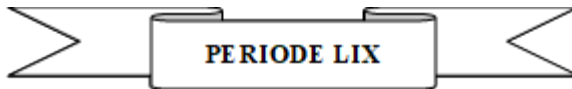


**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK PAHALA JL. TAMAN PONDOK JATI
BLOK C NO. 2, GELURAN, TAMAN, SIDOARJO
30 MEI - 2 JULI 2022**



DISUSUN OLEH:

ANIS KURNIAWATI, S.Farm

NRP : 2448721087

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
2022**

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK PAHALA JL. TAMAN PONDOK JATI BLOK C NO. 2,
GELURAN, TAMAN, SIDOARJO
30 MEI - 2 JULI 2022**

**DISUSUN OLEH:
ANIS KURNIAWATI
NRP : 2448721087**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI
APOTEKER PERIODE LIX
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing 1,



apt. Jennifer Stefanie B, S.Farm.

SIPA.551.4.1/194/SIPA.FK/VII/438.5.2/2021

Pembimbing II,



Dr.apt. Martha E, S.Si., M.Si.

NIK. 241.98.0351

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI KEFARMASIAN

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa
Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Nama : Anis Kurniawati,S.Farm.

NRP : 2448721087

Menyetujui laporan PKPA kami:

Tempat : Apotek Pahala Taman Pondok Jati Sidoarjo

Alamat : Jl. Taman Pondok Jati Blok C No. 2, Geluran,
Taman, Sidoarjo

Waktu pelaksanaan : 30 Mei - 2 Juli 2022

Untuk dipublikasikan di internet atau media lain, yaitu *Digital Library*
Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk
kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.
Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat
dengan sebenarnya.

Surabaya, 2 Juli 2022



Anis Kurniawati,S.Farm.
2448721087

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Allah SWT atas berkat rahmat dan hidayah-Nya penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker di Apotek Pahala Taman Pondok Jati Sidoarjo pada tanggal 30 Mei 2022 - 2 Juli 2022. Penyusunan laporan ini disusun untuk memenuhi persyaratan guna memperoleh gelar Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penyusunan laporan ini tidak terlepas dari bantuan, arahan, bimbingan dan semangat dari berbagai pihak. Oleh sebab itu, pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan rasa terimakasih kepada pihak-pihak yang sudah terlibat dalam penyusunan laporan ini:

1. apt. Jennifer Stefanie Budilarto, S.Farm selaku Apoteker Penanggung Jawab (APJ) dan Pemilik Sarana Apotek (PSA) serta selaku pembimbing eksternal yang telah mengizinkan penulis untuk melakukan praktik kerja serta meluangkan waktu dan pikiran untuk membimbing penulis sehingga dapat menyelesaikan laporan ini.
2. apt. Martha Ervina, S.Si., M.Si selaku pembimbing internal yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran untuk membimbing serta memberikan dukungan sehingga laporan ini dapat terselesaikan dengan baik.
3. Drs. apt. Kuncoro Foe, G.Dip. Sc., Ph. D selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan sarana dan prasarana yang terbaik selama penulis menjalankan kuliah di Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

4. apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D. selaku dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan dukungan sehingga pelaksanaan PKPA ini dapat berjalan dengan baik.
5. apt. Restry Sinansari, M.Farm dan apt. Ida Ayu Andri P., S.Farm., M.Farm. selaku ketua dan sekretaris Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah mendukung pelaksanaan PKPA ini.
6. apt. Chaterine Caroline, S.Si., M.Si. selaku Koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di apotek yang telah mendukung pelaksanaan PKPA ini, sehingga dapat membantu penulis untuk dapat memperdalam pemahaman terkait hal-hal yang ada di apotek.
7. Seluruh staf di Apotek Pahala yang telah memberikan ilmu serta pengarahan selama proses PKPA ini berlangsung.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan, maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari, kekurangan dalam penulisan Laporan PKPA ini. Akhir kata penulis sangat mengharapkan kritik dan saran agar naskah skripsi ini dapat lebih disempurnakan.

Surabaya, 2 Juli 2022

Penulis

DAFTAR ISI

BAB 1	PENDAHULUAN.....	1
1.1	Latar Belakang	1
1.2	Tujuan.....	3
1.3	Manfaat.....	4
BAB 2	TINJAUAN UMUM.....	5
2.1	Definisi Apotek	5
2.2	Pendirian Apotek.....	6
2.2.1	Landasan Hukum.....	6
2.2.2	Tugas dan Fungsi Apotek.....	7
2.2.3	Persyaratan Pendirian Apotek	8
2.2.4	Lokasi Pendirian Apotek	11
2.2.5	Bangunan Apotek	11
2.2.6	Sarana dan Prasarana.....	12
2.2.7	Struktur Organisasi dan SDM.....	16
2.3	Persyaratan Apoteker Pengelola Apotek	19
2.4	Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	20
2.4.1	Perencanaan.....	20
2.4.2	Pengadaan.....	20
2.4.3	Penerimaan	20
2.4.4	Penyimpanan	21
2.4.5	Pemusnahan.....	21

2.4.6	Pengendalian	22
2.4.7	Pencatatan dan Pelaporan	23
2.5	Pelayanan Kefarmasian	23
2.5.1	Pengkajian dan Pelayanan Resep	23
2.5.2	Dispensing	24
2.5.3	Pelayanan Informasi Obat (PIO)	26
2.5.4	Konseling.....	27
2.5.5	Pelayanan Kefarmasian di Rumah.....	29
2.5.6	Pemantauan Terapi Obat	30
2.5.7	Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	31
2.6	Penggolongan Obat	31
2.6.1	Obat Modern.....	32
2.6.2	Obat Tradisional	39
BAB 3	TINJAUAN KHUSUS APOTEK TEMPAT PKPA	42
3.1	Sejarah Apotek Pahala.....	42
3.1.1	Visi, Misi dan Budaya Apotek Pahala	42
3.2	Lokasi dan Bangunan Apotek Pahala	44
3.3	Struktur Organisasi dan SDM di Apotek Pahala	44
3.3.2	Apoteker Penanggung Jawab Apotek (APA)	45
3.3.3	Manager Operational	46
3.3.4	Koordinator Bagian Pelayanan Resep	46
3.3.5	Koordinator Bagian Pelayanan Depan.....	47

3.3.6	Koordinator Bagian Admin dan Umum	47
3.4	Bangunan, Tata Ruang, Sarana Prasarana dan Peralatan di Apotek Pahala	48
3.4.1	Bangunan dan Tata Ruang Apotek Pahala	48
3.4.2	Sarana, Prasarana dan Peralatan	50
3.5	Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	52
3.6	Pelayanan Kefarmasian	55
BAB 4	LAPORAN HASIL KEGIATAN	60
4.1	Resep Anak.....	62
4.1.2	Kajian Administratif Resep Anak.....	63
4.1.3	Kajian Farmasetik Resep Anak	63
4.1.4	Kajian Klinis.....	64
4.1.5	Kesuaian Dosis Resep Anak.....	70
4.1.6	Alur Pelayanan Resep.....	71
4.1.7	Pembahasan Resep	75
4.1.8	Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE)	77
4.2	Resep Hipertensi dan Diabetes	79
4.2.2	Kajian Administratif Resep Hipertensi dan Diabetes	79
4.2.3	Kajian Farmasetik Resep Hipertensi dan Diabetes.....	80
4.2.4	Kajian Klinis Resep Hipertensi dan Diabetes.....	80
4.2.5	Kesesuaian Dosis Resep Hipertensi dan Diabetes.....	84
4.2.6	Alur Pelayanan Resep Hipertensi dan Diabetes	85

4.2.7	Pembahasan Resep	88
4.2.8	Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE)	90
4.3	Resep Mata	92
4.3.2	Kajian Administratif Resep Mata	92
4.3.3	Kajian Farmasetik Resep Mata.....	93
4.3.4	Kajian Klinis Resep Mata.....	93
4.3.5	Kesesuaian Dosis Resep Mata.....	94
4.3.6	Alur Pelayanan Resep Mata	95
4.3.7	Pembahasan Resep	97
4.3.8	Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE)	98
4.4	Resep Gastrointestinal	100
4.4.2	Kajian Administratif Resep Gastrointestinal	100
4.4.3	Kajian Farmasetik Resep Gastrointestinal	101
4.4.4	Kajian Klinis Resep Gastrointestinal	101
4.4.5	Kesesuaian Dosis Resep Gastrointestinal	104
4.4.6	Alur Pelayanan Resep.....	104
4.4.7	Pembahasan Resep	106
4.4.8	Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE)	107
4.5	Swamedikasi.....	108
4.5.1	Proses Assesment	108
4.5.2	Saran Pengobatan	109
4.5.3	Tinjauan Obat	110

4.5.4	KIE	111
4.6	Tugas Khusus Apotek.....	111
4.6.1	Leaflet Edukasi: Penggunaan Insulin	111
4.6.2	Tugas Presentasi: Materi Chronic Kidney Disease.....	112
4.6.3	Tugas Kuisioner.....	112
4.6.4	Kegiatan Pengabdian Masyarakat.....	113
BAB 5	PENUTUP	114
5.1	Kesimpulan.....	114
5.2	Saran.....	115
DAFTAR PUSTAKA.....		116
LAMPIRAN.....		119

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Penandaan Obat Bebas.....	31
Gambar 2.2	Penandaan Obat Bebas Terbatas.....	32
Gambar 2.3	Penandaan Peringatan pada Obat Bebas Terbatas.....	33
Gambar 2.4	Penandaan Obat Keras dan Psikotropika.....	34
Gambar 2.5	Penandaan Obat Narkotika.....	35
Gambar 2.6	Logo Jamu.....	39
Gambar 2.7	Logo Obat Herbal Terstandar.....	40
Gambar 2.8	Logo Fitofarmaka.....	40
Gambar 3.1	Struktur Organisasi Apotek Pahala.....	44
Gambar 3.2	Denah Tata Ruang Apotek Pahala.....	48
Gambar 4.1	Resep Anak.....	62
Gambar 4.2	Etiket Racikan Amoxicillin.....	73
Gambar 4.3	Etiket Racikan Batuk.....	73
Gambar 4.4	Etiket Cetirizine Syrup.....	74
Gambar 4.5	Copy Resep Anak.....	74
Gambar 4.6	Resep Hipertensi dan Diabetes.....	79
Gambar 4.7	Etiket Adalat Oros.....	86
Gambar 4.8	Etiket Irbesartan.....	87
Gambar 4.9	Etiket Glimepiride.....	87
Gambar 4.10	Etiket Metformin.....	87
Gambar 4.11	Copy Resep Hipertensi dan Diabetes.....	88
Gambar 4.12	Resep Mata.....	92
Gambar 4.13	Etiket Gaforin.....	96
Gambar 4.14	Etiket Cerecol Syrup.....	96
Gambar 4.15	Copy Resep Mata.....	97
Gambar 4.16	Resep Gastrointestinal.....	100

Gambar 4.17 Etiket Braxidin..... 105

Gambar 4.18 Etiket Omeprazole..... 105

Gambar 4.19 Copy Resep Gastrointestinal..... 106

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1	Metode WWHAM.....	56
Tabel 3.2	Metode SAMPLEOPQRST.....	57
Tabel 4.1	Kajian Administratif Resep Anak.....	63
Tabel 4.2	Kajian Farmasetik Resep Anak.....	63
Tabel 4.3	Tinjauan Tentang Amoxicillin.....	64
Tabel 4.4	Tinjauan Tentang Ventolin.....	65
Tabel 4.5	Tinjauan Tentang Histapan.....	66
Tabel 4.6	Tinjauan Tentang Asetilsistein.....	67
Tabel 4.7	Tinjauan Tentang Triamcinolon.....	68
Tabel 4.8	Tinjauan Tentang Cetirizine.....	69
Tabel 4.9	Kesesuaian Dosis Resep Anak.....	70
Tabel 4.10	Kebutuhan Obat Resep Anak.....	71
Tabel 4.11	Kajian Administratif Resep Hipertensi dan Diabetes.....	79
Tabel 4.12	Kajian Farmasetik Resep Hipertensi dan Diabetes.....	80
Tabel 4.13	Tinjauan Tentang Adalat Oros.....	80
Tabel 4.14	Tinjauan Tentang Irbesartan.....	81
Tabel 4.15	Tinjauan Tentang Glimepiride.....	82
Tabel 4.16	Tinjauan Tentang Metformin.....	84
Tabel 4.17	Kesesuaian Dosis Resep Hipertensi dan Diabetes.....	85
Tabel 4.18	Kebutuhan Obat Resep Hipertensi dan Diabetes.....	85
Tabel 4.19	Kajian Administratif Resep Mata.....	92
Tabel 4.20	Kajian Farmasetik Resep Mata.....	93
Tabel 4.21	Tinjauan Tentang Gaforin.....	93
Tabel 4.22	Tinjauan Tentang Cerecol.....	94
Tabel 4.23	Kesesuaian Dosis Resep Mata.....	95
Tabel 4.24	Kebutuhan Obat Resep Mata.....	95

Tabel 4.25	Kajian Administratif Resep Gastrointestinal.....	100
Tabel 4.26	Kajian Farmasetik Resep Gastrointestinal.....	101
Tabel 4.27	Tinjauan Tentang Braxidin.....	101
Tabel 4.28	Tinjauan Tentang Omeprazole.....	103
Tabel 4.29	Kesesuaian Dosis Resep Gastrointestinal.....	104
Tabel 4.30	Kebutuhan Obat Resep Gastrointestinal.....	104
Tabel 4.31	Hasil Proses Assesment dengan metode WWHAM.....	109
Tabel 4.32	Tinjauan Tentang Ibuprofen.....	110

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Etiket Resep.....	113
Lampiran 2	Pembungkus Puyer.....	114
Lampiran 3	Kartu Stok Komputer.....	115
Lampiran 4	Copy Resep.....	116
Lampiran 5	Kwitansi.....	117
Lampiran 6	Gambar Faktur.....	118
Lampiran 7	Surat Pesanan Obat Reguler.....	119
Lampiran 8	Surat Pesanan Obat Prekusor.....	120
Lampiran 9	Surat Pesanan Obat Narkotika.....	121
Lampiran 10	Surat Pesanan Obat Psikotropika.....	122
Lampiran 11	Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu.....	123
Lampiran 12	Lemari Penyimpanan Narkotika dan Psikotropika.....	124
Lampiran 13	Lembar PMR (Patent Medication Record).....	125
Lampiran 14	Lembar Konseling.....	126
Lampiran 15	Lembar PIO (Pelayanan Informasi Obat).....	127
Lampiran 16	Lembar PTO (Pemantauan Terapi Obat).....	128
Lampiran 17	Lembar MESO (Monitoring Efek Samping Obat).....	129
Lampiran 18	Tugas Khusus Apotek (Leaflet Pemakaian Insulin).....	130
Lampiran 19	Tugas Khusus Apotek (Presentasi).....	131
Lampiran 20	Tugas Khusus Apotek (Kuisisioner).....	132
Lampiran 21	Kegiatan Pengabdian Masyarakat.....	133