

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI PT. PHAROS INDONESIA
JL. LIMO NO. 40, KOTA JAKARTA SELATAN
03 NOVEMBER – 23 DESEMBER 2025**



DISUSUN OLEH:

MELFELIN RAMBU MOSA, S.Farm. 2448725061

YOSEFITA MANGAMPANG, S.Farm. 2448725094

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
2025**

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI PT. PHAROS INDONESIA
JL. LIMO NO. 40, KOTA JAKARTA SELATAN
3 NOVEMBER – 23 DESEMBER 2025**

DISUSUN OLEH:

MELFELIN RAMBU MOSA, S.Farm. 2448725061

YOSEFITA MANGAMPANG, S.Farm. 2448725094

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LXVI
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,


PT. PHAROS INDONESIA
JAKARTA

apt. Meity Mudianti, S.Si.
Manager Registrasi
PT. Pharos Indonesia

Pembimbing II,



apt. Drs. Y. Teguh Widodo, M.Sc.
NIK. 241.00.0431

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN
PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami selaku mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Nama : Melfelin Rambu Mosa, S.Farm. 2448725061
Yosefita Mangampang, S.Farm. 2448725094

Menyetujui Laporan PKPA kami:

Tempat : PT. Pharos Indonesia

Alamat : Jl. Limo No. 40, Kota Jakarta Selatan

Waktu pelaksanaan : 3 November – 23 Desember 2025

Untuk dipublikasikan di internet atau media lain, yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenar-benarnya.

Surabaya, 23 Desember 2025.



Melfelin Rambu Mosa, S.Farm.
2448725061

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunianya, sehingga Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di PT. Pharos Indonesia yang dilaksanakan pada 3 November – 23 Desember 2025 ini dapat terselesaikan. Laporan ini diajukan sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Profesi Apoteker dari Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu selama proses pembuatan laporan ini:

1. apt. Meity Mudianti, S.Si. selaku Manager Departemen Registrasi PT. Pharos Indonesia sekaligus Pembimbing I dan apt. Drs. Y. Teguh Widodo, M.Sc. selaku pembimbing II, yang telah meluangkan waktu untuk memberikan ilmu, bimbingan, serta saran yang sangat berharga selama pelaksanaan PKPA hingga laporan ini dapat diselesaikan dengan baik.
2. apt. Sulaiman AlJati, S.Farm. selaku Manager Gudang Bahan Baku sekaligus pembimbing PKPA yang telah meluangkan waktunya dan memberi kesempatan belajar serta membimbing penulis selama melaksanakan PKPA di PT. Pharos Indonesia.
3. apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D. selaku Rektor, Dr. apt. Martha Ervina, S.Si., M.Si. selaku Dekan Fakultas Farmasi, apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm. selaku Kaprodi Apoteker, serta seluruh Dosen dan Staf Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
4. Orang tua dan seluruh anggota keluarga penulis, atas segala dukungan, doa, dan motivasi yang telah diberikan kepada penulis,

sehingga pelaksanaan PKPA dan penyusunan laporan ini dapat berjalan dengan baik.

5. Seluruh staf PT. Pharos Indonesia yang telah bersedia membantu, serta memberikan ilmu, wawasan, dan pengalaman yang berguna kepada penulis selama proses PKPA berlangsung.

Penulis menyadari bahwa masih ada kekurangan selama proses penulisan laporan PKPA ini, maka segala kritik dan saran sangat diterima demi menambah wawasan. Akhir kata, penulis berharap agar laporan PKPA ini dapat memberikan wawasan baru bagi banyak pihak.

Surabaya, 23 Desember 2025.

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR.....	vi
BAB 1 PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	2
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	3
BAB 2 TINJAUAN UMUM INDUSTRI FARMASI	4
2.1 Sejarah PT. Pharos Indonesia	4
2.1.1 Upstream Business Unit.....	5
2.1.2 Downstream Business Unit.....	5
2.2 Visi dan Misi PT. Pharos Indonesia.....	5
2.2.1 Visi PT. Pharos Indonesia	5
2.2.2 Misi PT. Pharos Indonesia	6
2.3 Tinjauan tentang Pemenuhan Aspek CPOB di PT. Pharos Indonesia	6
2.3.1 Manajemen Mutu.....	6
2.3.2 Bangunan dan Fasilitas	7
2.3.3 Sarana Penunjang Kritis	8
2.3.4 Proses Produksi.....	12
2.3.5 <i>Quality Assurance (QA)</i>	13
2.3.6 <i>Quality Control (QC)</i>	21
2.3.7 <i>Product Development (PD)</i>	23
2.3.8 <i>Analytical Development (AD)</i>	24
2.3.9 <i>Production Plan and Inventory Control (PPIC)</i>	24

	Halaman
2.3.10 Registrasi Produk.....	25
BAB 3 LAPORAN HASIL KEGIATAN.....	27
3.1 Registrasi	27
3.1.1 Tahapan Praregistrasi produk.....	27
3.1.2 Tahapan Registrasi Produk	30
3.1.3 Pengecekan Kemasan dan Brosur Obat	35
3.2 Gudang Bahan Baku	37
3.2.1 Penerimaan Bahan Baku.....	37
3.2.2 Penyimpanan Bahan Baku	38
3.2.3 Pelayanan Bahan Baku	40
3.3 Produksi	41
3.3.1 Fasilitas dan Ruangan Produksi	41
3.3.2 Alur Kegiatan Produksi	42
3.3.3 Alur proses produksi sediaan solid	43
3.3.4 Pengawasan selama proses (<i>In Process Control</i>).....	45
BAB 4 PEMBAHASAN	47
4.1 Sistem Mutu Industri Farmasi	47
4.1.1 Pengkajian Mutu Produk	47
4.1.2 Manajemen Risiko Mutu.....	48
4.2 Personalia.....	49
4.3 Bangunan dan Fasilitas	49
4.4 Peralatan	50
4.5 Produksi.....	51
4.5.1 Bahan Awal.....	52
4.5.2 Validasi.....	52
4.5.3 Pencegahan Kontaminasi Silang.....	52
4.5.4 Sistem Penomoran Bets	53

	Halaman
4.5.5 Penimbangan dan Penyerahan	53
4.5.6 Pengembalian.....	54
4.5.7 Operasi Pengolahan Produk Antara dan Produk Ruahan	54
4.5.8 Bahan dan Produk Kering.....	54
4.5.9 Produk Cair, Krim, dan Salep (Non-Steril).....	55
4.5.10 Bahan Pengemas.....	55
4.5.11 Kegiatan Pengemasan.....	56
4.5.12 Pengawasan Selama Proses	56
4.5.13 Bahan dan Produk yang Ditolak, Dipulihkan, dan Dikembalikan.....	56
4.5.14 Penyimpanan bahan awal, bahan pengemas, produk antara, produk ruahan, dan produk jadi.....	57
4.5.15 Keterbatasan pasokan produk akibat kendala proses pembuatan.....	58
4.6 Pengawasan Mutu	58
4.7 Inspeksi Diri.....	58
4.8 Keluhan dan Penarikan Produk.....	59
4.9 Dokumentasi	62
4.10 Kegiatan Alih Daya.....	63
4.11 Kualifikasi dan Validasi.....	64
4.12 Pengendalian Perubahan	65
BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN	66
5.1 Kesimpulan	66
5.2 Saran	66
DAFTAR PUSTAKA.....	68

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Tahapan praregistrasi obat.....	30
Gambar 3.2 Tahapan registrasi produk	34
Gambar 3.3 Logo golongan obat.....	36
Gambar 3.4 Tanda peringatan obat bebas terbatas	37
Gambar 3.5 Alur pelayanan bahan baku	40