

**LAPORAN
PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK BAGIANA
JL. DHARMA HUSADA INDAH I/38 (C-186)
SURABAYA
24 JULI – 27 AGUSTUS 2015**



PERIODE XLV

**DISUSUN OLEH:
HENDRA MONIAGA, S. Farm.
2448715121**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

2015

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN
PUBLIKASI LAPORAN PKP**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Hendra Moniaga, S. Farm.

NPM : 2448715121

Menyetujui laporan saya:

Di : Apotek Bagiana

Alamat PKPA : Jl. Dharma Husada Indah 1/38 (C-186) Surabaya

Waktu : 24 Juli – 27 Agustus 2015

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di Internet atau media lain (Digital Library Perpustakaan Unika Widya Mandala) untuk sebatas kepentingan akademik sesuai dengan undang-undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKP ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Januari 2016

Yang Menyatakan,



Hendra Moniaga, S. Farm.

LEMBAR PENGESAHAN

**PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER (PKPA)
APOTEK BAGIANA
JALAN DHARMAHUSADA INDAH I/38
SURABAYA
24 JULI – 27 AGUSTUS 2015**

**DISUSUN OLEH:
HENDRA MONIAGA, S.Farm.
2448715121**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE XLV
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

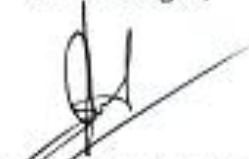
DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,



**Drs. Soebahagiono, Apt.
APA Bagiana**

Pembimbing II,



**Dr. Monica W. S. M.Sc., Apt
NIK: 241.76.0065**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas kasih karunia, berkat dan rahmat-Nya, sehingga dapat terselesaikannya Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Bagiana Surabaya yang berlangsung pada tanggal 24 Juli 2015 hingga 27 Agustus 2015 dengan baik. Pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini bertujuan untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam mencapai gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan merupakan penerapan atas berbagai ilmu pengetahuan yang telah didapat selama masa perkuliahan.

Keberhasilan dalam pelaksanaan dan pembuatan laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini tentu tidak lepas dari dukungan, bantuan dan bimbingan baik secara langsung maupun tidak langsung dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini saya ingin menyampaikan ucapan terimakasih kepada:

1. Drs. Soebahagiono, Apt., sebagai Apoteker Pengelola Apotek (APA) dari Apotek Bagiana yang telah memberikan izin untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Bagiana, serta memberikan saran dan bimbingan selama PKPA.
2. Dra. Monica W. Setiawan, M.Sc., Apt., selaku pembimbing yang selalu memberikan bimbingan dan masukan selama menjalani PKPA di Apotek hingga terselesaikannya laporan ini.
3. Martha Ervina, S.Si., M.Si., Apt., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan untuk dapat menimba ilmu di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya

4. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, M.S., Apt., selaku koordinator PKPA Apotek yang selalu memberikan bimbingan dan masukan selama menjalani praktek kerja profesi hingga terselesaikannya laporan ini.
5. Senny Y. Esar, M.Si., Apt. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker yang telah mengupayakan terselenggaranya PKPA Apotek ini.
6. Seluruh dosen pengajar yang telah memberikan bekal ilmu yang sangat bermanfaat demi kelancaran pelaksanaan PKPA Apotek ini .
7. Seluruh staf dan karyawan Apotek Bagiana yang telah memberikan banyak bantuan, saran, kritik dan informasi yang dibutuhkan selama melaksanakan PKPA Apotek.
8. Papa, Mama, dan seluruh keluarga atas doa, cinta, perhatian dan dukungan moral maupun material yang selalu diberikan selama menempuh pendidikan hingga pelaksanaan dan terselesaikannya PKPA Apotek ini.
9. Teman-teman seperjuangan Apoteker periode XLV serta teman-teman yang turut membantu demi kelancaran PKPA Apotek ini.

Semoga laporan Praktek Kerja Profesi Apotek (PKPA) di Apotek Bagiana ini dapat membantu dan memberikan sumbangan yang berarti bagi banyak pihak dalam memperoleh pengetahuan dan informasi bagi generasi yang akan datang dalam melakukan pelayanan kefarmasian kepada masyarakat.

Surabaya, Oktober 2015

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR LAMPIRAN	v
DAFTAR GAMBAR	vi
BAB	
1 PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
2 TINJAUAN PUSTAKA.....	5
2.1. Definisi Apotek.....	5
2.2. Tata Cara Pendirian Apotek.....	6
2.3. Syarat Lokasi Pendirian Apotek	12
2.4. Sarana dan Prasarana Apotek.....	14
2.5. Sumber Daya Manusia di Apotek	18
2.6. Sistem Manajemen di Apotek	21
2.7. Pencatatan Pelaporan Narkotika dan Psikotropika	27
2.8. Pengelolaan Keuangan.....	29
2.9. Pajak Penghasilan dan Pajak Pertambahan Nilai	29
2.10. Jenis Obat.....	30
2.11. Pelayanan Kefarmasian di Apotek.....	36
2.12. Pelayanan KIE	41
2.13. <i>Patient Medication Record</i>	43

3	TINJAUAN UMUM INSTANSI TEMPAT PKPA	46
	3.1. Sejarah Apotek Bagiana.....	46
	3.2. lokasi dan Bangunan	47
	3.3. Struktur Organisasi dan Personalia	48
	3.4. Sarana dan Prasarana	50
	3.5. Sistem Manajemen Apotek Bagiana	51
	3.6. Pelayanan Resep di Apotek Bagiana	58
	3.7. Pelayanan non Resep di Apotek Bagiana	60
	3.8. Pengerjaan Resep di Apotek Bagiana	61
	3.9. Pelayanan KIE di Apotek Bagiana.....	62
4	PEMBAHASAN	64
	4.1 Pembahasan tentang apotek	64
	4.2. Pembahasan Resep Saluran Pernafasan	67
	4.3. Pembahasan Resep Anak	80
	4.4. Pembahasan Resep Hipertensi	88
	4.5. Pembahasan Resep Mata.....	97
	4.6. Pembahasan Obat OTC.....	106
5	SIMPULAN	110
6	SARAN	111
	DAFTAR PUSTAKA	114
	LAMPIRAN	115

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A. DENAH APOTEK.....	113
B. ETIKET, LABEL, PEMBUNGKUS PUYER	115
C. BLANGKO COPY RESEP	116
D. BLANGKO KUITANSI	117
E. KARTU STOK	118
F. CONTOH NOTA.....	119
G. BLANGKO SURAT PEMESANAN NARKOTIKA	120
H. BLANGKO SURAT PEMESANAN	121
I. BLANGKO SURAT PESANAN PSIKOTROPIKA	122
J. BLANGKO SURAT PESANAN OBAT YANG MENGANDUNG PREKURSOR	123

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1. Skema Perijinan Pendirian Apotek	9
2.2. Siklus Pengelolaan di Bidang Logistik	23
2.3 Logo Obat Bebas.....	30
2.4. Logo Obat Bebas Terbatas	31
2.5. Logo Obat Keras	31
2.6. Logo Narkotika	33
2.7. Logo Obat Generik.....	35
2.8. Alur Pelayanan Resep di Apotek	39
2.9. Alur Pelayanan non Resep di Apotek	41
3.1. Struktur Organisasi Apotek.....	49
3.2. Alur Penerimaan Barang	54
3.3. Bagian Pelayanan Resep Dokter	62
4.1. Resep Saluran Pernafasan	67
4.2. Etiket Resep Saluran Pernafasan.....	76
4.3. Salinan Resep Saluran Pernafasan	77
4.4. Resep Anak	80
4.5. Etiket Resep Anak.....	84
4.6. Salinan Resep Anak	86
4.7. Resep Hipertensi	88
4.8. Etiket Resep Hipertensi.....	94
4.9. Salinan Resep Hipertensi	95
4.10. Resep Mata.....	97
4.11. Etiket Resep Mata	103
4.12. Salinan Resep Mata.....	104

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
4.1. Skrining Resep Saluran Pernafasan.....	68
4.2. Perhitungan Dosis Saluran Pernafasan.....	74
4.3. Resep Skrining Anak	81
4.4. Perhitungan Dosis Anak.....	83
4.5. Skrining Resep Hipertensi.....	89
4.6. Perhitungan Dosis Hipertensi.....	93
4.7. Skrining Resep Mata	98
4.8. Perhitungan Dosis Mata	101