

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT GUNDIH
JL. MARGODADI NO . 36-38, SURABAYA
21 MEI 2018 – 2 JUNI 2018**



PERIODE L

DISUSUN OLEH :

INDRA GUNAWAN, S. Farm. (2448717039)

NUR FADILLAH, S. Farm. (2448717067)

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE L
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
2018**

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT GUNDIH
JL. MARGODADI NO. 36-38, SURABAYA
21 MEI 2018 – 2 JUNI 2018

DISUSUN OLEH :

INDRA GUNAWAN, S. Farm. (2448717039)
NUR FADILLAH, S. Farm. (2448717067)

PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE L
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH :

Kepala Puskesmas Gundih, Pembimbing Fakultas,



dr. Rahmat Suudi.
Kepala Puskesmas

NIP.19660228 200604 1 008



Ivonne Soeliono, S.Farm., M.Farm.Klin., Apt.

NIK. 241.12.0741

SKA. 16.7160/PP.IAI/III/2013

Pembimbing Puskesmas



Marissa Yovita, S. Farm, Apt.
Apoteker Puskesmas Gundih
No. SKA : 16. 7303/PP.IAI/III/2013

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa
Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama / NPM : Indra Gunawan, S.Farm. / 2448717039
Nur Fadilah, S.Farm. / 2448717067

Menyetujui laporan PKPA saya

Di : Puskesmas Gundih

Alamat : Jl. Margodadi No. 36-38, Surabaya

Waktu Pelaksanaan : 21 Mei 2018 – 2 Juni 2018

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain yaitu
Digital Library Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala
Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan
Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya
buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Juni 2018

Yang menyatakan
**METERAI
TEMPEL**
N490ADF330380536
5000
RUPIAH



Indra Gunawan, S.Farm

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas segala rahmat dan karunia yang telah diberikan, Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Puskesmas Gundih pada tanggal 21 Mei - 2 Juni 2018 ini dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) merupakan salah satu persyaratan untuk meraih gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini tentu tidak terlepas dari bantuan dan dukungan baik secara moral, spiritual dan material dari berbagai pihak. Maka pada kesempatan ini, disampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Kuncoro Foe, Ph.D., G.Dip.Sc., Apt., selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
2. Sumi Wijaya, S. Si., Ph. D., Apt. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, yang telah mengupayakan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
3. Elisabeth Kasih, M.Farm. Klin., Apt selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah berkenan mengupayakan terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dengan baik.
4. Dra. Siti Surdjiati, M.S., Apt selaku koordinator Bidang PKPA Minor Puskesmas Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan untuk mengikuti PKPA di Puskesmas Gundih.

5. dr. Rahmat Suudi selaku kepala Puskesmas Gundih yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Puskesmas Gundih.
6. Marissa Yovita, S.Farm., Apt selaku Apoteker di Puskesmas Gundih sekaligus Pembimbing harian yang telah meluangkan banyak waktu, dalam membimbing serta memberikan saran selama Praktek Kerja Profesi Apoteker.
7. Ivonne, Soeliono, M.Farm.Klin., Apt selaku Pembimbing II yang telah dengan sabar memberikan bimbingan hingga terselesaikan laporan PKPA ini.
8. Seluruh tim dosen pengajar Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
9. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker periode L Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan semangat dan dukungan kepada penulis.
10. Rekan-rekan sejawat dan seperjuangan lainnya di Puskesmas Gundih yang telah membantu, mengarahkan dan mengajarkan banyak hal selama Praktek Kerja Profesi Apoteker.
11. Serta semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu atas bantuan dan dukungan yang telah diberikan, baik secara langsung maupun tidak langsung dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.

Menyadari bahwa laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini jauh dari kesempurnaan oleh karena itu segala kritik dan saran yang membangun diharapkan untuk penyempurnaan oleh karena itu segala kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan untuk penyempurnaan laporan ini.

Surabaya, 06 Juni 2018

Penulis

Daftar Singkatan

PKPA	: Praktek Kerja Profesi Apoteker
UPTD	: Unit Pelaksana Teknis Daerah
UKP	: Upaya Kesehatan Perorangan
UKM	: Upaya Kesehatan Masyarakat
KIA	: Kesehatan Ibu dan Anak
PIO	: Pelayanan Informasi Obat
KB	: Keluarga Berencana
Posyandu	: Pos Pelayanan Terpadu
Posbindu	: Pos Pembinaan Terpadu
IGD	: Instansi gawat Darurat
PONED	: Pelayanan Obstetri Neonatal Emergensi Dasar
Pustu	: Puskesmas Pembantu
Pusling	: Puskesmas Keliling
BMHP	: Bahan Medis Habis Pakai
GFK	: Gudang Farmasi Kota
FIFO	: <i>First In First Out</i>
FEFO	: <i>First Expired First Out</i>
UKO	: Unit Kamar Obat
SIMBOK	: Sistem Informasi Manajemen Bahan Medis Habis Pakai, Obat, dan Alat Kesehatan
LASA	: <i>Look Alike Sound Alike</i>
SIMPUS	: Sistem Informasi Manajemen Puskesmas
PBI	: Penerima Bantuan Iuran
TTK	: Tenaga Teknis Kefarmasian
SP3	: Sistem Pencatatan dan Pelaporan Puskesmas
ESO	: Efek Samping Obat

LPLPO : Laporan Pemakaian dan Lembar Pengesahan
Obat

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR LAMPIRAN	vii
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR SINGKATAN	xi
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker	4
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1. Latar Belakang Puskesmas	5
2.1.1. Tugas dan Fungsi Puskesmas	6
2.1.2. Kategori Puskesmas.....	7
2.1.3. Organisasi Puskesmas.....	11
2.1.4. Upaya Kesehatan Perorangan di Puskesmas	12
2.1.5. Upaya Kesehatan Masyarakat di Puskesmas	12
2.1.6. Jaringan Pelayanan Puskesmas.....	13
2.1.7. Standar Pelayanan Kefarmasian di Puskesmas.....	16
2.2. Tinjauan Khusus tentang Puskesmas Gundih	17
2.2.1. Sejarah BerdirinyaPuskesmas.....	17
2.2.2. Visi dan Misi Puskesmas	18
2.2.3. Motto Puskesmas.....	18
2.2.4. Struktur Organisasi Puskesmas.....	18
2.2.5. Kebijakan Mutu Puskesmas	20

2.2.6. Budaya Kerja Puskesmas	20
2.2.7. Tata Nilai Puskesmas.....	20
2.2.8. Data Umum Puskesmas	20
2.2.9. Data Geografis Puskesmas Gundih.....	21
2.2.10. Data Khusus	22
2.2.11. Upaya Kesehatan di Puskesmas.....	23
2.2.12. Puskesmas Induk	23
2.2.13. Puskesmas Pembantu	23
2.2.14. Puskesmas Keliling	24
2.2.15. Pos Kesehatan Kelurahan	25
2.3. Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Bahan Medis Habis Pakai.....	26
BAB III. HASIL KEGIATAN	31
3.1. Waktu Kegiatan	31
3.2. Tempat Kegiatan.....	31
3.3. Mekanisme Kegiatan.....	31
3.4. Pelayanan Resep	33
3.4.1. Pengelolaan Obat di Puskesmas Gundih.....	33
3.4.2. Pelayanan Resep di Puskesmas Gundih.....	37
3.4.3. Pelayanan PIO di Puskesmas Gundih	38
BAB IV. PEMBAHASAN RESEP	40
4.1. Pembahasan Resep.....	40
4.1.1. Resep racikan anak.....	40
4.1.2. Resep demam, batuk, alergi	55
4.1.3. Resep gastrointestinal	70
4.1.4. Resep Infeksi.....	85
4.1.5. Resep Hipertensi.....	95
4.2. Tugas Khusus (Penyuluhan)	109

BAB V. SIMPULAN DAN SARAN	110
5.1. Simpulan	110
5.2. Saran	112
DAFTAR PUSTAKA	113

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A. Etiket Puskesmas Gundih.....	142
B.. Brosur Penyuluhan 1.....	143
C.. Brosur Penyuluhan II.....	144
D. Sistem Informasi Manajemen Puskesmas (SIMPUS).....	145
E.. Tampak Depan Puskesmas Gundih Surabaya.....	146
F. . Foto Bersama Apoteker dan TTK Puskesmas Gundih..	147
G. Foto Penyuluhan di Ruang Tunggu Puskesmas.....	148

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
2.1. TenagaKerja di Puskesmas Gundih	22
4.1. Skrining Administrasi Resep Racikan Anak	41
4.2. Skrining Farmasetik Resep Racikan Anak	42
4.3. Tinjauan Obat Resep Racikan Anak	43
4.4. Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Resep Anak	54
4.5. Skrining Klinis Resep Racikan Anak.....	54
4.6. Pembahasan Resep Racikan Anak.....	61
4.7. Skrining Administrasi Resep demam, batuk, alergi	64
4.8. Skrining Farmasetik Resep demam, batuk, alergi	65
4.9. Tinjauan Obat Resep demam, batuk, alergi	66
4.10. Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Resep	75
4.11. Skrining Klinis Reseo demam, batuk, alergi	75
4.12. Pembahasan Resep demam, batuk, alergi	81
4.13. Skrining Administrasi Resep Gastrointestinal	84
4.14. Skrining Farmasetik Resep Gastrointestinal.....	85
4.15. Tinjauan Obat Resep Gastrointestinal.....	86
4.16. Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Resep Gastrointestinal ...	94
4.17. Skrining Klinis Resep Gastrointestinal	94
4.18. Pembahasan Resep Gastrointestinal.....	100
4.19. Skrining Administrasi Resep Antiinfeksi	104
4.20. Skrining Farmasetik Resep Antiinfeksi.....	105
4.21. Tinjauan Obat Resep Antiinfeksi.....	106
4.22. Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis ResepAntiinfeksi .	111
4.23. Skrining Klinis Resep Antiinfeksi	111
4.24. Pembahasan Resep Antiinfeksi.....	11

Tabel	Halaman
4.25. Skrining Administrasi Resep Antihipertensi	120
4.26. Skrining Farmasetik Resep Antihipertensi	121
4.27. Tinjauan Obat Resep Antihipertensi	122
4.28. Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Resep Antihipertensi.....	128
4.29. Skrining Klinis Resep Antihipertensi.....	128
4.30. Pembahasan Resep Antihipertensi	135

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1. Struktur Organisasi Puskesmas Kenjeran.....	31
4.1. Resep Racikan Anak.....	41
4.2. Etiket Resep Racikan Anak.....	57
4.3. Resep batuk, demam, dan alergi.....	63
4.4. Etiket Ambroxol	75
4.5. Etiket Parasetamol	75
4.6. Etiket CTM	76
4.7. Resep Gastrointestinal	82
4.8. Etiket Ranitidin	94
4.9. Etiket Cotrimoxazol.....	94
4.10. Etiket Vitamin B ₆	95
4.11. Resep Antiinfeksi.....	102
4.12. Etiket Ciprofloksacin	112
4.13. Etiket Gliseril Guaiacolat	113
4.14. Etiket Pamol	113
4.15. Resep Antihipertensi.....	119
4.16. Etiket Amlodipine.....	129
4.16. Etiket Simvastatin.....	130
4.16. Etiket Asam Mefenamat.....	130