

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK KIMIA FARMA 603
JL. AKHMAD YANI NO. 119 GEDANGAN, SIDOARJO
6 JANUARI 2020 - 8 FEBRUARI 2020**



PERIODE LIV

**DISUSUN OLEH:
BIRGITTA SERVIA GIANTIVA, S.Farm.
NPM. 2448719012**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2020**

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
KIMIA FARMA 603
JL. AKHMAD YANI 119 GEDANGAN, SIDOARJO
06 JANUARI 2020 – 08 FEBRUARI 2020**

Disusun Oleh:

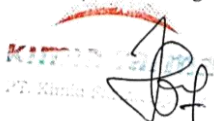
BIRGITTA SERVIA GIANTIVA, S.Farm.

NPM. 2448719012

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LIV
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,



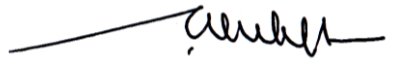
apt. Fatmawati Wardhani, S.Farm.

APA Kimia Farma 603

No. SAK: 16.2684/PP.IAI/IX/2018

No. STRA: 19881102/STRA-UKWMS/2013/233975

Pembimbing II,



apt. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, MS.

NIK. 241.15.0838

Serkom: 16.4277/PP.IAI/IV/2020

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN PKP

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya menyetujui Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) saya, di Apotek Kimia Farma 603 Jl. Akhmad Yani 119 Gedangan, Sidoarjo pada tanggal 06 Januari 2020 hingga 08 Februari 2020 untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini penulis buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Agustus 2020



Birgitta Servia Giantiva, S.Farm.
2448719012

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas berkat, rahmat dan penyertaan-Nya penulis dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Kimia Farma 603 Gedangan, Sidoarjo pada tanggal 6 Januari 2020-8 Februari 2020 dapat terlaksana dengan baik.

PKPA pada Apotek Kimia Farma 603 merupakan salah satu cara Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya Fakultas Farmasi memberikan pengalaman, pengetahuan, ketrampilan dan praktik langsung mengenai gambaran bagi calon Apoteker untuk melihat tanggung jawab, peran dan fungsi seorang Apoteker di dalam pelayanan kefarmasian di Apotek.

Keberhasilan penulis dalam melaksanakan PKPA sampai dengan pembuatan laporan PKPA tentunya tidak terlepas dari dukungan, bantuan, bimbingan serta motivasi baik secara langsung dan tidak langsung, oleh karena itu pada kesempatan ini penulis ingin memberikan ucapan terimakasih sedalam-dalamnya kepada:

1. Tuhan Yesus atas berkat, rahmat, kekuatan dan penyertaan-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan PKPA dan penyusunan laporan secara baik.
2. apt. Fatmawati Wardhani, S.Farm. selaku Apoteker Penanggung Jawab Apotek Kimia Farma 603 yang juga merupakan pembimbing I yang telah memfasilitasi, meluangkan waktu dan memberikan banyak pengetahuan dan arahan selama pelaksanaan PKPA sampai dengan penyusunan laporan PKPA.
3. apt. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, MS. selaku pembimbing II yang telah meluangkan waktu, tenaga, pikiran serta memberikan bekal,

berbagi ilmu, masukan yang membangun kepada penulis selama pelaksanaan PKPA dan penyusunan laporan.

4. Rektor, Jajaran Dekanat yang telah memberikan izin dan kesempatan dalam melakukan kegiatan PKPA dan mengupayakan terlaksananya kegiatan PKPA dengan baik.
5. Para dosen pengajar Apoteker 54 para dosen UKWMS serta bapak/ibu praktisi yang telah memberikan banyak ilmu, masukan, bekal yang sangat membantu penulis dalam melaksanakan PKPA.
6. Para pegawai/petugas Kimia Farma 603, Ibu Aping Astry Octo, S.Farm., Apt., Ibu AA dan Mba AA serta Mba SPG yang sudah sangat baik dan membantu dalam terlaksananya PKPA.
7. Keluarga penulis, papa, mama dan cici yang sudah memberikan kasih sayang, pengertian dan dukungan yang tulus kepada penulis Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker (PSPA) angkatan LIV UKWMS, yang sudah mendukung, memberi semangat, saling mengerti dalam terlaksananya PKPA ini.
8. Sahabat-sahabat saya yang telah banyak membantu dan memberikan semangat.
9. Semua pihak terkait yang tidak dapat disebutkan satu per satu.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari kekurangan dalam penulisan laporan PKPA Apotek. Akhir kata penulis mengucapkan terima kasih semoga laporan ini dapat bermanfaat untuk berbagai pihak dalam memberikan gambaran terkait PKPA di apotek terkhusus pada apotek Kimia Farma.

Surabaya, Maret 2020

Penulis
ii

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	v
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB 1. PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	4
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker	5
BAB 2. TINJAUAN UMUM INSTANSI TEMPAT PKPA.....	6
2.1 Sejarah atau Riwayat Apotek Kimia Farma	6
2.2 Lokasi dan Bangunan Apotek Kimia Farma 603.....	8
2.3 Sarana Penunjang Apotek Kimia Farma 603.....	11
2.4 Struktur Organisasi dan Personalia	13
2.5 Tata Cara Pendirian Apotek	15
2.3.1. Pemberian Izin Apotek	15
2.3.2. Permohonan Surat Izin Apotek.....	16
2.3.3. Skema Alur Penerbitan Surat Izin Apotek.....	18
2.6 Syarat Lokasi Pendirian Apotek	19
2.7 Sumber Daya Manusia di Apotek	20
2.6.1. Apoteker	20
2.6.2. Tenaga Teknis Kefarmasian (TTK)	26
2.8 Sistem Manajemen di Apotek.....	26
2.9 Informasi Obat.....	27
2.10 Perbekalan Farmasi.....	28

	Halaman
2.10.1. Obat Bebas.....	28
2.10.2. Obat Bebas Terbatas	29
2.10.3. Obat Keras.....	30
2.10.4. Obat Wajib Apotek	30
2.10.5. Psikotropika.....	31
2.10.6. Narkotika.....	32
2.10.7. Prekursor	34
2.10.8. Obat-obat tertentu.....	35
2.10.9. Obat Bahan Alam Indonesia.....	35
2.10.10. Sediaan Kosmetika	37
2.10.11. Alat Kesehatan	37
2.10.12. Bahan Medis Habis Pakai	37
2.11 Pelayanan Kefarmasian di Apotek.....	38
2.11.1. Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai	39
2.11.1. Pelayanan Farmasi Klinik.....	49
2.12 Patient Medication Record (PMR).....	57
BAB 3. TINJAUAN INTANSI TEMPAT PKPA	58
3.1 Tugas dan Tanggung Jawab Karyawan Kimia Farma 603.....	58
3.2 Sistem Manajemen Apotek Kimia Farma 603.....	59
3.2.1. Perencanaan	59
3.2.2. Pengadaan Barang.....	61
3.2.3. Penerimaan Barang	64
3.2.4. Penyimpanan.....	65
3.2.5. Pemusnahan	67
3.2.6. Pencatatan dan Pelaporan	68

	Halaman
3.2.7. Pengelolaan Keuangan	70
3.3 Pelayanan Kefarmasian pada Apotek Kimia Farma 603.....	72
3.3.1. Pelayanan Resep Tunai.....	72
3.3.2. Pelayanan Resep Kredit.....	75
3.3.3. Pelayanan Non-Resep.....	76
3.4 Hasil Kegiatan PKPA di Kimia Farma 603.....	76
3.5 Kegiatan <i>Home Pharmacy Care</i>	77
BAB 4. PEMBAHASAN	82
4.1 Pembahasan Umum Apotek Kimia Farma 603	82
4.2 Pembahasan Resep.....	89
4.2.1. Resep Saluran Pencernaan	89
4.2.2. Resep Infeksi	103
4.2.3. Resep Penyakit Degeneratif.....	114
4.2.4. Resep Anak.....	124
4.2.5. Pelayanan Obat Non-Resep	135
BAB 5. KESIMPULAN	138
BAB 6. SARAN.....	139
DAFTAR PUSTAKA.....	140
LAMPIRAN	145

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1. Kimia Farma 603 Gedangan	8
2.2. Meja Penerima Resep dan Penyerahan Obat.....	10
2.3. Bangunan Kimia Farma	10
2.4. Struktur Organisasi Kimia Farma 603	14
2.5. Alur Permohonan Surat Izin Apotek	18
2.6. Alur Permohonan Surat Izin Praktek Apoteker	25
2.7. Tanda Khusus Obat Bebas	28
2.8. Tanda Khusus Obat Bebas Terbatas	29
2.9. Tanda Peringatan Obat Bebas Terbatas	29
2.10. Tanda Khusus Obat Keras.....	30
2.11. Tanda Khusus Narkotika.....	34
2.12. Tanda Khusus Obat Bahan Alam Indonesia.....	36
3.1. Victoza Non-Insulin	78
3.2. Kegiatan <i>Home Pharmacy Care</i>	79
3.3. Tugas Khusus <i>Home Pharmacy Care</i>	80
3.4. Tugas Khusus Poster Edukasi Kefarmasian	81
4.1. Resep Saluran Pencernaan	89
4.2. Etiket Antasida Sirup.....	96
4.3. Etiket Obat Zinc tablet.....	96
4.4. Etiket obat Diatab tablet	97
4.5. Etiket obat Parasetamol tablet	97
4.6. <i>Copy</i> resep saluran pencernaan	98
4.7. Resep Infeksi.....	104
4.8. Etiket obat Amoxsan	110

	Halaman
4.9. Etiket obat Flagyl	110
4.10. <i>Copy</i> resep penyakit infeksi	111
4.11. Resep Penyakit Degeneratif	115
4.12. Etiket obat Glimepirid	120
4.13. Etiket obat Allopurinol	121
4.14. <i>Copy</i> resep penyakit degeneratif	121
4.15. Resep Anak.....	125
4.16. Etiker obat Tiriz sirup.....	131
4.17. Etiket obat Salbutamol sirup	131
4.18. Etiket obat Bronkopron sirup	131
4.19. <i>Copy</i> resep anak	132

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
2.1. Daftar Penggolongan Prekursor	34
4.1. Skrining Administratif Resep Saluran Pencernaan.....	89
4.2. Skrining Farmasetik Resep Saluran Pencernaan	90
4.3. Tinjauan tentang Antasida	90
4.4. Tinjauan tentang Zinc.....	76
4.5. Tinjauan tentang Attal pugite	93
4.6. Tinjauan tentang Parasetamol/Asetaminofen	93
4.7. Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis dalam Resep Saluran Pencernaan	99
4.8. Skrining Administratif Resep Infeksi	103
4.9. Skrining Farmasetik Resep Infeksi	104
4.10. Tinjauan tentang Amoxsan (Amoksisilin)	104
4.11. Tinjauan tentang Flagyl (Metronidazole).....	106
4.12. Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis dalam Resep Penyakit Infeksi.....	111
4.13. Skrining Administratif Resep Penyakit Degeneratif.....	114
4.14. Skrining Farmasetik Resep Penyakit Degeneratif	115
4.15. Tinjauan tentang Glimepirid	115
4.16. Tinjauan tentang Allopurinol	117
4.17. Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis dalam Resep Penyakit Degeneratif	122
4.18. Skrining Administratif Resep Anak.....	124
4.19. Skrining Farmasetik Resep Anak	125
4.20. Tinjauan tentang Cetirizine (Tiris Sirup)	126
4.21. Tinjauan tentang Salbutamol Sirup	127
4.22. Tinjauan tentang Bronkopron Sirup	128

Tabel	Halaman
4.23. Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis dalam Resep Anak	132
4.24. Hasil Metode WWHAM Swamedikasi.....	135
4.25. Tinjauan tentang Natrium Diklofenak	136

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
1 Tanda Peringatan.....	145
2 Etiket Obat.....	146
3 <i>Copy</i> resep	147
4 Lembar Swamedikasi	148
5 Kuitansi	149
6 Catatan Pengobatan Pasien (PMR).....	150