

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI APOTEK KIMIA FARMA BENDUL MERISI  
JALAN BENDUL MERISI NO.53  
SURABAYA  
03 OKTOBER – 05 NOVEMBER 2022**



**PERIODE LX**

**DISUSUN OLEH:**  
**YOHANA SABATI KRISTIANI, S.Farm**  
**2448722083**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA  
2022**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI  
APOTEK KIMIA FARMA BENDUL MERISI  
JALAN BENDUL MERISI NO. 53  
SURABAYA  
03 OKTOBER – 05 NOVEMBER 2022**

**DISUSUN OLEH:  
YOHANA SABATI KRISTIANI, S.Farm  
2448722083**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
PERIODE LX  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

**DISETUJUI OLEH:**

**Pembimbing I,**



Sofia Meirina Ayunin, S.Farm, Apt  
APA Kimia Farma Bendul Merisi  
503446/22411/1/SIPA/436.7.2/2019

**Pembimbing II,**

Dr. Monica Widyawati Setiawan,, M.Sc., Apt  
NIK. 241.13.0788

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN  
PUBLIKASI LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Yohana Sabati Kristiani, S.Farm.  
NPM : 2448722083

Menyetujui laporan PKPA saya:

Di : Apotek Kimia Farma Bendul Merisi  
Alamat : Jl. Bendul Merisi No.53, Jagir, Kecamatan Wonokromo, Surabaya  
Waktu : 03 Oktober 2022 – 05 November 2022

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai Undang-Undang Hak Cipta. Dengan pernyataan persetujuan publikasi karya ilmiah ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 03 Oktober 2022



Yohana Sabati Kristiani, S.Farm.  
2448722083

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan anugerah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Kimia Farma Bendul Merisi yang berlangsung pada tanggal 03 Oktober 2022 - 05 November 2022.

Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat terselesaikan tidak lepas dari dukungan, bantuan serta doa dari berbagai pihak. Penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu selama penyusunan laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini, yaitu kepada:

1. Tuhan Yesus Kristus yang selalu membimbing dan mengingatkan penulis akan kewajiban penulis dalam menjalankan PKPA Apotek dan menyelesaikan laporan PKPA Apotek.
2. Orang Tua dan Keluarga penulis yang telah membantu kami dalam memenuhi kebutuhan dan menyemangati kami selama pelaksanaan PKPA Apotek serta selalu mendoakan kami yang terbaik.
3. Sofia Meirina Ayunin, S.Farm., Apt selaku Apoteker Penanggung jawab Apotek (APA) di Apotek Kimia Farma Bendul Merisi dan pembimbing I yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran untuk memberikan bimbingan dan petunjuk selama penyusunan laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini.
4. Dr. Monica Widyawati Setiawan., M.Sc., Apt. selaku pembimbing II yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran untuk membimbing penyusunan laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker

- (PKPA) ini serta memberikan izin dan kesempatan dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA).
5. Sumi Wijaya, S.Si., M.Si., PhD., Apt selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan untuk dapat menimba ilmu di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
  6. apt. Restry Sinansari, M.Farm., selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker yang telah mengupayakan terselenggaranya Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek.
  7. apt. Catherine Caroline S. Si., M. Si., selaku koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker Bidang Apotek Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
  8. Semua Karyawan Apotek Kimia Farma Bendul Merisi yang senantiasa memberikan bantuan, dukungan, semangat dalam melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
  9. Teman-teman mahasiswa Program Profesi Apoteker Periode 60 atas segala bantuan dan dukungannya.

Mengingat bahwa PKPA ini merupakan pengalaman belajar dalam melakukan pelayanan kefarmasian di Apotek, maka laporan PKPA ini masih jauh dari sempurna sehingga kritik dan saran dari semua pihak sangat diharapkan. Semoga laporan PKPA ini bermanfaat dan lebih berguna bagi pengembangan ilmu kefarmasian di masa depan dan dapat bermanfaat bagi kepentingan banyak masyarakat.

Surabaya, 03 Oktober 2022

Penulis

## **DAFTAR ISI**

	Halaman
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>i</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>x</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>	<b>xii</b>
<b>BAB 1: PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1    Latar belakang .....	1
1.2    Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker .....	3
1.3    Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker .....	3
<b>BAB 2 : TINJAUAN UMUM APOTEK .....</b>	<b>5</b>
2.1    Definisi Apotek.....	5
2.2    Pendirian Apotek .....	6
2.2.1    Lokasi .....	6
2.2.2    Bangunan .....	7
2.2.3    Sarana, prasarana, dan peralatan .....	7
2.2.4    Ketenagaan .....	8
2.2.5    Alur Administrasi .....	11
2.2.6    Sistem Manajemen Apotek .....	19
2.3    Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis (BMHP) .....	21
2.4    Pelayanan Kefarmasian.....	33
2.4.1    Pengkajian dan Pelayanan Resep.....	33
2.4.2    Dispensing .....	34

## **DAFTAR ISI**

	<b>Halaman</b>
2.4.3 Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	35
2.4.4 Konseling .....	36
2.4.5 Pelayanan Kefarmasian di Rumah (Home Pharmacy Care) .	38
2.4.6 Pelayanan Terapi Obat (PTO).....	38
2.4.7 Monitoring Efek Samping Obat (MESO) .....	40
<b>BAB 3 : HASIL PRAKTEK.....</b>	<b>42</b>
3.1 Sejarah Apotek Kimia Farma.....	42
3.1.1 Visi dan Misi Kimia Farma.....	43
3.1.2 Makna Logo Kimia Farma.....	44
3.1.3 Budaya Perusahaan Kimia Farma .....	46
3.2 Struktur dan Organisasi Personalia .....	46
3.2.1 Struktur Organisasi .....	46
3.2.2 Personalia.....	47
3.3 Lokasi, Bangunan, dan Tata Ruang .....	49
3.3.1 Lokasi .....	49
3.3.2 Bangunan .....	50
3.3.3 Tata Ruang .....	51
3.4 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan .....	53
3.4.1 Perencanaan Barang.....	54
3.4.2 Pengadaan Barang.....	55

## **DAFTAR ISI**

	<b>Halaman</b>
3.4.3 Penerimaan Barang .....	57
3.4.4 Penataan dan Penyimpanan Obat.....	57
3.4.5 Pengelolaan Keuangan.....	59
3.4.6 Pengendalian.....	60
3.4.7 Pencatatan dan Pelaporan .....	60
3.5 Pelayanan Kefarmasian.....	61
3.5.1 Pelayanan Resep .....	61
3.5.2 Pelayanan Non-Resep .....	63
BAB 4 : LAPORAN HASIL KEGIATAN .....	64
4.1 Resep <i>non-communicable disease</i> .....	64
4.1.1 Tinjauan Resep .....	64
4.1.2 Skrining Administratif .....	65
4.1.3 Skrining Farmasetik .....	66
4.1.4 Skrining Klinis .....	66
4.1.5 Kesesuaian Dosis Obat Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	71
4.1.6 Alur Pelayanan Resep .....	71
4.1.7 Etiket dan Salinan Resep .....	73
4.1.8 KIE pada Pasien.....	74
4.1.9 Pembahasan Resep.....	75

## **DAFTAR ISI**

	<b>Halaman</b>
4.2 Resep Gangguan Gastrointestinal .....	77
4.2.1 Tinjauan Resep .....	77
4.2.2 Skrining Administratif .....	77
4.2.3 Skrining Farmasetik .....	78
4.2.4 Skrining Klinis .....	79
4.2.5 Kesesuaian Dosis Obat Resep Gangguan Gastrointestinal ..	84
4.2.6 Alur Pelayanan Resep .....	84
4.2.7 Etiket dan Salinan Resep .....	86
4.2.8 KIE pada Pasien .....	87
4.2.9 Pembahasan Resep .....	88
4.3 Resep Infeksi .....	90
4.3.1 Tinjauan Resep .....	90
4.3.2 Skrining Administratif .....	91
4.3.3 Skrining Farmasetik .....	91
4.3.4 Skrining Klinis .....	92
4.3.5 Kesesuaian Dosis Obat Resep Infeksi .....	98
4.3.6 Alur Pelayanan Resep .....	98
4.3.7 Etiket dan Salinan Resep .....	100
4.3.8 KIE pada Pasien .....	101
4.3.9 Pembahasan Resep .....	103
4.4 Resep Anak .....	105
4.4.1 Tinjauan Resep .....	105

## **DAFTAR ISI**

	<b>Halaman</b>
4.4.2 Skrining Administratif .....	106
4.4.3 Skrining Farmasetik .....	106
4.4.4 Skrining Klinis .....	108
4.4.5 Kesesuaian Dosis Obat Resep Anak .....	118
4.4.6 Kebutuhan Obat .....	119
4.4.7 Alur Pelayanan Resep .....	119
4.4.8 Etiket dan Salinan Resep .....	122
4.4.9 KIE pada Pasien .....	123
4.4.10 Pembahasan Resep.....	125
4.5 Pelayanan Non-Resep (Swamedikasi) .....	127
4.5.1 Penggalian Informasi dan Kasus Pasien .....	127
4.5.2 Tinjauan Obat .....	128
4.5.3 Alur Pelayanan dan KIE .....	131
BAB 5 : KESIMPULAN DAN SARAN .....	132
5.1 Kesimpulan .....	132
5.2 Saran.....	133
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>134</b>
<b>LAMPIRAN....</b>	<b>136</b>

## DAFTAR TABEL

		<b>Halaman</b>
TABEL	4.1 Skrining Administratif Resep <i>Non-Communicable Disease</i> .....	65
TABEL	4.2 Skrining Farmasetik Resep <i>Non-Communicable Disease</i> .....	66
TABEL	4.3 Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Dalam Resep <i>Non-Communicable Disease</i> .....	71
TABEL	4.4 Skrining Administratif Resep Gangguan Gastrointestinal.....	78
TABEL	4.5 Skrining Farmasetik Resep Gangguan Gastrointestinal....	78
TABEL	4.6 Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis dalam Resep Gangguan Gastrointestinal .....	84
TABEL	4.7 Skrining Administratif Resep Infeksi.....	91
TABEL	4.8 Skrining Farmasetik Resep Infeksi .....	91
TABEL	4.9 Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Dalam Resep Infeksi.....	98
TABEL	4.10 Skrining Administratif Resep Anak .....	106
TABEL	4.11 Skrining Farmasetik Resep Anak .....	106
TABEL	4.12 Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Dalam Resep Anak .....	118
TABEL	4.13 Kebutuhan Jumlah Obat pada Resep Anak .....	119
TABEL	4.14 Tabel Metode WWHAM .....	129

## **DAFTAR GAMBAR**

	<b>Halaman</b>
GAMBAR 2.1	Alur Administrasi untuk Pengajuan Surat Izin Apotek.....
	11
GAMBAR 2.2	Alur Administrasi Pengajuan Perizinan Berusaha Apotek.....
	12
GAMBAR 2.3	Alur Pengurusan Surat Tanda Registrasi Apoteker (STRA) .....
	15
GAMBAR 2.4	Alur Pengurusan Surat Ijin Praktik Apoteker (SIPA)....
	17
GAMBAR 2.5	Alur Pengurusan Surat Tanda Registrasi Tenaga Teknis Kefarmasian (STRTTK).....
	19
GAMBAR 2.6	Logo Obat Bebas .....
	22
GAMBAR 2.7	Logo Obat Bebas Terbatas .....
	22
GAMBAR 2.8	Penandaan Peringatan Obat Bebas Terbatas.....
	23
GAMBAR 2.9	Logo Obat Keras .....
	23
GAMBAR 2.10	Logo Obat Generik .....
	24
GAMBAR 2.11	Logo Obat Narkotika.....
	25
GAMBAR 2.12	Logo Jamu .....
	32
GAMBAR 2.13	Logo Obat Fitofarmaka .....
	32
GAMBAR 2.14	Logo Obat Herbal Terstandar.....
	32
GAMBAR 2.15	Formulir Pelayanan Informasi Obat (PIO) .....
	36
GAMBAR 2.16	Formulir Konseling .....
	37
GAMBAR 2.17	Formulir <i>Home Pharmacy Care</i> .....
	38
GAMBAR 2.18	Formulir Pemantauan Terapi Obat (PTO) .....
	40
GAMBAR 2.19	Formulir Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....
	41
GAMBAR 3.1	Logo Kimia Farma .....
	44
GAMBAR 3.2	Struktur Organisasi Kimia Farma Bendul Merisi .....
	47

## **DAFTAR GAMBAR**

	<b>Halaman</b>
GAMBAR 3.3	Apotek Kimia Farma Bendul Merisi .....
GAMBAR 3.4	Papan Nama Praktik Apoteker di Apotek Kimia Bendul Merisi .....
GAMBAR 4.1	Resep <i>non-communicable disease</i> .....
GAMBAR 4.2	Etiket Resep <i>Non-Communicable Disease</i> .....
GAMBAR 4.3	Salinan Resep <i>Non-Communicable Disease</i> .....
GAMBAR 4.4	Resep Gangguan Gastrointestinal.....
GAMBAR 4.5	Etiket Resep Gangguan Gastrointestinal .....
GAMBAR 4.6	Salinan Resep Gangguan Gastrointestinal.....
GAMBAR 4.7	Resep Infeksi .....
GAMBAR 4.8	Etiket Resep Infeksi.....
GAMBAR 4.9	Salinan Resep Infeksi .....
GAMBAR 4.10	Resep Anak .....
GAMBAR 4.11	Etiket Resep Anak.....
GAMBAR 4.12	Salinan Resep Anak.....

## **DAFTAR LAMPIRAN**

	<b>Halaman</b>
LAMPIRAN 1	Daftar 50 Obat Apotek di Kimia Farma Bendul Merisi .....
LAMPIRAN 2	Jenis-Jenis Etiket di Apotek Kimia Farma Bendul Merisi .....
LAMPIRAN 3	Salinan Resep Manual.....
LAMPIRAN 4	Contoh Salinan Resep Manual .....
LAMPIRAN 5	Salinan Resep Narkotika.....
LAMPIRAN 6	Salinan Resep Psikotropika.....
LAMPIRAN 7	Salinan Resep Prekursor .....
LAMPIRAN 8	Salinan Resep Obat-Obat Tertentu.....
LAMPIRAN 9	Contoh Kartu Stok .....
LAMPIRAN 10	Lemari Penyimpanan .....
LAMPIRAN 11	Pembuatan Sediaan .....
LAMPIRAN 12	Tugas Leaflet .....