

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK PAHALA
JL. TAMAN PONDOK JATI C NO.2 SIDOARJO
7 APRIL – 10 MEI 2025**



PERIODE LXV

**DISUSUN OLEH:
CHELVINA ANGGLE, S.Farm.
2448724056**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
2025**

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK PAHALA
JL. TAMAN PONDOK JATI C NO.2, SIDOARJO
7 APRIL – 10 MEI 2025

DISUSUN OLEH:
CHELVINA ANGGLE, S.Farm.
2448724056

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LXV
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,

APOTEK PAHALA
Jl. Taman Pondok Jati C-2
(027) 701 8800
apt. Jennifer Stefanie, B., S.Farm.
SIPA.551.4.1/194/SIPA.FK/VII/438.5.2/2021

Pembimbing II,

Prof. Dr. Tutuk B., MS., Apt.
NIK. 241.18.0996

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Chelvina Anggle

NRP : 2448724056

menyetujui laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker saya,

Tempat : Apotek Pahala

Alamat : Jl. Taman Pondok Jati C No.2, Sidoarjo

Waktu Pelaksanaan : 7 April – 10 Mei 2025

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya

Surabaya, 10 Mei 2025



Chelvina Anggle, S.Farm

NRP. 2448724056

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas penyertaan-Nya sehingga Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker di Apotek Pahala Taman Pondok Jati Sidoarjo yang dilaksanakan pada tanggal 7 April – 10 Mei 2024 dapat terselesaikan dengan baik. Laporan PKPA ini disusun untuk memenuhi persyaratan dalam memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa penyusunan laporan PKPA ini tidak dapat terselesaikan tanpa adanya bantuan dan dukungan dari berbagai pihak baik secara moral maupun material. Penulis menyampaikan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah banyak membantu dan mendukung selama kegiatan PKPA berlangsung:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang selalu menyertai selama proses PKPA berlangsung dan proses pengerjaan laporan PKPA.
2. Orang tua yang selalu memberikan dukungan dan semangat selama PKPA berlangsung.
3. apt. Jennifer Stefanie Budilarto, S.Farm. selaku Apoteker Penanggung Jawab dan Pemilik Sarana Apotek tempat PKPA sekaligus Dosen Pembimbing 1 yang telah banyak memberikan arahan terkait pelayanan kefarmasian dan manajerial di apotek.
4. Prof. Dr. Tutuk Budiati, MS., Apt. selaku Dosen Pembimbing 2 yang telah banyak memberikan arahan dan masukan dalam penulisan laporan.
5. apt. Catherine Caroline, S.Si., M.Si. selaku Koordinator PKPA bidang Apotek dan Sarana Distribusi.
6. apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm. selaku Kaprodi Apoteker sekaligus dosen penasehat akademik.

7. Seluruh tenaga kefarmasian serta non kefarmasian di Apotek Pahala Taman Pondok Jati yang telah banyak memberikan bantuan serta wawasan baru selama proses PKPA berlangsung.
8. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker Periode LXV Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah bersama-sama melakukan PKPA di Apotek Pahala.
9. Semua pihak terlibat yang tidak dapat disebutkan satu-persatu yang telah memberikan bantuan dan dukungan selama PKPA berlangsung.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih banyak kekurangan karena adanya keterbatasan pengetahuan dan pengalaman dari penulis. Oleh karena itu, penulis mengharapkan segala bentuk kritik dan saran yang membangun untuk perbaikan laporan kedepan. Akhir kata penulis berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi para pembaca, khususnya calon apoteker periode berikutnya.

Surabaya, 10 Mei 2025

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	vii
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN.....	x
BAB I : PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA).....	2
1.3 Manfaat Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA).....	3
BAB II : TINJAUAN UMUM APOTEK.....	4
2.1 Tinjauan tentang Apotek.....	4
2.1.1 Definisi dan Standar Pelayanan Kefarmasian di Apotek.....	4
2.1.2 Landasan Hukum Apotek.....	5
2.2 Pendirian Apotek.....	6
2.2.1 Lokasi.....	6
2.2.2 Bangunan.....	6
2.2.3 Sarana, Prasarana dan Peralatan.....	7
2.2.4 Sumber Daya Manusia.....	10
2.2.5 Pelayanan.....	10
2.2.6 Perizinan dan Administrasi Pendirian.....	12
2.2.7 Pengurusan Surat Tanda Registrasi Apoteker (STRA).....	14
2.2.8 Pengurusan Surat Izin Praktik Apoteker (SIPA).....	15
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai (BMHP).....	15
2.3.1 Perencanaan.....	15
2.3.2 Pengadaan.....	21
2.3.3 Penerimaan.....	21
2.3.4 Penyimpanan.....	22
2.3.5 Pemusnahan dan Penarikan.....	23
2.3.6 Pengendalian.....	24
2.3.7 Pencatatan dan Pelaporan.....	24
2.4 Pelayanan Kefarmasian.....	24
2.4.1 Pengkajian dan Pelayanan Resep.....	24

Halaman

2.4.2	Dispensing.....	26
2.4.3	Pelayanan Informasi Obat.....	27
2.4.4	Konseling.....	27
2.4.5	Pelayanan Kefarmasian di Rumah (<i>Home Pharmacy Care</i>).....	28
2.4.6	Pemantauan Terapi Obat (PTO).....	29
2.4.7	Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	29
BAB III : TINJAUAN KHUSUS APOTEK PAHALA.....		30
3.1	Tinjauan Apotek Pahala.....	30
3.1.1	Sejarah dan Perkembangan Apotek Pahala.....	30
3.1.2	Visi dan Misi Apotek Pahala.....	30
3.1.3	Budaya Kerja Apotek Pahala.....	31
3.2	Struktur Organisasi dan Personalia.....	31
3.2.1	Apoteker Penanggung Jawab (APJ).....	32
3.2.2	Tim Admin.....	32
3.2.3	Tim Kasir.....	33
3.2.4	Tim Audit.....	33
3.2.5	Tim Resep.....	33
3.2.6	Tim Bagian Umum.....	34
3.2.7	Tim SPG.....	34
3.3	Lokasi, Bangunan dan Tata Ruang.....	34
3.3.1	Lokasi dan Bangunan Apotek Pahala.....	34
3.3.2	Tata Ruang Apotek Pahala.....	36
3.4	Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai (BMHP).....	37
3.4.1	Perencanaan.....	37
3.4.2	Pengadaan.....	37
3.4.3	Penerimaan.....	38
3.4.4	Penyimpanan.....	38
3.4.5	Pemusnahan.....	38
3.4.6	Pencatatan dan Pelaporan.....	39
3.5	Pelayanan Kefarmasian di Apotek.....	40
3.5.1	Pelayanan Obat Resep.....	40
3.5.2	Pelayanan Obat Non-Resep.....	40
3.5.3	Pelayanan Obat melalui <i>Marketplace</i> dan Pesanan Online.....	42
BAB IV : LAPORAN HASIL KEGIATAN.....		43

Halaman

4.1	Telaah Resep Racikan Anak.....	43
4.1.1	Resep.....	43
4.1.2	Skrining Administratif.....	43
4.1.3	Skrining Farmasetik.....	44
4.1.4	Skrining Klinis.....	44
4.1.5	Kesesuaian Dosis.....	46
4.1.6	Etiket.....	47
4.1.7	Pembahasan.....	47
4.1.8	Gambaran Sesi KIE.....	49
4.2	Telaah Resep Muskuloskeletal.....	50
4.2.1	Resep.....	50
4.2.2	Skrining Administratif.....	51
4.2.3	Skrining Farmasetik.....	51
4.2.4	Skrining Klinis.....	52
4.2.5	Kesesuaian Dosis.....	53
4.2.6	Etiket.....	53
4.2.7	Pembahasan.....	54
4.2.8	Gambaran Sesi KIE.....	55
4.3	Telaah Resep Rhinitis.....	56
4.3.1	Resep.....	56
4.3.2	Skrining Administratif.....	57
4.3.3	Skrining Farmasetik.....	57
4.3.4	Skrining Klinis.....	57
4.3.5	Kesesuaian Dosis.....	59
4.3.6	Etiket.....	59
4.3.7	Pembahasan.....	60
4.3.8	Gambaran Sesi KIE.....	61
4.4	Telaah Resep Infeksi.....	62
4.4.1	Resep.....	62
4.4.2	Skrining Administratif.....	63
4.4.3	Skrining Farmasetik.....	63
4.4.4	Skrining Klinis.....	63
4.4.5	Kesesuaian Dosis.....	65
4.4.6	Etiket.....	65
4.4.7	Pembahasan.....	66
4.4.8	Gambaran Sesi KIE.....	67
4.5	Pelayanan Swamedikasi.....	68
4.5.1	Skenario Kasus Swamedikasi.....	68
4.5.2	Rekomendasi Terapi.....	69
4.5.3	Penjelasan Penggunaan Obat kepada Pasien.....	69

	Halaman
BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN.....	71
5.1 Kesimpulan.....	71
5.2 Saran.....	71
DAFTAR PUSTAKA.....	72
LAMPIRAN.....	74

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Analisis ABC	18
Tabel 2.2 Analisis VEN	20
Tabel 2.3 Analisis ABC dan VEN	21
Tabel 3.1 Metode WWHAM.....	41
Tabel 3.2 Metode SAMPLE OPQRST	41
Tabel 4.1 Skrining Administrasi Resep Anak	43
Tabel 4.2 Skrining Farmasetik Resep Anak.....	44
Tabel 4.3 Tinjauan Klinis Amoksisilin dan Asam Klavulanat.....	44
Tabel 4.4 Tinjauan Klinis Asetilsistein.....	45
Tabel 4.5 Tinjauan Klinis Pseudoefedrin HCl dan Tripolidine.....	45
Tabel 4.6 Kesesuaian Dosis Resep Anak	46
Tabel 4.7 Skrining Administratif Resep Muskuloskeletal	51
Tabel 4.8 Skrining Farmasetik Resep Muskuloskeletal	51
Tabel 4.9 Tinjauan Klinis Eperisone.....	52
Tabel 4.10 Tinjauan Klinis Glukosamin	52
Tabel 4.11 Kesesuaian Dosis Resep Muskuloskeletal	53
Tabel 4.12 Skrining Administratif Resep Rhinitis Alergi	57
Tabel 4.13 Skrining Farmasetik Resep Rhinitis Alergi.....	57
Tabel 4.14 Tinjauan Klinis Pseudoefedrin HCl dan Loratadine	57
Tabel 4.15 Tinjauan Klinis Metilprednisolone.....	58
Tabel 4.16 Kesesuaian Dosis Resep Rhinitis	59
Tabel 4.17 Skrining Administratif Resep Infeksi Menular Seksual .	63
Tabel 4.18 Skrining Farmasetik Resep Infeksi Menular Seksual.....	63

Halaman

Tabel 4.19	Tinjauan Klinis Sefiksim	63
Tabel 4.20	Tinjauan Klinis Doksisiklin	64
Tabel 4.21	Kesesuaian Dosis Resep Infeksi Menular Seksual	65
Tabel 4.22	Hasil Penggalan Informasi	69

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1	Logo Apotek Pahala..... 30
Gambar 3.2	Struktur Organisasi Apotek Pahala 32
Gambar 3.3	Apotek Pahala Ditinjau dari Google Maps 35
Gambar 3.4	Bangunan Apotek Pahala 35
Gambar 3.5	Denah Tata Ruang Apotek Pahala 36
Gambar 4.1	Resep Anak 43
Gambar 4.2	Etiket Sirup 47
Gambar 4.3	Etiket Puyer..... 47
Gambar 4.4	Resep Muskuloskeletal 51
Gambar 4.5	Etiket Obat Eperisone 53
Gambar 4.6	Etiket Obat Glukosamin..... 53
Gambar 4.7	Resep Rhinitis Alergi 56
Gambar 4.8	Etiket Obat Rhinos SR 59
Gambar 4.9	Etiket Obat Metilprednisolon..... 59
Gambar 4.10	Resep Infeksi Menular Seksual..... 62
Gambar 4.11	Etiket Obat Sporetik..... 65
Gambar 4.12	Etiket Obat Siclidon 66
Gambar 4.13	Sediaan Tetes Telinga Forumen..... 69

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran A	PAPAN NAMA APOTEK..... 74
Lampiran B	PAPAN NAMA PRAKTEK APOTEKER 75
Lampiran C	SURAT PESANAN REGULER..... 76
Lampiran D	SURAT PESANAN NARKOTIKA 77
Lampiran E	SURAT PESANAN PSIKOTROPIKA 78
Lampiran F	SURAT PESANAN PREKURSOR..... 79
Lampiran G	SURAT PESANAN OBAT-OBAT TERTENTU..... 80
Lampiran H	ETIKET OBAT 81
Lampiran I	COPY RESEP 82
Lampiran J	FAKTUR..... 83
Lampiran K	DOKUMENTASI PROMOSI KESEHATAN 84