

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK NIFARMA SIDOARJO
JL. BUCITAN NO. 160, SEDATI
21 JUNI -10 JULI 2021**



> **PERIODE LVII** <

FAIZAL HERI SYAHPUTRA WICAKSONO, S.Farm

2448720104

**PROGRAM PROFESI APOTEKER FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
2021**

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER DI
APOTEK NIFARMA SIDOARJO
JL. BUCITAN NO. 160, SEDATI
21 JUNI -10 JULI 2021
DISUSUN OLEH:**

**FAIZAL HERI SYAHPUTRA WICAKSONO
NRP. 24478720104**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LVII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH :

Pembimbing I,



**Taufik Saifullah, S. Farm., Apt.
SIPA : 551.4.1/196/
SIPA.FK/VII/138.5.2/2021**

Pembimbing II



**Senny Yesery Esar, M.Si., Apt.
NIK : 241.01.0520**

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN PKPA

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Faizal Heri Syahputra Wicaksono
NRP : 2448720015

Menyetujui laporan PKPA saya:

Di : Apotek Nifarma
Alamat : Jl. Bucitan No. 16 Sidoarjo
Waktu Pelaksanaan : 21 Juni 2021 – 10 Juli 2021

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain (*Digital Library* Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang – Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Juli 2021



Faizal Heri Syahputra Wicaksono

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunianya, sehingga penulis dapat melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Nifarma Sidoarjo yang dilaksanakan pada 21 Juni 2021 – 10 Juli 2021 dengan lancar dan baik.

Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Nifarma Sidoarjo merupakan salah satu bentuk praktek kerja yang bertujuan untuk memberikan gambaran tentang apotek dan segala jenis kegiatannya, termasuk peran dan fungsi seorang Apoteker di dalam apotek.

Keberhasilan dalam penyelesaian Praktek Kerja Profesi Apoteker ini tidak terlepas dari dukungan, bantuan serta doa dari banyak pihak. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu selama proses Praktek Kerja Profesi ini:

1. Drs. Abdul Rahem, M.Si., Apt selaku praktisi pembimbing selama yang telah membimbing dan memberikan banyak ilmunya selama kegiatan PKPA Apotek secara daring.
2. Bapak Taufik Saifullah, S. Farm., Apt. selaku Apoteker di Apotek Nifarma dan juga selaku Pembimbing 1 yang telah membimbing dengan penuh kesabaran dan telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan praktek kerja profesi di Apotek Nifarma.
3. Senny Yesery Esar, S.Si., M.Si., Apt. selaku dosen pembimbing 2 yang telah membimbing dengan penuh kesabaran dan pengertiannya selama penyusunan laporan berlangsung.

4. Drs. Kuncoro Foe, Ph.D., G.Dip.Sc., Apt. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
5. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
6. Restry Sinansari, S.Farm., M.Fam, Apt. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
7. Asisten apoteker dan seluruh staf yang ada di apotek Nifarma Sidoarjo yang senantiasa memberikan banyak bantuan saat menjalani praktek profesi apoteker di apotek Nifarma Sidoarjo.
8. Seluruh Bapak dan Ibu Dosen Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan banyak ilmu.
9. Kedua orang tua dan seluruh keluarga tercinta yang selalu mendoakan dan memberikan dukungan baik moril maupun materil serta semangat selama menempuh pendidikan hingga menyelesaikan skripsi ini.
10. Sobat Pejuang Apoteker 57 yang selalu ada kapanpun dan dimanapun.
11. Teman-teman seperjuangan Apoteker periode 57 atas kebersamaannya dan dukungannya.
12. Semua pihak yang tidak dapat saya sebutkan satu-persatu yang telah memberikan dukungan dan bantuan yang telah diberikan kepada saya.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan maupun pustaka yang ditinjau, saya menyadari kekurangan dalam penulisan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini. Akhir kata saya sangat mengharapkan kritik maupun saran agar laporan ini dapat lebih baik lagi

Surabaya, Juli 2021

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB I: PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	3
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	4
BAB II :TINJAUAN UMUM APOTEK	5
2.1 Tinjauan tentang Apotek	5
2.1.1. <i>Definisi Apotek</i>	5
2.1.2. <i>Landasan Hukum Apotek</i>	5
2.2 Pendirian Apotek	6
2.2.1 <i>Persyaratan Pendirian Apotek</i>	6
2.2.2 <i>Perizinan Pendirian Apotek</i>	15
2.3 Manajemen di Apotek	18
2. 3. 1 <i>Perencanaan (Planning)</i>	18
2. 3. 2 <i>Pengadaan</i>	20
2. 3. 3 <i>Penerimaan</i>	21
2. 3. 4 <i>Penyimpanan</i>	22
2. 3. 5 <i>Pemusnahan dan Penarikan</i>	25
2. 3. 6 <i>Pengendalian</i>	26
2. 3. 7 <i>Pencatatan dan Pelaporan</i>	26
2.4 Pelayanan Kefarmasian	27

Halaman

2. 4. 1	<i>Pengkajian dan pelayanan resep</i>	28
2. 4. 2	<i>Dispensing.....</i>	29
2. 4. 3	<i>Pelayanan Informasi Obat</i>	30
2. 4. 4	<i>Konseling</i>	31
2. 4. 5	<i>Pemantauan Terapi Obat.....</i>	32
2. 4. 6	<i>Pelayanan Non Resep</i>	33
BAB III: TINJAUAN KHUSUS APOTEK.....		35
3.1	<i>Sejarah Apotek Nifarma.....</i>	35
3.2	<i>Struktur Organisasi Apotek Nifarma.....</i>	36
3.3	<i>Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang</i>	38
3. 3. 1.	<i>Lokasi dan Bangunan Apotek Nifarma</i>	38
3. 3. 2.	<i>Tata Ruang Apotek Nifarma.....</i>	39
3. 3. 3.	<i>Sarana Penunjang Apotek Nifarma.....</i>	40
3.4	<i>Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan</i>	41
3. 4. 1.	<i>Perencanaan</i>	41
3. 4. 2.	<i>Pengadaan</i>	42
3. 4. 3.	<i>Penerimaan</i>	42
3. 4. 4.	<i>Penyimpanan.....</i>	43
3. 4. 5.	<i>Pengendalian</i>	43
3. 4. 6.	<i>Pencatatan dan Pelaporan.....</i>	43
3. 4. 7.	<i>Administrasi dan keuangan.....</i>	44
3. 4. 8.	<i>Pelayanan Kefarmasian</i>	44
3. 4. 9.	<i>Pelayanan Obat Non-Resep</i>	45
3. 4. 10.	<i>Pelayanan Resep</i>	45
3. 4. 11.	<i>Pelayanan Resep dari Aplikasi Halodoc</i>	47

Halaman

BAB IV: LAPORAN HASIL KEGIATAN.....	48
4.1 Resep Infeksi	48
4. 1. 1. Skrinng administratif.....	49
4. 1. 2. Skrinng farmasetik	49
4. 1. 3. Skrinng Teraupetik.....	49
4. 1. 4. Assement dan collecting data pasien.....	52
4. 1. 6. Pembahasan resep	55
4. 1. 7. .KIE	56
4.2 Resep Non-Communicable Desease	58
4. 2. 1. Skrining Administratif	59
4. 2. 2. Skrining farmasetik.....	59
4. 2. 3. Skrining Teraupetik	59
4. 2. 4. Assesment dan Collecting Data.....	64
4. 2. 5. Alur pelayanan resep.....	64
4. 2. 6. Pembahasan resep.....	66
4. 2. 7. KIE	68
4.3 Resep Untuk Golongan Terapi Lain (Wasir)	70
4. 3. 1. Skrining Administratif	71
4. 3. 2. Skrining Farmasetis.....	71
4. 3. 3. Skrining Terapeutik	71
4. 3. 4. Assesment dan Collecting Data:.....	75
4. 3. 5. Alur Pelayanan Resep	76
4. 3. 6. Pembahasan Resep	78
4. 3. 7. KIE	79
4.4 Pelayanan swamedikasi atau obat wajib apotek.....	80

Halaman

4.5	Studi Kasus PKPA Online	82
4.5.1.	<i>Minggu ke-1</i>	82
4.5.2.	<i>Minggu ke-2</i>	85
BAB V:	KESIMPULAN DAN SARAN	87
5.1	Kesimpulan	87
5.2	Saran	88
	DAFTAR PUSTAKA.....	89

DAFTAR GAMBAR

Halaman

Gambar 3.1	Logo Apotek Nifarma	35
Gambar 3.2	Struktur Organisasi Apotek Nifarma	36
Gambar 3.3	Denah Apotek Nifarma	39
Gambar 4.1	Resep Infeksi	48
Gambar 4.2	Etiket Obat Amoksillin	53
Gambar 4.3	Etiket Obat Asam Mefenamat	54
Gambar 4.4	<i>Copy Resep Penyakit Infeksi</i>	54
Gambar 4.5	Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	58
Gambar 4.6	Etiket Obat Glucovance	65
Gambar 4.7	Etiket Obat Histigo	65
Gambar 4.8	<i>Copy Resep Non-Communicable Disease</i>	66
Gambar 4.9	Resep Untuk Golongan Terapi Lain (Wasir)	70
Gambar 4.10	Etiket Obat Superhoid	76
Gambar 4.11	Etiket Obat Ardium	77
Gambar 4.12	<i>Copy Resep untuk Obat Golongan Lain (Wasir)</i>	77

DAFTAR TABEL

Halaman

Tabel 4.1 <i>Skrinning Administratif Resep Infeksi</i>	49
Tabel 4.2 Skrinning Farmasetik Resep Infeksi	49
Tabel 4.3 Kesesuaian Dosis dalam Resep Infeksi	52
Tabel 4.4 <i>Skrinning Farmasetik Resep Non-Communicable Disease</i>	59
Tabel 4.5 <i>Skrinning Administratif Resep Non-Communicable Disease</i>	59
Tabel 4.6 Kesesuaian Dosis dalam Resep <i>Non-Communicable Disease</i> ...	64
Tabel 4.7 <i>Skrinning Farmasetis Resep untuk Golongan Terapi Lain.....</i>	71
Tabel 4.8 <i>Skrinning Administratif Resep untuk Terapi Lain (Wasir)</i>	71
Tabel 4.9 Kesesuaian Dosis dalam Resep untuk Terapi Lain (Wasir)	75

DAFTAR LAMPIRAN

Halaman

Lampiran 1	Tugas Khusus Apotek	93
Lampiran 2	Protap Kegiatan Perencanaan Barang di Apotek Nifarma	94
Lampiran 3	Protap Kegiatan Pengadaan Barang di Apotek Nifarma	95
Lampiran 4	Protap Kegiatan Penerimaan Barang di Apotek Nifarma	96
Lampiran 5	Protap Kegiatan Penimpanan Barang di Apotek Nifarma	97
Lampiran 6	Protap Kegiatan Pengendalian Barang di Apotek	98
Lampiran 7	Protap Kegiatan Pencatatan Dan Pelaporan Barang di Apotek Nifarma.....	99
Lampiran 8	Protap Kegiatan Pemberian Harga dan Pemberian Label Harga di Apotek Nifarma	100
Lampiran 9	Protap Kegiatan Pelayanan Non-Resep di Apotek Nifarma	101
Lampiran 10	Protap Kegiatan Penerimaan Resep di Apotek	102
Lampiran 11	Protap Kegiatan Penyerahan Resep di Apotek Nifarma	103
Lampiran 12	Protap Kegiatan Pelayanan Informasi Obat di Apotek Nifarma	104
Lampiran 13	Protap Kegiatan Konseling Di Apotek Nifarma.....	105
Lampiran 14	Tugas Pkpa <i>Online</i> Protap Pelayanan Resep	106
Lampiran 15	Tugas Pkpa <i>Online</i> Protap Pembuatan PMR	107
Lampiran 16	Tugas Pkpa <i>Online</i> Protap Konseling	108
Lampiran 17	Tugas Pkpa <i>Online</i> Protap <i>Home Pharmacy Care</i>	109
Lampiran 18	Tugas Pkpa <i>Online</i> Protap <i>Patient Assestment</i>	110
Lampiran 19	Daftar 50 Nama Obat	112
Lampiran 20	Surat Pesanan Obat	119
Lampiran 21	Surat Pesanan Narkotika	120
Lampiran 22	Surat Pesanan Psikotropika	121

Halaman

Lampiran 23 Surat Pesanan Obat Prekursor	122
Lampiran 24 Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu	123
Lampiran 25 Faktur Distributor	124
Lampiran 26 Faktur Sub Distributor	125
Lampiran 27 Etiket	126