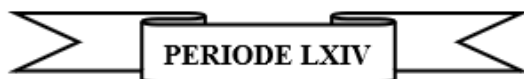


**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK MEGAH TERANG
JL. ARIEF RAHMAN HAKIM NOMOR 147 SHOP I,
COSMOPOLIS APARTEMEN SURABAYA
23 SEPTEMBER 2024 – 26 OKTOBER 2024**



DISUSUN OLEH :

**INOCENTA LURY YUWANA, S.Farm
2448724024**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

2024

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK MEGAH TERANG
JL. ARIEF RAHMAN HAKIM NOMOR 147 SHOP I
COSMOPOLIS APARTEMEN SURABAYA
23 SEPTEMBER 2024 – 26 OKTOBER 2024**

DISUSUN OLEH :
INOCENTA LURY YUWANA, S.Farm
NRP. 2448724024

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LXIV
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH,



Pembimbing I,

MEGAH TERANG

Jl. Arief Rahman Hakim No. 147 Shop 1

☎ 031 - 5952093 / 085101800877

Surabaya
apt. Felnylla Wijaya, S.Farm

SIPA. 503.446/2076/I/SIPA/436.7.2/2021

Pembimbing II,

Dr. apt. Monica W.S., M.Sc

NIK. 231.13.0788

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI

LAPORAN PKPA

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker Periode LXIV Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya :

Nama : Inocenta Lury Yuwana, S.Farm

NRP : 2448724024

Menyetujui laporan PKPA saya,

Di : Apotek Megah Terang

Alamat : Jl. Arief Rahman Hakim No. 164, Cosmopolis
Apartmen, Kota Surabaya.

Waktu Pelaksanaan : 23 September 2024 – 26 Oktober 2024

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu Digital Library Perpustakaan Unika Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sesuai dengan Undang – Undang Hak Cipta. Demikian pernyataan persetujuan publikasi karya ilmiah ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 21 April 2025



Inocenta Lury Yuwana, S.Farm
2448724024

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya, sehingga laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Megah Terang Surabaya pada tanggal 23 September 2024 hingga 26 Oktober 2024 dapat dilaksanakan dengan lancar. Laporan PKPA ini disusun untuk memenuhi persyaratan dalam memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa penyusunan dan penulisan laporan PKPA ini tentu tidak terlepas dari bantuan, bimbingan serta dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu selama proses pembuatan Laporan Praktik Kerja Apoteker ini :

1. apt. Femylia Wijaya, S.Farm., selaku pemilik sarana tempat penulis melaksanakan PKPA di Apotek Megah Terang sekaligus Pembimbing I yang banyak memberikan kesempatan, waktu, ilmu yang baru dan berguna bagi penulis, serta memberikan arahan dengan sabar kepada penulis, sehingga pelaksanaan PKPA hingga pembuatan laporan PKPA dapat berjalan dengan baik.
2. Dr. apt. Monica W.S., M.Sc., selaku pembimbing II yang telah bersedia meluangkan waktunya untuk memberikan bimbingan dan masukan selama pelaksanaan dan pembuatan laporan PKPA sehingga dapat berjalan dengan baik.
3. Prof. Dr. Ami Soewandi, J.S., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya

4. apt. Catherine Caroline, S.Si., M.Si., selaku Koordinator PKPA Apotek yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran untuk PKPA Apotek sehingga dapat terlaksana dengan baik dan lancar.
5. apt. Decky Kurniawan, S.Farm., selaku Apoteker pendamping Apotek Megah Terang sekaligus pembimbing lapangan yang telah memberikan kesempatan dan masukkan selama PKPA Apotek.
6. Seluruh TTK Apotek Megah Terang yang telah menerima dengan baik dan membantu memberikan arahan selama pelaksanaan PKPA.
7. Giovanni, Mega, Deandra, Delsi, Grace dan Kirana sebagai rekan dalam melaksanakan PKPA di Apotek Megah Terang yang telah membantu dan mendukung dalam belajar di Apotek.
8. Teman-teman Apoteker LXIV UKWMS yang telah berjuang bersama-sama hingga laporan PKPA dapat tersusun.
9. Seluruh pihak yang telah memberikan dukungan secara langsung maupun tidak langsung yang tidak dapat disebutkan satu per satu.

Akhir kata, penulis menyadari bahwa laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini masih jauh dari sempurna. Penulis terbuka dengan segala masukan baik demi perbaikan dan penyempurnaan laporan ini. Semoga dengan adanya laporan PKPA ini dapat memberikan manfaat bagi rekan-rekan sejawat dan semua pihak yang membutuhkan.

Surabaya, 28 November 2024

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Praktik Kerja Profesi Apoteker	3
1.3 Manfaat Praktik Kerja Profesi Apoteker	3
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	4
2.1 Tinjauan Umum tentang Apotek	4
2.1.1 Definisi Apotek	4
2.1.2 Pengaturan Standar Pelayanan Kefarmasian di Apotek	5
2.2 Pendirian Apotek	5
2.2.1 Pengurusan Surat Izin Apotek	5
2.2.2 Registrasi Izin Apotek	6
2.2.3 Lokasi	8
2.2.4 Bangunan	8
2.2.5 Sarana dan Prasarana	9
2.2.6 Sumber Daya Manusia	11
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi	12
2.3.1 Perencanaan	12
2.3.2 Pengadaan dan Pemesanan	15

	Halaman
2.3.3	Penerimaan 15
2.3.4	Penyimpanan 16
2.3.5	Pemusnahan dan Penarikan 19
2.3.6	Pengendalian 21
2.3.7	Pencatatan dan Pelaporan 24
2.4	Pelayanan Kefarmasian 24
2.4.1	Pengkajian dan Pelayanan Resep 25
2.4.2	Dispensing 26
2.4.3	Pelayanan Informasi Obat (PIO) 27
2.4.4	Konseling 28
2.4.5	Pelayanan Kefarmasian di Rumah 29
2.4.6	Pemantauan Terapi Obat (PTO) 29
2.4.7	Monitoring Efek Samping Obat (MESO) 30
2.5	Penggolongan Obat dan Alat Kesehatan 30
2.5.1	Obat Bebas 31
2.5.2	Obat Bebas Terbatas 31
2.5.3	Obat Keras 32
2.5.4	Obat Narkotika dan Psikotropika 33
2.5.5	Obat Tradisional 35
2.5.6	Obat Wajib Apotek (OWA) 36
2.5.7	Obat-Obat Tertentu (OOT) 38
2.5.8	Obat Prekursor 38
2.5.9	Obat Lasa (<i>Look Alike Sound Alike</i>) 39
2.5.10	Obat Paten dan Obat Generik 39
2.5.11	Alat Kesehatan 40

BAB III TINJAUAN KHUSUS APOTEK MEGAH TERANG

	SURABAYA	41
3.1	Sejarah Apotek Megah Terang	41
3.2	Struktur Organisasi dan Tugas Personalialia Apotek	42
3.2.1	Struktur Organisasi Apotek Megah Terang	42
3.2.2	Personalialia Apotek Megah Terang	43
3.3	Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang Apotek	44
3.3.1	Lokasi dan Bangunan Apotek	44
3.3.2	Tata Ruang Apotek	45
3.3.3	Sarana Penunjang Apotek	48
3.4	Sistem Manajemen Apotek	48
3.4.1	Perencanaan	48
3.4.2	Pengadaan dan Pemesanan	49
3.4.3	Penerimaan Obat	51
3.4.4	Penyimpanan Obat	51
3.4.5	Penyaluran dan Pendistribusian	52
3.4.6	Pengendalian	53
3.4.7	Pencatatan dan Pelaporan	53
3.4.8	Pemusnahan	54
3.5	Pelayanan Kefarmasian di Apotek	55
BAB IV LAPORAN HASIL KEGIATAN		56
4.1	Evaluasi Pelayanan Apotek	56
4.2	Telaah Resep Degeneratif	58
4.2.1	Resep	58
4.2.2	Skrining Administratif	58

	Halaman
4.2.3	Skrining Farmasetik 58
4.2.4	Skrining Klinis 59
4.2.5	Perhitungan Dosis 61
4.2.6	Alur Pelayanan Resep 61
4.2.7	Etiket dan <i>Copy Resep</i> 62
4.2.8	Pembahasan Resep 64
4.2.9	KIE 65
4.3	Telaah Resep Infeksi 67
4.3.1	Resep 67
4.3.2	Skrining Administratif 67
4.3.3	Skrining Farmasetik 67
4.3.4	Skrining Klinis 68
4.3.5	Perhitungan Dosis 70
4.3.6	Alur Pelayanan Resep 70
4.3.7	Etiket dan <i>Copy Resep</i> 71
4.3.8	Pembahasan Resep 72
4.3.9	KIE 74
4.4	Telaah Resep Gastrointestinal 73
4.4.1	Resep 75
4.4.2	Skrining Administratif 76
4.4.3	Skrining Farmasetik 76
4.4.4	Skrining Klinis 76
4.4.5	Perhitungan Dosis 78
4.4.6	Alur Pelayanan Resep 79
4.4.7	Etiket dan <i>Copy Resep</i> 78
4.4.8	Pembahasan Resep 81

	Halaman
4.4.9 KIE	82
4.5 Telaah Resep Anak	84
4.5.1 Resep	84
4.5.2 Skrining Administratif	84
4.5.3 Skrining Farmasetik	84
4.5.4 Skrining Klinis	85
4.5.5 Perhitungan Dosis	89
4.5.6 Alur Pelayanan Resep	90
4.5.7 Rencana Pembuatan Resep Racikan	90
4.5.8 Etiket dan <i>Copy Resep</i>	91
4.5.9 Pembahasan Resep	92
4.5.10 KIE	94
4.6 Swamedikasi	96
4.6.1 Pengumpulan Data Pasien dan Penggalian Informasi	96
4.6.2 Hasil <i>Assessment</i>	96
4.6.3 <i>Planning</i>	97
4.6.4 KIE	97
4.6.5 Tinjauan Obat	98
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	99
5.1 Kesimpulan	99
5.2 Saran	100
DAFTAR PUSTAKA	101
LAMPIRAN	103

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Contoh Obat Bebas Terbatas berdasarkan Penggolongannya	32
Tabel 2.2 Daftar Contoh Obat Wajib Apotek (OWA) 1, 2 dan 3 beserta Perubahannya	37
Tabel 2.3 Daftar Perubahan Penggolongan, Pembatasan dan Kategori Obat	37
Tabel 4.1 Skrining Administratif Resep Degeneratif	58
Tabel 4.2 Skrining Farmasetik Resep Degeneratif	59
Tabel 4.3 Skrining Klinis Simvastatin	59
Tabel 4.4 Skrining Klinis Amlodipine	60
Tabel 4.5 Kesesuaian Dosis Resep Degeneratif	61
Tabel 4.6 Skrining Administratif Resep Infeksi	67
Tabel 4.7 Skrining Farmasetik Resep Infeksi	67
Tabel 4.8 Skrining Klinis Biothicol	68
Tabel 4.9 Skrining Klinis Cortidex (Dexamethasone)	69
Tabel 4.10 Kesesuaian Dosis Resep Infeksi	70
Tabel 4.11 Skrining Administratif Resep Gastrointestinal	76
Tabel 4.12 Skrining Farmasetik Resep Gastrointestinal	76
Tabel 4.13 Skrining Klinis Omeperazole	76
Tabel 4.14 Skrining Klinis Domperidone	77
Tabel 4.15 Kesesuaian Dosis Resep Gastrointestinal	78
Tabel 4.16 Skrining Administratif Resep Anak	84
Tabel 4.17 Skrining Farmasetik Resep Anak	85
Tabel 4.18 Skrining Klinis Pseudoephedrine HCl	85

	Halaman
Tabel 4.19 Skrining Klinis Triprolidine HCl	86
Tabel 4.20 Skrining Klinis Lasal	87
Tabel 4.21 Skrining Klinis Sinocort	88
Tabel 4.22 Kesesuaian Dosis Resep Anak	89
Tabel 4.23 Tabel WWHAM	96
Tabel 4.24 Tinjauan Obat Betamethasone Valerate Krim	98

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Penyimpanan Narkotika dan Psikotropika	19
Gambar 2.2 Logo Obat Bebas	31
Gambar 2.3 Logo Obat Bebas Terbatas dan Tanda Peringatan Obat Bebas Terbatas	32
Gambar 2.4 Logo Obat Keras	33
Gambar 2.5 Logo Narkotika	34
Gambar 2.6 Logo Fitofarmaka, Jamu dan Obat Herbal Terstandar	36
Gambar 2.7 Logo Obat Generik	39
Gambar 3.1 Logo Apotek Megah Terang	41
Gambar 3.2 Struktur Organisasi Apotek Megah Terang	42
Gambar 3.3 Lokasi Apotek Megah Terang yang ditinjau dari <i>Google Maps</i>	45
Gambar 4.1 Resep Degeneratif (Kolesterol)	58
Gambar 4.2 Etiket Obat Simvastatin	62
Gambar 4.3 Etiket Obat Amlodipine	62
Gambar 4.4 <i>Copy Resep</i> Degeneratif	63
Gambar 4.5 Resep Infeksi	67
Gambar 4.6 Etiket Biothicol	71
Gambar 4.7 Etiket Cortidex	71
Gambar 4.8 <i>Copy Resep</i> Infeksi	72
Gambar 4.9 Resep Gastrointestinal	75
Gambar 4.10 Etiket Omeperazole	79
Gambar 4.11 Etiket Domperidone	80
Gambar 4.12 <i>Copy Resep</i> Gastrointestinal	80

	Halaman
Gambar 4.13 Resep Anak	84
Gambar 4.14 Etiket Resep Anak	91
Gambar 4.15 <i>Copy Resep</i> Anak	92
Gambar 4.16 Betamethasone Valerate Krim	98

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1. Formulir Pemusnahan Obat	103
Lampiran 2. Formulir Pemusnahan Resep	104
Lampiran 3. Formulir Pemusnahan Narkotika, Psikotropika dan Prekursor Farmasi	105
Lampiran 4. Formulir Pelayanan Informasi Obat (PIO)	106
Lampiran 5. Formulir Konseling	107
Lampiran 6. Formulir Pelayanan Kefarmasian di Rumah	108
Lampiran 7. Formulir Pemantauan Terapi Obat (PTO)	109
Lampiran 8. Formulir Monitoring Efek Samping Obat (MESO)	110
Lampiran 9. <i>Copy Resep</i> Apotek Megah Terang	111
Lampiran 10. Etiket Apotek Megah Terang	112
Lampiran 11. Nomor Resep Apotek Megah Terang	113
Lampiran 12. Surat Pesanan Obat Apotek Megah Terang	114
Lampiran 13. Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu	115
Lampiran 14. Surat Pesanan Obat Prekursor	116
Lampiran 15. Surat Pesanan Narkotika Apotek Megah Terang	117
Lampiran 16. Surat Pesanan Psikotropika Apotek Megah Terang	118
Lampiran 17. Faktur Apotek Megah Terang	119
Lampiran 18. Sistem Administrasi Penjualan Apotek	120
Lampiran 19. Kartu Stok Apotek Megah Terang	121
Lampiran 20. Kegiatan Baksos Apotek Megah Terang	122
Lampiran 21. Tugas Poster “SKABIES”	123
Lampiran 22. OWA	124