

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK PAHALA
JL. TAMAN PONDOK JATI BLOK C-2, SIDOARJO
24 SEPTEMBER 2024 – 26 OKTOBER 2024**



PERIODE LXIV

**DISUSUN OLEH:
FRANSISKUS REZA BAYUANGGA, S. Farm.
NRP: 2448724020**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
2024**

LEMBAR PENGESAHAN

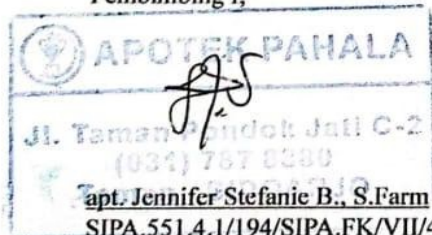
**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK PAHALA
JL. TAMAN PONDOK JATI C NO.2, GELURAN, TAMAN,
SIDOARJO
24 SEPTEMBER – 26 OKTOBER 2024**

**DISUSUN OLEH:
FRANSISKUS REZA BAYUANGGA, S.Farm.
2448724020**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI
APOTEKER
PERIODE LXIV
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,



Pembimbing II,

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized letters, likely representing 'Restry Sinansari'.

apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm
NIK. 241.16.0921

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN
PRAKTEKTEK KERJA PROFESI KEFARMASIAN**

Demi Perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa
Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Nama : Fransiskus Reza Bayuangga

NPM : 2448724020

Menyetujui Laporan PKPA saya :

Tempat : Apotek Pahala

Alamat : Jl. Taman Pondok Jati Blok C No.2, Geluran
Taman Pondok Jati, Sidoarjo.

Waktu Pelaksanaan : 24 September – 26 Oktober 2024

Untuk dipublikasikan di internet atau media lain, yaitu Digital Library
Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk
kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang – Undang Hak Cipta.
Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat
dengan sebenarnya.

Surabaya, 25 Maret 2025



Fransiskus Reza Bayuangga

NPM. 2448724020

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karuniaNya, sehingga Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker di Apotek Pahala di Jl. Taman Pondok Jati Blok C No. 2 Geluran Taman Pondok Jati, Sidoarjo yang telah dilaksanakan pada tanggal 24 September 2024 – 26 Oktober 2024 ini dapat terselesaikan. Laporan ini diajukan sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Profesi Apoteker dari Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Dalam kesempatan ini penulis dengan tulus hati menyampaikan terimakasih kepada yang terhormat :

1. apt. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
2. Prof. Dr. J.S. Ami Soewandi selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
3. apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm. selaku ketua Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan selaku Dosen Pembimbing II yang telah bersedia meluangkan waktunya dalam membimbing penulis serta selalu memberikan dukungan, masukan dan sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas dengan baik.
4. apt. Jennifer Stefanie Budilarto, S.Farm. selaku Dosen Pembimbing I serta Apoteker Penanggung Jawab dan Pemilik Sarana Apotek (PSA) Apotek Pahala yang telah bersedia meluangkan waktunya dalam membimbing penulis serta memberikan dukungan, masukan dan sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas dengan baik.
5. apt. Catherine Caroline, S.Si., M.Si. selaku Koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala

yang telah memberikan kesempatan dan memberikan arahan sehingga PKPA ini dapat berjalan dengan baik.

6. Seluruh pegawai di Apotek Pahala Taman Pondok Jati yang telah bersedia untuk membantu, serta memberikan ilmu wawasan dan pengalaman yang berguna selama proses PKPA berlangsung.
7. Kedua Orang tua yang selalu memberi support dan semangat selama proses PKPA berlangsung
8. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker Periode LXIV Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah bersama sama saat melakukan PKPA di Apotek Pahala yang selalu membantu, berbagi ilmu serta berkoordinasi dengan baik selama proses hingga dapat terselesaikan PKPA ini.
9. Semua pihak terlibat dan tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah memberikan doa, dukungan serta bantuan selama proses berjalannya PKPA hingga terselesaikannya laporan ini.

Semoga seluruh kebaikan, dukungan, dan masukan yang telah diberikan oleh semua pihak yang telah penulis sebutkan mendapatkan balasan yang berlimpah dari Tuhan Yang Maha Esa. Pada naskah laporan ini, penulis juga menyadari masih banyak kekurangan dengan adanya keterbatasan pengetahuan serta pengalaman penulis. Akhir kata, penulis berharap agar Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker ini dapat berguna kedepannya untuk berbagai pihak yang memerlukan.

Surabaya, 25 Maret 2025

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
DAFTAR ISI	i
DAFTAR GAMBAR.....	v
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
1.3 Manfaat Praktik Kerja Profesi Apoteker	3
BAB 2 TINJAUAN UMUM APOTEK.....	5
2.1 Definisi Apotek.....	5
2.2 Persyaratan Pendirian Apotek	5
2.2.1 Lokasi.....	5
2.2.2 Bangunan	6
2.2.3 Sarana, Prasarana, dan Peralatan.....	6
2.2.4 Sumber Daya Manusia	7
2.2.5 Proses Pendirian Apotek	8
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan BMHP.....	9
2.3.1 Perencanaan.....	9
2.3.2 Pengadaan	9
2.3.3 Penerimaan.....	10
2.3.4 Penyimpanan	10
2.3.5 Pemusnahan.....	12
2.3.6 Pengendalian	13
2.3.7 Pencatatan dan Pelaporan.....	13

	Halaman
2.4 Pelayanan Kefarmasian	14
2.4.1 Pengkajian Resep	14
2.4.2 Dispensing.....	15
2.4.3 Pelayanan Informasi Obat (PIO)	16
2.4.4 Konseling	17
2.4.5 Pelayanan Kefatmasian di Rumah.....	17
2.4.6 Pemantauan Terapi Obat (PTO)	18
BAB 3 TINJAUAN KHUSUS APOTEK PAHALA	20
3.1 Tinjauan Apotek Pahala	20
3.2 Visi, Misi, dan Budaya Apotek Pahala.....	21
3.2.1 Visi Apotek Pahala.....	21
3.2.2 Misi Apotek Pahala	21
3.2.3 Budaya Apotek Pahala	21
3.3 Struktur Organisasi di Apotek Pahala Taman Pondok Jati.....	21
3.4 Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang	23
3.4.1 Lokasi	23
3.4.2 Bangunan dan Tata Ruang	24
3.4.3 Sarana Penunjang	26
3.5 Pengelolaan Sediaan Farmasi di Apotek Pahala.....	28
3.5.1 Perencanaan.....	28
3.5.2 Pengadaan.....	28
3.5.4 Penataan dan Penyimpanan	29
3.5.5 Pemusnahan	30
3.5.6 Pengendalian	30
3.5.7 Pencatatan dan Pelaporan.....	31
3.6 Pelayanan Kefarmasian	31

3.6.1 Pelayanan Obat Non-Resep.....	32
	Halaman
3.6.2 Pelayanan Obat Resep.....	33
BAB 4 LAPORAN HASIL KEGIATAN	34
4.1 Resep Anak	34
4.1.1 Skrining Administrasi Resep Anak	34
4.1.2 Skrining Farmasetik Resep Anak	35
4.1.3 Skrining Klinis Resep Anak	35
4.1.4 Perhitungan dosis resep anak	40
4.1.5 Tahapan Pelayanan Resep Anak	40
4.1.6 Copy Resep dan Etiket Resep Anak	41
4.1.7 Pembahasan Resep Anak	43
4.1.8 KIE ke Pasien Resep Anak.....	44
4.2 Resep Diabetes	45
4.2.1 Skrining Administrasi Resep Diabetes.....	46
4.2.2 Skrining Farmasetik Resep Diabetes.....	46
4.2.3 Skrining Klinis Resep Diabetes.....	47
4.2.4 Kesesuaian dosis Resep Diabetes.....	49
4.2.5 Alur Pelayanan Resep Diabetes	49
4.2.6 Copy Resep dan Etiket Resep Diabetes.....	50
4.2.7 Pembahasan Resep Diabetes	51
4.2.8 KIE pada Pasien Resep Diabetes.....	52
4.3 Resep Hipertiroid	53
4.3.1 Skrining Administrasi Resep Hipertiroid	54
4.2.2 Skrining Farmasetik Resep Hipertiroid	54
4.2.3 Skrining Klinis Resep Hipertiroid.....	55
4.2.4 Kesesuaian Dosis Resep Hipertiroid	58

4.2.5	Alur Pelayanan Resep Hipertiroid.....	58
4.2.6	Copy Resep dan Etiket Resep Hipertiroid.....	59
	Halaman	
4.2.7	Pembahasan Resep Hipertiroid	60
4.2.8	KIE pada Pasien Resep Hipertiroid.....	61
4.3	Resep Gangguan Sistem Saraf (Nyeri).....	62
4.3.1	Skrining Administrasi Resep Gangguan Sistem Saraf	63
4.3.2	Skrining Farmasetik Gangguan Sistem Saraf.....	63
4.3.3	Skrining Klinis Resep Gangguan Sistem Saraf	64
4.3.4	Kesesuaian Dosis Resep Gangguan Sistem Saraf	65
4.3.5	Alur pelayanan Resep Gangguan Sistem Saraf	66
4.3.6	Copy Resep dan Etiket Gangguan Sistem Saraf.....	67
4.3.7	Pembahasan Resep Gangguan Sistem Saraf.....	68
4.3.8	KIE pada Pasien Resep Gangguan Sistem Saraf.....	69
4.4	Swamedikasi	70
4.4.1	Kasus swamedikasi	70
4.4.1	Tinjauan Tentang Obat Kenalog.....	71
4.4.2	KIE pada Pasien	72
	BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN	74
5.1	Kesimpulan	74
5.2	Saran.....	75
	DAFTAR PUSTAKA	75
	LAMPIRAN	76

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Bangunan apotek pahala	20
Gambar 3.2 Logo Apotek Pahala.....	20
Gambar 3.3 Struktur Organisasi Apotek Pahala	22
Gambar 3.4 Lokasi Apotek Pahala Taman Pondok Jati.....	24
Gambar 3.5 Tata Ruang Apotek Pahala.....	25
Gambar 4. 1 Resep anak	34
Gambar 4. 2 Etiket puyer.....	42
Gambar 4. 3 Etiket sanmol sirup	42
Gambar 4. 4 Copy resep	43
Gambar 4. 5 Resep diabetes.....	45
Gambar 4. 6 Etiket glimepiride.....	50
Gambar 4. 7 Etiket Fenofibrat	50
Gambar 4. 8 Copy resep diabetes	51
Gambar 4. 9 Resep Kardiovaskular	53
Gambar 4. 10 Etiket Propyathiouracil	59
Gambar 4. 11 Etiket Propranolol	59
Gambar 4. 12 Copy resep hipertiroid.....	60
Gambar 4. 13 Resep gangguan sistem saraf	62
Gambar 4. 14 Etiket Arcoxia	67
Gambar 4. 15 Etiket Amoxsan.....	67
Gambar 4. 16 Copy resep gangguan sistem saraf	68
Gambar 4. 17 Dokumentasi event kesehatan	73

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 3.1 Metode WWHAM	32
Tabel 4. 1 Skrining administrasi resep anak	35
Tabel 4. 2 Skrining farmasetik resep anak	35
Tabel 4. 3 Skrining klinis Longatin	36
Tabel 4. 4 Skrining klinis Heptasan	37
Tabel 4. 5 Skrining klinis Santagesik	38
Tabel 4. 6 Skrining klinis Sanmol	39
Tabel 4. 7 Kesuaian dosis resep anak	40
Tabel 4. 8 Perhitungan dosis resep anak	40
Tabel 4. 9 Skrining Administratif	46
Tabel 4. 10 Skrining Farmasetik	46
Tabel 4. 11 Skrining klinis glimepiride	47
Tabel 4. 12 Tinjaun tentang fenofibrate	48
Tabel 4. 13 Kesesuaian Dosis Resep, Dosis perhitungan, dan dosis pustaka	49
Tabel 4. 14 Skrining Administratif	54
Tabel 4. 15 Skrining Farmasetik	54
Tabel 4. 16 Skrining klinis propylthiouracil	55
Tabel 4. 17 Lanjutan skrining klinis propythyouracil	56
Tabel 4. 18 Skrining klinis propranolol	56
Tabel 4. 19 Lanjutan skrining klinis propranolol	57
Tabel 4. 20 Kesesuaian Dosis Resep, Dosis perhitungan, dan dosis pustaka	58
Tabel 4. 21 Skrining Administrasi	63
Tabel 4. 22 Skrining klinis resep gangguan sistem saraf	63

	Halaman
Tabel 4. 23 Skrining klinis Arcoxia.....	64
Tabel 4. 24 Lanjutan Skrining klinis Arcoxia.....	64
Tabel 4. 25 Skrining klinis Amoxsan	65
Tabel 4. 26 Kesesuain dosis.....	65
Tabel 4. 27 Penggalan informasi pasien dengan metode WWHAM	70
Tabel 4. 28 Tinjau tentang salep kenalog	71

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 <i>Copy Resep</i>	77
Lampiran 2 Etiket Putih.....	78
Lampiran 3 Etiket Biru	79
Lampiran 4 Surat Pesanan Reguler.....	80
Lampiran 5 Surat Pesanan Obat – Obat Tertentu	81
Lampiran 6 Surat Pesanan Prekursor.....	82
Lampiran 7 Surat Pesanan Psikotropika	83
Lampiran 8 Surat Pesanan Narkotika	84
Lampiran 9 Tugas Tambahan Smart Book Jamur Kuku.....	85
Lampiran 10 Tugas Tambahan Smart Book Stroke.....	86
Lampiran 11 Lemari Narkotika Dan Psikotropika.....	87