

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI

APOTEKER DI

APOTEK KIMIA FARMA

43

JL S. SUPRIADI NO. 41A

MALANG

15 JANUARI 2018 - 17 FEBRUARI 2018



PERIODE L

DISUSUN OLEH:

PANDU WIJAYA, S. Farm.

NRP. 2448717069

PROGRAM STUDI PROFESI

APOTEKER FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA

SURABAYA 2018

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER (PKPA)

DI

APOTEK KIMIA 43 MALANG

JL. S. SUPRIADI 41A, MALANG

(15 JANUARI – 17 FEBRUARI 2018)

DISUSUN OLEH:

PANDU WIJAYA, S.Farm.

NPM. 2448717069

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

PERIODE L

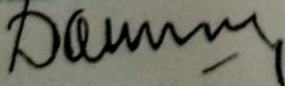
FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,

kimia farma
PT. Kimia Farma Apotek

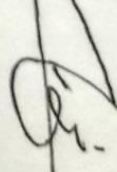


Dra. Daning Nurhayati, Apt.,

APA KF 43 MALANG

NO.SKA: 16.9013/PP.IAI/XII/2013

Pembimbing II,



Lucia Hendriati, S.Si., M.Sc., Apt

NIK. 241.97.0282

NO.SKA:16.1799/PP.IAI/XII/2017

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKP**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa
Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya :

Nama : Pandu Wijaya, S.Farm.

NPM : 2448717069

Menyetujui laporan PKPA saya :

Di : Apotek Kimia Farma 43

Alamat : JL. S. Supriadi No. 41A, Malang

Waktu : 15 Januari 2018 – 17 Februari 2018

Untuk dipublikasi/ditampilkan di internet atau media lain (*Digital Library*
Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya) untuk
kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat
dengan sebenarnya.

Surabaya, Juli 2018



Pandu Wijaya, S.Farm.

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah Subhanahu Wata'ala atas berkat rahmat dan karunianya sehingga penulis dapat melakukan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Kimia Farma 43 Malang yang dilaksanakan pada tanggal 15 Januari – 17 Februari 2018 dengan lancar dan dapat menyelesaikan penyusunan laporan dengan baik. Adanya Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Kimia Farma 43 Malang telah memberikan gambaran kepada penulis tentang apotek dan segala jenis kegiatannya termasuk peran dan fungsi seorang apoteker di dalam apotek.

Praktek Kerja Profesi Apoteker dapat terselesaikan tidak lepas dari peran serta berbagai pihak, baik secara moral, material, maupun spiritual. Oleh karena itu, dengan ini penulis mengucapkan rasa terima kasih yang sebesar – besarnya kepada:

1. *Management* Kimia Farma Apotek wilayah Malang yang telah memberikan kesempatan kepada mahasiswa/i Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk dapat melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Kimia Farma.
2. Dra. Daning Nurhayati, Apt. selaku Apoteker Pengelola Apotek Kimia Farma 43 Malang dan selaku Pembimbing I, yang telah bersedia meluangkan waktu dan tenaganya untuk membimbing serta memberikan banyak ilmu, pengalaman dan petunjuk selama penulis menjalankan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Kimia Farma 43 Malang
3. Lucia Hendriati, S.Si., M.Sc., Apt. selaku pembimbing II yang telah banyak membantu sehingga Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat terlaksana dengan baik dan juga bersedia memberikan petunjuk dan masukan serta pengarahan yang berharga selama penyusunan laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini.

4. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D, Apt., selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan izin dan kesempatan dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini.
5. Elisabeth Kasih, M.Farm.Klin., Apt selaku Ketua Program Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah mengupayakan terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker ini sehingga kita memperoleh kesempatan belajar dan mencari pengalaman di Apotek Kimia Farma 43 Malang.
6. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, MS., Apt., selaku Koordinator Bidang Apotek Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan masukan dan petunjuk selama Praktek Kerja Profesi Apoteker ini.
7. Orang tua dan keluarga yang telah memberikan dukungan moril maupun materil sehingga laporan ini dapat terselesaikan.
8. Karyawan dan karyawan Apotek Kimia Farma 43 Malang (Bu, Heni, Pak An, Mbak Suci, Mbak Wardah, Mas Leo, Mas Andreas) yang telah banyak memberikan banyak bantuan selama Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dan dengan penuh kesabaran memberikan arahan maupun masukan sehingga semuanya dapat terlaksana dengan baik dan sukses.
9. Seluruh teman-teman seperjuangan Apoteker 50 Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah bersama - sama melakukan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek.

Semoga laporan ini dapat berguna dan bermanfaat bagi teman-teman semua. Kegiatan ini diharapkan dapat menjadi bekal dalam menjalankan tugas pengabdian profesi sebagai apoteker kelak dikemudian hari. Saya menyadari sepenuhnya bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu saya mengharapkan kritik dan saran yang dapat membantu dan membangun demi menyempurnakan laporan ini.

Surabaya, 09 Maret 2018

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB	
I PENDAHULUAN	
1.1. Latar belakang.....	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi	4
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi	4
II TINJAUAN PUSTAKA	
2.1. Definisi Apotek	6
2.2. Landasan Hukum Apotek.....	6
2.3. Tata Cara Pendirian Apotek	7
2.4. Syarat Lokasi Pendirian Apotek.....	14
2.5. Sarana & Prasarana Apotek	15
2.5.1. Bangunan Apotek	15
2.5.2. Perlengkapan Apotek.....	17
2.5.3. Ruangan Apotek	19
2.6. Sumber Daya Manusia di Apotek	21
2.6.1. Apoteker	21
2.6.2. Tenaga Teknis Kefarmasian	30
2.6.3. Juru Resep	32
2.6.4. Tenaga Teknis Non Kefarmasian	32
2.7. Sistem Manajemen Apotek	33

2.8. Jenis Obat.....	43
2.8.1. Obat Bebas	43
2.8.2. Obat Terbatas.....	44
2.8.3. Obat Wajib Apotek.....	45
2.8.4. Obat Keras	46
2.8.5. Obat Narkotika	47
2.8.6. Obat Generik	48
2.8.7. Obat Paten	49
2.8.8. Obat Tradisional	49
2.9. Pelayanan Kefarmasian di Apotek	52

III HASIL KEGIATAN

3.1. Sejarah Berdirinya Apotek.....	63
3.2. Visi, Misi, dan Budaya Perusahaan.....	64
3.2.1. Visi Apotek.....	64
3.2.2. Misi Apotek.....	65
3.2.3. Budaya Perusahaan.....	65
3.2.4. 5 As Roh Budaya Perusahaan.....	66
3.2.5. Pembagian Kelas Apotek.....	66
3.3. Logo Perusahaan	67
3.3.1. Simbol Matahari	67
3.3.2. Jenis Huruf	68
3.3.3. Sifat Huruf	68
3.4. Lokasi & Bangunan Apotek	68
3.5. Struktur Organisasi Apotek	69
3.6. Sarana & Prasarana Apotek	73
3.7. Tata Ruangan	74
3.8. Sistem Manajemen Apotek	76
3.8.1. Perencanaan Barang	76

3.8.2. Pengadaan Barang	77
3.8.3. Penerimaan Barang.....	81
3.8.4. Penataan Barang	81
3.8.5. Penyimpanan Barang.....	83
3.8.6. Pemusnahan Barang	84
3.8.7. Administrasi Barang.....	85
3.8.1. Pengelolaan Keuangan	86
3.9. Pelayanan Resep di Apotek.....	87
3.9.1. Pelayanan Resep.....	87
3.9.2. Pelayanan Non Resep	89
3.10. Pelayanan KIE di Apotek.....	91
IV HASIL DAN PEMBAHASAN.....	93
4.1. Pembahasan Umum Apotek	93
4.2. Pembahasan Resep Terpilih	95
4.2.1 Tinjauan tentang Resep Obat Anti Hipertensi	95
4.2.2 Tinjauan tentang Resep Obat Anti Infeksi.....	111
4.2.3 Tinjauan tentang Resep Obat Pasca Pembedahan	125
4.2.4 Tinjauan tentang Resep Obat Saluran Pernafasan (Pediatri)	146
4.2.5 Tinjauan tentang Pelayanan Non Resep	171
V KESIMPULAN.....	176
VI SARAN	178
DAFTAR PUSTAKA.....	180
LAMPIRAN	184

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
4.1. Skrining Administratif Resep Obat Anti Hipertensi	95
4.2. Skrining Farmasetik Resep Obat Anti Hipertensi	96
4.3. Kesesuaian Dosis Pustaka dan Dosis Resep Obat Anti Hipertensi	103
4.4. Skrining Administratif Resep Obat Anti Infeksi	111
4.5. Skrining Farmasetik Resep Obat Anti Infeksi	112
4.6. Kesesuaian Dosis Pustaka dan Dosis Resep Obat Anti Infeksi	118
4.7. Skrining Administratif Resep Obat Pasca Bedah	125
4.8. Skrining Farmasetik Resep Obat Pasca Bedah	126
4.9. Kesesuaian Dosis Pustaka dan Dosis Resep Obat Pasca Bedah	139
4.10. Skrining Administratif Resep Obat Saluran Pernapasan (Pediatri)	146
4.11. Skrining Farmasetik Resep Obat Saluran Pernapasan (Pediatri)	147
4.12. Kesesuaian Dosis Pustaka dan Dosis Resep Obat Saluran Pernapasan (Pediatri)	164
4.13. Jumlah Resep Obat Saluran Pernapasan (Pediatri) yang diambil	166

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1. Skema Perizinan Pendirian Apotek	11
2,2. Alur Perolehan Surat Izin Apoteker	26
2.3. Siklus Pengelolaan di Bidang Logistik	35
2.4. Logo Obat Bebas.....	44
2,5. Logo Obat Bebas Terbatas	45
2.6. Tanda Peringatan Obat Bebas Terbatas	45
2.7. Logo Obat Keras	47
2,8. Logo Obat Narkotika	48
2.9. Logo Obat Generik	49
2.10. Logo Jamu	51
2,11. Logo Obat Herbal Terstandar.....	51
2.12. Logo Fitofarmaka.....	51
3.1 Logo Perusahaan Kimia Farma	67
3.2. Struktur Organisasi PT. Kimia Farma Apotek.....	70
3.3. Struktur Organisasi Apotek Kimia Farma 43.....	73
4.1. Resep Obat Anti Hipertensi	95
4.2. Etiket Candesartan 16 mg	104
4.3. Etiket Adalat Oros 30 mg.....	105
4.4. Copy Resep Obat Anti Hipertensi	106
4.5. Algoritma dan <i>Guideline</i> Terapi Hipertensi	108
4.6. Resep Obat Anti Infeksi	111
4.7. Etiket Primolut N	119
4.8. Etiket Siclidon	120
4.9. Copy Resep Obat Anti Infeksi.....	121
4.10. Resep Obat Pasca Pembedahan.....	125
4.11. Etiket Kalnex	140
4.12. Etiket Clindamycin	141

4.13. Etiket Tramadol	141
4.14. <i>Copy</i> Resep Obat Pasca Pembedahan	142
4.15. Resep Obat Saluran Pernapasan (Pediatri)	146
4.16. Etiket Obat Racikan	167
4.17. Etiket Obat Proris syrup	167
4.18. <i>Copy</i> Resep Obat Saluran Pernapasan (Pediatri)	168

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A. Blanko Etiket	184
B. Blanko Turunan Resep	185
C. Blanko Kuitansi Obat Resep	186
D. Blanko Permintaan Barang	187
E. Blanko Lembar Pelayanan Swamedikasi	188
F. Kartu Stok Obat	189
G. Surat Pesanan Prekursor	190
H. Surat Pesanan Psikotropika	191
I. Surat Pesanan Narkotika	192
J. Blanko Pemesanan Obat Obat Tertentu	193
K. Ruang Racikan	194
L. Rak Obat Berdasarkan Kelas Terapi	195
M. Rak Obat Berdasarkan Bentuk Sediaan, Alfabetis, dan <i>Fast Moving</i>	196