

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI  
APOTEK ALBA MEDIKA  
JL. BABATAN PANTAI NO 1 A, SUTOREJO**



**SURABAYA**

**30 MEI 2022- 02 JULI 2022**



**DISUSUN OLEH:**  
**DEFINTA ANISA TAMARA CAHYONO S.Farm**  
**NPM. 2448721091**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA  
SURABAYA  
2022**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI APOTEK ALBA MEDIKA  
JL. BABATAN PANTAI NO 1 A, SUTOREJO  
SURABAYA**

**DISUSUN OLEH :**  
**DEFINTA ANISA TAMARA CAHYONO S.Farm**  
**NPM. 2448721091**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
PERIODE LIX  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA  
SURABAYA**

**DISETUJUI OLEH :**

**Pembimbing I**



Dra. apt. Joyce Ratnaningsih, Sp. FRS  
No. SIPA:  
503.446/499/B/SIPA/436.7.15/2022

**Pembimbing II**



Dr. apt. Monica W. Setiawan, M.Sc.  
NIK : 241.76.0065  
No. SKA : 00.3061/PP/IAI/XI/2021

## **LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa  
Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Definta Anisa Tamara Cahyono S. Farm.

NPM : 2448721091

Menyetujui laporan PKPA kami:

Tempat : Apotek Alba Medika

Alamat : Jl. Babatan Pantai No 1 A, Sutorejo, Kec. Mulyorejo, Surabaya

Waktu pelaksanaan : 30 Mei 2022 – 02 Juli 2022

Untuk dipublikasikan di internet atau media lain, yaitu *Digital Library*  
Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk  
kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.  
Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat  
dengan sebenarnya

Surabaya, Juli 2022



Definta Anisa Tamara Cahyono S. Farm.

2448721091

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunianya, sehingga penulis dapat melaksanakan Praktik Kerja Profesi Apoteker secara *offline* pada tanggal 30 Mei 2022 – 02 Juli 2022 di Apotek Alba Medika dengan lancar. Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker ini disusun untuk memenuhi persyaratan dalam memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa kegiatan PKPA dan penyusunan laporan ini dapat terselesaikan dengan baik karena bantuan dan dukungan dari berbagai pihak baik secara langsung dan tidak langsung. Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Dra. apt. Joyce Ratnaningsih, Sp. FRS selaku Pemilik Sarana Apotek Alba Medika sekaligus Pembimbing I yang telah memberikan ijin, yang telah sabar dalam membimbing, memberikan saran, meluangkan waktu, tenaga dan pikiran selama Praktik Kerja Profesi Apoteker dalam penyusunan laporan PKPA ini.
2. Dr. apt. Monica W. Setiawan,M.Sc., selaku Pembimbing II yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran dalam membimbing dan memberikan saran selama Praktik Kerja Profesi Apoteker dalam penyusunan laporan ini.
3. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D sebagai Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
4. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
5. Restri Sinansari, S.Farm., M. Farm., Apt. selaku ketua Program Studi

Profesi Apoteker Universitas Katolik WidyaMandala Surabaya

6. Seluruh staf Apotek Alba Medika yang telah menerima dengan baik dan membantu selama pelaksanaan kegiatan Praktik Kerja Profesi Apoteker.
7. Keluarga yang selalu memberikan semangat, motivasi, doa serta memberi dukungan baik secara moral maupun material selama awal perkuliahan hingga selesai.
8. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker angkatan LIX yang telah berjuang bersama-sama dalam suka dan duka sampai tersusun dan terlaksananya laporan Praktik Kerja Profesi ini.
9. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah membantu selama kegiatan Praktik Kerja Profesi.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna, maka kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan demi perbaikan di masa mendatang. Semoga Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker ini dapat bermanfaat dan memberikan sumbanganyang berarti bagi banyak pihak dalam memperoleh pengetahuan dan informasi.

Surabaya, Juli 2022

Penulis

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>i</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>	<b>x</b>
<b>BAB 1 PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Tujuan.....	3
1.3 Manfaat.....	4
<b>BAB 2 TINJAUAN UMUM APOTEK.....</b>	<b>6</b>
2.1 Definisi Apotek .....	6
2.2 Pendirian Apotek .....	7
2.2.1 Perizinan pendirian apotek .....	10
2.2.2 Tahapan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Sektor Kesehatan (OSS-RBA) .....	18
2.2.3 Alur Administrasi .....	20
2.3 Pelayanan Kefarmasian di Apotek dan Alat Kesehatan.....	23
2.3.1 Pengkajian dan Pelayanan Resep .....	23
2.3.2 Dispensing .....	24
2.3.3 Pelayanan Informasi Obat (PIO) .....	25
2.3.4 Konseling .....	27
2.3.5 Pelayanan Kefarmasian di Rumah ( <i>Home Pharmacy Care</i> )	28
2.3.6 Pemantauan Terapi Obat (PTO) .....	29
2.3.7 Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	31

2.4 Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai.....	32
2.4.1 Perencanaan.....	33
2.4.2 Pengadaan.....	33
2.4.3 Penerimaan.....	34
2.4.4 Penyimpanan .....	34
2.4.5 Pemusnahan dan penarikan .....	35
2.4.6 Pengendalian .....	40
2.4.7 Pencatatan dan Pelaporan .....	40
2.4.8 Bahan Medis Habis Pakai.....	41
2.4.9 Penggolongan Obat .....	41
<b>BAB 3 TINJAUAN KHUSUS APOTEK ALBA MEDIKA.....</b>	<b>48</b>
3.1 Tinjauan tentang Apotek Alba Medika.....	48
3.1.1 Sejarah dan Perkembangan Apotek Alba Medika .....	48
3.1.2 Logo Apotek Alba Medika .....	49
3.1.3 Visi dan Misi Apotek Alba Medika.....	49
3.1.4 Struktur Organisasi.....	50
3.2 Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Prasarana.....	50
3.2.1 Lokasi .....	50
3.2.2 Bangunan.....	51
3.2.3 Tata Ruang .....	51
3.2.4 Sarana dan Prasarana.....	52
3.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai Apotek Alba Medika .....	53
3.3.1 Perencanaan.....	53
3.3.2 Pengadaan.....	53
3.3.3 Penerimaan .....	54
3.3.4 Penyimpanan .....	54

3.3.5 Pemusnahan.....	55
3.3.6 Pengendalian .....	56
3.3.7 Pencatatan dan Pelaporan .....	56
3.4 Pelayanan Kefarmasian Apotek Alba Medika.....	57
3.4.1 Pelayanan Resep.....	57
3.4.2 Pelayanan non Resep (Swamedikasi) .....	58
3.4.3 Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) .....	61
<b>BAB 4 LAPORAN HASIL KEGIATAN .....</b>	<b>62</b>
4.1 Resep <i>Non-Communicable Disease</i> .....	62
4.1.1 Skrining Administrasi.....	62
4.1.2 Skrining Farmasetik .....	63
4.1.3 Skrining Klinis .....	63
4.1.4 Kesesuaian dosis obat.....	66
4.1.5 Kebutuhan Obat.....	67
4.1.6 Alur Pelayanan Resep .....	67
4.1.7 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE) .....	69
4.1.8 Pembahasan resep .....	70
4.2 Resep Infeksi .....	72
4.2.1 Skrining Administrasi.....	72
4.2.2 Skrining Farmasetik .....	73
4.2.3 Skrining Klinis .....	73
4.2.4 Kesesuaian dosis obat.....	76
4.2.5 Kebutuhan Obat.....	77
4.2.6 Alur Pelayanan Resep .....	77
4.2.7 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE) .....	79
4.2.8 Pembahasan resep .....	80
4.3 Resep Hipertensi.....	81

4.3.1 Skrining Administrasi.....	82
4.3.2 Skrining Farmasetik .....	82
4.3.3 Skrining Klinis .....	83
4.3.4 Kesesuaian dosis obat.....	86
4.3.5 Kebutuhan Obat.....	86
4.3.6 Alur Pelayanan Resep .....	87
4.3.7 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE) .....	89
4.3.8 Pembahasan resep .....	90
4.4 Resep Anak.....	92
4.4.1 Skrining Administrasi.....	92
4.4.2 Skrining Farmasetik .....	93
4.4.3 Skrining Klinis .....	94
4.4.4 Kesesuaian dosis obat.....	97
4.4.5 Kebutuhan Obat.....	97
4.4.6 Alur Pelayanan Resep .....	98
4.4.7 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE) .....	101
4.4.8 Pembahasan resep .....	102
4.5 Layanan Swamedikasi .....	102
4.5.1 <i>Assesment</i> .....	102
4.5.2 Tinjauan Tentang Obat .....	105
4.5.3 Penyiapan Obat dan KIE .....	106
4.6 Leaflet Demam Berdarah.....	108
<b>BAB V KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>	<b>109</b>
5.1 Kesimpulan.....	109
5.2 Saran.....	109
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>111</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>	<b>114</b>

## **DAFTAR GAMBAR**

	<b>Halaman</b>
Gambar 2.1 Contoh permohonan tertulis surat izin apotek (SIA) .....	11
Gambar 2.2 Contoh formulir penugasan pemeriksaan.....	14
Gambar 2.3 Contoh formulir penerbitan SIA .....	15
Gambar 2.4 Contoh formulir penundaan penerbitan SIA .....	16
Gambar 2.5 Contoh formulir penolakan pemberian SIA .....	17
Gambar 2.6 Formulir Pelayanan Informasi Obat.....	26
Gambar 2.7 Formulir konseling .....	28
Gambar 2.8 Formulir Home Pharmacy Care .....	29
Gambar 2.9 Formulir Pemantauan Terapi Obat.....	31
Gambar 2.10 Formulir Monitoring Efek Samping Obat .....	32
Gambar 2.11 Formulir berita acara pemusnahan obat Narkotika.....	37
Gambar 2.12 Formulir berita acara pemusnahan obat .....	38
Gambar 2.13 Formulir berita acara pemusnahan resep.....	39
Gambar 2.14 Penandaan obat bebas .....	42
Gambar 2.15 Penandaan obat bebas terbatas .....	42
Gambar 2.16 Tanda peringatan obat bebas terbatas.....	43
Gambar 2.17 Penandaan obat keras .....	43
Gambar 2.18 Penandaan obat narkotika .....	45
Gambar 2.19 Penandaan obat jamu .....	45
Gambar 2.20 Penandaan obat herbal terstandar.....	46
Gambar 2.21 Penandaan fitofarmaka.....	47
Gambar 3.1 Logo apotek Alba Medika.....	49
Gambar 3.2 Struktur Organisasi PT. Alba Medika .....	50

Gambar 3.3 Alur pelayanan non-resep .....	58
Gambar 3.4 Alur pelayanan resep.....	60
Gambar 3.5 Stempel pengecekan bagian belakang resep .....	61
Gambar 4.1 Resep <i>Non-Communicable Disease</i> .....	62
Gambar 4.2 Etiket resep <i>non-communicable disease</i> .....	68
Gambar 4.3 Copy resep <i>non-communicable disease</i> .....	69
Gambar 4.4 Resep infeksi.....	72
Gambar 4.5 Etiket Baquinor 500 mg.....	78
Gambar 4.6 Etiket tranexamic acid 500 mg.....	78
Gambar 4.7 Copy resep obat infeksi.....	79
Gambar 4.8 Resep Hipertensi .....	81
Gambar 4.9 Etiket resep hipertensi.....	88
Gambar 4.10 Etiket resep hipertensi.....	88
Gambar 4.11 Copy resep hipertensi.....	89
Gambar 4.12 Resep anak .....	92
Gambar 4.13 Etiket resep Anak .....	99
Gambar 4.14 Copy resep anak Amoxan .....	100
Gambar 4.15 Copy resep anak Interhistine.....	100
Gambar 4.16 Sediaan Microlax Tube Gel Enema .....	108
Gambar 4.17 Leaflet Demam Berdarah .....	108

## DAFTAR TABEL

	<b>Halaman</b>
Tabel 4.1 Skrining administrasi resep <i>Non-communicable disease</i> .....	62
Tabel 4.2 Skrining farmasetik resep <i>Non-communicable disease</i> .....	63
Tabel 4.3 Tinjauan kesesuaian dosis resep <i>Non-communicable disease</i> ....	66
Tabel 4.4 Kebutuhan obat resep non-communicable disease.....	67
Tabel 4.5 Skrining administrasi resep infeksi .....	72
Tabel 4.6 Skrining farmasetik resep infeksi.....	73
Tabel 4.7 Tinjauan kesesuaian dosis obat resep infeksi .....	76
Tabel 4.8 Kebutuhan obat resep infeksi.....	77
Tabel 4.9 Skrining administrasi resep hipertensi .....	82
Tabel 4.10 Skrining farmasetik resep hipertensi .....	82
Tabel 4.11 Tinjauan kesesuaian dosis obat resep hipertensi .....	86
Tabel 4.12 Kebutuhan obat resep hipertensi .....	86
Tabel 4.13 Skrining administrasi resep anak .....	92
Tabel 4.14 Skrining farmasetik resep anak .....	93
Tabel 4.15 Tinjauan kesesuaian dosis obat resep anak .....	97
Tabel 4.16 Kebutuhan obat resep anak .....	97
Tabel 4.17 Kelebihan dan kekurangan pilihan obat sembelit .....	104

## **DAFTAR LAMPIRAN**

	<b>Halaman</b>
Lampiran 1 Etiket Apotek Alba Medika.....	114
Lampiran 2 Stempel Alba Medika dan Stempel Belakang Resep .....	115
Lampiran 3 Copy Resep .....	116
Lampiran 4 Kartu Stok .....	117
Lampiran 5 Kitir Pengiriman.....	118
Lampiran 6 Surat Pesanan Reguler.....	119
Lampiran 7 Surat Pesanan Prekursor Farmasi .....	120
Lampiran 8 Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu .....	121
Lampiran 9 Surat Pesanan Narkotika .....	122
Lampiran 10 Surat Pesanan Psikotropika .....	123
Lampiran 11 Papan Nama Alba Medika.....	124
Lampiran 12 Faktur Apotek Alba Medika.....	125
Lampiran 13 Nota Kuitansi Apotek Alba Medika.....	126