

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER DI
APOTEK ANUGERAH I JALAN PATIMURA NO. 57
DENPASAR UTARA
07 APRIL 2025 – 10 MEI 2025**



PERIODE LXV

**DISUSUN OLEH:
LARISA CERELIA, S.Farm.
NPM. 2448724082**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
2025**

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK ANUGERAH I
JL. PATIMURA NO.57 DENPASAR UTARA
7 APRIL 2025 – 10 MEI 2025**

DISUSUN OLEH:

LARISA CERELIA, S.Farm.

NRP.2448724082

**MAHASISWA PROGRAM STUDI APOTEKER
PERIODE LXV
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH

Pembimbing I,

APOTEK
Anugerah
SIA: 20182100239430001
Jl. Patimura 57, Telp. 231215 - Denpasar
apt. Wiwin Mey Tiang, S.Farm.
SIPA.0007.13/05/2026/AP-J/2022

Pembimbing II,


Dr. Monica W. S., M.Sc., Apt.
NIK.241.13.0788

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas
Katolik Widya Mandala Surabaya :

Nama : Larisa Cerelia

NPM : 2448724082

Menyetujui laporan PKPA saya :

Tempat : Apotek Anugerah I

Alamat : Jalan Patimura No. 57 Denpasar Utara

Waktu Pelaksanaan : 7 April 2025 – 10 Mei 2025

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain
yaitu *Digital Library* Perpustakaan Unika Widya Mandala Surabaya untuk
kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat
dengan sebenarnya.

Surabaya, 10 Mei 2025



Larisa Cerelia, S.Farm.
NPM. 2448724082

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas Rahmat dan karunia yang telah diberikan, penulis dapat menyelesaikan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Anugerah I Denpasar Utara pada tanggal 7 April 2025-10 Mei 2025 dengan baik. Penyusunan laporan ini dimaksudkan sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Profesi Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa penulisan laporan ini tidak terlepas dari doa,dukungan, motivasi, serta bantuan dari banyak pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Tuhan Yang Maha Esa yang selalu menyertai dan memberkati penulis dari awal PKPA apotek hingga penulis menyelesaikan PKPA apotek dengan sebaik-baiknya.
2. apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm. selaku Kepala Program Studi Profesi Apoteker Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
3. apt. Catherine Caroline, S.Si., M.Si., selaku Koordinator Praktik Kerja Profesi Apoteker Apoteker yang telah memberikan kesempatan dan fasilitas selama pelaksanaan Praktik Kerja Profesi Apoteker.
4. apt. Wiwin Mey Tjiang, S.Farm. selaku Apoteker Penanggung Jawab Apotek Anugerah I sekaligus pembimbing I yang telah meluangkan waktu, tenaga, pikiran, ilmu, serta masukan yang membangun kepada penulis selama pelaksanaan PKPA dan penyusunan laporan.

5. Dr. Monica Widyawati, S.Si., M.Sc., Apt. selaku pembimbing II yang telah meluangkan waktu, tenaga, pikiran, ilmu, serta masukan yang membangun kepada penulis selama pelaksanaan PKPA dan penyusunan laporan.
6. Seluruh dosen Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya serta praktisi yang telah memberikan banyak ilmu, masukan dan bekal yang sangat membantu penulis dalam melaksanakan PKPA.
7. Pegawai/petugas Apotek Anugerah I yang telah membantu penulis selama pelaksanaan PKPA di Apotek Anugerah I.
8. Orang tua penulis Herwin Joni dan Fenti Elynarni dan saudara Winda Felicia dan Fenri Mayer serta keluarga besar yang selalu memberikan dukungan, semangat, motivasi, dan doa serta bantuan moral maupun material selama proses PKPA ini.
9. Teman-teman Program Profesi Apoteker Periode LXV UKWMS yang sudah mendukung, memberi semangat dan saling mengerti dalam terlaksananya PKPA ini.
10. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebut satu persatu yang telah memberikan bantuan dalam penyelesaian laporan PKPA ini.

Tidak ada hal lain yang dapat penulis berikan kepada mereka semua selain doa dan juga rasa terima kasih atas bantuan yang telah diberikan selama ini. Semoga seluruh kebaikan yang telah diberikan mendapat balasan yang berlimpah dari Tuhan Yang Maha Esa.

Melihat adanya keterbatasan pengalaman, pengetahuan maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari adanya kekurangan dalam penulisan laporan PKPA ini. Penulis sangat terbuka dalam menerima kritik dan saran yang dapat menyempurnakan laporan PKPA ini serta membangun untuk menambah wawasan serta demi pengembangan ilmu pengetahuan yang telah diperoleh selama ini. Semoga laporan PKPA ini dapat memberikan manfaat bagi banyak pihak.

Surabaya, 10 Mei 2025

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR	ix
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Praktik Kerja Profesi Apoteker di Apotek	3
1.3 Manfaat Praktik Kerja Profesi Apoteker di Apotek	4
BAB 2 TINJAUAN UMUM APOTEK	5
2.1 Pengertian Apotek	5
2.2 Pendirian Apotek	5
2.2.1 Lokasi.....	5
2.2.2 Sarana dan Prasarana.....	6
2.2.3 Struktur Organisasi Sumber Daya Manusia	7
2.2.4 Sumber Daya Manusia	7
2.2.5 Surat Izin Apotek.....	8
2.2.6 Surat Tanda Registrasi Apoteker (STRA).....	11
2.2.7 Surat Izin Praktik Apoteker (SIPA)	11
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai di Apotek	12
2.3.1 Perencanaan.....	12
2.3.2 Pengadaan.....	16
2.3.3 Penerimaan.....	16
2.3.4 Penyimpanan	17
2.3.5 Pemusnahan dan Penarikan	25

2.3.6	Pengendalian	26
2.3.7	Pencatatan dan Pelaporan	27
2.4	Pelayanan Farmasi Klinik di Apotek	32
2.4.1	Pengkajian dan Pelayanan Resep	32
2.4.2	Dispensing	33
2.4.3	Pelayanan Informasi Obat (PIO)	35
2.4.4	Konseling	37
2.4.5	Pelayanan Kefarmasian di Rumah (<i>Home Pharmacy Care/ HPC</i>).....	39
2.4.6	Pemantauan Terapi Obat.....	40
2.4.7	Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	42
BAB 3 TINJAUAN KHUSUS APOTEK TEMPAT PKPA		44
3.1	Sejarah dan Visi Misi Apotek Anugerah I.....	44
3.1.1	Sejarah Apotek Anugerah I.....	44
3.1.2	Visi dan Misi Apotek Anugerah I	45
3.2	Lokasi, Bangunan, Tata Ruang, dan Sarana Prasarana Apotek Anugerah I.....	45
3.2.1	Lokasi dan Bangunan Apotek Anugerah I.....	45
3.2.2	Tata Ruang Apotek Anugerah I	46
3.2.3	Sarana dan Prasarana Apotek Anugerah I.....	48
3.3	Struktur Organisasi dan Personalia Apotek Anugerah I.....	49
3.4	Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai di Apotek Anugerah I.....	50
3.4.1	Perencanaan.....	50
3.4.2	Pengadaan.....	51
3.4.3	Penerimaan.....	52
3.4.4	Penyimpanan	53
3.4.5	Pemusnahan dan Penarikan	54

3.4.6	Pengendalian	56
3.4.7	Pencatatan dan Pelaporan	57
3.5	Pelayanan Farmasi Klinik di Apotek Anugerah I	58
3.5.1	Pengkajian dan Pelayanan Resep	58
3.5.2	Pelayanan Non Resep	59
3.5.3	Pelayanan Informasi Obat (PIO)	60
3.5.4	Konseling	61
3.5.5	Pelayanan Kefarmasian di Rumah (Home Pharmacy Care).....	61
3.5.6	Pemantauan Terapi Obat (PTO).....	61
3.5.7	Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	62
BAB 4 LAPORAN HASIL KEGIATAN		63
4.1	Pembahasan Resep Kasus Anak	63
4.1.1	Resep	63
4.1.2	Skrining Administratif Resep	64
4.1.3	Skrining Farmasetik	64
4.1.4	Skrining Klinis Resep.....	65
4.1.5	Kesesuaian Dosis Resep	68
4.1.6	Alur Penerimaan Resep	69
4.1.7	Pembahasan dan Penyerahan Obat ke Pasien	72
4.2	Pembahasan Resep Kasus Penyakit Dalam	74
4.2.1	Resep	74
4.2.2	Skrining Administratif.....	75
4.2.3	Skrining Farmasetik	75
4.2.4	Skrining Klinis Resep.....	76
4.2.5	Kesesuaian Dosis Resep.....	80
4.2.6	Alur Penerimaan Resep	81
4.2.7	Pembahasan dan Penyerahan Obat ke Pasien	85

4.3	Pembahasan Resep Kasus Gizi.....	87
4.3.1	Resep	87
4.3.2	Skrining Administratif Resep	88
4.3.3	Skrining Farmasetik	88
4.3.4	Skrining Klinis Resep.....	88
4.3.5	Kesesuaian Dosis Resep.....	91
4.3.6	Perhitungan Jumlah Obat	92
4.3.7	Alur Penerimaan Resep	92
4.3.8	Pembahasan dan Penyerahan Obat ke Pasien.....	96
4.4	Resep Penyakit Kardiovaskular	98
4.4.1	Resep	98
4.4.2	Skrining Administratif.....	99
4.4.3	Skrining Farmasetik	99
4.4.4	Skrining Klinis Resep.....	99
4.4.5	Kesesuaian Dosis Resep.....	102
4.4.6	Perhitungan Jumlah Obat	102
4.4.7	Alur Penerimaan Resep	102
4.4.8	Pembahasan dan Penyerahan Obat ke Pasien.....	106
4.5	Swamedikasi.....	107
BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN		110
5.1	Kesimpulan.....	110
5.2	Saran.....	110
DAFTAR PUSTAKA.....		111
LAMPIRAN		113

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Perubahan golongan obat	24
Tabel 4.1 Hasil Skrining Administratif.....	64
Tabel 4.2 Hasil Skrining Farmasetik	64
Tabel 4.3 <i>Skrining</i> Klinis Resep	65
Tabel 4.4 Kesesuaian Dosis Resep	68
Tabel 4.5 Skrining Administratif.....	75
Tabel 4.6 Skrining Farmasetik	75
Tabel 4.7 <i>Skrining</i> Klinis Resep	76
Tabel 4.8 Skrining Administratif.....	88
Tabel 4.9 Skrining Administratif.....	99
Tabel 4.10 <i>Skrining</i> Farmasetik.....	99
Tabel 4.11 <i>Skrining</i> Klinis Resep	99
Tabel 4.12 Ibuprofen	109

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Label Peringatan OBT	18
Gambar 2.2 Logo Jamu	20
Gambar 2.3 Logo Obat Herbal Terstandar	20
Gambar 2.4 Logo Fitofarmaka	21
Gambar 3.1 Lokasi dan Bangunan Apotek Anugerah I	46
Gambar 3.2 Denah Apotek Anugerah I	47
Gambar 3.3 Struktur Organisasi Apotek Anugerah I.....	49
Gambar 4.1 Resep Kasus Anak	63
Gambar 4.2 Resep Kasus Penyakit Dalam	74
Gambar 4.3 Resep Gizi	87
Gambar 4.4 Resep Kardio	98

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1	113
Lampiran 2	114
Lampiran 3	115
Lampiran 4	116
Lampiran 5	117
Lampiran 6	118
Lampiran 7	119
Lampiran 8	120
Lampiran 9	121
Lampiran 10	122
Lampiran 11	123
Lampiran 12	124
Lampiran 13	125