

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Bertambahnya arsip secara kumulatif merupakan hal yang paling sering dihadapi oleh suatu perusahaan. Selama organisasi terus berjalan maka arsip akan terus bertambah. Arsip yang bertambah akan menumpuk apabila tidak dilakukan pengelolaan yang baik. Oleh karena itu, untuk menjaga agar arsip tidak menumpuk maka perlu dilakukan jadwal pemusnahan arsip secara berkala.

Jika jumlah arsip yang telah melewati masa retensi semakin banyak maka harus dilakukan penyusutan arsip. Penyusutan arsip dapat dilakukan dengan cara pemusnahan arsip. Tujuan dari pemusnahan arsip adalah untuk mengurangi jumlah arsip yang bernilai guna rendah. Berkurangnya jumlah arsip membuat kegiatan pengelolaan arsip dapat lebih efektif dan efisien. Selain itu, berkurangnya jumlah arsip juga mengurangi biaya pemeliharaan arsip di Perusahaan.

Terminal kepelabuhan di seluruh Indonesia saat ini dikelola oleh PT Pelindo Terminal Petikemas. Kegiatan PKL penulis dilakukan di PT Pelindo Terminal Petikemas karena penulis tertarik dengan proses pemusnahan arsip yang dilakukan oleh terminal kepelabuhan PT Pelindo Terminal Petikemas.

PT Pelindo Terminal Petikemas dalam sehari dapat melakukan ribuan transaksi. Transaksi atas pelayanan logistik yang dilakukan PT Pelindo Terminal Petikemas dapat menghasilkan ribuan arsip. Untuk mencegah penumpukan, maka arsip bernilai guna rendah akan dipilah dan akan dimusnahkan oleh unit kearsipan PT Pelindo Terminal Petikemas. Proses pemusnahan arsip di PT Pelindo Terminal Petikemas inilah yang menjadi dasar penulisan Laporan Tugas Akhir penulis dengan judul “Proses Pemusnahan Arsip di PT Pelindo Terminal Petikemas”. Pada laporan tugas ini, penulis akan melakukan pengamatan terhadap kegiatan pemusnahan arsip di PT Pelindo Terminal Petikemas.

1.2 Ruang Lingkup

Pada Laporan Tugas Akhir ini penulis secara khusus akan membahas mengenai proses pemusnahan arsip digital dan fisik yang dilakukan oleh PT Pelindo Terminal Petikemas. Selain itu, akan dibahas pula kendala dan faktor pendukung proses pemusnahan arsip digital dan fisik yang dilakukan oleh PT Pelindo Terminal Petikemas.

1.3 Tujuan Tugas Akhir

Penulisan Laporan Tugas Akhir ini bertujuan untuk mengetahui seperti apa proses pemusnahan arsip serta faktor pendukung dan kendala dalam proses pemusnahan arsip digital dan fisik yang dilakukan oleh PT Pelindo Terminal Petikemas.

1.4 Manfaat Tugas Akhir

Penulisan Laporan Tugas Akhir ini membawa banyak manfaat bagi beberapa pihak. Bagi penulis Laporan Tugas Akhir ini bermanfaat sebagai tambahan pengetahuan mengenai proses pemusnahan arsip yang dilakukan oleh PT Pelindo Terminal Petikemas.

Bagi Perusahaan laporan tugas akhir ini diharapkan mampu menjadi masukan mengenai proses pemusnahan arsip di PT Pelindo Terminal Petikemas Surabaya.

Bagi Program Studi D-III Administrasi Perkantoran, Laporan Tugas Akhir ini diharapkan mampu memberikan referensi dalam pengembangan ilmu pengetahuan mengenai pemusnahan arsip.

1.5 Sistematika Penulisan

Laporan Tugas Akhir ini akan terdiri dari lima bab yang dapat diuraikan sebagai berikut. Bab I merupakan pendahuluan yang terdiri dari 5 poin yakni latar belakang, ruang lingkup, tujuan tugas akhir, manfaat tugas akhir, dan sistematika penulisan.

Bab II Tinjauan Pustaka adalah bab yang berisikan landasan teori yang menjadi dasar dalam memperkuat penjelasan topik Tugas Akhir. Bab ini akan membahas mengenai proses pemusnahan arsip, tujuan pemusnahan arsip, faktor pendukung dan penghambat proses pemusnahan arsip, serta pengertian mengenai SOP (Standar Operasional Prosedur).

Bab III Gambaran Umum berisi penjelasan mengenai perusahaan tempat penulis melakukan Praktik Kerja Lapangan (PKL). Gambaran umum akan memuat sejarah perusahaan, logo perusahaan, serta visi dan misi perusahaan. Selain itu, akan dibahas pula mengenai penjelasan aktivitas yang dilakukan penulis selama PKL.

Bab IV adalah Pembahasan. Bab ini akan berisi pemaparan dari hasil pengamatan penulis mengenai proses pemusnahan arsip di PT Pelindo terminal Petikemas.

Bab V merupakan penutup dari seluruh isi Laporan Tugas Akhir penulis. Bab ini akan berisi kesimpulan dari pembahasan bab-bab sebelumnya serta saran yang diharapkan dapat meningkatkan kinerja unit kearsipan PT Pelindo Terminal Petikemas.