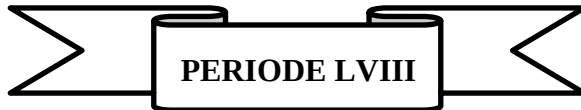


**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK PAHALA
JL. TAMAN PONDOK JATI C NO. 2 SIDOARJO
18 OKTOBER – 20 NOVEMBER 2021**



**DISUSUN OLEH :
EVAN PURYAN, S.Farm.
2448721027**

**PROGRAM STUDI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS WIDYA MANDALA SURABAYA
2021**

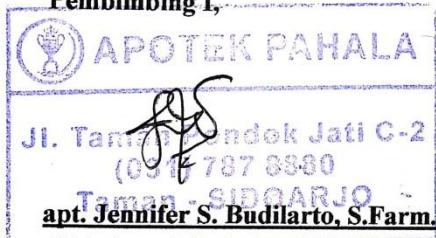
LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK PAHALA
JL. TAMAN PONDOK JATI C NO. 2 SIDOARJO
18 OKTOBER – 20 NOVEMBER 2021

DISUSUN OLEH :
EVAN PURYAN, S.Farm.
2448721027

PROGRAM STUDI APOTEKER PERIODE LVIII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH :

Pembimbing I,



APA Apotek Pahala

SIPA: 551.4.1/194/SIPA.FK/VII/438.5.2/2021

Pembimbing II,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Sumi Wijaya', is written over the text of Pembimbing II.

apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D

NIK. 241.03.0558

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN PKPA

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya :

Nama : Evan Puryan, S.Farm.

NRP : 2448721027

Menyetujui laporan PKPA kami :

Tempat : Apotek Pahala Taman Sidoarjo

Alamat : Jl. Taman Tondok Tati C No. 2, Sidoarjo

Waktu Pelaksanaan : 18 Oktober – 20 November 2021

Untuk dipublikasikan di internet atau media lain, yaitu Digital Library Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 16 Desember 2021



Evan Puryan, S.Farm

2448721027

KATA PENGANTAR

Puji syukur dipanjatkan oleh penulis kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunianya, sehingga penulis dapat melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker secara luring pada 18 Oktober – 20 November 2021 di Apotek Pahala Taman Sidoarjo dengan lancar. Penyusunan laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini disusun dimaksudkan untuk memenuhi persyaratan memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis mengucapkan terimakasih kepada pihak-pihak yang telah membantu selama proses pengerjaan laporan ini :

1. Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan PKPA ini.
2. apt. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
3. apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
4. apt. Restry Sinansari, M.Farm., M. Farm. selaku Ketua Program studi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
5. apt. Catherina Caroline, S.Si., M.Si. selaku koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
6. apt. Ida Ayu Andri Parwitha, S.Farm., M.Farm. selaku Penasehat Akademik yang telah menyediakan waktunya untuk memberikan bimbingan selama masa perkuliahan.

7. apt. Jennifer Budilarto, S.Farm. selaku Apoteker Penanggung Jawab Apotek Pahala sekaligus Pembimbing I yang telah sabar dalam membimbing, memberikan saran, meluangkan waktu, tenaga dan pikiran selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker dan penyusunan laporan PKPA ini.
8. apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D. selaku Pembimbing II yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran dalam membimbing dan memberikan saran selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker dalam diskusi dan penyusunan laporan ini.
9. Seluruh Dosen pengajar Profesi Apoteker Fakultas Farmasi atas ilmu pengetahuan, keahlian dan pengalaman yang telah dibagi.
10. Karyawan Apotek Pahala yang telah sabar dalam mengajarkan banyak hal serta senantiasa memberikan bantuan, dukungan, semangat dan hiburan dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
11. Rekan PKPA Apotek Pahala Taman yang telah berjuang bersama dari awal sampai akhir PKPA ini sehingga laporan ini terselesaikan dengan baik.
12. Purba Simanjuntak dan Sumianti Sihombing selaku orangtua penulis serta Eldon dan Elora selaku saudara penulis, yang selalu memberikan doa, kasih sayang dan dukungan baik moril maupun materil sehingga laporan ini dapat terselesaikan dengan baik.
13. Teman-teman seperjuangan Apoteker 58 Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah bersama-sama melakukan PKPA di Apotek.

Menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna sehingga kritik dan saran yang membangun dari semua pihak sangat diharapkan.

Penulis juga memohon maaf sebesar-besarnya apabila dalam laporan ini terdapat kesalahan dan kata-kata yang kurang berkenan. Semoga hasil Praktek Kerja Profesi yang tertulis dalam laporan ini dapat bermanfaat bagi masyarakat luas.

Surabaya, Desember 2021

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB 1 : PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	4
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker	4
BAB 2 : TINJAUAN UMUM APOTEK	6
2.1 Definisi Apotek	6
2.2 Tugas dan Fungsi Apotek	6
2.3 Pendirian Apotek	7
2.3.1 Alur Administrasi Pendirian Apotek	10
2.4 Sumber Daya Manusia	14
2.4.1 Apoteker	14
2.4.2 Tenaga Teknis Kefarmasian	18
2.5 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	19
2.5.1 Perencanaan	19
2.5.2 Pengadaan	27
2.5.3 Penerimaan	30
2.5.4 Penyimpanan	32
2.5.5 Pengendalian	35
2.5.6 Pemusnahan dan Penarikan	36

	Halaman
2.5.7 Pencatatan dan Pelaporan.....	37
2.6 Pelayanan Farmasi Klinik.....	38
2.6.1 Pengkajian dan Pelayanan Resep	39
2.6.2 <i>Dispensing</i>	40
2.6.3 Pelayanan Informasi Obat (PIO)	42
2.6.4 <i>Konseling</i>	44
2.6.5 <i>Pelayanan Kefarmasian di Rumah</i>	45
2.6.6 Pemantauan Terapi Obat (PTO).....	46
2.6.7 <i>Monitoring</i> Efek Samping Obat (MESO)	47
BAB 3 : TINJAUAN KHUSUS APOTEK PAHALA.....	49
3.1 Tinjauan Apotek Pahala.....	49
3.1.1 Sejarah dan Perkembangan Apotek.....	49
3.1.2 Visi, Misi dan Budaya Apotek Pahala.....	49
3.2 Struktur Organisasi dan Personalialia.....	50
3.2.1 Apoteker Penanggung Jawab	51
3.2.2 Apoteker Pendamping.....	52
3.2.3 Koordinator Bagian.....	52
3.3 Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang.....	53
3.3.1 Lokasi Apotek Pahala	53
3.3.2 Bangunan dan Tata Ruang Apotek Pahala	54
3.3.3 Sarana Prasarana Penunjang Apotek Pahala	55
3.4 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan Apotek Pahala	57
3.4.1 Perencanaan	57
3.4.2 Pengadaan	58
3.4.3 Penerimaan.....	59
3.4.4 Penyimpanan.....	60

	Halaman
3.4.5 Pemusnahan dan Penarikan.....	60
3.4.6 Pengendalian	61
3.4.7 Pencatatan dan Pelaporan.....	62
3.5 Pelayanan Kefarmasian.....	62
3.5.1 Pengkajian dan Pelayanan Resep dan <i>Dispensing</i>	63
3.5.2 Pelayanan Informasi Obat (PIO)	65
BAB 4 : LAPORAN HASIL KEGIATAN	68
4.1 Resep Gangguan Sistem Endokrin.....	66
4.1.1 <i>Skrinning</i> Administratif.....	67
4.1.2 <i>Skrinning</i> Farmasetik	67
4.1.3 <i>Skrinning</i> Klinis	68
4.1.4 Perhitungan Dosis	74
4.1.5 Alur Pelayanan Resep	75
4.1.6 Penjelasan Penggunaan Obat pada Pasien.....	77
4.1.7 Pembahasan Resep	79
4.2 Resep Infeksi	82
4.2.1 <i>Skrinning</i> Administratif.....	82
4.2.2 <i>Skrinning</i> Farmasetik	83
4.2.3 <i>Skrinning</i> Klinis	83
4.2.4 Perhitungan Dosis	89
4.2.5 Alur Pelayanan Resep	89
4.2.6 Penjelasan Penggunaan Obat pada Pasien.....	91
4.2.7 Pembahasan Resep	93
4.3 Resep Sistem Syaraf dan Kesehatan Jiwa.....	95
4.3.1 <i>Skrinning</i> Administratif.....	95
4.3.2 <i>Skrinning</i> Farmasetik	96

	Halaman
4.3.3 <i>Skrinning</i> Klinis	96
4.3.4 Perhitungan Dosis	98
4.3.5 Alur Pelayanan Resep	99
4.3.6 Penjelasan Penggunaan Obat pada Pasien.....	101
4.3.7 Pembahasan Resep	103
4.4 Resep Anak.....	104
4.4.1 <i>Skrinning</i> Administratif.....	105
4.4.2 <i>Skrinning</i> Farmasetik	105
4.4.3 <i>Skrinning</i> Klinis	105
4.4.4 Perhitungan Dosis	108
4.4.5 Alur Pelayanan Resep	108
4.4.6 Penjelasan Penggunaan Obat pada Pasien.....	111
4.4.7 Pembahasan Resep	113
4.5 Layanan Swamedikasi dan/ atau Permintaan Sediaan OWA.....	114
4.5.1 Penggalan Informasi dan Kasus Pasien.....	114
4.5.2 Tinjauan Terkait Obat yang Digunakan	116
4.5.3 Penjelasan Penggunaan Obat pada Pasien.....	119
BAB 5 : PENUTUP	121
5.1 Kesimpulan	121
5.2 Saran	121
DAFTAR PUSTAKA	123
LAMPIRAN	127

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4.1 <i>Skrinning</i> Administratif Resep Gangguan Sistem Endokrin...	67
Tabel 4.2 <i>Skrinning</i> Farmasetik Resep Gangguan Sistem Endokrin.....	67
Tabel 4.3 Perhitungan Dosis Resep Gangguan Sistem Endokrin	74
Tabel 4.4 <i>Skrinning</i> Administratif Resep Infeksi.....	83
Tabel 4.5 <i>Skrinning</i> Farmasetik Resep Infeksi	83
Tabel 4.6 Perhitungan Dosis Resep Infeksi	89
Tabel 4.7 <i>Skrinning</i> Administratif Resep Sistem Syaraf.....	95
Tabel 4.8 <i>Skrinning</i> Farmasetik Resep Sistem Syaraf	96
Tabel 4.9 Perhitungan Dosis Resep Sistem Syaraf	98
Tabel 4.10 <i>Skrinning</i> Administratif Resep Anak	105
Tabel 4.11 <i>Skrinning</i> Farmasetik Resep Anak.....	105
Tabel 4.12 Perhitungan Dosis Resep Anak.....	108
Tabel 4.13 Tinjauan Lodia.....	116
Tabel 4.14 Tinjauan Oralit.....	117

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Alur Pengurusan SIA	11
Gambar 2.2 Rumus Metode Konsumsi.....	22
Gambar 2.3 Analisis Kombinasi.....	27
Gambar 3.1 Struktur Organisasi Apotek Pahala	51
Gambar 3.2 Tampak Depan Apotek Pahala Taman Sidoarjo	53
Gambar 3.3 Denah Tata Ruang Apotek Pahala	54
Gambar 3.4 Alur Pelayanan Resep	64
Gambar 4.1 Resep Gangguan Sistem Endokrin.....	66
Gambar 4.2 Etiket Obat Resep Gangguan Sistem Endokrin.....	76
Gambar 4.3 <i>Copy</i> Resep Obat Resep Gangguan Sistem Endokrin	77
Gambar 4.4 Resep Infeksi.....	82
Gambar 4.5 Etiket Obat Resep Infeksi	90
Gambar 4.6 <i>Copy</i> Resep Obat Resep Infeksi	91
Gambar 4.7 Resep Sistem Syaraf.....	95
Gambar 4.8 Etiket Obat Resep Sistem Syaraf	100
Gambar 4.9 <i>Copy</i> Resep Obat Resep Sistem Syaraf.....	101
Gambar 4.10 Resep Anak	104
Gambar 4.11 Etiket Obat Resep Anak.....	110
Gambar 4.12 <i>Copy</i> Resep Obat Resep Anak	111

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1. Surat Pesanan Apotek Pahala	127
Lampiran 2. Surat Pesanan Narkotika Apotek Pahala	128
Lampiran 3. Surat Pesanan Psikotropika Apotek Pahala	129
Lampiran 4. Surat Pesanan Prekursor Apotek Pahala.....	130
Lampiran 5. Contoh Kartu Stok Obat	131
Lampiran 6. Contoh Dokumentasi Konseling.....	132
Lampiran 7. Contoh Dokumentasi <i>Home Care</i>	133
Lampiran 8. Faktur Apotek Pahala	134
Lampiran 9. Etiket Obat Apotek Pahala	135
Lampiran 10. Tugas Leaflet.....	136
Lampiran 11. Rak Narkotika dan Psikotropika.....	137
Lampiran 12. Kartu Stok Digital Apotek Pahala	138