

ANALISIS DAN PERANCANGAN PROSEDUR
OPERASIONAL STANDAR PADA SIKLUS
PERSEDIAAN BARANG DAGANG DI
UD. CAHAYA KRAKSAAN
PROBOLINGGO



OLEH:
YOLANDA EKA PRASASTI
3203019080

JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2022

ANALISIS DAN PERANCANGAN PROSEDUR
OPERASIONAL STANDAR PADA SIKLUS
PERSEDIAAN BARANG DAGANG DI
UD. CAHAYA KRAKSAAN
PROBOLINGGO

SKRIPSI

Diajukan kepada

FAKULTAS BISNIS

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan

Memperoleh Gelar Sarjana Akuntansi

Jurusan Akuntansi

OLEH:

YOLANDA EKA PRASASTI

3203019080

JURUSAN AKUNTANSI

FAKULTAS BISNIS

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA

SURABAYA

2022

HALAMAN PERSETUJUAN

SKRIPSI

**ANALISIS DAN PERANCANGAN PROSEDUR OPERASIONAL
STANDAR PADA SIKLUS PERSEDIAAN BARANG
DAGANG DI UD. CAHAYA KRAKSAAN
PROBOLINGGO**

**OLEH:
YOLANDA EKA PRASASTI
3203019080**

Telah Disetujui dan Diterima dengan Baik
untuk Diajukan kepada Tim Penguji

Pembimbing,



**Dr. Sihar Tigor Benjamin Tambunan, ST., MM.
NIDN. 0720027201
Tanggal: 09 Desember 2022**

HALAMAN PENGESAHAN

Skripsi yang ditulis oleh: Yolanda Eka Prasasti NRP 3203019080

Telah diuji pada tanggal 13 Januari 2023 dan dinyatakan lulus oleh Tim Penguji

Ketua Tim Penguji:

Dr. Agnes Utari W, SE., M.Si., Ak.

NIDN. 0702047804

Mengetahui:



Dr. Hendra Wijaya, MM., CPMA

NIDN. 0718108506

Ketua Jurusan,

Sofian, SE., MBA., CTA., ACPA.

NIDN. 0714098905

**PERNYATAAN KEASLIAN KARYA ILMIAH DAN PERSETUJUAN
PUBLIKASI KARYA ILMIAH**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Yolanda Eka Prasasti

NRP : 3203019080

Judul Skripsi : Analisis dan Perancangan Prosedur Operasional Standar Pada Siklus Persediaan Barang Dagang di UD. Cahaya Kraksaan-Probolinggo

Menyatakan bahwa skripsi ini adalah ASLI karya tulis saya. Apabila terbukti karya ini merupakan plagiarisme, saya bersedia menerima sanksi yang akan diberikan oleh Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Saya menyetujui pula bahwa karya tulis ini dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain (*digital library* Perpustakaan Unika Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan keaslian dan persetujuan publikasi karya ilmiah ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 09 Desember 2022

Yang menyatakan



Yolanda Eka Prasasti

NRP. 3203019080

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas berkat dan penyertaan-Nya skripsi berjudul “Analisis dan Perancangan Prosedur Operasional Standar pada siklus persediaan barang dagang di UD. Cahaya Kraksaan-Probolinggo” dapat terselesaikan dengan baik dan tepat waktu. Skripsi ini dibuat sebagai syarat yang harus dipenuhi untuk memperoleh gelar sarjana Akuntansi di Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Penyelesaian skripsi ini juga tidak lepas dari campur tangan pihak-pihak yang sudah memberikan bimbingan, saran, dan dukungan sehingga skripsi ini dapat terselesaikan dengan baik. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Dr. Hendra Wijaya, M.M., CPMA. selaku Dekan Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
2. Sofian, SE., MBA., CTA., ACPA. selaku Ketua Jurusan Akuntansi Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
3. Dr. Tigor Tambunan, MM. selaku Dosen Pembimbing yang telah bersedia meluangkan waktu, tenaga, serta saran selama proses penyusunan skripsi ini hingga dapat terselesaikan dengan baik.
4. Bapak dan Ibu Dosen Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan ilmu pengetahuan selama masa studi.
5. Kepada keluarga yang telah memberikan doa, semangat, selalu mengingatkan setiap malam, dan memberikan motivasi sehingga skripsi ini dapat terselesaikan dengan baik.
6. Pemilik dan karyawan UD Cahaya yang membantu memberikan data dan informasi yang diperlukan selama pengerjaan skripsi sehingga dapat terselesaikan dengan baik
7. Adik penulis yaitu Maria Grace yang setiap hari sabar dalam mendengarkan keluh kesah serta memberikan dukungan dan semangat dalam pengerjaan skripsi ini
8. Teman-teman “Aiyo” yaitu Aurellia Vania, Catherine Christy, Devina Tjokroasmoro, Hellen Agustin, Ivon Yuvita, Jeconia Naomi, Jessica

Angeline, Lidya Annastasia, Maria Emilia, Michelle Priscillia, Tasya Gabriella, dan Johanna Manuela selaku teman-teman seperjuangan yang menemani dan membantu studi selama diperkuliahan dari awal perkuliahan hingga saat ini dan telah memberi semangat penulis selama proses pengerjaan skripsi.

9. Teman-teman dari ubaya yaitu Cornelia Shandy, Leidy Mangowal, Andrew Mikhael, Nico Chandra, Kevin Wu, dan Steven Immanuel yang memberikan semangat dan dukungan .
10. Seluruh teman-teman jurusan Akuntansi yang tidak dapat disebutkan satu-satu, yang memberikan dukungan secara langsung maupun tidak langsung dalam menyelesaikan studi selama perkuliahan.
11. Terima kasih kepada diri sendiri karena telah bertahan, berjuang dan bekerja keras selama menyelesaikan studi dan pengerjaan skripsi sehingga dapat terselesaikan.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini memiliki berbagai kekurangan. Oleh karena itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari para pembaca, sehingga skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi pihak-pihak yang memerlukan.

Surabaya, Desember 2022



Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PERSETUJUAN.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA ILMIAH.....	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN.....	x
ABSTRAK	xi
 BAB 1. PENDAHULUAN	 1
1.1. Latar Belakang Masalah	1
1.2. Perumusan masalah.....	4
1.3. Tujuan penelitian	4
1.4. Ruang lingkup penelitian	4
1.5. Manfaat penelitian	5
1.6. Sistematika Penulisan Skripsi.....	5
 BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA.....	 7
2.1. Landasan Teori.....	7
2.2. Penelitian Terdahulu	21
2.3. Rerangka Konseptual	24
 BAB 3. METODE PENELITIAN	 25
3.1. Desain Penelitian	25
3.2. Konsep Operasional.....	25
3.3. Jenis dan Sumber Data.....	25
3.4. Alat dan Metode Pengumpulan Data	26
3.5. Analisis Data.....	27
 BAB 4. ANALISIS DAN PEMBAHASAN	 28
4.1. Gambaran Umum Objek Penelitian	28
4.2. Deskripsi Data.....	30
4.3. Analisis dan Pembahasan.....	40
 BAB 5. SIMPULAN, KETERBATASAN, DAN SARAN	 58
5.1. Simpulan	58
5.2. Keterbatasan.....	59
5.3. Saran	60
 DAFTAR PUSTAKA	 61
LAMPIRAN.....	61

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Simbol Bagan Alir	16
Tabel 2.2 Perbandingan Penelitian Terdahulu dan Sekarang.....	23

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 <i>Flowchart</i> Permintaan dan Pengeluaran Barang Gudang	10
Gambar 2.2 <i>Flowchart</i> Penerimaan Barang.....	12
Gambar 2.3 <i>Flowchart</i> Sistem Penghitungan Fisik Persediaan	14
Gambar 2.4 <i>Flowchart</i> Sistem Penghitungan Fisik Persediaan (Lanjutan)	15
Gambar 2.5 Rerangka Konseptual	24
Gambar 4.1 Bagian Depan Toko.....	29
Gambar 4.2 Bagian Gudang.....	29
Gambar 4.3 Struktur Organisasi.....	30
Gambar 4.4 <i>Flowchart</i> Persediaan Barang Masuk (Sebelum Perbaikan).....	33
Gambar 4.5 <i>Flowchart</i> Persediaan Barang Keluar dari Gudang (Sebelum Perbaikan)	35
Gambar 4.6 <i>Flowchart</i> Persediaan Barang Keluar untuk Etalase (Sebelum Perbaikan)	36
Gambar 4.7 Nota Penjualan	37
Gambar 4.8 Dokumen Pemesanan Barang.....	38
Gambar 4.9 Surat Jalan	39
Gambar 4.10 Dokumen Pengeluaran Barang.....	39
Gambar 4.11 Usulan Nota Penjualan	43
Gambar 4.12 Usulan Surat Jalan.....	45
Gambar 4.13 Usulan Dokumen Pemesanan Barang	46
Gambar 4.14 Usulan Dokumen Pengeluaran Barang	48
Gambar 4.15 Usulan Dokumen Daftar Hasil Perhitungan Fisik.....	49
Gambar 4.16 <i>Flowchart</i> Persediaan Barang Masuk (Perbaikan).....	51
Gambar 4.17 <i>Flowchart</i> Persediaan Barang Keluar dari Gudang (Perbaikan)....	53
Gambar 4.18 <i>Flowchart</i> Persediaan Barang Keluar untuk Etalase (Perbaikan)....	54
Gambar 4.19 <i>Flowchart</i> Stock Opname (Baru).....	56

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Rancangan POS Barang Masuk pada UD Cahaya
- Lampiran 2. Rancangan POS Barang Keluar Dari Gudang pada UD Cahaya
- Lampiran 3. Rancangan POS Barang Keluar untuk Etalase pada UD Cahaya
- Lampiran 4. Rancangan POS *Stock Opname* UD Cahaya
- Lampiran 5. Daftar Pertanyaan Wawancara pada UD Cahaya

ABSTRAK

UD Cahaya merupakan usaha dagang yang menjual berbagai macam kebutuhan sehari-hari sejak 1980 dan berlokasi di Kraksaan-Probolinggo, Jawa Timur. UD Cahaya melayani pembelian grosir maupun ecer sehingga mempunyai 2 tempat menyimpan persediaan. Tempat persediaan untuk penjualan grosir berada di gudang sedangkan persediaan untuk penjualan ecer berada di etalase. Dalam siklus persediaannya, UD Cahaya mengalami masalah dalam mengontrol jumlah dan jenis persediaan yang masuk maupun keluar dari gudang. Penelitian ini bertujuan merekomendasikan solusi dengan pendekatan deskriptif kualitatif. Metode pengumpulan data penelitian ini yaitu observasi langsung terhadap kegiatan operasional yang berkaitan dengan persediaan dan melakukan wawancara menggunakan alat perekam beserta kamera.

Data diolah dan dianalisis dengan menggunakan konsep sistem, siklus persediaan, teknik dokumentasi, pengendalian internal, aktivitas pengendalian, dan Prosedur Operasional Standar sebagai dasar teori. Berdasarkan hasil penelitian ini, dapat disimpulkan bahwa UD Cahaya perlu melakukan perbaikan pada format dokumen-dokumen yang terkait, menambahkan prosedur *stock opname*, dan melaksanakan prosedur tersebut secara berkala agar dapat memaksimalkan aktivitas pengendalian terhadap persediaan yang ada. Format dokumen yang perlu diperbaiki ada 5 dokumen yaitu surat jalan untuk pembeli, bukti pengeluaran barang, pemesanan barang, daftar hasil perhitungan fisik, dan nota penjualan. Perbaikan terhadap format dokumen akan menunjang aktivitas pengendalian pada siklus persediaan dalam UD Cahaya agar lebih terkontrol sehingga meminimalisir adanya selisih.

Kata Kunci : Siklus Persediaan, Prosedur Operasional Standar, Perusahaan Dagang

ANALYSIS AND DESIGN OF STANDARD OPERATING PROCEDURES ON THE MERCHANDISE INVENTORY CYCLE AT UD. CAHAYA KRAKSAAN-PROBOLINGGO

ABSTRACT

UD Cahaya is a trading business that sells various kinds of daily necessities since 1980 and is located in Kraksaan-Probolinggo, East Java. UD Cahaya serves wholesale and retail purchases so that it has 2 places to store supplies. The inventory for wholesale sales is in the warehouse while the inventory for retail sales is in the window. In its inventory cycle, UD Cahaya experiences problems in controlling the amount and type of inventory that enters and leaves the warehouse. This study aims to recommend a solution with a qualitative descriptive approach. The data collection method of this research is direct observation of operational activities related to inventory and conducting interviews using a tape recorder and camera. The data is processed and analyzed using the system concept, inventory cycle, documentation techniques, internal control, control activities, and Standard Operating Procedures (SOP) as a theoretical basis. Based on the results of this study, it can be concluded that UD Cahaya needs to make improvements to the format of related documents, add stock taking procedures, and carry out these procedures regularly in order to maximize control activities on existing inventories. There are 5 document formats that need to be corrected, namely travel documents for buyers, proof of goods release, goods orders, list of physical count results, and sales memorandum. Improvements to the document format will support control activities in the inventory cycle in UD Cahaya so that they are more controlled so as to minimize discrepancies.

Keywords: Inventory Cycle, Standard Operating Procedures (SOP), Trading Business