

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK BEKA
JL. KARANGMENJANGAN NO. 165 A
SURABAYA
18 JULI – 13 AGUSTUS 2011**



PERIODE XXXVII

**OLEH :
PURWO ADI SUSETIYO, S. Farm
2448711104**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

AGUSTUS 2011

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI
DI
APOTEK BEKA
JL. KARANGMENJANGAN NO. 165 A
SURABAYA
18 JULI – 13 AGUSTUS 2011**

**DI SUSUN OLEH :
PURWO ADI SUSETIYO, S. Farm
2448711104**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI
APOTEKER PERIODE XXXVII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

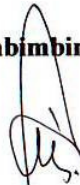
DISETUJUI OLEH

Pembimbing I



Drs. Sugiyartono, M.S., Apt
SIK : 3173/B

Pembimbing II



Lucia Hendriati, S.si., M.sc., Apt
NIK. 241.97.0282

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan karunia-Nya sehingga Praktek Kerja Profesi Apoteker di apotek BEKA yang dilaksanakan mulai tanggal 18 Juli sampai 13 Agustus 2011 dapat diselesaikan dengan sebaik-baiknya.

Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di apotek merupakan salah satu tahapan yang harus ditempuh untuk menyelesaikan program studi profesi apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. PKPA ini bertujuan agar calon apoteker dapat memperoleh pengalaman praktis dengan terjun langsung di apotek sehingga memahami peran dan fungsi apotek dalam pelajanan kefarmasian dan manajemen di apotek.

Pada kesempatan ini kami mengucapkan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada

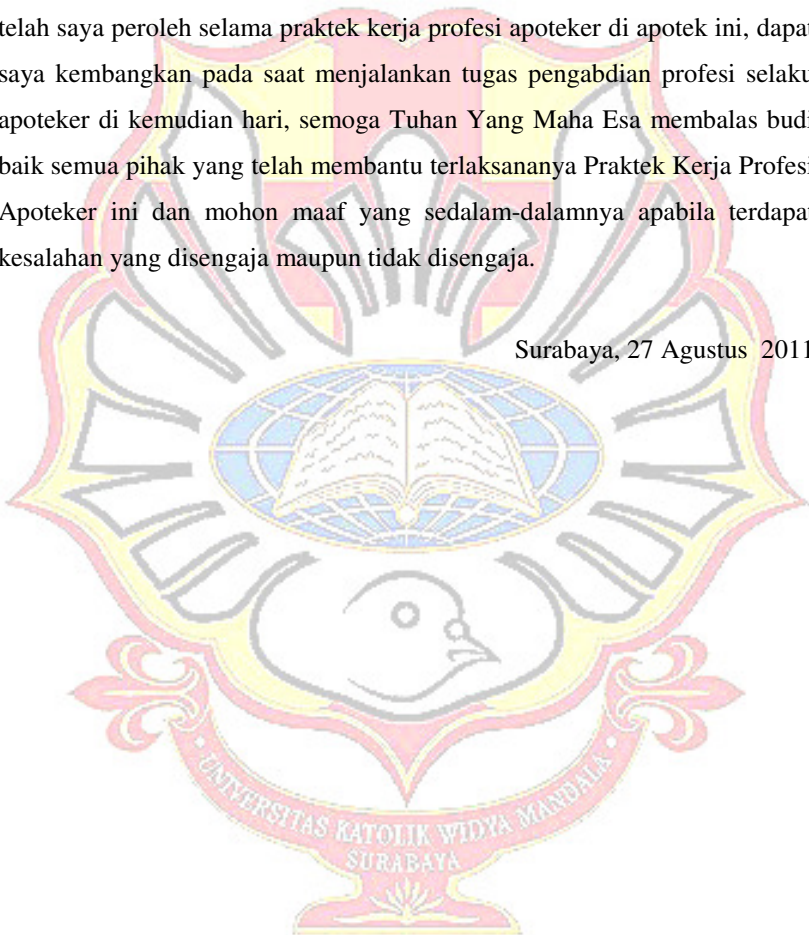
1. Keluarga Bapak dan ibu Barton Yang telah memberikan ijin Pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek BEKA
2. Bapak Drs. Sugiyartono, M.S., Apt., selaku Apoteker Penanggung jawab Apotek BEKA Surabaya yang telah memberikan kesempatan, fasilitas dan bimbingan yang sangat bermanfaat.
3. Ibu Lucia Hendriati, S., Si., M.Sc., Apt., yang telah membimbing dan mengarahkan sehingga terselesaikannya laporan ini.
4. Ibu Martha Ervina, S.Si., M.Si., Apt., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah mengupayakan terlaksananya praktek kerja profesi apoteker ini.

5. Ibu Siti Surdijati, MS., Apt., selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala yang mengkoordinir jalan Praktek Kerja Profesi Apoteker secara keseluruhan.
6. Ibu Hj. Liliek S. Hermanu, MS., Apt., selaku Koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek yang telah mempersiapkan segala sesuatunya sehingga pelaksanaan praktek di apotek dapat berjalan dengan baik.
7. Ibu Wahyu Dewi Tamayanti, S.Si ., M.Sc., Apt, selaku sekretaris program studi profesi yang ikut berperan mendukung pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
8. Seluruh Dosen Program Studi Profesi Apoteker Fakultas FArmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
9. Bagian Administrasi, mbak Sri yang telah banyak membantu penulis selama Praktek Kerja Profesi Apoteker.
10. mbak Lina Raditya, mbak Miranti, yang banyak memberikan masukan-masukan kepada kami selama kami PKPA.
11. mbak Nanik, mbak Yati, mas Wasis yang telah membantu kami selama ini.
12. Orang tua, keluarga dan teman-teman atas bantuan, doa, dukungan baik secara moral dan materiil selama Praktek Kerja Profesi Apoteker.
13. Sahabat dan rekan-rekan seperjuangan Program Studi Profesi Apoteker periode XXXVII, rekan kerja selama Praktek Kerja Profesi Apoteker yaitu Silvia chandra, S.Farm, Yoko Indrawan, S.Farm dan Fenny Wongkojoyo, S.Farm.
14. Teman –teman dari Widya Mandala yang banyak membantu khususnya mas Budi, mbak Lucy dan Nurdin

15. Semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu yang telah turut membantu terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek sehingga dapat berjalan dengan baik.

Akhir kata saya berharap agar pengetahuan dan pengalaman yang telah saya peroleh selama praktek kerja profesi apoteker di apotek ini, dapat saya kembangkan pada saat menjalankan tugas pengabdian profesi selaku apoteker di kemudian hari, semoga Tuhan Yang Maha Esa membalas budi baik semua pihak yang telah membantu terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dan mohon maaf yang sedalam-dalamnya apabila terdapat kesalahan yang disengaja maupun tidak disengaja.

Surabaya, 27 Agustus 2011

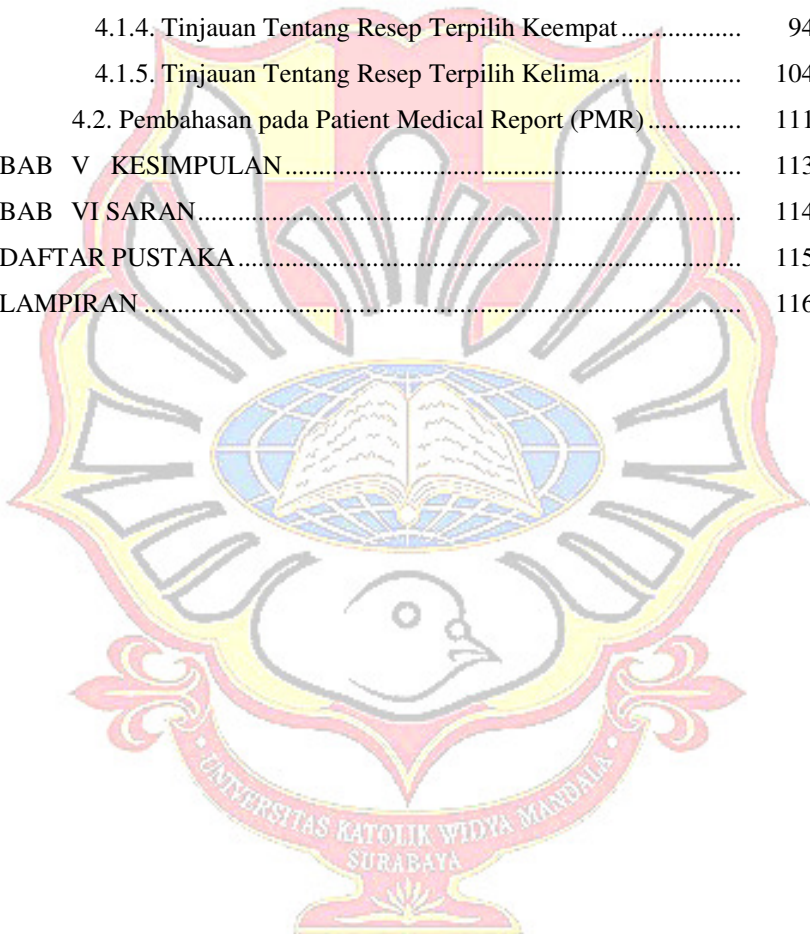


DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA.....	5
2.1. Definisi Apotek.....	5
2.2. Pengurusan STRA.....	5
2.3. Tata Cara Pendirian Apotek.....	7
2.4. Syarat Lokasi Pendirian Apotek	9
2.5. Pengelolaan Sumber Daya Manusia di Apotek.....	13
2.6. Sistem Manajemen Apotek.....	15
2.6.1. Perencanaan	16
2.6.2. Penganggaran	16
2.6.3. Pengadaan.....	17
2.6.3.1. Pengadaan Obat Narkotika dan Psikotropika.....	18
2.6.4. Penerimaan Obat	19
2.6.5. Penataan Obat.....	19
2.6.6. Penyimpanan Obat.....	20
2.6.7. Pendistribusian Obat.....	21
2.7. Pelayanan Kefarmasian di Apotek	21
2.7.1. Pelayanan Resep.....	22
2.7.2. Pelayanan Non Resep	24

	Halaman
2.8. Pelayanan KIE	26
BAB III. HASIL KEGIATAN	29
3.1. Sejarah Berdiri Apotek.....	29
3.2. Lokasi dan Bangunan Apotek	29
3.3. Struktur Organisasi Apotek.....	30
3.4. Sistem Manajemen Apotek	31
3.4.1. Pengelolaan komoditi (obat dan non obat).....	32
3.4.1.1. Perencanaan	33
3.4.1.2. Pengadaan Barang	33
3.4.1.3. Penerimaan Barang.....	39
3.4.1.4. Penataan dan Penyimpanan Barang di Apotek... ..	40
3.4.1.4.1. Penataan Barang.....	40
3.4.1.4.2. Penyimpanan.....	42
3.4.1.5. Alur Distribusi dan Administrasi Barang.....	43
3.4.2. Pengelolaan Keuangan.....	48
3.4.2.1. Arus Uang Masuk	48
3.4.2.2. Arus Uang Keluar	48
3.4.3. Pengelolaan Sumber Daya Manusia	49
3.5. Tata Ruang Apotek Beka	51
3.6. Sarana dan Prasarana Apotek Beka.....	51
3.7. Pelayanan Kefarmasian di Apotek Beka	51
3.7.1. Pelayanan Non Resep	52
3.7.2. Pelayanan Resep Dokter	54
3.7.3. Pelayanan KIE	64
3.7.4. Pelayanan diluar/Lingkar, Sekitar Apotek	66
BAB IV. PEMBAHASAN	67
4.1. Pembahasan Resep Terpilih	67

	Halaman
4.1.1. Tinjauan Tentang Resep Terpilih Pertama	68
4.1.2. Tinjauan Tentang Resep Terpilih Kedua.....	77
4.1.3. Tinjauan Tentang Resep Terpilih Ketiga	87
4.1.4. Tinjauan Tentang Resep Terpilih Keempat	94
4.1.5. Tinjauan Tentang Resep Terpilih Kelima.....	104
4.2. Pembahasan pada Patient Medical Report (PMR)	111
BAB V KESIMPULAN.....	113
BAB VI SARAN.....	114
DAFTAR PUSTAKA	115
LAMPIRAN	116



DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1. Siklus Pengelolaan Logistik.....	16
3.1. Struktur Organisasi Apoteker Beka	30
3.2. Alur Pengadaan Barang Selain Psikotropika dan Narkotika	38
3.3. Alur Pelayanan non resep Apotek Beka.....	53
3.4. Alur Pelayanan Obat Resep Non Racikan Apotek Beka.....	58
3.5. Alur Pelayanan Obat Resep Racikan Apotek Beka.....	63



DAFTAR LAMPIRAN

1. Denah Apotek.....	116
2. Macam-Macam.....	118
3. Surat Ijin Apotek.....	119
4. Blangko Turunan Resep dan Nota penjualan.....	121
5. Blangko Kwitansi.....	122
6. Blangko Nota Penjualan.....	123
7. Blangko Surat Pesanan Obat.....	124
8. Blangko Surat Pesanan Obat Psikotropika.....	125
9. Blangko Surat Pesanan Obat Narkotika.....	126
10. Kartu Stok Obat.....	127
11. Kartu Stok Gudang.....	129
12. Laporan Penggunaan Sediaan Narkotika dan Psikotropika.....	131
13. Tanda Terima Laporan Pemakaian psikotropika dan Narkotika...	132
14. Laporan Penggunaan Narkotika.....	133
15. Laporan Penggunaan Psikotropika.....	134
16. Faktur Pembelian.....	135
17. Faktur Pajak Standar.....	136
18. Tanda Terima Penukaran Faktur.....	137
19. Obat- Obat Generik Berlogo.....	138
20. Obat-Obat Pelepasan Terkendali di Apotek Beka	142
21. Daftar Obat Psikotropika	143
22. Daftar Obat Narkotika	144
23. Brosur Penyuluhan.....	145
24. Daftar Pertanyaan Peserta Penyuluhan	147

25. Standar Prosedur Operasional.....	148
26. Catatan Pengobatan Pasien (PMR).....	151
27. Foto Kegiatan Penyuluhan.....	152
28. Foto Tempat Kegiatan PKPA	153

