

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan penjabaran diatas mengenai prosedur pengelolaan dokumen ekspor PT ITK selama Praktik Kerja Lapangan (PKL) berlangsung, maka penulis dapat memberikan kesimpulan sebagai berikut:

1. Penggunaan database MIS pada pengelolaan dokumen penjualan ekspor belum dapat dimaksimalkan, dikarenakan dalam penerbitan dokumen ekspor hanya dapat dilakukan dan diakses oleh divisi marketing dan divisi exim.
2. Pembuatan catatan daftar/*list* untuk proses keluar/masuk dokumen fisik ekspor digunakan untuk meminimalisir peluang kehilangan dokumen setelah dilakukan verifikasi oleh divisi akuntansi.
3. Kontrak kerjasama dengan Pengusaha Pengurus Jasa Kepabeanan (PPJK) dan pihak *forwarder* terbukti sangat membantu dan membuat proses penerbitan dokumen terkait menjadi lebih efisien dan efektif bagi pihak perusahaan.
4. Pembebasan biaya jasa maklon dan/atau bea keluar untuk penjualan ekspor dapat diwujudkan dengan melakukan lapor SPT Masa PPh yang dilakukan oleh staf pajak divisi akuntansi.

5.2 Saran

Saran atas prosedur pengelolaan dokumen ekspor PT ITK yang dapat dipertimbangkan untuk diimplementasikan:

1. PT ITK diharapkan dapat memiliki prosedur operasional baku (POB) untuk pengelolaan dokumen ekspor, yang dibuat oleh divisi exim sebagai divisi utama pelaksanaan ekspor/impor. POB digunakan untuk mengurangi peluang kehilangan dokumen fisik pada saat penerimaan dan pemindahan dokumen dari divisi satu ke divisi yang lain.

2. Sebelum verifikasi antara dokumen fisik dan *soft file* dilakukan oleh divisi akuntansi, untuk mengetahui kelengkapan dan kesamaan data sebaiknya dilakukan pengecekan pada divisi *exim* dan divisi keuangan untuk menghindari pekerjaan yang berulang dalam *menginput* dan memperbarui data *soft file*.

DAFTAR PUSTAKA

- Adinda, N. (2022). *Pengertian Ekspor Tidak Langsung dan Contohnya*. Dikutip dari IPSTerpadu.Com: <https://ipsterpadu.com/ekspor-tidak-langsung/>
- Agung. (2018). *Mengenal Ekspor Impor*. Klaten: Cempaka Putih.
- Badan Pusat Statistik. (2022). *Berita Resmi Statistik*. Diambil dari Badan Pusat Statistik: <https://www.bps.go.id/pressrelease/2022/02/15/1918/ekspor-januari-2022-mencapai-us-19-16-miliar-dan-impor-januari-2022-senilai-us-18-23-miliar.html>
- Direktorat Jenderal Pengembangan Ekspor Nasional. (2022). *Syarat Menjadi Eksportir*. Jakarta: Kementerian Perdagangan Republik Indonesia.
- Eurostat Statistic Explained. (2018). *Glossary: Balance of Trade (BOT)*. Diambil dari Eurostat Statistic Explained: [https://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php?title=Glossary:Balance_of_trade_\(BOT\)](https://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php?title=Glossary:Balance_of_trade_(BOT))
- Integra Group. (2021). *About Us: Integra Group*. Diakses dari Integra Group-Indonesia: www.integragroup-indonesia.com
- KBBI. *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. Diambil dari Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI) versi online/daring: <https://kbbi.web.id/importir>
- Kurnia Nurhakim, M. S. (2015). PROSEDUR PELAKSANAAN KEGIATAN EKSPOR BARANG. 17.
- Online Pajak. (2018). *Bea Cukai: Sejarah, Fungsi dan Kebijakan Ditjen Bea Cukai*. Diambil dari online-pajak: <https://www.online-pajak.com/tentang-pajak/bea-cukai>
- Rinaldi, B. (2020). *Mempersiapkan Dokumen Ekspor*. Dikutip dari UKM INDONESIA: <https://www.ukmindonesia.id/baca-artikel/354>
- Rinaldy, E., Ikhlas, D., & Utama, A. (2018). *Perdagangan Internasional: Konsep dan Aplikasi*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Supardi, E. (2017). *Ekspor Impor: Dokumen Ekspor-Impor dan Dokumen Kepabeanan*. Yogyakarta: Deepublish.

- Supardi, E. (2017). *Ekspor Impor: Korespondensi dan Sales Contract, Letter of Credit, dan Mekanisme dan Prosedur Ekspor-Impor* (Vol. II). Yogyakarta: Deepublish.
- Sutedi, A. (2014). *Hukum Ekspor Impor*. Jakarta: Penebar Swadaya Grup.
- Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2006 tentang Kepabeanan. (2006). *Indonesia*.
- Warih, A. (2021). *Pajak Lalu Lintas Barang*. Yogyakarta: Deepublish.