

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
KLINIK PRATAMA GOTONG ROYONG I
JL. MANYAR KARTIKA IV/2,4,6, SURABAYA
23 SEPTEMBER 2024 – 26 OKTOBER 2024**



PERIODE LXIV

**DISUSUN OLEH:
ARFYAN DAVID KURNIAWAN, S.Farm.
NRP. 2448724004**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
2025**

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER DI KLINIK
PRATAMA GOTONG ROYONG I
JL. MANYAR KARTIKA IV/2,4,6 SURABAYA
23 SEPTEMBER 2024 – 24 SEPTEMBER 2024**

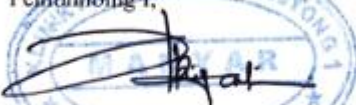
DISUSUN OLEH:

ARFYAN DAVID KUNIAWAN., S.Farm.

2448724004

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LXIV
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I.


apt. Anisa Dwi Ariyanti, S.Farm.

Apoteker Klinik Pratama Gotong Royong I NIK. 241.16.0921

SIPA: 503.446/243/B/SIPA/436.7.15/2022

Pembimbing II.



apt. Restry Sinansari, M. Farm

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN
PRAKTIK KERJA PROFESI KEFARMASIAN**

Demi Perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Nama : Arfyan David Kurniawan

NPM : 2448724022

Menyetujui Laporan PKPA kami :

Tempat : Klinik Pratama Gotong Royong I

Alamat : JL. MANYAR KARTIKA IV/2,4,6 SURABAYA

Waktu Pelaksanaan : 23 September – 26 Oktober 2024

Untuk dipublikasikan di internet atau media lain, yaitu Digital Library Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta. Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 21 Juli 2024



Arfyan David Kurniawan, S.Farm

NPM. 2448724022

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala kebaikan, serta hikmat-Nya sehingga Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Klinik Pratama Gotong Royong I yang telah dilaksanakan pada tanggal 23 September – 26 Oktober 2024 ini dapat terselesaikan. Laporan ini diajukan sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Profesi Apoteker dari Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat terselesaikan tidak terlepas dari bantuan, bimbingan serta dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini penulis dengan tulus hati menyampaikan terima kasih kepada yang terhormat:

1. Drs. apt. Kuncoro Foe, Ph.D., selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
2. Prof. Dr. J.S. Ami Soewandi selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
3. Ibu apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm. selaku Kepala Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas kesempatan dan fasilitas yang diberikan dalam pelaksanaan PKPA.
4. Ibu apt. Anisa Dwi Ariyanti, S.Farm. selaku Pembimbing I PKPA Apotek atas bimbingan, ilmu pengetahuan, dan softsklills yang telah diberikan selama pelaksanaan kegiatan PKPA Klinik hingga proses penyusunan laporan PKPA Klinik
5. Ibu apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm selaku Pembimbing II PKPA Klinik atas bimbingan dan ilmu pengetahuan yang telah diberikan selama pelaksanaan kegiatan PKPA Klinik hingga proses penyusunan laporan PKPA Apotek

6. apt. Catherine Caroline, S.Si., M.Si. selaku Koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala yang telah memberikan kesempatan dan memberikan arahan sehingga PKPA ini dapat berjalan dengan baik.
7. Bapak apt. Luckyto Ardi Wijaya, S.Farm. selaku Apoteker yang senantiasa juga dalam memberikan bimbingan, ilmu pengetahuan, serta softskills selama pelaksanaan PKPA.
8. Seluruh pegawai di Klinik Pratama Gotong Royong I yang telah sabar mengajar serta senantiasa memberikan bantuan dalam pelaksanaan PKPA.
9. Keluarga penulis yang sangat penulis sayangi yang telah mendukung, memfasilitasi, memotivasi, dan senantiasa mendoakan penulis untuk bisa dan kuat menyelesaikan laporan PKPA pada Klinik Pratama Gotong Royong I.
10. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker Periode LXIV Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah bersama sama saat melakukan PKPA di Klinik Pratama Gotong Royong I yang selalu membantu, berbagi ilmu serta berkoordinasi dengan baik selama proses hingga dapat terselesaikan PKPA ini.

Semoga seluruh kebaikan, dukungan, dan masukan yang telah diberikan oleh semua pihak yang telah penulis sebutkan mendapatkan balasan yang berlimpah dari Tuhan Yang Maha Esa. Pada naskah laporan ini, penulis juga menyadari masih banyak kekurangan dengan adanya keterbatasan pengetahuan serta pengalaman penulis. Akhir kata, penulis berharap agar Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker ini dapat berguna kedepannya untuk berbagai pihak yang memerlukan.

Surabaya, 26 Oktober 2024

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large loop at the top and several horizontal strokes below it.

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR LAMPIRAN.....	x
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Tujuan.....	3
1.3. Manfaat.....	4
BAB II TUJUAN UMUM KLINIK	5
2.1. Klinik.....	5
2.2. Pendirian klinik.....	6
2.2.1. Persyaratan pendirian klinik	6
2.2.2. Alur perizinan pendirian klinik.....	7
2.3. Pembuatan STRA dan SIPA	9
2.4. Pendirian apotek	10
2.4.1. Pembuatan surat izin apotek (SIA)	10
2.4.2. Alur perizinan pendirian apotek	11
2.5. Pengolahan sediaan farmasi berdasar standar pelayanan dalam klinik	14
2.5.1. Pemilihan.....	14
2.5.2. Perencanaan.....	15
2.5.3. Pengadaan.....	21
2.5.4. Penerimaan	24
2.5.5. Penyimpanan	25
2.5.6. Pemusnahan dan Penarikan	29
2.5.7. Pengendalian.....	29
2.5.8. Administrasi	30
2.6. Pelayanan kefarmasi dalam klinik	30
2.6.1. Pengkajian dan Pelayanan Resep.....	31
2.6.2. Pelayanan Informasi Obat	33
2.6.3. Konseling.....	34
2.6.4. Pemantauan Terapi Obat.....	35
2.6.5. Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	37
2.6.6. Evaluasi Penggunaan Obat (EPO).....	38

2.6.7.	Pelayanan kefarmasian di rumah (Home pharmacy care).....	39
BAB III TINJAUAN KHUSUS KLINIK PRATAMA GOTONG ROYONG I.....		
	ROYONG I.....	40
3.1.	Sejarah pendirian klinik Pratama Gotong Royong I.....	40
3.2.	Struktur organisasi dalam klinik Pratam Gotong Royong I.....	41
3.3.	Sarana dan prasarana dalam klinik Pratama Gotong Royong I.....	41
3.3.1.	Lokasi dan jam operasional.....	41
3.3.2.	Bangunan dan tata ruang.....	42
3.3.3.	Sarana dan prasarana.....	43
3.4.	Pengelolaan sediaan farmasi dalam klinik Pratama Gotong Royong I.....	44
3.4.1.	Pemilihan.....	44
3.4.2.	Perencanaan.....	45
3.4.3.	Pengadaan.....	46
3.4.4.	Penerimaan.....	47
3.4.5.	Penyimpanan.....	48
3.4.6.	Pendistribusian.....	49
3.4.7.	Pemusnahan dan penarikan.....	49
3.4.8.	Pengendalian.....	51
3.4.9.	Administrasi.....	51
3.5.	Pelayanan kefarmasian dalam klinik Pratama Gotong Royong I..	52
3.5.1.	Pengkajian resep.....	52
3.5.2.	Pelayanan resep.....	53
3.5.3.	Konseling.....	54
3.5.4.	Pelayanan informasi obat (PIO).....	55
3.5.5.	Monitoring efek samping obat (MESO).....	55
BAB IV LAPORAN HASIL KEGIATAN.....		
4.1.	Resep anak.....	56
4.1.1.	Skrining Administrasi Resep Anak.....	57
4.1.2.	Skrining Farmasetika Resep Anak.....	57
4.1.3.	Skrining Klinis Resep Anak.....	58
4.1.4.	Perhitungan Dosis Resep Anak.....	66
4.1.5.	Alur pelyanan resep anak dalam klinik.....	66
4.1.6.	Etiket dan Copy resep anak.....	69
4.1.7.	Pembahasan resep anak.....	71
4.1.8.	Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Resep Anak.....	72
4.2.	Resep hipertensi.....	75
4.2.1.	Skrining administrasi resep hipertensi.....	75
4.2.2.	Skrining farmasetika resep hipertensi.....	76
4.2.3.	Skrining klinis resep hipertensi.....	76

4.2.4.	Perhitungan dosis resep hipertensi.....	79
4.2.5.	Alur pelayanan resep anak dalam klinik.....	79
4.2.6.	Etiket dan Copy resep hipertensi	80
4.2.7.	Pembahasan resep hipertensi	82
4.2.8.	Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Resep Anak.....	83
4.3.	Resep diabetes	84
4.3.1.	Skrining Administrasi Resep Diabetes	84
4.3.2.	Skrining Farmasetik Resep Diabetes	85
4.3.3.	Skrining Klinis Resep Diabetes	85
4.3.4.	Perhitungan Dosis Resep Diabetes	88
4.3.5.	Alur Pelayanan Resep Diabetes.....	88
4.3.6.	Etiket dan Copy Resep Diabetes.....	89
4.3.7.	Pembahasan Resep Diabetes.....	90
4.3.8.	Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Resep Diabetes	91
4.4.	Resep saluran pencernaan.....	93
4.4.1.	Skrining Administrasi Resep Saluran Pencernaan	93
4.4.2.	Skrining Farmasetik Resep Saluran Pencernaan.....	94
4.4.3.	Skrining Klinis Resep Saluran Pencernaan	94
4.4.4.	Perhitungan Dosis Resep Saluran Pencernaa.....	98
4.4.5.	Alur Pelayanan Resep Saluran Pencernaa	98
4.4.6.	Etiket dan Copy Resep Saluran Pencernaa	99
4.4.7.	Pembahasan Resep Saluran Pencernaan	100
4.4.8.	Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Resep Saluran Pencernaan	102
4.5.	Soal khusus swamedikasi.....	104
4.5.1.	Kasus swamedikasi.....	104
4.5.2.	Assesment kepada pasien	104
4.5.3.	Tinjauan tentang obat tetes mata Insto reguler	106
4.5.4.	Kie terhadap pasien.....	106
BAB 5 KESIMPULAN		109
5.1.	Kesimpulan.....	109
5.2.	Saran	110
DAFTAR PUSTAKA.....		111
LAMPIRAN		113

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Logo Klinik Pratama Gotong Royong I	40
Gambar 3.2 Struktur Klinik Pratama Gotong Royong I	41
Gambar 3.3 Peta lokasi Klinik Pratama Gotong Royong I	42
Gambar 3.4 Bangunan Klinik Pratama Gotong Royong	42
Gambar 4.1 Resep anak.....	56
Gambar 4.3 Etiket racik antibiotik	69
Gambar 4.4 Etiket racikan batuk berdahak	69
Gambar 4.5 Etiket racik paracetamol.....	70
Gambar 4.6 Copy resep racikan anak.....	70
Gambar 4.7 Resep hipertensi	75
Gambar 4.8 Etiket Bisoprolol	80
Gambar 4.9 Etiket Amlodipine.....	81
Gambar 4.10 Copy resep hipertensi	81
Gambar 4.11 Resep diabetes	84
Gambar 4.12 Etiket Amlodipine.....	89
Gambar 4.13 Etiket Metformin	89
Gambar 4.14 Copy resep diabetes.....	90
Gambar 4.15 Resep saluran cerna.....	93
Gambar 4.16 Etiket Omeprazole	99
Gambar 4.17 Etiket Clixide.....	99
Gambar 4.18 Copy resep saluran cerna.....	100
Gambar 4.19 Sedian Insto reguler.....	105

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4.1	Hasil skrining administrasi resep anak 57
Tabel 4.3	Hasil skrining farmasetika resep anak 57
Tabel 4.4	Hasil skrining farmasetika resep anak 58
Tabel 4.5	Kesesuaian dosis resep anak 66
Tabel 4.6	Hasil skrining administrasi resep hipertensi 75
Tabel 4.7	Hasil skrining farmasetika resep hipertensi 76
Tabel 4.8	Kesesuaian dosis pada resep antihipertensi 79
Tabel 4.9	Hasil skrining administrasi resep diabetes 84
Tabel 4.10	Hasil skrining farmasetika resep diabetes 85
Tabel 4.11	Kesesuaian dosis pada resep diabetes 88
Tabel 4.12	Hasil skrining administrasi resep saluran cerna 93
Tabel 4.13	Hasil skrining farmasetika resep saluran cerna 94
Tabel 4.14	Kesesuaian dosis pada resep saluran pencernaan 98
Tabel 4.15	Assesment kepada pasien 104
Tabel 4.16	Pertanya tambahan 105

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
LAMPIRAN I	ETIKET PUTIH DAN BIRU 113
LAMPIRAN II	BROSUR HIPERTENSI 114
LAMPIRAN III	BROSUR DIABETES 115
LAMPIRAN IV	SURAT PESANAN OBAT REGULER 116
LAMPIRAN V	SURAT PESANAN OBAT OBAT TERTENTU 117
LAMPIRAN VI	SURAT PESANAN OBAT PREKURSOR 118
LAMPIRAN VII	SURAT PESANAN OBAT NARKOTIKA 119
LAMPIRAN VIII	SURAT PESANAN OBAT PSIKOTROPIKA 120
LAMPIRAN IX	FAKTUR PENJUALAN 121
LAMPIRAN X	TUGAS MEMBUAT VIDEO ALAT KHUSUS 122
LAMPIRAN XI	KIE KEPADA PASIEN 123
LAMPIRAN XII	FORM KONSELING 124
LAMPIRAN XIII	FORM PELAYANAN INFORMASI OBAT 125
LAMPIRAN XIV	KONSELING KEPADA PASIEN 126