

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER DI
APOTEK ANUGERAH 1
JL. PATIMURA NO.57, DANGIN PURI KAJA DENPASAR, BALI
21 JUNI 2021 – 10 JULI 2021**



DISUSUN OLEH :

I GUSTI NGURAH MAHENDRA, S.Farm.

NPM. 2448720093

PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

2021

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER

DI

APOTEK ANUGERAH

JL. PATIMURA NO. 57, DANGIN PURI KAJA, KEC.

DENPASAR UTARA, KOTA DENPASAR, BALI

21 JUNI-10 JULI 2021

Disusun Oleh :

I GUSTI NGURAH MAHENDRA, S.Farm.

NPM. 2448720093

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

PERIODE LVII

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH :

Pembimbing I



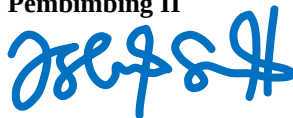
APOTIK
Anugerah
SIA : 44/18/1465/DU/DPMPSTSP/2019
Jl. Patimura 57 Telp. 231215 - Denpasar

apt. Trifani Wiranatha, S.Farm.

APA Apotek Anugerah

SIPA : 00043.08/01/2022/AP-J/2019

Pembimbing II



apt., Sumi Wijaya, Ph.D.

NIK : 241.03.0558

SKA: 00.2930./PP.IAI/X/2018

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKP**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker Periode LVII Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya :

Nama : I Gusti Ngurah Mahendra
NRP 2448720093

Menyetujui laporan PKPA saya,

Di : Apotek Anugerah
Alamat : Jl. Patimura no. 57 Denpasar Utara
Waktu Pelaksanaan : 21 Juni-10 Juli 2021

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan undang-undang hak cipta. Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Denpasar, September 2021

Yang menyatakan,



I Gusti Ngurah Mahendra, S.Farm.

2448720093

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Ida Sang Hyang Widhi Wasa atas berkat dan penyertaannya sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Anugerah di Jl. Patimura no.57, Denpasar, Bali pada tanggal 21 Juni-10 Juli 2021 dapat terlaksana dengan baik.

PKPA pada Apotek Anugerah merupakan salah satu cara Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya Fakultas Farmasi memberikan pengalaman, pengetahuan, ketrampilan dan praktik langsung mengenai gambaran bagi calon Apoteker untuk melihat tanggung jawab, peran dan fungsi seorang Apoteker di dalam pelayanan kefarmasian di Apotek.

Keberhasilan penulis dalam melaksanakan PKPA sampai dengan pembuatan laporan PKPA tentunya tidak terlepas dari dukungan, bantuan, bimbingan serta motivasi baik secara langsung dan tidak langsung, oleh karena itu pada kesempatan ini penulis ingin memberikan ucapan terimakasih sedalam-dalamnya kepada :

1. Tuhan Ida Sang Hyang Widhi Wasa yang selalu menyertai dan memberkati penulis dari awal hingga akhir proses penyusunan laporan PKPA Apotek.
2. apt. Wahyu Hidayat, S.Farm. selaku Pembimbing dan Praktisi yang meluangkan waktu, memberikan banyak pengetahuan, bekal dan berbagai ilmu untuk penulis selama pelaksanaan PKPA Apotek Online.
3. apt. Trifani Wiranatha, S.Farm. selaku Apoteker Penanggung Jawab Apotek Anugerah yang juga merupakan pembimbing I

yang telah memfasilitasi, meluangkan waktu dan memberikan banyak pengetahuan dan arahan selama pelaksanaan PKPA sampai dengan penyusunan laporan PKPA.

4. apt., Sumi Wijaya, Ph.D. selaku pembimbing II yang telah meluangkan waktu, tenaga, pikiran serta memberikan bekal, berbagi ilmu dan masukan yang membangun kepada penulis selama pelaksanaan PKPA dan penyusunan laporan.
5. Rektor, Jajaran Dekanat yang telah memberikan izin dan kesempatan dalam melakukan kegiatan PKPA dan mengupayakan terlaksananya kegiatan PKPA dengan baik.
6. Para dosen pengajar Apoteker 57, para dosen UKWMS serta bapak/ibu praktisi yang telah memberikan banyak ilmu, masukan dan bekal yang sangat membantu penulis dalam melaksanakan PKPA.
7. Para pegawai/petugas Apotek Anugerah yang sudah sangat baik dan membantu terlaksananya PKPA.
8. Keluarga penulis yang sudah memberikan semangat dan dukungan yang tulus kepada penulis dan teman-teman Program Studi Profesi Apoteker angkatan LVII UKWMS yang sudah mendukung, memberi semangat dan saling mengerti dalam terlaksananya PKPA ini.
9. Sahabat-sahabat saya dan semua pihak terkait yang telah banyak membantu dan memberikan semangat.

Dengan keterbatasan pengetahuan dan pengalaman, maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari kekurangan dalam penulisan laporan PKPA Apotek. Akhir kata penulis mengucapkan terima kasih semoga laporan ini dapat bermanfaat untuk berbagai pihak dalam memberikan gambaran terkait

PKPA di Apotek khususnya di Apotek Anugerah.

Denpasar, 23 September 2021

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Praktik Kerja Profesi Apoteker	4
1.3 Manfaat Praktik Kerja Profesi Apoteker	4
BAB II TINJAUAN UMUM APOTEK.....	6
2.1 Definisi Apotek	6
2.2 Pendirian Apotek.....	7
2.2.1 Persyaratan Pendirian Apotek.....	7
2.2.2 Alur Pengurusan STRA.....	12
2.2.3 Alur Pengurusan STRTTK	13
2.2.4 Alur Pengurusan SIPA.....	14
2.2.5 Alur Pengurusan SIKTTK.....	15
2.2.6 Perizinan Pendirian Apotek.....	15
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai	22
2.3.1 Perencanaan.....	22
2.3.2 Pengadaan	24
2.3.3 Penerimaan.....	27
2.3.4 Penyimpanan	28
2.3.5 Pemusnahan dan Penarikan	31
2.3.6 Pengendalian	32
2.3.7 Pencatatan dan Pelaporan	32

	Halaman
2.4 Pelayanan Farmasi Klinik	34
2.4.1 Pengkajian dan Pelayanan Resep.....	34
2.4.2 Dispensing	35
2.4.3 Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	37
2.4.4 Konseling	38
2.4.5 Pelayanan Kefarmasian di Rumah (Home Pharmacy Care).....	40
2.4.6 Pemantauan Terapi Obat.....	41
2.4.7 Monitoring Efek Samping Obat	43
BAB III TINJAUAN KHUSUS APOTEK TEMPAT PKPA.....	44
3.1 Tinjauan Anugerah Apotek	44
3.1.1 Sejarah dan Perkembangan Anugerah Apotek	44
3.1.2 Visi dan Misi Anugerah Apotek	45
3.2 Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Prasarana Apotek Anugerah	45
3.2.1 Lokasi.....	45
3.2.2 Bangunan.....	46
3.2.3 Tata Ruang, Sarana dan Prasarana Apotek	47
3.3 Struktur Organisasi dan Personalia	53
3.3.1 Struktur Organisasi	53
3.3.2 Tugas Masing-masing Personalia	54
3.4 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan Apotek Anugerah.....	56
3.4.1 Perencanaan.....	56
3.4.2 Pengadaan	58
3.4.3 Penerimaan Sediaan Farmasi	59
3.4.4 Penyimpanan Sediaan Farmasi	60
3.4.5 Pemusnahan.....	62

	Halaman
3.4.6	<i>Pengendalian</i>63
3.4.7	<i>Pencatatan dan Pelaporan</i>64
3.5	<i>Pelayanan Farmasi Klinik</i>65
3.5.1	<i>Pelayanan Resep</i>65
3.5.2	<i>Pelayan Non Resep</i>68
3.5.3	<i>Konseling atau KIE</i>69
BAB IV LAPORAN HASIL KEGIATAN 71	
4.1	<i>Resep Anak</i>72
4.1.1	<i>Kelengkapan resep</i>72
4.1.2	<i>Skrining farmasetik</i>73
4.1.3	<i>Skrining Klinis</i>73
4.1.4	<i>Pengkajian tentang kesesuaian dosis</i>82
4.1.5	<i>Pelayanan resep dan penyiapan resep</i>82
4.1.6	<i>Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE)</i>84
4.1.7	<i>Pembahasan resep</i>86
4.2	<i>Resep Non-Communicable Disease</i>87
4.2.1	<i>Kelengkapan resep</i>88
4.2.2	<i>Skrining farmasetik</i>88
4.2.3	<i>Skrining Klinis</i>89
4.2.4	<i>Pengkajian tentang kesesuaian dosis</i>94
4.2.5	<i>Pelayanan resep dan penyiapan resep</i>94
4.2.6	<i>Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE)</i>96
4.2.7	<i>Pembahasan resep</i>97
4.3	<i>Resep Kasus Infeksi</i>98
4.3.1	<i>Kelengkapan resep</i>99
4.3.2	<i>Skrining farmasetik</i>99
4.3.3	<i>Skrining klinis</i>99
4.3.4	<i>Pengkajian tentang kesesuaian dosis</i>103

	Halaman
4.3.5 <i>Pelayanan resep dan penyiapan resep</i>	103
4.3.6 <i>Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE)</i>	104
4.3.7 <i>Pembahasan resep</i>	106
4.4 Layanan Swamedikasi dan/atau Permintaan Sediaan	
OWA.....	107
4.4.1 <i>Keluhan dan Penggalian Informasi Pasien</i>	107
4.4.2 <i>Tinjauan Obat</i>	108
4.4.3 <i>Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE)</i>	110
4.5 Pembahasan Studi Kasus PKPA Online	112
4.5.1 <i>Minggu pertama membahas tentang studi kasus kelayakan pendirian Apotek</i>	112
4.5.2 <i>Minggu kedua membahas tentang studi kasus mengenai terapi klinis dan farmasetis gangguan renal (CKD/BPH)</i>	114
BAB V PENUTUP	121
5.1 Kesimpulan	122
5.2 Saran.....	123
DAFTAR PUSTAKA	125

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4.1 Skrining Administrasi Resep Anak	72
Tabel 4.2 Skrining Farmasetik Resep Anak	73
Tabel 4.3 Kesesuaian Dosis Obat Resep dengan Pustaka	82
Tabel 4.4 Skrining Administrasi Resep Non Communicable Disease.....	88
Tabel 4.5 Skrining Farmasetik Resep Non Communicable Disease.....	88
Tabel 4.6 Kesesuaian Dosis Obat Resep dengan Pustaka	93
Tabel 4.7 Skrining Administrasi Resep Infeksi.....	98
Tabel 4.8 Skrining Farmasetik Resep Infeksi.....	99
Tabel 4.9 Kesesuaian Dosis Obat Resep dengan Pustaka	103
Tabel 4.10 Hasil Swamedikasi pada Pasien	108
Tabel 4.11 Pengambilan Obat untuk Resep Tuan S	115
Tabel 4.12 Skrining Klinis untuk Resep Tuan S	116

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Alur Pengurusan STRA.....	12
Gambar 2.2 Alur Pengurusan STRA Secara Online	13
Gambar 2.3 Alur Pengurusan STRTTK	14
Gambar 2.4 Alur Pengurusan SIPA.....	15
Gambar 2.5 Alur Pengurusan SIKTTK.....	15
Gambar 2.6 Alur Perizinan Pendirian Apotek.....	18
Gambar 3.1 Tampak Depan Apotek Anugerah Denpasar (Dokumen Pribadi, 2021)	46
Gambar 3.2 Penataan Ruangan di Apotek Anugerah (Dokumentasi Pribadi, 2021).....	48
Gambar 3.3 Struktur Organisasi Apotek Anugerah	54
Gambar 4.1 Resep Anak	72
Gambar 4.2 Etiket Resep Anak	84
Gambar 4.3 Resep Non-Communicable Disease	87
Gambar 4.4 Etiket Resep Non-Communicable Disease	94
Gambar 4.5 Resep Kasus Infeksi	98
Gambar 4.6 Etiket Resep Kasus Infeksi	104
Gambar 4.7 Resep Untuk Tuan S	115

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 List 50 Obat Apotek Anugerah.....	128
Lampiran 2 Copy Faktur	136
Lampiran 3 Etiket Putih dan Etiket Biru	137
Lampiran 4 Klip Obat.....	138
Lampiran 5 Copy Resep	139
Lampiran 6 Kartu Stok Psikotropika dan Narkotika.....	140
Lampiran 7 Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu.....	141
Lampiran 8 Surat Pesanan Prekursor Farmasi.....	142
Lampiran 9 Surat Pesanan Narkotika.....	143
Lampiran 10 Surat Pesanan Obat Keras.....	144