

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Sumber daya manusia (SDM) merupakan aset yang berharga bagi organisasi yang akan membantu organisasi untuk mencapai kesuksesan. Sumber daya manusia memiliki peran dalam perkembangan dan pencapaian tujuan suatu organisasi. Oleh sebab itu, Setiap organisasi wajib untuk mengelola administrasi karyawan dengan baik. Data karyawan tidak hanya memuat data diri mereka namun juga sebagai rekam jejak selama mereka bekerja. Proses pengelolaan data karyawan dapat berlangsung dengan baik bila didukung oleh proses administrasi yang baik.

Pada zaman ini perkembangan teknologi informasi sudah berkembang sangat pesat. Perkembangan teknologi yang pesat dapat dibuktikan dari meningkatnya penggunaan komputer dalam menangani berbagai macam data. Perkembangan teknologi informasi dipengaruhi oleh tingginya kebutuhan akan teknologi yang akurat, efektif dan efisien. Perkembangan teknologi yang pesat berpengaruh terhadap aktivitas-aktivitas organisasi. Salah satu pengaruh dalam perkembangan teknologi yaitu terhadap pengelolaan data. Teknologi informasi membantu mempermudah manusia dalam mengelola data serta menyajikan data yang berkualitas, cepat dan akurat. Pada umumnya, organisasi pemerintahan maupun swasta menggunakan komputer sebagai penunjang kegiatan operasionalnya dalam proses pengolahan data baik memasukkan data, melakukan perubahan, penghapusan data hingga proses pencarian kembali yang memanfaatkan aplikasi Microsoft Office.

Penggunaan perangkat komputer untuk aktivitas perkantoran membuka era otomatisasi perkantoran sehingga pertukaran informasi dapat dalam bentuk file digital yang tidak membutuhkan kertas dalam kegiatan perkantoran. Bukti kecenderungan kantor modern berevolusi menjadi *paperless office* ialah dengan adanya penerapan teknologi dalam sistem kearsipan elektronik (*electronic filing*)

(Zulkarnain, Wildan& Raden Bambang Sumarsono; 2018). Kemajuan di bidang teknologi digital memberikan berbagai manfaat bagi organisasi. Suatu organisasi dapat memanfaatkan teknologi untuk mempermudah pengelolaan yang berbasis pada penggunaan komputer. Di zaman ini pengelolaan data berbasis elektronik sudah menjadi kecenderungan yang dapat menunjang keberhasilan suatu organisasi swasta maupun pemerintah.

Banyak organisasi yang masih menerapkan pengelolaan data secara konvensional (kertas). Pengelolaan data secara konvensional dapat menyebabkan kesulitan dalam penemuan kembali data apabila volume data yang disimpan suatu organisasi berjumlah besar. Oleh sebab itu, Organisasi memanfaatkan media elektronik untuk menunjang proses pengelolaan data terutama untuk proses penemuan kembali. Media elektronik mampu melakukan pengolahan secara cepat, tepat, akurat serta dapat melakukan pembaharuan sesuai dengan kebutuhan organisasi. Media elektronik memungkinkan pengaksesan secara online dan pendistribusian informasi dapat dilakukan dengan waktu yang cepat. Sistem pengelolaan data karyawan berbasis elektronik ini dapat dilakukan dengan cepat meskipun dengan jumlah data yang dimasukkan relatif banyak.

Ketertarikan penulis untuk melakukan pengamatan akan prosedur pengelolaan data karyawan berbasis elektronik tersebut karena Java Paragon Hotel and Residences tidak terlepas dari proses pengelolaan data. Java Paragon Hotel and Residences merupakan perusahaan yang bergerak di bidang perhotelan dan apartemen. Prosedur pengolahan data karyawan yang dilakukan Java Paragon Hotel and Residences berawal dari penerimaan data pegawai yang masih dalam bentuk konvensional (kertas) hingga diubah menjadi elektronik. Penulis memutuskan untuk mengamati prosedur pengelolaan data karyawan berbasis elektronik yang menghasilkan Laporan Tugas Akhir dengan judul “ PROSEDUR PENGELOLAAN DATA KARYAWAN BERBASIS ELEKTRONIK DI JAVA PARAGON HOTEL AND RESIDENCES”.

1.2 Ruang Lingkup

Penulisan Tugas Laporan Akhir ini berfokus pada hal-hal berikut:

1. Prosedur pengelolaan data karyawan berbasis elektronik di Java Paragon Hotel and Residences.
2. Penulis memberikan penjabaran mengenai pengertian prosedur, manfaat prosedur, pengertian arsip elektronik, pengelolaan arsip elektronik dan perangkat pendukung arsip elektronik.

1.3 Tujuan Tugas Akhir

Penulisan Laporan Tugas Akhir ini memiliki tujuan sebagai berikut:

1. Mengetahui prosedur pengelolaan data karyawan berbasis elektronik di Java Paragon Hotel and Residences.
2. Mengetahui keuntungan dalam prosedur pengelolaan data karyawan berbasis elektronik di Java Paragon Hotel and Residences.

1.4 Manfaat Tugas Akhir

Laporan Tugas Akhir ini diharapkan dapat memberikan manfaat sebagai berikut:

1. Bagi Instansi
Sebagai bahan masukan atau saran serta mendapatkan gambaran yang jelas mengenai prosedur pengelolaan data karyawan yang berlaku di Java Paragon Hotel and Residences.
2. Bagi Penulis
Penulis mendapatkan pengetahuan dan pengalaman secara langsung tentang praktik pengelolaan data karyawan berbasis elektronik di Java Paragon Hotel and Residences.
3. Bagi Program Studi Administrasi Perkantoran
Mendapatkan informasi baru yang dapat menunjang proses perkuliahan di program studi Administrasi Perkantoran. Serta dapat dijadikan sebagai bahan bacaan yang dapat memperluas pengetahuan.

1.5 Sistematika Penulisan

Untuk dapat memahami Laporan Tugas Akhir ini dengan lebih jelas, maka materi yang akan dibahas dikelompokkan ke dalam beberapa bab dengan sistematika penulisan sebagai berikut:

1. BAB 1 PENDAHULUAN

Pada bab ini terdiri dari beberapa sub bab diantaranya latar belakang, ruang lingkup, tujuan tugas akhir, manfaat tugas akhir dan sistematika penulisan.

2. BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Pada bab ini memuat pengertian prosedur, manfaat prosedur, pengertian arsip elektronik, pengelolaan arsip elektronik dan perangkat pendukung arsip elektronik yang dikutip dari buku dan jurnal yang berkaitan dengan judul Laporan Tugas Akhir ini.

3. BAB III GAMBARAN UMUM

Pada bab ini berisi mengenai gambaran umum organisasi tempat penulis menjalankan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL).

4. BAB IV PEMBAHASAN

Pada bab ini merupakan bagian inti dari laporan ini yang terdapat pemaparan mengenai prosedur pengelolaan data karyawan berbasis elektronik di Java Paragon Hotel and Residences.

5. BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Pada bagian ini terdapat kesimpulan dari pemaparan pada bab-bab sebelumnya serta saran yang bersifat membangun yang dapat menjadi bahan rekomendasi kepada Java Paragon Hotel and Residences tempat penulis melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL).