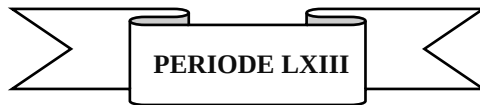


**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK ANUGERAH 1
JALAN PATIMURA NO.57, DANGIN PURI KAJA
DENPASAR, BALI
16 APRIL 2024-18 MEI 2024**



**DISUSUN OLEH:
MARIA TH FATIMA NGOLE AJO, S.Farm.
NRP 2448723108**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
2024**

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTER KERJA PRPFESI APOTEKER

DI APOTEK ANUGERAH 1

JALAN PATIMURA NO.57. DANGIN PURI KAJA

DENPASAR, BALI

Disusun Oleh:

MARIA TH FATIMA NGOLE AJO, S.Farm

2448723108

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

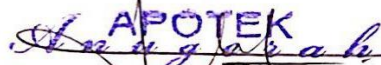
PERIODE XLIII

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SUARABAYA

DISETUJUI OLEH

Pembimbing I,


APOTEK
SIA : 20122100239430001
Jl. Patimura 57, Telp. 231215 - Denpasar
apt. Wiwin Mey Tjiang, S.Farm.
SIPA. 00007.13/06/2026/AP-J/2022

Pembimbing II,


apt. Lucia Hendrianti, S.Si.,MSc.
NIK. 241.97.0282

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa
Program Studi Profesi Apoteker Periode LXIII Fakultas Farmasi
Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Maria Th Fatima Ngole Ajo
NRP : 2448723108

Meyetujui Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker saya:

Tempat : Apotek Anugerah 1
Alamat : Jl. Patimura No.57, Denpasar Utara
Waktu pelaksanaan : 16 April 2024 – 18 Mei 2024

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain
yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala
Surabaya untuk kepentingan akademik sesuai dengan Undang-undang Hak
Cipta. Demikian pernyataan persetujuan publikasi karya ilmiah ini saya buat
dengan sebenarnya.

Surabaya, Juni 2024


Maria Th Fatima Ngole Ajo
NRP. 2448723108

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur saya panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena atas penyertaan dan bimbingan-Nya penulis dapat menyelesaikan laporan praktek kerja profesi apoteker dengan judul **“Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Anugerah 1 di Jalan Patimura No.57, Denpasar, Bali pada tanggal 16 April – 18 Mei 2024”** dengan baik. Penyusunan laporan praktek kerja profesi apoteker ini bertujuan untuk memenuhi persyaratan dalam memperoleh gelar Apoteker pada Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya

Dalam penyusunan laporan ini saya banyak mendapat bantuan, dukungan semangat dan masukan sehingga proses pengerjaan laporan ini boleh berjalan dengan baik. Oleh karena itu pada kesempatan ini saya ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Apt.Wiwik Mey Tjiang, S.Farm selaku pembimbing I dan Apoteker penanggung jawab di Apotek Anugerah 1 yang telah menerima penulis untuk melaksanakan PKPA di Apotek Anugerah 1 dan meluangkan waktu dan tenaga, serta dengan sabar membimbing dan mengajarkan banyak hal kepada penulis.
2. Ibu Lucia Hendriati, S.Si.,M.Sc.,Apt.selaku dosen pembimbing II yang telah menyediakan waktu dan tenaga, serta dengan sabar membimbing dan mengajarkan banyak hal, serta memberi dorongan kepada penulis dalam menyelesaikan laporan PKPA ini.
3. Bapak apt. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D. selaku Rektor, Prof. Dr. J. S. Ami Soewandi selaku Dekan Fakultas Farmasi, dan Ibu apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm. selaku Ketua Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya

Mandala Surabaya atas kesempatan yang diberikan kepada penulis dalam menempuh pendidikan di Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker.

4. Ibu apt. Caroline, S.Si., M.Si. selaku koordinator dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek yang telah memberikan kesempatan dalam melaksanakan PKPA di Apotek Kimia Farma HR. Muhammad.
5. Ibu apt.Diana, S.Farm.,M.Si ,selaku penasehat akademik serta Seluruh dosen pengajar Apoteker 63, para dosen UKWMS dan bapak/ibu praktisi yang telah memberikan banyak ilmu dan bekal yang sangat membantu penulis dalam melaksanakan PKPA selama menempuh pendidikan di Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya
6. Kepada orang tua yang telah membiayai pendidikan profesi apoteker ini dan kepada seluruh anggota keluarga besar dan sanak saudara yang dengan sabar memberikan dukungan dan semangat agar laporan ini dapat cepat terselesaikan dengan baik.
7. Teman seperjuangan “Terobos Apt 63” yang telah memberikan dukungan dan semangat selama menjalani kegiatan PKPA, serta teman-teman Apoteker periode 63.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari kekurangan dalam penulisan naskah skripsi ini. Akhir kata penulis sangat mengharapkan kritik dan saran agar naskah skripsi ini dapat lebih disempurnakan.

Surabaya, 10 April 2024

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB 1. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Kerja Praktek Profesi Apoteker	4
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker	5
BAB 2. TINJAUAN UMUM APOTEK	6
2.1 Tinjauan Tentang Apotek	6
2.1.1 Definisi Apotek	6
2.1.2 Pelayanan Kefarmasian di Apotek	7
2.1.3 Landasan Hukum Apotek.....	8
2.2 Tinjauan Persyaratan Pendirian Apotek	9
2.2.1 Persyaratan Teknis	9
2.2.2 Persyaratan Administratif	12
2.3 Sumber Daya Manusia.....	14
2.4 Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai	16
2.4.1 Perencanaan	16
2.4.2 Pengadaan.....	17
2.4.3 Penerimaan	19
2.4.4 Penyimpanan	19
2.4.5 Pemusnahan dan Penarikan	22

2.4.6	Pengendalian.....	23
2.4.7	Pencatatan dan Pelaporan	23
2.5	Pelayanan Farmasi Klinis	24
2.5.1	Pengkajian dan Pelayanan Resep.....	24
2.5.2	Dispensing	25
2.5.3	Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	27
2.5.4	Konseling.....	28
2.5.5	Pelayanan Kefarmasian di Rumah (<i>Home Pharmacy Care</i>).....	30
2.5.6	Pemantauan Terapi Obat (PTO)	31
2.5.7	Monitoring Efek Samping Obat (Meso)	33
2.6	Pengolahan Obat di Apotek	33
BAB 3. TINJAUAN TENTANG APOTEK ANUGERAH 1		41
3.1	Tinjauan Apotek Anugerah	41
3.1.1	Visi dan Misi Apotek Anugerah.....	42
3.1.2	Sejarah Apotek Anugerah	43
3.2	Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Prasarana Apotek Anugerah	43
3.2.1	Lokasi	43
3.2.2	Bangunan	44
3.2.3	Tata Ruang, Sarana, dan Prasarana	45
3.3	Struktur Organisasi Apotek dan Personalia.....	52
3.3.1	Struktur Organisasi	53
3.3.2	Personalia.....	53
3.4	Pengolahan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	56
3.4.1	Perencanaan	56
3.4.2	Pengadaan.....	57
3.4.3	Penerimaan	58
3.4.4	Penyimpanan	58

3.4.5	Pemusnahan dan Penarikan	59
3.4.6	Pengendalian.....	59
3.4.7	Pencatatan dan Pelaporan	60
3.5	Pelayanan Farmasi Klinis	61
3.5.1	Pelayanan Resep	61
3.5.2	Dispensing	62
3.5.3	Pelayanan Non Resep	63
3.5.4	Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	64
3.5.5	Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE).....	64
BAB 4.	PEMBAHASAN.....	66
4.1	Resep Anak	66
4.1.1	Skrining Administratif	67
4.1.2	Skrining Farmasetik.....	68
4.1.3	Skrining Klinis.....	69
4.1.4	Perhitungan Dosis Resep Anak.....	76
4.1.5	Alur Pelayanan Resep Anak.....	77
4.1.6	Etiket dan Copy Resep.....	79
4.1.7	Komunikas Informasi dan Edukasi (KIE).....	81
4.1.8	Pembahasan Resep.....	83
4.2	Resep Penyakit Dalam	84
4.2.1	Skrining Administratif	85
4.2.2	Skrining Farmasetik.....	86
4.2.3	Skrining Klinis.....	87
4.2.4	Perhitungan Dosis Resep Penyakit Dalam	92
4.2.5	Alur Pelayanan Resep Penyakit Dalam.....	93
4.2.6	Etiket dan Copy Resep.....	94
4.2.7	Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE).....	98

4.2.8	Pembahasan Resep.....	100
4.3	Resep Kejiwaan	102
4.3.1	Skrining Administratif	103
4.3.2	Skrining Farmasetik.....	104
4.3.3	Skrining Klinis.....	105
4.3.4	Perhitungan Dosis Resep Kejiwaan	108
4.3.5	Alur Pelayanan Resep Kejiwaan.....	109
4.3.6	Etiket dan Copy Resep.....	111
4.3.7	Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE).....	113
4.3.8	Pembahasan Resep.....	115
4.4	Resep Optik	116
4.4.1	Skrining Administratif	117
4.4.2	Skrining Farmasetik.....	117
4.4.3	Skrining Klinis.....	118
4.4.4	Perhitungan Dosis Resep Optik	119
4.4.5	Alur Pelayanan Resep Optik	120
4.4.6	Etiket dan Copy Resep.....	121
4.4.7	Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE).....	123
4.4.8	Pembahasan Resep.....	125
4.5	Swamedikasi	125
4.5.1	Assesment Pasien	125
4.5.2	Tinjauan Obat	126
4.5.3	Penyimpanan Obat dan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE).....	130
BAB 5.	KESIMPULAN DAN SARAN	131
5.1	Kesimpulan	131
5.2	Saran	132
	DAFTAR PUSTAKA.....	133

LAMPIRAN136

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Tanda Obat Bebas	34
Gambar 2.2 Tanda Obat Bebas Terbatas	34
Gambar 2.3 Tanda Obat Keras	35
Gambar 2.4 Tanda Obat Golongan Narkotika.....	37
Gambar 2.5 Tanda Obat Generik	38
Gambar 2.6 Obat Tradisional	40
Gambar 3.1 Bangunan Apotek.....	44
Gambar 3.2 Tata Ruang Apotek.....	46
Gambar 3.3 Struktur Organisasi	53
Gambar 4.1 Resep Anak	66
Gambar 4.2 Etiket Resep Anak.....	79
Gambar 4.3 Copy Resep Anak.....	81
Gambar 4.4 Resep Penyakit Dalam	84
Gambar 4.5 Etiket Penyakit Dalam	94
Gambar 4.6 Copy Resep Penyakit Dalam.....	98
Gambar 4.7 Resep Kejiwaan	102
Gambar 4.8 Etiket Resep Kejiwaan	111
Gambar 4.9 Copy Resep Kejiwaan.....	113
Gambar 4.10 Resep Optik.....	116
Gambar 4.11 Etiket Resep Optik	121
Gambar 4.12 Copy Resep Optik	123
Gambar 4.13 Obat Hufagrip	126

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4.1 Skrining Administratif Resep Anak	67
Tabel 4.2 Skrining Farmasetik Resep Anak	68
Tabel 4.3 Perhitungan Dosis Resep Anak	76
Tabel 4.4 Skrining Administratif Penyakit Dalam	85
Tabel 4.5 Skrining Farmasetik Penyakit Dalam.....	86
Tabel 4.6 Perhitungan Dosis Penyakit Dalam.....	92
Tabel 4.7 Skrining Administratif Kejiwaan	103
Tabel 4.8 Skrining Farmasetik Kejiwaan	104
Tabel 4.9 Perhitungan Dosis Kejiwaan	108
Tabel 4.10 Skrining Administratif Optik.....	117
Tabel 4.11 Skrining Farmasetik Optik	118
Tabel 4.12 Perhitungan Dosis Optik	120
Tabel 4.13 Assement dengan Metode WWHAM.....	125
Tabel 4.14 Tinjauan Hufagripp	127

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Daftar 50 Obat	136
Lampiran 2 Surat Pesanan Psikotropika	145
Lampiran 3 Surat Pesanan Narkotika	146
Lampiran 4 Surat Pesanan Prekursor	147
Lampiran 5 Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu	148
Lampiran 6 Surat Pesanan Obat Biasa.....	149
Lampiran 7 Copy Resep	150
Lampiran 8 Faktur	151
Lampiran 9 Etiket	152
Lampiran 10 Plastik Klip.....	153
Lampiran 11 Rak Penyimpanan Obat Generik	154
Lampiran 12 Rak Penyimpanan Obat Paten	155
Lampiran 13 Rak Penyimpanan Obat Prekursor.....	156
Lampiran 14 Rak Penyimpanan Obat-Obat Tertentu.....	157
Lampiran 15 Rak Penyimpanan Sirup	158
Lampiran 16 Rak Penyimpanan Salep.....	159
Lampiran 17 Rak Penyimpanan Obat Tetes Telinga	160
Lampiran 18 Rak Penyimpanan Inhaler	161
Lampiran 19 Rak Penyimpanan Suppositoria.....	162
Lampiran 20 Kulkas Penyimpanan Insulin.....	163
Lampiran 21 Kartu Stok Gudang.....	164
Lampiran 22 Tugas Kelompok	165
Lampiran 23 Foto Bersama APJ dan Pemilik Apotek.....	166