

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK PAHALA PONDOK JATI
JL. TAMAN PONDOK JATI BLOK C-2, SIDOARJO
29 SEPTEMBER 2025 – 1 NOVEMBER 2025**



**DISUSUN OLEH:
DEVITARIA FIORENIKA SIMBOLON
2448725018**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
2025**

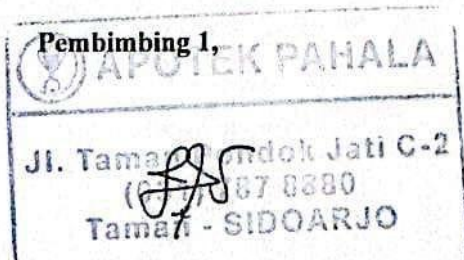
LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK PAHALA
JL. TAMAN PONDOK JATI BLOK C NO. 2, GELURAN,
SIDOARJO, JAWA TIMUR
29 SEPTEMBER – 1 NOVEMBER 2025**

**DISUSUN OLEH:
DEVITARIA FIORENIKA SIMBOLON, S. Farm.
2448725018**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LXVI
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

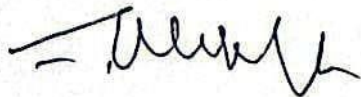
DISETUJUI OLEH:



apt. Jennifer Stefanie B., S. Farm.

SIPA: 551.4.1/194/SIPA.FK/VII/438.5.2/2021

Pembimbing II,



A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and strokes.

apt. Dra. Hj. Liliek S. H., MS.

NIK. 241.15.0838

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Devitaria Fiorenika Simbolon, S.Farm

NPM : 2448725018

Menyetujui laporan PKPA saya,

Tempat : Apotek Pahala Pondok Jati

Alamat : Jl. Taman Pondok Jati Blok C-2, Sidoarjo

Waktu Pelaksanaan : 29 September- 1 November 2025

Untuk dipublikasikan di internet atau media lain, yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta. Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 5 November 2025
Yang mewakili



Devitaria Fiorenika Simbolon, S.Farm.
2448725018

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker di Apotek Pahala, Jl. Taman Pondok Jati Blok C No. 2 Geluran Taman Pondok Jati, Sidoarjo, yang dilaksanakan pada tanggal 29 September 2025 hingga 01 November 2025 dapat diselesaikan dengan baik. Laporan ini disusun sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Profesi Apoteker pada Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Pada kesempatan ini, penulis dengan tulus menyampaikan ucapan terima kasih kepada pihak-pihak yang terhormat: Tuhan Yang Maha Esa, yang senantiasa memberikan kekuatan, kesehatan, selalu menyertai dan memberkati dalam setiap proses yang dijalani dari awal hingga akhir penulisan skripsi.

1. Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya Sumi Wijaya, S.SI., Ph.D., Apt,
2. Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya Dr. apt. Martha Ervina, S.Si., M.Si,
3. apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm. selaku ketua Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
4. apt. Jennifer Stefanie Budilarto, S.Farm. selaku Dosen Pembimbing I serta Apoteker Penanggung Jawab dan Pemilik Sarana Apotek (PSA) Apotek Pahala yang telah bersedia meluangkan waktunya dalam membimbing penulis serta memberikan dukungan, masukan sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas dengan baik.

5. apt. Dra. Hj. Liliek S.H., MS selaku Dosen Pembimbing II yang telah bersedia meluangkan waktunya dalam membimbing penulis serta selalu memberikan dukungan, masukan dan sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas dengan baik.
6. apt. Catherine Caroline, S.Si., M.Si. selaku Koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala yang telah memberikan kesempatan dan memberikan arahan sehingga PKPA ini dapat berjalan dengan baik.
7. Kedua Orang tua yang sudah memberikan dukungan baik secara material maupun secara dukungan doa sehingga penulis dapat menyelesaikan PKPA Apotek.
8. Seluruh pegawai di Apotek Pahala Taman Pondok Jati yang telah bersedia untuk membantu, serta memberikan ilmu wawasan dan pengalaman yang berguna selama proses PKPA berlangsung.
9. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker Periode LXVI Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah bersama sama saat melakukan PKPA di Apotek Pahala yang selalu membantu, berbagi ilmu serta berkoordinasi dengan baik selama proses hingga dapat terselesaikan PKPA ini.
10. Semua pihak terlibat dan tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah memberikan doa, dukungan serta bantuan selama proses berjalannya PKPA hingga terselesaikannya laporan ini.

Semoga seluruh kebaikan, dukungan, dan masukan yang telah diberikan oleh semua pihak yang telah penulis sebutkan mendapatkan balasan yang berlimpah dari Tuhan Yang Maha Esa. Pada naskah laporan ini, penulis juga menyadari masih banyak kekurangan dengan adanya keterbatasan pengetahuan serta pengalaman penulis. Akhir kata, penulis

berharap agar Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker ini dapat berguna kedepannya untuk berbagai pihak yang memerlukan.

Surabaya, 19 November 2025

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR LAMPIRAN.....	xi
BAB 1. PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Praktik Kerja Profesi Apoteker	4
1.3 Manfaat Praktik Kerja Profesi Apoteker	5
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA.....	7
2.1 Tinjauan Tentang Apotek	7
2.1.1 Landasan Hukum Apotek.....	7
2.2 Tinjauan Pendirian Apotek.....	9
2.2.1 Lokasi.....	9
2.2.2 Bangunan, Sarana, Prasarana, dan Peralatan.....	9
2.2.3 Sumber Daya Manusia.....	12
2.3 Tinjauan Tata Cara Perizinan.....	13
2.3.1 Pengurusan Perijinan STRA dan SIPA	13
2.3.2 Surat Izin Apotek.....	15
2.3.3 Registrasi Izin Apotek OSS (Online Single Submission)	16
2.4 Tinjauan Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai.....	18
2.4.1 Perencanaan	18
2.4.2 Pengadaan	20
2.4.3 Penerimaan.....	22

	Halaman
2.4.4 Penyimpanan.....	22
2.4.5 Pemusnahan dan Penarikan.....	23
2.4.6 Pengendalian	25
2.4.7 Pelaporan	25
2.5 Pelayanan Farmasi Klinik.....	26
2.5.1 Pengkajian dan Pelayanan Resep.....	27
2.5.2 Dispensing.....	28
2.5.3 Pelayanan Informasi Obat (PIO)	30
2.5.4 Konseling.....	31
2.5.5 Pelayanan Kefarmasian di Rumah Sakit (Home Pharmacy Care)	33
2.5.6 Pemantauan Terapi Obat (PTO)	34
2.5.7 Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	36
BAB 3. TINJAUAN KHUSUS TENTANG APOTEK PAHALA.....	37
3.1 Tinjauan Apotek Pahala	38
3.1.1 Perkembangan dan Sejarah Apotek Pahala	38
3.1.2 Visi Apotek Pahala	38
3.1.3 Misi Apotek Pahala.....	39
3.1.4 Budaya Apotek Pahala.....	39
3.2 Personalia dan Struktur Organisasi Apotek Pahala.....	39
3.2.1 Owner	41
3.2.2 General Manager	42
3.2.3 Apoteker Penanggung Jawab Apotek (APA).....	43
3.2.4 Koordinator Bagian Pelayanan Resep	43
3.2.5 Koordinator Bagian Administrasi dan Umum.....	45
3.2.6 Koordinator Bagian Layanan Depan (Frontliner).....	45

	Halaman
3.3 Apotek Pahala pusat berlokasi di Jalan Taman Pondok Jati.....	46
3.3.1 Bangunan dan lokasi.....	46
3.3.2 Tata Ruang	48
3.3.3 Sarana Penunjang	49
3.4 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan.....	50
3.4.1 Perencanaan Kebutuhan	51
3.4.2 Pengadaan	51
3.4.3 Penerimaan.....	52
3.4.4 Penyimpanan	53
3.4.5 Distribusi dan Pelayanan.....	53
3.4.6 Pengendalian Persediaan.....	54
3.4.7 Pemusnahan dan Retur.....	54
3.4.8 Dokumentasi.....	55
3.5 Pengelolaan Resep dan Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	56
3.5.1 Penerimaan Resep.....	57
3.5.2 Penelaahan Resep (Review Resep).....	57
3.5.3 Penyiapan dan Peracikan Obat	58
3.5.4 Pemeriksaan Akhir dan Penyerahan Obat.....	58
3.5.5 Konseling Pasien	59
3.5.6 Dokumentasi Pelayanan Resep dan PIO	60
BAB 4. Laporan Hasil Kegiatan.....	61
4.1 Resep Anak.....	62
4.1.1 Skrining Administratif Resep Anak.....	63
4.1.2 Skrining Farmasetika Resep Anak.....	63
4.1.3 Skrining Klinis Resep Anak.....	64

Halaman

4.1.4	Kesesuaian Dosis Resep Anak	66
4.1.5	Alur Pelayanan Resep Anak.....	67
4.1.6	Komunikasi, Informasi, Edukasi (KIE) Resep Anak.....	70
4.1.7	Pembahasan Resep Anak	72
4.2	Resep Hipertensi	73
4.2.1	Skrining Administratif Resep Hipertensi	72
4.2.2	Skrining Farmasetika Resep Hipertensi	73
4.2.3	Skrining Klinis Resep Hipertensi	73
4.2.4	Kesesuaian Dosis Resep Hipertensi.....	77
4.2.5	Alur Pelayanan Resep Hipertensi	77
4.2.6	Komunikasi, Informasi, Edukasi (KIE) Resep Hipertensi	81
4.2.7	Pembahasan Resep Hipertensi.....	82
4.3	Resep Diabetes Mellitus	83
4.3.1	Skrining Administratif Resep Diabetes Mellitus.....	84
4.3.2	Skrining Farmasetika Resep Diabetes Mellitus.....	84
4.3.3	Skrining Klinis Resep Diabetes Mellitus	84
4.3.4	Kesesuaian Dosis Resep Diabetes Mellitus	87
4.3.5	Alur Pelayanan Resep Diabetes Mellitus	87
4.3.6	Komunikasi, Informasi, Edukasi (KIE) Resep Diabetes Mellitus.....	91
4.3.7	Pembahasan Resep Diabetes Mellitus	92
4.4	Resep Kolesterol	93
4.4.1	Skrining Administratif Resep Diabetes Kolesterol.....	93
4.4.2	Skrining Farmasetika Resep Diabetes Kolesterol.....	94
4.4.3	Skrining Klinis Resep Diabetes Kolesterol	94
4.4.4	Kesesuaian Dosis Resep Diabetes Kolesterol	96

	Halaman
4.4.5 Alur Pelayanan Resep Diabetes Kolesterol.....	97
4.4.6 Komunikasi, Informasi, Edukasi (KIE) Resep Kolesterol	99
4.4.7 Pembahasan Resep Diabetes Mellitus.....	101
4.5 Kasus Swamedikasi.....	102
4.6 Tugas Khusus Apotek	101
4.6.1 Pembuatan Smartbook	103
4.6.2 Pengabdian Masyarakat	104
BAB 5. KESIMPULAN DAN SARAN.....	104
5.1 Kesimpulan	106
5.2 Saran.....	106
DAFTAR PUSTAKA	108
LAMPIRAN	111

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4.1 Skrining Administratif Resep Anak.....	63
Tabel 4.2 Skrining Farmasetika Resep Anak.....	63
Tabel 4.3 Skrining Klinis Tremenza	64
Tabel 4.4 Skrining Klinis Sanmol.....	65
Tabel 4.5 Skrining Klinis Cefixime	66
Tabel 4.6 Kesesuaian Dosis Resep Anak	66
Tabel 4.7 Skrining Administratif Resep Hipertensi.....	74
Tabel 4.8 Skrining Farmasetika Resep Hipertensi.....	74
Tabel 4.9 Skrining Klinis Folavit.....	74
Tabel 4.10 Skrining Klinis Nifedipin.....	75
Tabel 4.11 Skrining Klinis Apirin	76
Tabel 4.12 Kesesuaian Dosis Resep Hipertensi.....	77
Tabel 4.13 Skrining Administratif Resep Diabetes Mellitus	83
Tabel 4.14 Skrining Farmasetika Resep Diabetes Mellitus.....	84
Tabel 4.15 Skrining Klinis Diltiazem	84
Tabel 4.16 Skrining Klinis Metformin	85
Tabel 4.17 Skrining Klinis Acarbose	86
Tabel 4.18 Kesesuaian Dosis Resep Diabetes Mellitus	87
Tabel 4.19 Skrining Administratif Resep Kolesterol	94
Tabel 4.20 Skrining Farmasetika Resep Kolesterol.....	94
Tabel 4.21 Skrining Klinis Crestor	94
Tabel 4.22 Skrining Klinis Clopidogrel	95
Tabel 4.23 Kesesuaian Dosis Resep Kolesterol.....	96
Tabel 4.24 Pertanyaan WWHAM.....	102
Tabel 4.25 Tinjauan Hidrokortison	103

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1	Logo Apotek Pahala 38
Gambar 3.2	Struktur Organisasi..... 41
Gambar 3.3	Pusat berlokasi di Jalan Taman Pondok Jati..... 47
Gambar 3.4	Tata Letak Apotek..... 49
Gambar 4.1	Resep Anak..... 62
Gambar 4.2	Etiket Resep No 1 68
Gambar 4.3	Etiket Resep No 1 68
Gambar 4.4	Etiket Resep No 1 69
Gambar 4.5	Copy Resep Anak 70
Gambar 4.6	Resep Hipertensi..... 73
Gambar 4.7	Etiket Resep No 2 78
Gambar 4.8	Etiket Resep No 2 79
Gambar 4.9	Etiket Resep No 2 79
Gambar 4.10	Copy Resep Hipertensi..... 80
Gambar 4.11	Resep Diabetes Mellitus..... 83
Gambar 4.12	Etiket Resep No 3 88
Gambar 4.13	Etiket Resep No 3 89
Gambar 4.14	Etiket Resep No 3 89
Gambar 4.15	Copy Resep Hipertensi..... 90

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 SMARTBOOK Tugas Khusus Diapotek	111
Lampiran 2 Penyuluhan Masyarakat	112