

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK MEGAH TERANG
JL. ARIF RAHMAN HAKIM 147 SHOP 1, KEPUTIH
SUKOLILO SURABAYA
17 AGUSTUS 2020 – 29 AGUSTUS 2020**



DISUSUN OLEH :

**Susana Lexin Gudhu, S. Farm.
2448719095**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2020**

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK MEGAH TERANG
JL. ARIF RAKHMAN HAKIM 147 SHOP 1, KEPUTIH SUKOLILO
SURABAYA
17 AGUSTUS 2020 – 29 AGUSTUS 2020**

DISUSUN OLEH:
Susana Lexin Gudhu., S. Farm.
NPM. 2448719095

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LV
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,



Pembimbing II,

Femylia Wijaya., S.Farm., Apt
No. SKA: 16.8198/PP.IAI/X/2013
No. SIPA: 19850122/SIPA-35.78/2016/2076

Dra. Monica Widyawati S, MSc., Apt
NIK: 241.13.0765
SKA: 00.1334/PP.IAI/XI/2016

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN PKPA

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Susana Lexin Gudhu
Periode LV
Fakultas Farmasi
Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya

Menyetujui laporan PKPA ini:

Tempat : Apotek Megah Terang
Alamat : Jl. Arif Rakhman Hakim 147 Shop 1, Sukolilo Surabaya
Waktu : 17 Agustus 2020-29 Agustus 2020

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi karya ilmiah ini kami buat dengan sebenarnya.

Surabaya, September 2020

Mahasiswa Apoteker Periode LV



Susana Lexin Gudhu, S. Farm.
NPM. 2448719095

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur dipanjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunianya, sehingga Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Megah Terang pada tanggal 17 Agustus hingga 29 Agustus 2020 ini dapat terselesaikan. Praktek Kerja Profesi Apoteker ini merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan program studi profesi Apoteker dan memperoleh gelar Apoteker pada Program Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat terselesaikan berkat bantuan dan kerja sama dari banyak pihak, baik dari dalam maupun luar universitas. Oleh karena itu, pada kesempatan ini kami ingin menyampaikan rasa syukur dan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Femilya Wijaya., S.Farm., Apt. selaku Pemilik SaranaApotek (PSA) Megah Terang dan pelatih mahasiswa yang melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker yang telahmeluangkan waktu dan ilmu serta arahan dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
2. Femilya Wijaya., S.Farm., Apt. selaku Apoteker Penanggungjawab Apotek Megah Terang sekaligus Pembimbing I selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
3. Dra. Monica Widyawati Setiawan, MSc., Apt selaku Pembimbing II yang telah banyak memberikan bimbingan, masukan dan petunjuk agar Praktek Kerja Profesi ini dapat terlaksana dengan baik.
4. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

5. Elisabeth Kasih, S.Farm., M. Farm.Klin, Apt. selaku ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
6. Seluruh staf Apotek Megah Terang yang telah menerima dengan baik dan membantu selama pelaksanaan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
7. Saudara yang selalu menyemangati, mendukung baik moral maupun material serta tak henti-hentinya dalam memberikan semangat untuk dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker bidang Apotek dengan sebaik-baiknya.
8. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker angkatan LV yang telah berjuang bersama-sama dalam suka dan duka sampai tersusun dan terlaksananya laporan Praktek Kerja Profesi ini.
9. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah membantu selama kegiatan Praktek Kerja Profesi.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna, maka kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan demi perbaikan generasi generasi di masa mendatang. Semoga Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat bermanfaat dan memberikan sumbangan yang berarti bagi banyak pihak dalam memperoleh pengetahuan dan informasi.

Surabaya, September 2020



Susana Lexin Gudhu., S. Farm.
NPM. 2448719095

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	..vi
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB 1. PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang Praktek Kerja Profesi Apoteker	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker	4
BAB 2. TINJAUAN UMUM APOTEK	5
2.1. Definisi Apotek	5
2.2. Pendirian Apotek.....	5
2.2.1 Landasan Hukum Apotek.....	5
2.2.2 Tugas dan Fungsi Apotek.....	6
2.2.3 Tata Cara Pendirian Apotek.....	7
2.2.4 Lokasi Pendirian Apotek	8
2.2.5 Sarana dan Perlengkapan Apotek.....	9
2.2.6 Ruangan Apotek	11
2.3. Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	13
2.3.1 Perencanaan.....	14
2.3.2 Pengadaan.....	14
2.3.3 Penerimaan	14
2.3.4 Penyimpanan	14
2.3.5 Pemusnahan dan Penarikan	15

	Halaman
2.3.6 Pencatatan dan Pelaporan	16
2.4. Pelayanan Kefarmasian.....	16
2.4.1. Pengkajian dan Pelayanan Resep	16
2.4.2. Dispensing	17
2.4.3. PIO	19
2.4.4. Konseling	20
2.4.5. Pelayanan Kefarmasian Dirumah	22
2.4.6. PTO.....	22
2.4.7. MESO.....	23
 BAB 3 TINJAUAN KHUSUS APOTEK TEMPAT PKPA	
3.1. Sejarah Apotek	25
3.2. Struktur Organisasi dan Personalia.....	25
3.2.1 Struktur Organisasi.....	25
3.2.2 Personalia.....	27
3.3. Lokasi dan Bangunan Apotek.....	30
3.4. Sarana dan Prasarana Penunjang	30
3.4.1 Sarana Apotek.....	31
3.4.2 Prasarana Apotek	34
3.5. Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan.....	36
3.5.1 Perencanaan	36
3.5.2 Pengadaan.....	36
3.5.3 Penerimaan	40
3.5.4 Penyimpanan dan Penataan	42
3.5.5 Penyaluran atau Pendistribusian.....	44
3.5.6 Pengendalian.....	45
3.5.7 Pencatatan dan Pelaporan.....	46

	Halaman
3.5.8 Pemusnahan.....	47
3.6. Pelayanan Kefarmasian.....	48
BAB 4 LAPORAN HASIL KEGIATAN	
4.1. Pembahasan Umum Apotek	50
4.2. Resep Anak	53
4.3. Resep <i>non-Communicable Disease</i>	69
4.4. Resep Kasus Infeksi.....	80
4.5. Layanan Swamedikasi dan/atau Permintaan Sediaan OWA.....	90
4.6. Pembahasan Studi Kasus PKPA <i>Online</i>	94
BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN	113
5.1 Kesimpulan	113
5.2 Saran	114
DAFTAR PUSTAKA	116
LAMPIRAN	118

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Struktur organisasi Apotek Megah Terang.....	26
Gambar 3.2 Alur Pengadaan Obat	39
Gambar 3.3 Alur Penerimaan Obat.....	41
Gambar 4.1 Resep anak	53
Gambar 4.2 Etiket resep anak.....	66
Gambar 4.3 Salinan Resep Anak.....	66
Gambar 4.4 Resep Saluran Cerna.....	69
Gambar 4.5 Etiket Lansoprazole	76
Gambar 4.6 Etiket Domperidone	76
Gambar 4.7 Salinan Resep Saluran Cerna.....	77
Gambar 4.8 Resep infeksi	80
Gambar 4.9 Etiket Cefat	86
Gambar 4.10 Etiket Arcoxia	86
Gambar 4.11 Salinan Resep Saluran Cerna.....	87
Gambar 4.12 Cara Penggunaan Microlax Gel.....	94
Gambar 4.13 Interaksi Kontrasepsi Oral.....	111
Gambar 4.14 SOP Swamedikasi Oral.....	112

DAFTAR TABEL

		Halaman
Tabel	4.1	Skrining Administrasi Resep Anak 53
Tabel	4.2	Skrining Farmasetik Resep Anak 54
Tabel	4.3	Kesesuaian dosis resep anak 64
Tabel	4.4	Perhitungan obat 64
Tabel	4.5	Skrining Administrasi Resep saluran cerna 70
Tabel	4.6	Skrining Farmasetik Resep saluran cerna 70
Tabel	4.7	Kesesuaian dosis 75
Tabel	4.8	Skrining Administrasi Resep Infeksi 80
Tabel	4.9	Skrining Farmasetik Resep Infeksi 81
Tabel	4.10	Kesesuaian Dosis Resep Infeksi 85
Tabel	4.11	Contoh obat tetes mata, hidung dan telinga 96

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
LAMPIRAN 1	Daftar 50 obat 118
LAMPIRAN 2	Kartu stok obat..... 121
LAMPIRAN 3	Etiket..... 123
LAMPIRAN 4	Copy resep..... 124
LAMPIRAN 5	Blanko Kwitansi Apotek..... 125
LAMPIRAN 6	Blanko BON..... 126
LAMPIRAN 7	Blanko surat pesanan..... 127
LAMPIRAN 8	Blanko surat pesanan Prekursor.....128
LAMPIRAN 9	Blanko surat pesanan psikotropika..... 129
LAMPIRAN 10	Blanko surat pesanan narkotika..... 130
LAMPIRAN 11	Contoh faktur..... 131
LAMPIRAN 12	Pembungkus puyer..... 132