

LAPORAN
PRAKTIK KERJA LAPANGAN
PUSKESMAS MOJOPURNO
Jl. Raya Dungus, Kec.Wungu, Kab. Madiun, Jawa Timur



Oleh :

- | | |
|--|-------------------|
| 1. Diva Nur Annisa | 4305023006 |
| 2. Putut Anggun Rangga Widhiningrum | 4305023015 |
| 3. Nindi Novita Sari | 4305023017 |
| 4. Rian Purba Arum | 4305023019 |

PRODI FARMASI DIPLOMA TIGA
PROGRAM STUDI DILUAR KAMPUS UTAMA
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
KAMPUS KOTA MADIUN
2026

LAPORAN
PRAKTIK KERJA LAPANGAN
PUSKESMAS MOJOPURNO
Jl. Raya Dungus, Kec.Wungu, Kab. Madiun, Jawa Timur



Oleh :

- | | |
|--|-------------------|
| 1. Diva Nur Annisa | 4305023006 |
| 2. Putut Anggun Rangga Widhiningrum | 4305023015 |
| 3. Nindi Novita Sari | 4305023017 |
| 4. Rian Purba Arum | 4305023019 |

PRODI FARMASI DIPLOMA TIGA
PROGRAM STUDI DILUAR KAMPUS UTAMA
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
KAMPUS KOTA MADIUN

2026

PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
PUSKESMAS MOJOPURNO
Jl. Raya Dungus, Kec.Wungu, Kab. Madiun, Jawa Timur

Disusun Oleh :

- | | |
|----------------------|--------------|
| 1. Diva Nur Annisa | (4305023006) |
| 2. Putut Anggun R.W | (4305023015) |
| 3. Nindi Novita Sari | (4305023017) |
| 4. Rian Purba Arum | (4305023019) |

Disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan mata kuliah
Praktik Kerja Lapangan

PKL Periode 2025/2026
Prodi Farmasi Diploma Tiga
Program Studi di Luar Kampus Utama
Fakultas Farmasi
Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya

Telah diperiksa dan disahkan
Tanggal:.....~~06 APR 2026~~.....

Pembimbing PKL Puskesmas

apt. Regina Citra Dewanti., S.Farm.
NIP. 19880411 202012 2 005

Pembimbing PKL Program Studi

apt. Andita Nur Wijavanti., M.Farm.
NIK. 412.19.1188

Mengetahui,
Ketua Program Studi Farmasi Diploma Tiga

apt. Antonius Budiawan, M.Farm.
NIK. 412.19.1202

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, segala puji syukur kehadiran Allah SWT atas rahmat dan hidayah-Nya, sehingga laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di Puskesmas Mojopurno ini dapat terselesaikan dengan baik dan tepat waktu. Laporan ini merupakan rangkuman kegiatan yang telah dilaksanakan di Puskesmas Mojopurno, terhitung sejak tanggal 5 Januari hingga 31 Januari 2026. Penyusunan laporan ini adalah salah satu syarat untuk memenuhi praktek kerja lapangan Program Studi Diploma III Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya Kampus Kota Madiun. Selama periode PKL, penyusun berkesempatan untuk mengaplikasikan ilmu yang telah didapat di bangku kuliah serta memperoleh pengalaman berharga mengenai standar pelayanan kefarmasian serta peran dan fungsi tenaga vokasi farmasi di lingkungan puskesmas. Keberhasilan dan kelancaran pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini tidak terlepas dari bimbingan, arahan, serta dukungan dari berbagai pihak yang telah memberi kesempatan untuk belajar. Oleh karena itu, pada kesempatan ini, penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Allah SWT yang selalu menyertai sehingga penulis dapat menyelesaikan Kegiatan PKL di Puskesmas Mojopurno.
2. Bapak apt. Antonius Budiawan, M.Farm selaku Ketua Program Studi Diploma III Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya Kampus Kota Madiun.
3. Ibu apt. Andita Nur Wijayanti., M.Farm. selaku Dosen Pembimbing dalam pelaksanaan PKL di Puskesmas Mojopurno yang telah meluangkan waktu, tenaga, pikiran dalam membimbing dan memberikan saran dalam penyusunan laporan ini.
4. Ibu dr. Rully Wijayanti selaku Kepala UPT Puskesmas Mojopurno yang sudah memberikan izin kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL).
5. Ibu apt. Regina Citra Dewanti., S.Farm. selaku Apoteker Penanggung Jawab Instalasi Farmasi Puskesmas Mojopurno yang sudah meluangkan

waktu, tenaga dan pikiran dalam membimbing Praktik Kerja Lapangan (PKL).

6. Ibu Soelastri., A.Md, Farm., selaku Tenaga Vokasi Farmasi yang sudah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran dalam membimbing Praktik Kerja Lapangan (PKL).
7. Seluruh pegawai Puskesmas Mojopurno yang telah bersedia mengajarkan ilmu yang bermanfaat dan mendidik penulis.
8. Kedua orang tua dan keluarga yang senantiasa memberikan doa dan dukungan dalam pelaksanaan PKL di Puskesmas Mojopurno.
9. Semua pihak terkait yang membantu PKL Puskesmas Mojopurno dan penyusunan laporan.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih memiliki banyak kekurangan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun akan sangat berharga untuk perbaikan Laporan PKL di masa mendatang.

Madiun, 31 Januari 2026

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR.....	vi
DAFTAR LAMPIRAN.....	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan PKL.....	3
C. Manfaat PKL.....	3
D. Waktu dan Tempat Pelaksanaan PKL	4
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	5
A. Pengertian Puskesmas dan Pelayanan Kesehatan	5
B. Tugas dan Fungsi Puskesmas.....	5
C. Tujuan Puskesmas.....	7
D. Persyaratan Puskesmas.....	7
E. Pelayanan Kefarmasian di Puskesmas	9
F. Peraturan Perundang-Undangan Puskesmas	15
BAB III HASIL DAN PEMBAHASAN	16
A. Gambaran Secara Umum Tempat PKL dan Struktur Organisasi.....	16
B. Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai	18
C. Pelayanan Farmasi Klinis di Puskesmas Mojopurno	29
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN.....	36
A. Kesimpulan	36
B. Saran.....	36
DAFTAR PUSTAKA	37
LAMPIRAN.....	38

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1. Puskesmas Mojopurno	16
Gambar 2. Struktur Organisasi Instalasi Farmasi Puskesmas Mojopurno	17
Gambar 3. Distribusi Obat ke Pasien	24

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1. Puskesmas Mojopurno.....	38
Lampiran 2. Instalasi Farmasi	38
Lampiran 3. Gudang Farmasi.....	38
Lampiran 4. Penyimpanan Arsip LPLPO (Laporan Pemakaian dan Lembar Permintaan Obat)	38
Lampiran 5. Etiket Obat Oral.....	38
Lampiran 6. Etiket Obat Luar	38
Lampiran 7. Kartu Stok Gudang Obat dari Gudang Farmasi kabupaten (GFK) ...	39
Lampiran 8. Kartu Stok Gudang Obat Pengadaan Mandiri	39
Lampiran 9. Lemari Penyimpanan Obat Narkotika, Psikotropika, dan Prekursor	39
Lampiran 10. Faktur Barang	39
Lampiran 11. Buku Gudang.....	39
Lampiran 12. Penyimpanan Obat di Kulkas	39
Lampiran 13. Resep Obat.....	40
Lampiran 14. Rak Penyimpanan Oral (Tablet)	40
Lampiran 15. Rak Penyimpanan Oral (Sirup)	40
Lampiran 16. Rak Penyimpanan Obat Topikal (Salep dan Tetes Mata).....	40
Lampiran 17. Tempat Penyerahan Obat.....	40
Lampiran 18. Tempat Meracik Obat.....	40
Lampiran 19. Kegiatan Pos Binaan Terpadu (Posbindu) Desa Bantengan.....	41
Lampiran 20. Kegiatan Pos Binaan Terpadu (Posbindu) Desa Nglambangan	41
Lampiran 21. Surat Bukti Barang Keluar (SBBK)	41
Lampiran 22. Penyimpanan Alat Kesehatan (Alkes).....	41
Lampiran 23. Program Pengelolaan Penyakit Kronis (Prolanis) Desa Nglambangan	41
Lampiran 24. Formulir Dokumentasi Konseling	41
Lampiran 25. Laporan Penggunaan Narkotika & Psikotropika	42
Lampiran 26. Formulir Evaluasi Penggunaan Obat pada Kasus Diare Non-Spesifik	42
Lampiran 27. Berita Acara Pemusnahan Obat	42
Lampiran 28. Form Dokumentasi Pelayanan Informasi Obat	42
Lampiran 29. Formulir Monitoring Efek Samping Obat (MESO)	43
Lampiran 30. Formularium Puskesmas	43
Lampiran 31. Daftar Vaksin Puskesmas	43
Lampiran 32. Alat Pemantau Suhu Vaksin	43
Lampiran 33. Tim Penyusun Formularium Puskesmas	43
Lampiran 34. Penyimpanan Vaksin	43
Lampiran 35. Kegiatan Bakti Harmoni Kab.Madiun.....	44