

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK 35 SIDOARJO
JL. RAYA JEDONG, RUKO URANGAGUNG SQUIRE UA-07
SIDOARJO**

27 SEPTEMBER – 01 NOVEMBER 2025



PERIODE LXVI

**DISUSUN OLEH :
INTAN MELANI PANGARIBUAN
NPM. 2448725040**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2025**

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK 35 SIDOARJO
JL. RAYA JEDONG, RUKO URANGAGUNG SQUIRE UA-07
SIDOARJO**

27 SEPTEMBER – 01 NOVEMBER 2025

DISUSUN OLEH :

**INTAN MELANI PANGARIBUAN
2443021164**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER PERIODE LXVI
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH :

PEMBIMBING I,



**apt. Luciana Tri W., S.Farm
SIPA: 551.4.1/183/SIPA.FK/X/438.5.2/2022**

PEMBIMBING II,



**apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm
SIPA: 241.16.0902**

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya :

Nama : Intan Melani Pangaribuan

NRP : 2448725040

Menyetujui Laporan PKPA kami :

Tempat : Apotek 35

Alamat : Ruko Urangagung Square UA-7 Jedong
Urangagung, Sidoarjo

Waktu Pelaksanaan : 27 September 2025 – 01 November 2025

untuk di publikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Unika Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan pkpa ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, November 2025



Intan Melani Pangaribuan

2448725040

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur saya ucapkan kepada Tuhan Yang Maha Esa karena berkat rahmat dan karunia-Nya, sehingga Praktek Kerja Profesi Apoteker yang dilaksanakan di Apotek Libra dari tanggal 27 September hingga 01 Januari 2025 dapat terselesaikan. Dengan adanya PKPA ini, penulis selaku mahasiswa PKPA mendapatkan pengalaman dan pembelajaran mengenai pelayanan kefarmasian kepada masyarakat di apotek

Penulis menyampaikan rasa terima kasih sebesar-besarnya kepada pihak-pihak yang telah membantu selama proses penyelesaian naskah PKPA ini, yaitu:

1. apt. Luciana Tri W., S.Farm. selaku Pemilik Sarana Apotek (PSA) sekaligus pembimbing I yang telah banyak memberikan ilmu dan bimbingan ketika penulis melaksanakan kegiatan PKPA di apotek sehingga penulis dapat memahami banyak mengenai kegiatan yang dilakukan di apotek dan cara melakukan pekerjaan kefarmasian yang baik di apotek, serta memberikan bimbingan bagi penulis agar bisa menyusun laporan PKPA di apotek dengan baik.
2. apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm. selaku Pembimbing II yang telah meluangkan waktu dan tenaga serta dukungan, petunjuk, pemikiran, dan saran yang sangat berharga selama proses perancangan hingga penyusunan laporan PKPA ini.
3. apt. Vania Denise Djunaidy, S.Farm., M.Farm.Klin. selaku dosen penasihat akademik atau wali studi yang telah banyak mendukung dan memberi nasihat dalam setiap kesulitan.
4. apt. Ibu Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas sarana dan prasarana yang diberikan

selama menempuh pendidikan di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

5. Orang tua dan keluarga tercinta yang selalu mendoakan dan mendukung selama PKPA ini berlangsung.
6. Teman – teman TKK apotek 35 Evelyn, Nelly dan Sasmita yang telah membantu, berdiskusi dan memberikan banyak pelajaran dan dukungan bagi penulis pada saat kegiatan PKPA di apotek.
7. Teman- teman seperjuangan Egidia, Thiska, Vannya, Lidya, Meylani dan BPK yang selalu menemani, membantu, memberi masukan, dan bekerja sama menyelesaikan PKPA ini sehingga PKPA ini terselesaikan.
8. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker Periode LXVI Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya

Mengingat bahwa PKPA ini merupakan pengalaman belajar dalam melakukan pelayanan kefarmasian di apotek, maka laporan PKPA ini masih jauh dari sempurna sehingga kritik dan saran dari semua pihak sangat diharapkan. Semoga laporan PKPA ini bermanfaat dan lebih berguna bagi pengembangan ilmu kefarmasian di masa depan dan dapat bermanfaat bagi kepentingan masyarakat luas.

Surabaya, November 2025

Penulis

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR LAMPIRAN.....	ix
BAB 1 PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Tujuan Praktik Kerja Profesi Apoteker.....	4
1.3. Manfaat Praktik Kerja Profesi Apoteker.....	5
BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA.....	6
2.1. Definisi Apotek	6
2.2. Tata Cara Pendirian Apotek	8
2.2.1. Lokasi	10
2.2.2. Bangunan	12
2.2.3. Saranan, Prasarana dan Peralatan	13
2.2.4. Ketenagaan	15
2.3. Pelayanan Kefarmasian di Apotek	22
2.3.1. Sistem Manajemen Apotek.....	23
2.3.2. Pelayanan Farmasi Klinik	31
2.4. Patient Medication Record (PMR)	40
2.5. Obat dan Non Obat	41
BAB 3 TINJAUAN KHUSUS APOTEK.....	50
3.1. Sejarah Apotek.....	50
3.1.1. Sejarah Apotek 35	50
3.1.2. Visi dan Misi	51

3.1.3.	Logo Apotek	52
3.2.	Struktur Organisasi dan Personalia	52
3.2.1.	Struktur Organisasi	52
3.2.2.	Personalia.....	53
3.3.	Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang Apotek 35	55
3.3.1.	Lokasi	55
3.3.2.	Bangunan	56
3.3.3.	Sarana Penunjang.....	57
3.3.4.	Tata Ruang dan Sarana Penunjang	58
3.4.	Sistem Manajemen Apotek 35.....	60
3.4.1.	Perencanaan	60
3.4.2.	Pengadaan	61
3.4.3.	Penerimaan	65
3.4.4.	Penyimpanan dan Penataan.....	66
3.4.5.	Pemusnahan dan Penarikan.....	67
3.4.6.	Pengendalian	68
3.4.7.	Pencatatan dan Pelaporan.....	68
3.5.	Pelayanan Kefarmasian.....	69
3.5.1.	Pelayanan Resep	69
3.5.2.	Pelayanan Non Resep.....	70
3.5.3.	Pelayanan Informasi Obat (PIO)	71
3.5.4.	Konseling.....	71
3.5.5.	Home Pharmacy Care	72
BAB 4 LAPORAN HASIL KEGIATAN.....		73
4.1.	Kegiatan PKPA.....	73
4.2.	Pembahasan Resep.....	77
4.2.1.	Pembahasan Resep Pediatrik.....	77
4.2.2.	Resep Infeksi Saluran Pernapasan Atas (ISPA)	86

4.2.3.	Resep Hipertensi dan Asam Urat.....	98
4.2.4.	Resep Saluran Cerna	107
4.2.5.	Swamedikasi	116
BAB 5 KESIMPULAS DAN SARAN		120
5.1.	Kesimpulan.....	120
5.2.	Saran.....	121
DAFTAR PUSTAKA.....		122
LAMPIRAN.....		124

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Tata Cara Pendirian Apotek	9
Gambar 2.2 Alur Pelayanan Resep.....	32
Gambar 2.3 Alur Pelayanan Non Resep	33
Gambar 2.4 Logo Obat Bebas	42
Gambar 2.5 Logo Obat Bebas Terbatas	42
Gambar 2.6 Tanda Peringatan Obat Bebas Terbatas	43
Gambar 2.7 Logo Obat Keras.....	43
Gambar 2.8 Logo Obat Narkotika	45
Gambar 2.9 Logo Obat Generik.....	47
Gambar 2.10 Logo Jamu	48
Gambar 2.11 Logo Obat Herbal Terstandar.....	48
Gambar 2.12 Logo Obat Fitofarmaka	49
Gambar 3.1 Logo Apotek 35.....	52
Gambar 3.2 Struktur Organisasi Apotek 35.....	53
Gambar 3.3 Lokasi Apotek 35.....	56
Gambar 3.4 Denah Bangunan Apotek 35	57
Gambar 3.5 Tata Ruang Apotek 35	58
Gambar 3.6 Surat Pesanan Obat-obatan Tertentu (OOT).....	63
Gambar 3.7 Surat Pesanan Prekursor	64
Gambar 3.8 Surat Pesanan Reguler	65
Gambar 3.9 Alur Penerimaan Barang	66
Gambar 4.1 Resep Anak.....	77
Gambar 4.2 Etiket Resep Anak	83
Gambar 4.3 Copy Resep (Resep Anak)	84
Gambar 4.4 Resep ISPA	86
Gambar 4.5 Etiket Resep ISPA	95

Gambar 4.6 Copy Resep ISPA	96
Gambar 4.7 Resep Hipertensi dan Asam Urat	98
Gambar 4.8 Etiket Hipertensi dan Asam Urat	104
Gambar 4.9 Copy Resep Hipertensi dan Asam Urat.....	105
Gambar 4.10 Resep Saluran Cerna.....	107
Gambar 4.11 Etiket Resep Saluran Cerna.....	113
Gambar 4.12 Copy Resep Saluran Cerna	114

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Sarana dan Prasarana Apotek 35.....	59
Tabel 4.1 Skrining Administrasi Resep Pediatrik.....	77
Tabel 4.2 Skrining Farmasetik Resep Pediatrik.....	77
Tabel 4.3 Perhitungan Dosis Resep Anak.....	81
Tabel 4.4 Skrining Administrasi Resep ISPA	86
Tabel 4.5 Skrining Farmasetik Resep ISPA.....	86
Tabel 4.6 Perhitungan Dosis ISPA	93
Tabel 4.7 Skrining Administrasi Resep Hipertensi dan Asam Urat.....	98
Tabel 4.8 Skrining Farmasetik Resep Hipertensi dan Asam Urat	99
Tabel 4.9 Perhitungan Dosis Hipertensi dan Asam Urat.....	102
Tabel 4.10 Skrining Administrasi Saluran Cerna.....	107
Tabel 4.11 Skrining Farmasetik Resep Saluran Cerna	107
Tabel 4.12 Perhitungan Dosis Saluran Cerna	111

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 (Etiket)	124
Lampiran 2 Turunan Resep.....	125
Lampiran 3 Kartu Stok	126
Lampiran 4 Cara Penggunaan Obat Dan Dokumentasi Home Care	127
Lampiran 5 Tugas Individu (Poster)	128