

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK LIBRA
JL. ARIEF RAHMAN HAKIM NO. 67, SURABAYA
(18 APRIL 2024 – 21 MEI 2024)**



PERIODE LXIII

**DISUSUN OLEH :
JENNIFER HARTONO, S.Farm.
2448723100**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
2024**

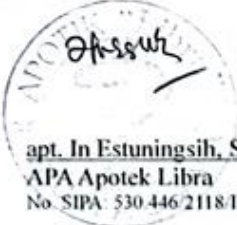
LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK LIBRA
JL. ARIEF RAHMAN HAKIM NO. 67
SURABAYA
18 APRIL 2024 – 21 MEI 2024

DISUSUN OLEH:
JENNIFER HARTONO
2448723100

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LXIII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,



apt. In Estuningsih, S.Si.
APA Apotek Libra
No. SIPA: 530.446/2118.II/SIPA/436.7.2/2020

Pembimbing II,



Dra. apt. Hj. Emi Sukarti, M.Si
NIK: 241.81.0081

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Jennifer Hartono, S.Farm.

NRP : 2448723100

Menyetujui laporan PKPA kami:

Tempat : Apotek Libra

Alamat : Jl. Arief Rahman Hakim No. 67, Surabaya

Waktu Pelaksanaan : 18 April 2024 – 21 Mei 2024

Untuk dipublikasikan di internet atau media lain, yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 27 Mei 2024



Jennifer Hartono, S.Farm.
2448723100

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya, sehingga laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek dapat terselesaikan. Penyusunan laporan PKPA Apotek ini dimaksudkan untuk memenuhi persyaratan guna memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa selama penulisan laporan PKPA Apotek ini penulis menerima banyak bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu selama proses pembuatan Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek ini:

1. Tuhan Yang Maha Esa atas karunia-Nya yang selalu menyertai dan melindungi setiap hari-hari yang dilalui penulis sehingga Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek dapat terselesaikan dengan baik.
2. Orang tua dan segenap keluarga penulis yang telah memberikan dukungan secara moral, material, dan doa sehingga Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek ini dapat terselesaikan dengan baik.
3. apt. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D., selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah menyediakan fasilitas dan mendukung segala proses akademik dalam menempuh pendidikan program Profesi Apoteker di Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

4. Prof. J. S. Ami Soewandi selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah mendukung dan mengayomi segala proses akademik selama menempuh pendidikan program Profesi Apoteker.
5. apt. Restry Sinansari, M.Farm., dan apt. Ida Ayu Andri P., S.Farm., M.Farm.Klin., selaku Ketua dan Sekretaris Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memfasilitasi proses pembelajaran dan PKPA Apotek yang diadakan secara offline selama 5 minggu.
6. apt. In Estuningsih, S.Si., selaku Pembimbing I Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek dan Apoteker Pemilik Apotek Libra atas kesediaan untuk membimbing dan memberikan segala nasihat, ilmu pengetahuan, waktu dan tenaga selama penulis menjalankan PKPA Apotek dan selama penyusunan Laporan PKPA Apotek.
7. Dra. apt. Hj. Emi Sukarti, M.Si., selaku Dosen Pembimbing II Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas bimbingan, nasihat, waktu, dan tenaga yang diberikan selama kegiatan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek dan penyusunan Laporan PKPA Apotek.
8. apt. Restry Sinansari, M.Farm., dan apt. Astrid Budiharjo, S.Si., selaku penguji sidang PKPA Apotek yang telah memberikan pengetahuan serta saran kepada penulis.
9. apt. Catherine Caroline, S.Si., M.Si., selaku Penasihat Akademik yang telah membimbing dan memberikan solusi sekaligus sebagai koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di

Apotek yang sudah menyusun dan mengatur segala hal yang dibutuhkan dari persiapan hingga pelaksanaan PKPA di Apotek.

10. Seluruh petugas Apotek Libra atas bantuan yang diberikan selama proses kegiatan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek.
11. Teman-teman Apoteker 63 atas bantuan dan dukungan yang diberikan kepada penulis.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari akan segala kekurangan dalam penulisan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek ini. Akhir kata penulis sangat mengharapkan kritik dan saran agar laporan PKPA ini dapat lebih disempurnakan.

Surabaya, 27 Mei 2024

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan.....	3
1.3 Manfaat	4
BAB 2 TINJAUAN UMUM APOTEK	5
2.1 Definisi Apotek	5
2.2 Pendirian Apotek	6
2.2.1 <i>Persyaratan Pendirian Apotek</i>	6
2.2.2 <i>Perizinan Pendirian Apotek</i>	10
2.2.3 <i>Tata Cara Pengurusan Surat Tanda Registrasi Apoteker (STRA)</i>	13
2.2.4 <i>Alur Pengurusan Surat Izin Praktik Apoteker (SIPA)</i>	14
2.2.5 <i>Alur Pengurusan Surat Tanda Registrasi Tenaga Teknis Kefarmasian (STRTTK)</i>	15
2.2.6 <i>Alur Pengurusan Surat Izin Praktik Tenaga Teknis Kefarmasian (SIPTTK)</i>	16
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai (BMHP)	17
2.3.1 <i>Perencanaan</i>	17
2.3.2 <i>Pengadaan</i>	24

2.3.3	<i>Penerimaan</i>	25
2.3.4	<i>Penyimpanan</i>	25
2.3.5	<i>Pemusnahan dan Penarikan</i>	28
2.3.6	<i>Pengendalian</i>	29
2.3.7	<i>Pencatatan dan Pelaporan</i>	31
2.4	Pelayanan Farmasi Klinik	32
2.4.1	<i>Pengkajian dan Pelayanan Resep</i>	32
2.4.2	<i>Dispensing</i>	34
2.4.3	<i>Pelayanan Informasi Obat (PIO)</i>	35
2.4.4	<i>Konseling</i>	36
2.4.5	<i>Pelayanan Kefarmasian di Rumah (Home Pharmacy Care)</i>	38
2.4.6	<i>Pemantauan Terapi Obat (PTO)</i>	38
2.4.7	<i>Monitoring Efek Samping Obat (MESO)</i>	40
2.5	Tinjauan tentang Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai (BMHP)	40
2.5.1	<i>Sediaan Farmasi</i>	40
2.5.2	<i>Alat Kesehatan</i>	46
2.5.3	<i>Bahan Medis Habis Pakai</i>	47
BAB 3 TINJAUAN KHUSUS APOTEK LIBRA		48
3.1	Tinjauan Apotek Libra.....	48
3.1.1	<i>Sejarah dan Perkembangan Apotek Libra</i>	48
3.1.2	<i>Logo Apotek Libra</i>	49
3.2	Struktur Organisasi dan Personalia	49
3.2.1	<i>Struktur Organisasi</i>	49
3.2.2	<i>Tugas Personalia</i>	50

3.3	Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang	53
3.3.1	<i>Lokasi dan Bangunan</i>	53
3.3.2	<i>Tata Ruang Apotek Libra</i>	55
3.4	Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	60
3.4.1	<i>Perencanaan</i>	60
3.4.2	<i>Pengadaan</i>	61
3.4.3	<i>Penerimaan</i>	65
3.4.4	<i>Penyimpanan</i>	68
3.4.5	<i>Pengendalian</i>	70
3.4.6	<i>Pencatatan dan Pelaporan</i>	70
3.5	Pelayanan Kefarmasian	73
3.5.1	<i>Pelayanan Resep</i>	73
3.5.2	<i>Pelayanan Non-Resep</i>	77
3.5.3	<i>Komunikasi, Infoemasi dan Edukasi (KIE)</i>	77
BAB 4 LAPORAN HASIL KEGIATAN		79
4.1	Resep Racikan Anak.....	79
4.1.1	<i>Skrining Administratif Resep Racikan Anak</i>	80
4.1.2	<i>Skrining Farmasetik Resep Racikan Anak</i>	81
4.1.3	<i>Skrining Klinis Resep Racikan Anak</i>	81
4.1.4	<i>Kesesuaian Dosis Resep Racikan Anak</i>	85
4.1.5	<i>Alur Pelayanan Resep Racikan Anak</i>	86
4.1.6	<i>Pembuatan Etiket dan Salinan Resep Racikan Anak</i>	89
4.1.7	<i>KIE (Konseling, Informasi dan Edukasi) Resep Racikan Anak</i>	91
4.1.8	<i>Pembahasan Resep Racikan Anak</i>	92
4.2	Resep Gangguan Kardiovaskular	94

4.2.1	<i>Skrining Administratif Resep Gangguan Kardiovaskular</i>	94
4.2.2	<i>Skrining Farmasetik Resep Gangguan Kardiovaskular</i>	95
4.2.3	<i>Skrining Klinis Resep Gangguan Kardiovaskular</i>	95
4.2.4	<i>Kesesuaian Dosis Resep Gangguan Kardiovaskular</i>	97
4.2.5	<i>Alur Pelayanan Resep Gangguan Kardiovaskular</i>	98
4.2.6	<i>Pembuatan Etiket dan Salinan Resep Gangguan Kardiovaskular</i>	99
4.2.7	<i>KIE (Konseling, Informasi dan Edukasi) Resep Gangguan Kardiovaskular</i>	101
4.2.8	<i>Pembahasan Resep Gangguan Kardiovaskular</i>	102
4.3	Resep Gangguan Endokrin	103
4.3.1	<i>Skrining Administratif Resep Gangguan Endokrin</i>	103
4.3.2	<i>Skrining Farmasetik Resep Gangguan Endokrin</i>	104
4.3.3	<i>Skrining Klinis Resep Gangguan Endokrin</i>	104
4.3.4	<i>Kesesuaian Dosis Resep Gangguan Endokrin</i>	107
4.3.5	<i>Alur Pelayanan Resep Gangguan Endokrin</i>	108
4.3.6	<i>Pembuatan Etiket dan Salinan Resep Gangguan Endokrin</i>	109
4.3.7	<i>KIE (Konseling, Informasi dan Edukasi) Resep Gangguan Endokrin</i>	111
4.3.8	<i>Pembahasan Resep Gangguan Endokrin</i>	112
4.4	Resep Infeksi Saluran Kemih	113
4.4.1	<i>Skrining Administratif Resep Infeksi Saluran Kemih</i>	113
4.4.2	<i>Skrining Farmasetik Resep Infeksi Saluran Kemih</i>	114
4.4.3	<i>Skrining Klinis Resep Infeksi Saluran Kemih</i>	114
4.4.4	<i>Kesesuaian Dosis Resep Infeksi Saluran Kemih</i>	116
4.4.5	<i>Alur Pelayanan Resep Infeksi Saluran Kemih</i>	117

4.4.6	<i>Pembuatan Etiket dan Salinan Resep Infeksi Saluran Kemih</i>	118
4.4.7	<i>KIE (Konseling, Informasi dan Edukasi) Resep Infeksi Saluran Kemih</i>	120
4.4.8	<i>Pembahasan Resep Infeksi Saluran Kemih</i>	121
4.5	Pelayanan Swamedikasi	122
4.5.1	<i>Kasus Swamedikasi</i>	122
4.5.2	<i>Rekomendasi Terapi</i>	122
4.5.3	<i>Penjelasan Penggunaan Obat kepada Pasien</i>	123
BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN		125
5.1	Kesimpulan	125
5.2	Saran.....	125
DAFTAR PUSTAKA.....		127
LAMPIRAN.....		129

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Logo Obat Bebas.....	41
Gambar 2.2 Logo Obat Bebas Terbatas.....	41
Gambar 2.3 Label Peringatan Obat Bebas Terbatas.....	41
Gambar 2.4 Logo Obat Keras.....	42
Gambar 2.5 Logo Obat Psikotropika.....	42
Gambar 2.6 Logo Obat Narkotika.....	44
Gambar 3.1 Logo Apotek Libra.....	49
Gambar 3.2 Struktur Organisasi Apotek Libra.....	50
Gambar 3.3 Tampak Depan Bangunan Apotek Libra.....	54
Gambar 3.4 Denah Apotek Libra.....	58
Gambar 3.5 Papan Nama Praktek Apoteker.....	59
Gambar 3.6 Papan Nama Apotek.....	59
Gambar 4.1 Resep Racikan Anak.....	80
Gambar 4.2 Etiket untuk Racikan Anak.....	89
Gambar 4.3 <i>Copy</i> Resep untuk Racikan Anak.....	90
Gambar 4.4 Resep Kardiovaskular.....	94
Gambar 4.5 Etiket Obat Tiaryt di Resep Gangguan Kardiovaskular.....	99
Gambar 4.6 Etiket Obat Bisoprolol di Resep Gangguan Kardiovaskular.....	99
Gambar 4.7 <i>Copy</i> Resep Gangguan Kardiovaskular.....	100
Gambar 4.8 Resep Gangguan Endokrin.....	103

Gambar 4.9 Etiket Obat Forxiga di Resep Gangguan Endokrin.....	109
Gambar 4.10 Etiket Obat Glucophage XR di Resep Gangguan Endokrin.....	109
Gambar 4.11 Etiket Obat Diamicron MR di Resep Gangguan Endokrin.....	109
Gambar 4.12 <i>Copy</i> Resep Gangguan Endokrin.....	110
Gambar 4.13 Resep Infeksi Saluran Kemih.....	113
Gambar 4.14 Etiket Obat Nexurin di Resep ISK.....	118
Gambar 4.15 Etiket Obat Monuril di Resep ISK.....	118
Gambar 4.16 <i>Copy</i> Resep Penyakit ISK.....	119

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Metode Kombinasi.....	23
Tabel 3.1 SOP Perencanaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan Apotek Libra.....	60
Tabel 3.2 SOP Pengadaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan Apotek Libra.....	64
Tabel 3.3 SOP Penerimaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan Apotek Libra.....	67
Tabel 3.4 SOP Penyimpanan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan Apotek Libra.....	69
Tabel 3.5 SOP Penulisan Kartu Stok Apotek Libra.....	71
Tabel 3.6 SOP Pelaporan Narkotika dan Psikotropika Apotek Libra.....	72
Tabel 3.7 SOP Penerimaan dan Pelayanan Resep Apotek Libra	74
Tabel 3.8 SOP Dispensing Apotek Libra.....	75
Tabel 3.9 SOP Konseling Apotek Libra.....	78
Tabel 4.1 Tabel Skrining Administratif Resep Racikan Anak.....	80
Tabel 4.2 Tabel Skrining Farmasetik Resep Racikan Anak.....	81
Tabel 4.3 Tabel Tinjauan Klinis tentang Fluimucil.....	81
Tabel 4.4 Tabel Tinjauan Klinis tentang Salbutamol.....	82
Tabel 4.5 Tabel Tinjauan Klinis tentang Tremenza.....	83
Tabel 4.6 Tabel Kesesuaian Dosis Resep Anak.....	85
Tabel 4.7 Tabel Skrining Administratif Resep Gangguan Kardiovaskular..	94
Tabel 4.8 Tabel Skrining Farmasetik Resep Gangguan Kardiovaskular.....	95
Tabel 4.9 Tabel Tinjauan Klinis tentang Tiaryt.....	95
Tabel 4.10 Tabel Tinjauan Klinis tentang Bisoprolol.....	96
Tabel 4.11 Tabel Kesesuaian Dosis Resep Gangguan Kardiovaskular.....	97

Tabel 4.12	Tabel Skrining Administratif Resep Gangguan Endokrin.....	103
Tabel 4.13	Tabel Skrining Farmasetik Resep Gangguan Endokrin.....	104
Tabel 4.14	Tabel Tinjauan Klinis tentang Forxiga.....	104
Tabel 4.15	Tabel Tinjauan Klinis tentang Glucophage XR.....	105
Tabel 4.16	Tabel Tinjauan Klinis tentang Diamicon.....	106
Tabel 4.17	Tabel Kesesuaian Dosis Resep Gangguan Endokrin.....	107
Tabel 4.18	Tabel Skrining Administratif Resep Infeksi Saluran Kemih.....	113
Tabel 4.19	Tabel Skrining Farmasetik Resep Infeksi Saluran Kemih.....	114
Tabel 4.20	Tabel Tinjauan Klinis tentang Nexurin.....	114
Tabel 4.21	Tabel Tinjauan Klinis tentang Monuril.....	115
Tabel 4.22	Tabel Kesesuaian Dosis Resep Infeksi Saluran Kemih.....	116
Tabel 4.23	Tabel <i>Assesment</i> dengan Metode WWHAM.....	122
Tabel 4.24	Tabel Tinjauan tentang Bioplacenton.....	122

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
LAMPIRAN 1	Permohonan Surat Izin Apotek.....129
LAMPIRAN 2	Berita Acara Pemusnahan Obat.....130
LAMPIRAN 3	Berita Acara Pemusnahan Resep.....132
LAMPIRAN 4	Surat Pesanan Obat Reguler Apotek Libra.....133
LAMPIRAN 5	Surat Pesanan Obat Narkotika Apotek Libra.....134
LAMPIRAN 6	Surat Pesanan Obat Psikotropika Apotek Libra.....135
LAMPIRAN 7	Surat Pesanan Obat Prekursor Apotek Libra.....136
LAMPIRAN 8	Surat Pesanan Obat-Obatan Tertentu Apotek Libra..137
LAMPIRAN 9	Kartu Stok Narkotika, Psikotropika, Prekursor dan OOT.....138
LAMPIRAN 10	Etiket pada Apotek Libra.....139
LAMPIRAN 11	Nomor Resep Apotek Libra.....140
LAMPIRAN 12	Turunan Resep Apotek Libra.....141
LAMPIRAN 13	Tugas Edukasi Pasien Minggu ke-2.....142