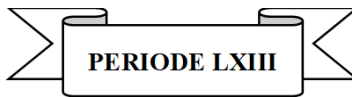


**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI
APOTEKER DI APOTEK PRO—THA FARMA
JL. IMAM BONJOL NO.13 GELURAN, SIDOARJO
16 APRIL-18 MEI 2024**



**DISUSUN OLEH:
ISVARA AULIA FADHILAH, S.FARM
2448723099**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2024**

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK PRO-THA FARMA
JL. IMAM BONJOL NOMOR 13, GELURAN SIDOARJO
16 APRIL – 18 MEI 2024

DISUSUN OLEH :
ISVARA AULIA FADHILAH, S. Farm.
NRP. 2448723099

PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LXIII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH

Pembimbing I,

Pembimbing II,



Apotek pro-THA farma

Jl Imam Bonjol 13, Geluran
Sepanjang, Sidoarjo
Telp. 031 74779657
HP/WA 08113401499

apt. Tenny Inayah Erowati, S.Si

APA Pro-Tha Farma

SIPA: 551.4.1/170/SIPA.FK/VI/438.5.2/2021

apt. Sumi Wijaya, S.Si., PH.D

NIK: 241.030558

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA

Demi perkembangan ilmu **pengetahuan**, saya sebagai mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker Periode LXIII Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Isvara Aulia Fadhilah

NRP 2448723099

Menyetujui laporan PKPA saya,

Di : Apotek Pro-Tha Farma

Alamat : Jl. Imam Bonjol Nomor 13, Geluran, Sidoarjo

Waktu Pelaksanaan : 16 April – 18 Mei 2024

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan undang-undang hak cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Juni 2024

Yang menyatakan

Isvara Aulia Fadhilah

2448723099

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan kepada Allah SWT yang telah memberikan kekuatan, kemudahan, dan pertolongan sehingga laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker dengan judul **Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker di Apotek Pro-Tha Farma Jl. Imam Bonjol No. 13, Geluran, Sidoarjo 16 April – 18 Mei 2024** dapat terselesaikan. Penyusunan laporan PKPA ini dimaksudkan untuk memberikan pengetahuan sekaligus pengalaman nyata mengenai berbagai kegiatan yang dilakukan di Apotek, termasuk peran Apoteker di dalamnya.

Penulis menyadari bahwa laporan PKPA ini dapat diselesaikan dengan bimbingan, bantuan serta dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan terimakasih sebesar-besarnya kepada pihak yang telah membantu selama proses pembuatan laporan PKPA ini, khususnya kepada:

1. apt. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip. Sc., Ph.D. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Prof. Dr. apt. J.S Ami Soewandi selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan fasilitas, dukungan dan bantuan selama proses akademik dalam menempuh program Profesi Apoteker di Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
2. apt. Restry Sinansari, M.Farm. selaku Kepala Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas kesempatan yang diberikan untuk menempuh pendidikan di Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

3. apt. Catherine Caroline, S.Si., M.Si. selaku Koordinator Praktik Kerja Profesi Apoteker di Apotek yang telah membantu dan memberikan kesempatan dalam melaksanakan PKPA di Apotek.
4. apt. Tenny Inayah Erowati S. Si. selaku pembimbing I, pembimbing PKPA dan Pemilik Sarana Apoteker sekaligus Apoteker Pengelola Apotek (Apotek PRO-THA Farma) yang telah menerima saya untuk dapat melaksanakan PKPA di Apotek Pro-Tha Farma dan menyediakan waktu dan tenaga, serta dengan sabar membimbing, mengajarkan banyak hal dan mengarahkan kepada saya.
5. apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D selaku dosen pembimbing II yang telah menyediakan waktu dan tenaga, serta dengan sabar membimbing, mengajarkan banyak hal, mengarahkan, serta memberi dorongan kepada saya dalam menyelesaikan laporan PKPA ini.
6. Seluruh pegawai/petugas Apotek Pro-Tha Farma yang telah membantu penulis selama pelaksanaan PKPA di Apotek Pro-Tha Farma
7. Orang tua serta keluarga besar Bapak Darmuji, Ibu Lenny Hardeningrum, Rafaal Alifio Akhmada yang selalu memberikan kasih sayang, motivasi, doa serta dukungan baik secara moral maupun material selama awal PKPA hingga akhir.
8. Bayu Agung Pamungkas yang selalu memberikan motivasi, doa, dukungan, dan bantuan selama awal PKPA hingga akhir.
9. Teman-teman apoteker LXIII terutama teman-teman satu kelompok PKPA (Kak Nico, Kak Helydea, dan Silvy.) yang telah bersama-sama melakukan kegiatan Praktik Kerja Profesi Apoteker di Apotek Pro-Tha Farma.

Semoga semua kebaikan yang telah diberikan semua pihak yang telah disebutkan oleh penulis mendapat balasan dari Tuhan Yang Maha Esa. Dengan keterbatasan pengalaman dan pengetahuan, penulis menyadari bahwa Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek ini jauh dari kata sempurna. Akhir kata, penulis mengharapkan Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek ini dapat berguna untuk berbagai pihak yang membaca dan memerlukannya.

Surabaya, 10 Mei 2024

Yang menyatakan

Isvara Aulia Fadhilah

2448723099

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR LAMPIRAN.....	ix
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Tujuan PKPA (Praktek Kerja Profesi Apoteker)	3
1.3. Manfaat PKPA (Praktek Kerja Profesi Apoteker)	4
BAB 2 TINJAUAN UMUM APOTEK	5
2.1 Tinjauan tentang Apotek.....	5
2.1.1 <i>Definisi Apotek</i>	5
2.2 Landasan Hukum Apotek.....	6
2.3 Tugas dan Fungsi Apotek.....	7
2.3.1 <i>Tugas Apotek</i>	7
2.3.2 <i>Fungsi Apotek</i>	7
2.4 Persyaratan Pendirian Apotek	8
2.5 Pendirian Apotek.....	12
2.5.1 Pengurusan STRA dan SIPA bagi Apoteker	13
2.5.2 Pengurusan STRTTK dan SIPTTK	14
2.6 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	15
2.6.1 Perencanaan	15
2.6.2 Pengadaan	17
2.6.3 Penerimaan.....	18
2.6.4 Penyimpanan.....	18
2.6.5 Pemusnahan	19
2.6.6 Pengendalian	20
2.6.7 Pencatatan dan pelaporan	21
2.7 Penggolongan Sediaan Farmasi.....	22
2.8 Pelayanan Farmasi Klinik	24
2.8.1 Pengkajian Resep	24
2.8.2 Dispensing.....	25
2.8.3 Pelayanan Informasi Obat (PIO)	26
2.8.4 Konseling	27
2.8.5 Home Pharmacy Care.....	28
2.8.6 Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	29
BAB 3 HASIL KEGIATAN	31

3.1	Sejarah Apotek Pro-Tha Farma.....	31
3.2	Visi dan Motto Apotek Pro-Tha Farma.....	31
3.3	Struktur Organisasi dan Personalia Apotek Pro-Tha Farma.....	32
	3.3.1 Struktur Organisasi Apotek.....	32
	3.3.2 Personalia.....	32
3.4	Lokasi, Bangunan, dan Sarana Penunjang.....	34
	3.4.1 Lokasi dan Bangunan Apotek pro-THA Farma.....	34
	3.4.2 Sarana Penunjang Apotek pro-THA Farma.....	34
3.5	Pengelolaan Sediaan Farmasi.....	35
	3.5.1 Perencanaan	35
	3.5.2 Pengadaan	36
	3.5.3 Penerimaan.....	37
	3.5.4 Penyimpanan dan Penataan.....	38
	3.5.5 Pengendalian	39
	3.5.6 Pemusnahan dan Penarikan	39
	3.5.7 Pencatatan dan Pelaporan.....	41
3.6	Pelayanan Kefarmasian di Apotek	42
	3.6.1 Pengkajian, Dispensing, Pelayanan Resep, dan KIE	42
	3.6.2 Pelayanan Informasi Obat	48
	3.6.3 Pelayanan Home Pharmacy Care	48
	3.6.4 Pemantauan Terapi Obat	48
BAB 4 LAPORAN HASIL KEGIATAN.....		49
4.1	Pembahasan Umum.....	49
4.2	Pembahasan Resep I (Anak)	52
	4.2.1 Skrining Administrasi Resep1.....	53
	4.2.2 Skrining Farmasetik Resep I	53
	4.2.3 Skrining Klinis Resep I.....	54
	4.2.4 Perhitungan Dosis	55
	4.2.5 Alur Pelayanan Resep	55
	4.2.6 Penjelasan Penggunaan Obat kepada Pasien	57
	4.2.7 Pembahasan Resep.....	57
	4.2.8 Copy Resep dan Etiket.....	59
4.3	Resep II (Gangguan Saluran Pencernaan)	62
	4.3.1 Skrining Administrasi Resep II	62
	4.3.2 Skrining Farmasetika Resep II	63
	4.3.3 Skrining Klinis Resep II.....	63
	4.3.4 Perhitungan Dosis Resep II	66
	4.3.5 Alur Pelayanan Resep	66
	4.3.6 Penjelasan Penggunaan Obat.....	67
	4.3.7 Pembahasan Resep.....	68
	4.3.8 Copy Resep dan Etiket.....	70

4.3.9 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE) Resep.....	72
4.4 Resep III (Batuk berdahak)	73
4.4.1 Skrining Administrasi Resep III.....	74
4.4.2 Skrining Farmasetika Resep III.....	74
4.4.3 Skrining Klinis Resep III.....	75
4.4.4 Perhitungan Dosis Resep III.....	78
4.4.5 Alur Pelayanan Resep	79
4.4.6 Penjelasan Penggunaan Obat.....	80
4.4.7 Pembahasan Resep.....	81
4.4.8 Copy Resep dan Etiket	81
4.4.9 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE) Resep.....	86
4.5 Resep IV	88
4.5.1 Skrining Administrasi Resep IV.....	88
4.5.2 Skrining Farmasetika Resep IV.....	89
4.5.3 Skrining Klinis Resep IV	89
4.5.4 Perhitungan Dosis Resep IV	92
4.5.5 Alur Pelayanan Resep	93
4.5.6 Penjelasan Penggunaan Obat.....	94
4.5.7 Pembahasan Resep.....	95
4.5.8 Copy Resep dan Turunan Resep.....	96
4.5.9 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE) Resep.....	98
4.6 Kasus Swamedikasi di Apotek Pro-Tha Farma	100
4.6.1 Tinjauan tentang Obat Sanmol Sirup.....	101
4.6.2 Konseling, Informasi dan Edukasi (KIE) Resep Obat	101
BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN	103
5.1 Kesimpulan	103
5.2 Saran	104
DAFTAR PUSTAKA	105
LAMPIRAN	107

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Resep I (Anak)	52
Gambar 4.2 Turunan Resep I.....	59
Gambar 4.3 Etiket Amoxsan.....	59
Gambar 4.4 Etiket Proris	60
Gambar 4.5 Resep II (gangguan saluran pencernaan)	62
Gambar 4. 6 Turunan Resep II.....	70
Gambar 4.7 Etiket Levofloxacin (antibiotik)	71
Gambar 4.8 Etiket Omeprazole.....	71
Gambar 4.9 Resep III (Batuk berdahak)	73
Gambar 4.10 Turunan Resep III	83
Gambar 4.11 Etiket Cefixime (antibiotik).....	84
Gambar 4.12 Etiket Ambroxol.....	84
Gambar 4.13 Etiket Tremenza	85
Gambar 4.14 Etiket Acetylcystein	85
Gambar 4.15 Resep IV (Peradangan pada kulit).....	88
Gambar 4.16 Turunan Resep IV	96
Gambar 4.17 Etiket Amoxsan.....	97
Gambar 4.18 Etiket Mefinal	97
Gambar 4.19 Etiket Sagestam Cream	98

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Skrining Administrasi Resep I.....	53
Tabel 4.2 Skrining Farmasetik Resep I.....	53
Tabel 4.3 Tinjauan tentang Amoxsan Dry Sirup	54
Tabel 4.4 Tinjauan tentang proris sirup	54
Tabel 4.5 Perhitungan Dosis Resep I.....	55
Tabel 4.6 Skrining Administrasi Resep II.....	62
Tabel 4.7 Skrining Farmasetika Resep II.....	63
Tabel 4.8 Tinjauan tentang Levofloxacin	63
Tabel 4.9 Tinjauan Tentang Omeprazole.....	64
Tabel 4.10 Perhitungan Dosis Resep I.....	66
Tabel 4.11 Skrining Administrasi Resep III.....	74
Tabel 4.12 Skrining Farmasetika Resep III.....	74
Tabel 4.13 Tinjauan tentang Cefixime.....	75
Tabel 4.14 Tinjauan tentang Ambroxol	76
Tabel 4.15 Tinjauan tentang Tremenza.....	76
Tabel 4.16 Tinjauan tentang Acetylcystein.....	77
Tabel 4.17 Perhitungan Dosis Resep III	78
Tabel 4.18 Skrining Administrasi Resep IV	88
Tabel 4.19 Skrining Farmasetika Resep IV	89
Tabel 4.20 Tinjauan tentang Amoxsan	89
Tabel 4.21 Tinjauan tentang Mefinal	90
Tabel 4.22 Tinjauan tentang Sagestam Cream.....	91
Tabel 4.23 Perhitungan Dosis Resep IV	92
Tabel 4.24 Metode swamedikasi	100
Tabel 4.25 Tinjauan tentang Obat Sanmol Sirup	101

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Blanko Nomor Resep	107
Lampiran 2. Etiket Obat	108
Lampiran 3. Surat Pesanan (Reguler, Prekursor)	109
Lampiran 4. Surat Pesanan (Narkotika, Oot, Psikotropika	110
Lampiran 5. 50 Obat Di Apotek Pro-Tha Farma	111
Lampiran 6. Tugas Brosur	119