel 4.14	Tinjauan Obat Candesartan .....	85
Tabel 4.15	Tinjauan Obat Captopril.....	86
Tabel 4.16	Tinjauan Obat Sucralfate.....	86
Tabel 4.17	Kesesuaian Dosis Resep Hipertensi .....	87
Tabel 4.18	Skrining Administratif Resep Sistem Pencernaan .....	93
Tabel 4.19	Skrining Frmasetik Resep Sistem Percernaan .....	93
Tabel 4.20	Tinjauan Obat Lansoprazole .....	94
Tabel 4.21	Tinjauan Obat Celebrex .....	94
Tabel 4.22	Kesesuaian Dosis Resep Sistem Pencernaan.....	95

## **DAFTAR GAMBAR**

	<b>Halaman</b>
Gambar 3.1 Logo Apotek Libra .....	42
Gambar 3.2 Struktur Personalia .....	42
Gambar 3.3 Tampak Depan Apotek Libra .....	46
Gambar 3.4 Papan Praktek Apoteker .....	46
Gambar 4.1 Resep Racikan untuk Anak.....	68
Gambar 4.2 Etiket Resep Racikan untuk Anak.....	74
Gambar 4.3 Copy Resep Obat Racikan untuk Anak .....	74
Gambar 4.4 Tinjauan Resep Infeksi.....	77
Gambar 4.5 Etiket Resep Infeksi .....	81
Gambar 4.6 Copy Resep Infeksi .....	81
Gambar 4.7 Tinjauan Resep Hipertensi .....	84
Gambar 4.8 Etiket Resep Hipertensi.....	89
Gambar 4.9 Copy Resep Hipertensi.....	89
Gambar 4.10 Tinjauan Resep Sistem Pencernaan.....	92
Gambar 4.11 Etiket Resep Sistem Pencernaan .....	97
Gambar 4.12 Copy Resep Sistem Pencernaan .....	97
Gambar 4.13 Tinjauan Obat Dulcolax .....	100

## **DAFTAR LAMPIRAN**

	<b>Halaman</b>	
Lampiran 1	Permohonan Surat Izin Apotek .....	107
Lampiran 2	Permohonan Surat Tanda Registrasi Apoteker.....	108
Lampiran 3	Surat Tanda Registrasi Apoteker.....	109
Lampiran 4	Permohonan Surat Izin Praktik Apoteker.....	110
Lampiran 5	Surat Izin Praktik Apoteker.....	111
Lampiran 6	Surat Pesanan Sediaan Farmasi.....	112
Lampiran 7	Surat Pesanan Narkotika .....	113
Lampiran 8	Surat Pesanan Psikotropika .....	114
Lampiran 9	Surat Pesanan Prekursor.....	115
Lampiran 10	Surat Pendeklegasian Kewenangan.....	116
Lampiran 11	Kartu Stok .....	117
Lampiran 12	Berita Acara Pemusnahan Obat Kadaluarsa/Rusak .....	118
Lampiran 13	Berita Acara Pemusnahan Resep.....	120
Lampiran 14	Formulir Pelaporan Pemakaian Narkotika Psikotropika ....	121
Lampiran 15	Skrining Resep .....	122
Lampiran 16	Catatan Pengobatan Pasien.....	123
Lampiran 17	Dokumentasi Pelayanan Informasi Obat .....	124
Lampiran 18	Dokumentasi Konseling .....	125
Lampiran 19	Dokumentasi Pelayanan Kefarmasian di Rumah .....	126
Lampiran 20	Dokumentasi Pemantauan Obat .....	127
Lampiran 21	Formulir Monitoring Efek Samping Obat .....	128
Lampiran 22	Surat Pesanan Reguler Apotek Libra .....	130
Lampiran 23	Surat Pesanan Narkotika Apotek Libra .....	131
Lampiran 24	Surat Pesanan Psikotropika Apotek Libra.....	132
Lampiran 25	Surat Pesanan Prekursor Apotek Libra.....	133
Lampiran 26	Kartu Stok Apotek Libra .....	134

**Halaman**

Lampiran 27 Nomor Resep Apotek Libra .....	135
Lampiran 28 Etiket Apotek Libra.....	136
Lampiran 29 <i>Copy</i> Resep Apotek Libra .....	137
Lampiran 30 Poster.....	138