

**ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI
AKUNTANSI PENGUPAHAN TERKOMPUTERISASI
PADA PERUSAHAAN MANUFAKTUR
PENGOLAH UDANG
(STUDI KASUS PADA PT.SKL)**



OLEH:
VANESA ANDRIANI
3203014064

**JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2017**

**ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI
AKUNTANSI PENGUPAHAN TERKOMPUTERISASI
PADA PERUSAHAAN MANUFAKTUR
PENGOLAH UDANG
(STUDI KASUS PADA PT.SKL)**

SKRIPSI
Diajukan kepada
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan
Memperoleh Gelar Sarjana Akuntansi
Jurusank Akuntansi

OLEH:
VANESA ANDRIANI
3203014064

JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2017

PERNYATAAN KEASLIAN KARYA ILMIAH dan Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Unika Widya Mandala Surabaya:

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Vanesa Andriani

NRP : 3203014064

Judul Skripsi : Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Pengupahan Terkomputerisasi pada Perusahaan Manufaktur Pengolah Udang (Studi Kasus pada PT. SKL)

Menyatakan bahwa tugas akhir skripsi ini adalah ASLI karya tulis saya. Apabila terbukti karya ini merupakan *plagiarism*, saya bersedia menerima sanksi yang akan diberikan oleh Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Saya menyetujui pula bahwa karya tulis ini dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain (*digital library* Perpustakaan Unika Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan keaslian dan persetujuan publikasi karya ilmiah ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 15 Desember 2017
Yang menyatakan



(Vanesa Andriani)

HALAMAN PERSETUJUAN

SKRIPSI

ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENGUPAHAN TERKOMPUTERISASI PADA PERUSAHAAN MANUFAKTUR PENGOLAH UDANG (STUDI KASUS PADA PT.SKL)

Oleh:
VANESA ANDRIANI
3203014064

Telah Disetujui dan Diterima Dengan Baik
Untuk Diajukan Kepada Tim Penguji

Dosen Pembimbing,

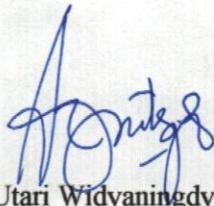
Tinéke Wehartaty, SE., MM.
Tanggal: 18 Desember 2017

HALAMAN PENGESAHAN

Skripsi yang ditulis oleh: Vanesa Andriani NRP 3203014064

Telah diuji pada tanggal 12 Januari 2018 dan dinyatakan lulus oleh
Tim Penguji

Ketua Tim Penguji:



Dr. Agnes Utari Widyaningdyah, M.Si. Ak.

Mengetahui:

Dekan,



Dr. Lodevicus Lasdi, MM, Ak., CA
NIK. 321.99.0370

Ketua Jurusan,

S. Patricia Febrina D, SE., MA.
NIK. 321.08.0621

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Tuhan Yesus Kristus atas kasih karunia-Nya dan atas penyertaan yang diberikan selama penulisan skripsi ini hingga dapat terselesaikan dengan baik. Skripsi ini disusun untuk memenuhi syarat dalam memperoleh gelar Sarjana Akuntansi di Jurusan Akuntansi Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Penyelesaian skripsi ini tidak lepas dari bantuan, bimbingan, dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu penulis ingin menyampaikan terima kasih sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Dr. Lodovicus Lasdi, MM., Ak., CA selaku Dekan Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
2. Ibu S. Patricia Febrina D., SE., MA., selaku Ketua Jurusan Akuntansi Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
3. Bapak Dr. Hendra Wijaya, MM., CPMA. selaku Sekretaris Jurusan Akuntansi Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
4. Ibu Tineke Wehartaty, SE., MM., selaku Dosen Pembimbing yang telah meluangkan waktu, tenaga, pikiran serta memberikan semangat, dorongan, dan saran dalam membimbing penulis menyelesaikan skripsi ini.

5. Ibu Lindrawati, S.Kom., SE., M.Si., selaku Dosen Wali yang telah membimbing penulis selama menempuh kuliah dari semester satu hingga penulis dapat menyelesaikan skripsi.
6. Para dosen yang telah mendidik dan memberikan ilmu untuk penulis selama ini.
7. Segenap *Staff* Tata Usaha Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala yang telah membantu segala urusan administrasi dalam menyelesaikan tugas akhir ini.
8. Bapak Luke Prasetyo selaku COO perusahaan yang telah menerima peneliti dengan baik dalam melakukan penelitian di perusahaannya, serta para karyawan PT. SKL yang telah memberikan waktunya untuk penulis dalam melakukan penelitian.
9. Papa, Mama, Kakak Andre tercinta dan segenap keluarga yang selalu memberikan doa, dukungan, semangat, dan bantuan dalam menempuh pendidikan dari awal hingga akhir penulisan skripsi ini.
10. Rudy Hartonno yang selalu memberikan saran dan motivasi sehingga skripsi ini dapat diselesaikan tepat waktu.
11. Teman-teman terkasih dan seperjuangan Chelsia, Meliana, Karunia Adinda, Nadya Angela, Vincent Yanuarjo, Eka Putra, Oktavianus, Dedrick Gozali yang telah membantu, menemani, dan memberikan dukungan serta saran untuk penulis selama menempuh pendidikan dan menyelesaikan tugas akhir ini.

12. Teman-teman aslab dan teman-teman sebimbingan yang telah memberikan dukungan, semangat, dan saran dalam membuat skripsi ini.
13. Teman-teman HMJA angkatan 2012 sampai 2016 yang tidak dapat saya sebutkan satu per satu, yang telah memberikan semangat.
14. Teman-teman penulis lainnya yang telah memberikan bantuan, dukungan, dan doa kepada penulis.
15. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu, terima kasih atas segala doa, dukungan, bantuan dan bimbingannya.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini masih banyak kekurangan dan keterbatasan, oleh karena itu kritik dan saran atas skripsi ini sangat diharapkan demi perbaikan skripsi ini. Semoga skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi pembacanya.

Surabaya, 15 Desember 2017

Penulis

DAFTAR ISI

Halaman

HALAMAN JUDUL.....	i
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN ILMIAH.....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN.....	iii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iv
KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR TABEL.....	x
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xviii
ABSTRAK.....	xix
<i>ABSTRACT.....</i>	xx
BAB 1. PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang Masalah.....	1
1.2. Rumusan Masalah.....	8
1.3. Tujuan Penelitian.....	9
1.4. Manfaat Penelitian.....	9
1.5. Sistematika Penulisan.....	10
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	
2.1. Penelitian Terdahulu.....	12
2.2. Landasan Teori.....	15
2.3. Rerangka Berpikir.....	51
BAB 3. METODE PENELITIAN	
3.1. Desain Penelitian.....	52

3.2. Jenis dan Sumber Data.....	53
3.3. Metode Pengumpulan Data.....	54
3.4. Teknik Analisis Data.....	55

BAB 4. ANALISIS DAN PEMBAHASAN

4.1. Gambaran Umum Perusahaan.....	57
4.2. Deskripsi Data.....	59
4.3. Analisis dan Pembahasan.....	104

BAB 5. SIMPULAN, KETERBATASAN, DAN SARAN

5.1. Simpulan.....	231
5.2. Keterbatasan.....	232
5.3. Saran.....	233

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

Halaman

Tabel 1.1.	Kompleksitas Sistem Pengupahan Karyawan Produksi PT. SKL.....	8
Tabel 2.1.	Ringkasan Penelitian Terdahulu dan Penelitian Sekarang	14
Tabel 2.2.	Simbol Diagram Arus Data.....	30
Tabel 2.3.	Simbol Bagan Alir	31
Tabel 4.1	Kompleksitas Sistem Pengupahan Karyawan Produksi PT. SKL.....	68
Tabel 4.2	Batasan Akses Sistem	229

DAFTAR GAMBAR

Halaman

Gambar 2.1.	Siklus Hidup Pengembangan Sistem	22
Gambar 2.2.	Pola-pola untuk Menganalisis Kardinalitas yang Melibatkan Kejadian.....	36
Gambar 2.3.	Prosedur Penggajian Berbasis Komputer	43
Gambar 2.4.	Rerangka Berpikir.....	51
Gambar 4.1.	Struktur Organisasi	60
Gambar 4.2.	<i>Flowchart</i> Prosedur Penerimaan Karyawan.....	74
Gambar 4.3.	<i>Flowchart</i> Prosedur Pencatatan Waktu Kehadiran	77
Gambar 4.4.	<i>Flowchart</i> Prosedur Pengupahan Karyawan Produksi Harian Tetap	81
Gambar 4.5.	<i>Flowchart</i> Prosedur Pengupahan Karyawan Produksi Harian Lepas Divisi Jam Kerja	89
Gambar 4.6.	<i>Flowchart</i> Prosedur Pengupahan Karyawan Produksi Harian Lepas Divisi Borongan.....	93
Gambar 4.7.	<i>Flowchart</i> Prosedur Pengunduran Diri Karyawan.	96
Gambar 4.8.	Surat Lamaran Kerja	98
Gambar 4.9.	Kartu <i>Check Clock</i>	99
Gambar 4.10.	Rekap <i>Check Clock</i>	100
Gambar 4.11.	Rekap Produksi Karyawan.....	101
Gambar 4.12.	Slip Gaji.....	102
Gambar 4.13.	Surat Pernyataan Pengunduran Diri	103
Gambar 4.14.	Formulir Lamaran Kerja Karyawan Produksi Usulan.....	106

Gambar 4.15. Kartu <i>Check Clock</i>	107
Gambar 4.16. Rekap Kehadiran Karyawan PHT Usulan.....	108
Gambar 4.17. Rekap Kehadiran Karyawan PHL D. Jam Kerja Usulan.....	109
Gambar 4.18. Rekap Hasil Produksi Karyawan Usulan	110
Gambar 4.19. Rekap Perhitungan Upah Karyawan PHT Usulan.	111
Gambar 4.20. Rekap Perhitungan Upah Karyawan PHL Divisi Jam Kerja Usulan.....	112
Gambar 4.21. Rekap Perhitungan Upah PHL Divisi Borongan Usulan.....	113
Gambar 4.22. Rekap Pembayaran Upah Tunai Usulan.....	114
Gambar 4.23. Rekap Pembayaran Upah Tranfer Usulan	115
Gambar 4.24. Slip Upah PHT Usulan	116
Gambar 4.25. Slip Upah PHL Divisi Jam Kerja Usulan.....	117
Gambar 4.26. Slip Upah PHL Divisi Borongan Usulan	118
Gambar 4.27. Kartu Hasil Produksi Karyawan Usulan	119
Gambar 4.28. Revisi <i>Flowchart</i> Prosedur Penerimaan Karyawan.....	122
Gambar 4.29. Revisi <i>Flowchart</i> Prosedur Pencatatan Waktu Kehadiran	125
Gambar 4.30. Revisi <i>Flowchart</i> Prosedur Pengupahan Karyawan PHT	128
Gambar 4.31. Revisi <i>Flowchart</i> Prosedur Pengupahan Karyawan PHL Divisi Jam Kerja.....	133

Gambar 4.32. Revisi <i>Flowchart</i> Prosedur Pengupahan Karyawan PHL Divisi Borongan	139
Gambar 4.33. Revisi <i>Flowchart</i> Prosedur Pengunduran Diri Karyawan.....	143
Gambar 4.34. <i>DFD-Level Zero</i> Penerimaan Karyawan	144
Gambar 4.35. <i>DFD-Level Zero</i> Pencatatan Waktu Kehadiran Karyawan.....	145
Gambar 4.36. <i>DFD-Level Zero</i> Pengupahan Karyawan Produksi Harian Tetap	146
Gambar 4.37. <i>DFD-Level Zero</i> Pengupahan Karyawan Produksi Harian Lepas Divisi Jam Kerja	147
Gambar 4.38. <i>DFD-Level Zero</i> Pengupahan Karyawan Produksi Harian Lepas Divisi Borongan.....	148
Gambar 4.39. <i>DFD-Level Zero</i> Pengunduran Diri Karyawan	149
Gambar 4.40. Rancangan Tempat Kartu <i>Check Clock</i>	158
Gambar 4.41. Kardinalitas Pengupahan Karyawan PHT	161
Gambar 4.42. Kardinalitas Pengupahan Karyawan PHL D. Jam Kerja	162
Gambar 4.43. Kardinalitas Pengupahan Karyawan PHL D. Borongan	163
Gambar 4.44. <i>Interface Login Form</i>	164
Gambar 4.45. <i>Interface Username atau Password Salah</i>	165
Gambar 4.46. <i>Interface Password Recovery</i>	166
Gambar 4.47. <i>Interface Ganti Password</i>	167
Gambar 4.48. <i>Interface Layar Utama</i>	168

Gambar 4.49. <i>Interface User</i> Akses untuk <i>User Profil</i>	168
Gambar 4.50. <i>Interface User</i> Akses untuk Daftar	169
Gambar 4.51. <i>Interface User</i> Akses untuk Aktivitas	169
Gambar 4.52. <i>Interface User</i> Akses untuk Laporan	170
Gambar 4.53. <i>Interface Menu</i> <i>User Profil</i>	171
Gambar 4.54. <i>Interface User Profil</i>	172
Gambar 4.55.a <i>Interface</i> Layar Utama Daftar	173
Gambar 4.55.b <i>Interface</i> Layar Utama Daftar Karyawan	174
Gambar 4.55.c <i>Interface</i> Layar Utama Daftar Tarif	174
Gambar 4.56.a <i>Interface</i> Daftar Karyawan PHT (sisi kiri).....	175
Gambar 4.56.b <i>Interface</i> Daftar Karyawan PHT (sisi kanan)	175
Gambar 4.57. <i>Interface</i> Daftar Karyawan PHT – Baru	176
Gambar 4.58.a <i>Interface</i> Daftar Karyawan PHL D. Jam Kerja (sisi kiri)	178
Gambar 4.58.b <i>Interface</i> Daftar Karyawan PHL D. Jam Kerja (sisi kanan).....	178
Gambar 4.59. <i>Interface</i> Daftar Karyawan PHL D. Jam Kerja – Baru	179
Gambar 4.60.a <i>Interface</i> Daftar Karyawan PHL D. Borongan (sisi kiri)	181
Gambar 4.60.b <i>Interface</i> Daftar Karyawan PHL D. Borongan (sisi kanan).....	181
Gambar 4.61. <i>Interface</i> Daftar Karyawan PHL D. Borongan – Baru	182
Gambar 4.62. <i>Interface</i> Daftar Karyawan Input	184

Gambar 4.63. <i>Interface</i> Daftar Karyawan Input – Baru.....	185
Gambar 4.64. <i>Interface</i> Daftar Tarif PHT	186
Gambar 4.65. <i>Interface</i> Daftar Tarif PHT – Baru.....	187
Gambar 4.66. <i>Interface</i> Daftar Tarif PHL D. Jam Kerja.....	188
Gambar 4.67. <i>Interface</i> Daftar Tarif PHL D. Jam Kerja – Baru ..	189
Gambar 4.68. <i>Interface</i> Daftar Tarif PHL D. Borongan	190
Gambar 4.69. <i>Interface</i> Daftar Tarif PHL D. Borongan – Baru ..	191
Gambar 4.70.a <i>Interface</i> Layar Utama Aktivitas.....	192
Gambar 4.70.b <i>Interface</i> Layar Utama Aktivitas Input	193
Gambar 4.70.c <i>Interface</i> Layar Utama Aktivitas Slip Upah.....	193
Gambar 4.71.a <i>Interface</i> Aktivitas Input Kehadiran PHT (sisi kiri)	194
Gambar 4.71.b <i>Interface</i> Aktivitas Input Kehadiran PHT (sisi kanan).....	195
Gambar 4.72.a <i>Interface</i> Aktivitas Input Kehadiran PHL D. JK (sisi kiri)	197
Gambar 4.72.b <i>Interface</i> Aktivitas Input Kehadiran PHL D. JK (sisi kanan).....	198
Gambar 4.73.a <i>Interface</i> Aktivitas Input Kehadiran PHL D. B (sisi kiri)	200
Gambar 4.73.b <i>Interface</i> Aktivitas Input Kehadiran PHL D. B (sisi kanan).....	201
Gambar 4.74. <i>Interface</i> Slip Upah.....	202
Gambar 4.75.a <i>Interface</i> Layar Utama Laporan	203

Gambar 4.75.b	<i>Interface Layar Utama Laporan Kehadiran Karyawan</i>	204
Gambar 4.75.c	<i>Interface Layar Utama Laporan Perhitungan Upah</i>	204
Gambar 4.75.d	<i>Interface Layar Utama Laporan Pembayaran Upah</i>	205
Gambar 4.76.	<i>Interface Rekap Kehadiran Karyawan PHT</i>	205
Gambar 4.77.	<i>Interface Rekap Kehadiran Karyawan PHL D.JK</i>	206
Gambar 4.78.	<i>Interface Rekap Hasil Produksi Karyawan PHL D.B</i>	207
Gambar 4.79.a	<i>Interface Rekap Perhitungan Upah Karyawan PHT (sisi kiri)</i>	208
Gambar 4.79.b	<i>Interface Rekap Perhitungan Upah Karyawan PHT (sisi kanan)</i>	208
Gambar 4.80.a	<i>Interface Rekap Perhitungan Upah Karyawan PHL D. Jam Kerja (sisi kiri)</i>	210
Gambar 4.80.b	<i>Interface Rekap Perhitungan Upah Karyawan PHL D. Jam Kerja (sisi kanan)</i>	210
Gambar 4.81.a	<i>Interface Rekap Perhitungan Upah Karyawan PHL D. Borongan (sisi kiri)</i>	212
Gambar 4.81.b	<i>Interface Rekap Perhitungan Upah Karyawan PHL D. Borongan (sisi kanan)</i>	212
Gambar 4.82.	<i>Interface Rekap Pembayaran Upah Tunai</i>	214
Gambar 4.83.	<i>Interface Rekap Pembayaran Upah Tranfer</i>	215

Gambar 4.84. <i>Output</i> Laporan Rekap Kehadiran Karyawan PHT - <i>Print Out</i>	217
Gambar 4.85. <i>Output</i> Laporan Rekap Kehadiran Karyawan PHL D. Jam Kerja - <i>Print Out</i>	218
Gambar 4.86. <i>Output</i> Laporan Rekap Hasil Produksi Karyawan - <i>Print Out</i>	219
Gambar 4.87. <i>Output</i> Laporan Rekap Perhitungan Upah Karyawan PHT - <i>Print Out</i>	220
Gambar 4.88. <i>Output</i> Laporan Rekap Perhitungan Upah Karyawan PHL Divisi Jam Kerja - <i>Print Out</i>	221
Gambar 4.89. <i>Output</i> Laporan Rekap Perhitungan Upah PHL Divisi Borongan - <i>Print Out</i>	222
Gambar 4.90. <i>Output</i> Laporan Rekap Pembayaran Upah Tunai - <i>Print Out</i>	223
Gambar 4.91. <i>Output</i> Laporan Rekap Pembayaran Upah Tranfer - <i>Print Out</i>	224
Gambar 4.92. <i>Output</i> Laporan Slip Upah PHT - <i>Print Out</i>	225
Gambar 4.93. <i>Output</i> Laporan Slip Upah PHL Divisi Jam Kerja - <i>Print Out</i>	226
Gambar 4.94. <i>Output</i> Laporan Slip Upah PHL Divisi Borongan - <i>Print Out</i>	227

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran Daftar Pertanyaan Wawancara

ABSTRAK

Teknologi informasi terus berkembang seiring dengan semakin tingginya kompleksitas dari kebutuhan perusahaan. Perusahaan memerlukan sistem informasi akuntansi untuk kegiatan operasionalnya terutama dalam pengambilan keputusan. Salah satu bagian penting dari sistem informasi akuntansi adalah sistem pengupahan. Sistem pengupahan yang tepat waktu, akurat, dan relevan akan berpengaruh positif terhadap proses produksi perusahaan. Peneliti melakukan penelitian pada sistem pengupahan karyawan produksi PT. SKL, dimana perusahaan ini merupakan perusahaan manufaktur yang bergerak di bidang pengolahan udang. Selama ini perusahaan menggunakan sistem manual dalam sistem pengupahannya, dimana masih sering terjadi masalah seperti keterlambatan dalam pembagian upah dan ketidaksesuaian komponen upah antara hasil yang sesungguhnya dikerjakan karyawan dengan catatan yang ada pada bagian *payroll*. Tujuan dari penelitian ini adalah membuat rancangan sistem informasi akuntansi pengupahan terkomputerisasi, dengan menggunakan metode penelitian studi kasus dengan data kualitatif. Teknik analisis data yang dilakukan adalah menganalisis sistem pengupahan yang sedang berlangsung, menentukan kebutuhan informasi pengguna dan tujuan sistem yang baru, serta merancang sistem informasi terkomputerisasi.

Hasil dari penelitian ini adalah rancangan sistem pengupahan yang dapat meningkatkan akurasi serta tepat waktu dalam pembagian upah karyawan produksi. Adanya sistem terkomputerisasi dapat membantu proses pengupahan menjadi lebih tepat waktu, akurat, dan relevan sehingga diharapkan permasalahan yang terjadi pada perusahaan terselesaikan dan kinerja perusahaan dapat meningkat.

Kata Kunci: Sistem Informasi Akuntansi, Sistem Pengupahan, Terkomputerisasi.

ABSTRACT

Information technology keep grow in line with the increasing complexity of the company's needs. Companies need an accounting information system for their operational activities, especially for decision making. One important part of the accounting information system is the wage system. A timely, accurate, and relevant wage system will have a positive effect on the company's production process. Researcher do a research on wage system of PT. SKL's employees production, where this company is a manufacturing company engaged in the processing of shrimp. So far, companies use manual systems in their wages system, where there are still much problems such as delays in wage payment and wage component that not match between actual employee results with the records in the payroll section. The purpose of this research is to design computerized payroll accounting information system, using case study research method with qualitative data. Data analysis techniques performed are analyzing the ongoing wage system, determining the needs of user information and new system objectives, furthermore designing computerized information systems.

The result of this research is the design of wage system that can improve the accuracy and timely in the distribution of wages of production employees. The existence of a computerized system can help the process of wages that will become more timely, accurate, and relevant so the expected problems that occur in the company will resolve and the company performance can increase.

Keywords: Accounting Information System, Wage System, Computerized