

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK ANUGERAH DENPASAR
JL. PATIMURA NO. 57 DENPASAR - BALI
30 MEI 2022 – 02 JULI 2022**



PERIODE LIX

**DISUSUN OLEH:
NI PUTU PIRNA WIJAYANTI, S.Farm.
NPM. 2448721115**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
2022**

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK ANUGERAH DENPASAR
JL. PATIMURA NO. 57 DENPASAR - BALI
30 MEI – 2 JULI 2022

DISUSUN OLEH:
NI PUTU PIRNA WIJAYANTI, S.Farm.
NPM. 2448721115

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LIX
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,


APOTEK
Anugerah
SIA : 20122160239430001
Jl. Patimura 57, Telp. 231215 - Denpasar

apt. Wiwin Mey Tjang, S.Farm
APJ Apotek Anugerah Denpasar
SIPA: 00007.13/05/2026/AP-J/2022

Pembimbing II,



apt. Lucia Hendriati, S.Si., M.Sc
NIK. 241.97.0282

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Ni Putu Pirna Wijayanti, S.Farm.

NPM : 2448721115

Menyetujui laporan PKPA kami:

Tempat : Apotek Anugerah Denpasar

Alamat : Jl. Patimura No. 57 Denpasar - Bali

Waktu pelaksanaan : 30 Mei – 02 Juli 2022

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain, yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 02 Juli 2022



Ni Putu Pirna Wijayanti, S.Farm.
NPM. 2448721115

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala berkat, kebaikan, serta hikmat-Nya sehingga Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Anugerah yang telah dilaksanakan pada tanggal 30 Mei 2022 – 02 Juli 2022 ini dapat terselesaikan. Laporan ini diajukan sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Profesi Apoteker dari Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat terselesaikan tidak terlepas dari bantuan, bimbingan serta dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini penulis dengan tulus hati menyampaikan terima kasih kepada yang terhormat:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah menyertai, melindungi dan memberkati penulis mulai dari awal penyusunan hingga terselesaikannya laporan ini.
2. Bapak apt. Drs. Kuncoro Foe, Ph.D., selaku Retor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah menyediakan fasilitas sehingga proses dalam menempuh Pendidikan Profesi Apoteker di Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dapat berjalan dengan baik.
3. Ibu apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas kesempatan dan fasilitas yang diberikan dalam pelaksanaan PKPA.

4. Ibu apt. Restry Sinansari, S.Farm.,M.Farm selaku Kepala Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas kesempatan dan fasilitas yang diberikan dalam pelaksanaan PKPA.
5. Ibu apt. Wiwin Mey Tjang, S.Farm. Selaku Pembimbing I PKPA Apotek atas bimbingan, ilmu pengetahuan, saran, waktu dan tenaga yang telah banyak diberikan kepada penulis selama pelaksanaan kegiatan PKPA Apotek hingga proses penyusunan laporan PKPA Apotek.
6. apt. Lucia Hendriati, S.Si.,M.Sc. selaku Pembimbing II PKPA Apotek atas bimbingan, ilmu pengetahuan, saran, waktu dan tenaga yang telah banyak diberikan kepada penulis selama pelaksanaan kegiatan PKPA Apotek hingga proses penyusunan laporan PKPA Apotek.
7. Seluruh pegawai di Apotek Anugerah yang telah sabar mengajar serta senantiasa memberikan bantuan, dukungan, semangat serta hiburan dalam pelaksanaan PKPA.
8. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker Periode LIX Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah bersama-sama melakukan kegiatan PKPA di Apotek Anugerah Denpasar yang telah berbagi ilmu dan juga berkoordinasi selama pembelajaran Praktek Kerja Profesi ini.
9. Pihak-pihak lain yang telah memberikan dukungan dan bantuan selama proses pengerjaan laporan ini yang tidak dapat disebutkan satu per satu.

Dengan keterbatasan pengetahuan dan pengalaman, penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna, maka dari itu kritik serta saran yang dapat membangun sangat diharapkan demi perbaikan di masa mendatang. Semoga pengetahuan dan pengalaman yang tertulis dalam Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat bermanfaat bagi banyak pihak dalam memperoleh pengetahuan dan informasi.

Surabaya, 02 Juli 2022

Penulis

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Praktik Kerja Profesi Apoteker	5
1.3 Manfaat Praktik Kerja Profesi Apoteker	5
BAB II TINJAUAN UMUM APOTEK	7
2.1. Definisi Apotek	7
2.2. Pendirian Apotek.....	7
2.2.1. Persyaratan Pendirian Apotek	8
2.2.2. Alur Pengurusan Surat Tanda Registrasi Apotek (STRA).....	9
2.2.3. Alur Pengurus SIA	11
2.2.4. Surat Izin Praktik Apoteker	12
2.2.5. Alur Pengurusan Surat Izin Kerja Tenaga Teknis Kefarmasian	12
2.3. Standar Pelayanan Kefarmasian di Apotek	13
2.4. Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai.....	14
2.5. Pelayanan Farmasi Klinik	18

BAB III TINJAUAN KHUSUS TEMPAT PKPA APOTEK.....	26
3.1 Sejarah Apotek Anugerah	26
3.2 Lokasi Dan Bangunan, Tata Ruang serta Sarana Penunjang.....	27
3.2.1. Lokasi dan Bangunan	27
3.2.2. Bangunan Apotek.....	28
3.2.3. Tata Ruang, Sarana, dan Prasarana Apotek.....	28
3.3 Struktur Organisasi Apotek dan Personalia	31
3.3.1. Struktur Organisasi	31
3.4 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	33
3.4.1. Perencanaan	33
3.4.2. Pengadaan Sediaan Farmasi	34
3.4.3. Penerimaan Sediaan Farmasi	35
3.4.4. Penyimpanan Sediaan Farmasi.....	36
3.4.5. Pemusnahan dan Penarikan.....	36
3.4.6. Pengendalian	37
3.4.7. Pencatatan dan Pelaporan.....	38
3.5 Pelayanan Farmasi Klinik	39
3.5.1. Pelayanan Resep	39
3.5.2. Dispensing.....	40
3.5.3. Pelayanan Non Resep.....	41
3.5.4. Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	42
3.5.5. Konseling atau KIE	42
BAB IV PEMBAHASAN	43
4.1 Pembahasan Resep Anak.....	44
4.1.1 Skrining Administrasi Resep Anak	45

4.1.2	Skrining Farmasetik Resep Anak.....	45
4.1.3	Skrining Klinis Resep Anak.....	45
4.1.4	Perhitungan Dosis Resep Anak.....	47
4.1.5	Alur Pelayanan Resep Anak.....	47
4.1.6	Etiket dan <i>Copy</i> Resep	48
4.1.7	Komunikasi, Informasi dan Edukasi	50
4.1.8	Pembahasan Resep	51
4.2	Pembahasan Resep THT	52
4.2.1	Skrining Administrasi Resep THT	53
4.2.2	Skrining Farmasetik Resep THT	53
4.2.3	Skrining Klinis Resep THT	53
4.2.4	Perhitungan Dosis Resep THT	58
4.2.5	Alur Pelayanan Resep THT	58
4.2.6	Etiket dan <i>Copy</i> Resep	60
4.2.7	Komunikasi, informasi dan Edukasi	61
4.2.8	Pembahasan Resep	61
4.3	Resep Gigi dan Mulut.....	63
4.3.1	Skrining Administrasi	63
4.3.2	Skrining Farmasetik	64
4.3.3	Skrining Klinis	64
4.3.4	Perhitungan Dosis	66
4.3.5	Alur Pelayanan Resep Gigi dan Mulut.....	67
4.3.6	Etiket dan <i>Copy</i> Resep	68
4.3.7	Komunikasi, informasi dan Edukasi.....	69
4.3.8	Pembahasan Resep	70
4.4	Pembahasan Resep Kesehatan Jiwa	71

4.4.1	Skrining Administrasi	71
4.4.2	Skrining Farmasetik	72
4.4.3	Skrining Klinis	72
4.4.4	Perhitungan Dosis	74
4.4.5	Alur Pelayanan Resep	75
4.4.6	Etiket dan <i>Copy</i> Resep	76
4.4.7	Komunikasi, informasi dan Edukasi.....	77
4.4.8	Pembahasan Resep	78
4.5	Pembahasan Kasus OTC atau OWA	79
4.5.1	Keluhan dan Penggalian Informasi Pasien	79
4.5.2	Assesment Terhadap Pasien	79
4.5.3	Tinjauan Tentang Obat.....	80
4.5.4	KIE pada Pasien	80
BAB V KESIMPULAN		82
5.1	Kesimpulan.....	82
5.2	Saran.....	83
DAFTAR PUSTAKA.....		84
LAMPIRAN		86

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1	Skrining Resep Anak	45
Tabel 4.2	Skrining Farmasetik Resep Anak.....	45
Tabel 4.3	Kesesuaian Dosis Pada Resep Anak	47
Tabel 4.4	Skrining Administrasi Resep THT.....	53
Tabel 4.5	Skrining Farmasetik Resep THT.....	53
Tabel 4.6	Perhitungan Dosis Resep THT.....	58
Tabel 4.7	Perhitungan Dosis Racikan Resep THT.....	58
Tabel 4.8	Skrining Administrasi Resep Gigi Dan Mulut	63
Tabel 4.9	Skrining Farmasetis Resep Gigi Dan Mulut	64
Tabel 4.10	Perhitungan Dosis Resep Gigi Dan Mulut	66
Tabel 4.11	Skrining Administrasi	71
Tabel 4.12	Skrining Farmasetik	72
Tabel 4.13	Perhitungan Dosis	74
Tabel 4.14	<i>Assesment</i> Terhadap Pasien	79
Tabel 4.15	Tinjauan Tentang Obat	80

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1	Tampak Depan Apotek Anugerah Denpasar	28
Gambar 3.2	Penataan Ruangan di Apotek Anugerah.....	30
Gambar 3.3	Struktur Organisasi Apotek Anugerah	32
Gambar 4.1	Resep Anak	44
Gambar 4.2	Etiket untuk Interlac	48
Gambar 4.3	Etiket untuk Interzinc	49
Gambar 4.4	<i>Copy</i> Resep	49
Gambar 4.5	Resep THT	52
Gambar 4.6	Etika untuk Sediaan Pulveres	60
Gambar 4.7	<i>Copy</i> Resep	60
Gambar 4.8	Resep Gigi dan Mulut	63
Gambar 4.9	Skrining Farmasetis resep Gigi dan Mulut.....	64
Gambar 4.10	Etika untuk Obat Kenacort.....	68
Gambar 4.11	Etiket untuk Asam Mefenamat.....	68
Gambar 4.12	<i>Copy</i> Resep	69
Gambar 4.13	Resep Kesehatan Jiwa	71
Gambar 4.14	Etiket Asam Valproat	76
Gambar 4.15	Resep Blopres	76
Gambar 4.16	<i>Copy</i> Resep	77

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Daftar 50 Obat yang Terdapat Di Apotek Anugerah Denpasar	87
Lampiran 2	Kartu Stok Narkotika	93
Lampiran 3	Faktur Penerimaan Barang	94
Lampiran 4	<i>Copy Resep</i>	95
Lampiran 5	Klip dan Etiket Obat.....	96
Lampiran 6	Surat Pesanan Obat Bebas.....	97
Lampiran 7	Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu	98
Lampiran 8	Surat Pesanan Psikotropika	99
Lampiran 9	Surat Pesanan Prekursor.....	100
Lampiran 10	Surat Pesanan Narkotika	101
Lampiran 11	Patient Medication Record Dan Monitoring Efek Samping (Meso).....	102
Lampiran 12	Grafik Suhu Gudang	103
Lampiran 13	Penataan Obat Generik.....	104
Lampiran 14	Penataan Sediaan Salep dan Tetes Mata	105
Lampiran 15	Penataan Obat Paten.....	106
Lampiran 16	Dokumentasi Dengan Apoteker Penanggung Jawab Apotek (APJ) Apotek Anugerah	107
Lampiran 17	Poster Nyeri.....	108