

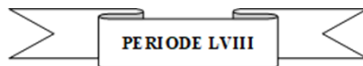
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER

DI

PT. DANKOS FARMA

**Kawasan Industri Pulogadung Blok III-S, Jl. Rawagatel No 35-40,
RW.9, Jatinegara, Kec. Cakung, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus
Ibukota Jakarta.**

4 JANUARI 2022 - 5 MARET 2022



DI SUSUN OLEH:

EVITA SARI, S. Farm.

2448721028

MAHARANI C PANJAITAN, S. Farm.

2448721048

PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA

SURABAYA

2022

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI

PT. DANKOS FARMA

**Kawasan Industri Pulogadung Blok III-S, Jl. Rawagatel No 35-40,
RW.9, Jatinegara, Kec. Cakung, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus
Ibukota Jakarta.**

4 JANUARI 2022 - 5 MARET 2022

DISUSUN OLEH:

EVITA SARI, S. Farm. 2448721028

MAHARANI C PANJAITAN, S. Farm. 2448721048

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LVIII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing Industri

Pembimbing Fakultas



apt. Kristoforus H., S.Farm



apt. Dr. R. M. Wuryanto H., M.Sc.

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI

LAPORAN PKPA

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

1. Nama : Evita Sari, S. Farm.
NPM : 2448721028
2. Nama : Maharani C Panjaitan, S. Farm.
NPM : 2448721048

Menyetujui laporan PKPA kami:

Di : PT. Dankos Farma, Tbk.
Alamat : Kawasan Industri Pulogadung Blok III-S, Jl.
Rawagatel No 35-40, RW.9, Jatinegara, Kec.
Cakung, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus
Ibukota Jakarta.

Waktu pelaksanaan : 4 Januari -5 Maret 2022

Untuk dipublikasikan di internet atau media lain, yaitu Digital Library Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat sebenarnya.

Surabaya, 18 April 2022



Evita Sari, S. Farm.

NPM. 2448721028

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karuniaNya, sehingga penulis dapat melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di PT. Dankos Farma, Tbk. pada tanggal 04 Januari hingga 05 Maret 2022 dengan lancar dan baik.

Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Industri ini disusun untuk memenuhi persyaratan dalam memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Penulis menyadari bahwa kegiatan PKPA dan penyusunan laporan ini dapat terselesaikan dengan baik karena bantuan dan dukungan dari berbagai pihak baik secara langsung dan tidak langsung. Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih kepada:

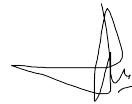
1. Tuhan Yang Maha Esa atas berkat, rahmat, dan karunia-Nya sehingga penulis dapat melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan PKPA di PT. Dankos Farma ,Tbk. ini dengan baik.
2. apt. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D. selaku Rektor UKWMS dan apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D. selaku Dekan Fakultas Farmasi UKWMS atas sarana, prasarana dan dukungan dalam pelaksanaan PKPA ini.
3. apt. Restry Sinansari, M.Farm. dan apt. Ida Ayu Andri P., S.Farm., M.Farm. selaku Ketua dan Sekretaris Program Studi Profesi Apoteker UKWMS Masa Bakti 2021-2025 yang telah membantu dan mendukung terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker.
4. apt. Diana, S.Farm., M.Si. selaku Koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker di Industri yang telah memberikan dukungan dan arahan dari awal proses pelaksanaan PKPA ini

5. apt. Kristoforus Hardjasoekanta., S.Farm selaku pembimbing industri dan *Logistic Manager* dari PT. Dankos Farma, Tbk. Yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) serta memberikan saran dan bimbingan selama PKPA di PT. Dankos Farma, Tbk.
6. apt. Dr. R. M. Wuryanto H., M.Sc. sebagai Pembimbing internal yang telah membimbing dan memberikan masukan selama pelaksanaan PKPA Industri.
7. apt. Monang Marpaung., S.Farm, apt. Sanses Atana., S.farm dan apt. Tri Bowono P., S.farm selaku pembimbing lapangan dan *Logistic Supervisor* dari PT. Dankos Farma, Tbk. Yang telah memberikan saran dan bimbingan selama PKPA di PT. Dankos Farma, Tbk.
8. Seluruh staff di PT. Dankos Farma Tbk. Yang telah mengajarkan banyak hal serta senantiasa memberikan bantuan dan semangat dalam pelaksanaan PKPA.
9. Seluruh tim dosen pengajar Program Studi Profesi Apoteker FF UKWMS atas ilmu dan bimbingan kepada mahasiswa/I apoteker Angkatan LVIII.
10. Orang tua dan keluarga penulis yang selalu medoakan dan mendukung selama PKPA berlangsung.
11. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker Periode LVIII Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya
12. Semua pihak lain yang tidak dapat disebutkan satu per satu yang telah memberikan dukungan dan bantuan, baik secara langsung maupun tidak langsung

Mengingat bahwa PKPA ini merupakan pengalaman belajar dalam melakukan pelayanan kefarmasian di puskesmas, maka laporan PKPA ini

masih jauh dari sempurna sehingga kritik dan saran dari semua pihak sangat diharapkan. Semoga laporan PKPA ini bermanfaat dan lebih berguna bagi pengembangan ilmu kefarmasian di masa depan dan dapat bermanfaat bagi kepentingan masyarakat luas.

Surabaya, 18 April 2022

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and a long horizontal stroke extending to the left.

Penulis

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR.....	viii
BAB 1	1
PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	3
BAB 2.....	4
TINJAUAN PUSTAKA	4
2.1 Sejarah PT. Dankos Farma, Tbk.	4
2.2 Visi dan Misi PT. Dankos Farma, Tbk.	5
2.3 Lokasi dan Tata Ruang PT. Dankos Farma, Tbk.	6
2.4 Personalia dan Struktur Organisasi PT. Dankos Farma, Tbk.	8
2.4.1 Research and Development (R&D)	8
2.4.2 Technical Service.....	9
2.4.3 Production Planning and Inventory Control (PPIC)	9
2.4.4 Produksi.....	10
2.4.5 Quality Control (QC)	11

2.4.6	Quality System (QS)	11
2.4.7	Logistic	16
2.4.8	Departemen Teknik.....	19
BAB 3		24
KEGIATAN PKPA INDUSTRI		24
3.1	Judul.....	24
3.2	Latar Belakang	24
3.3	Tujuan.....	25
3.4	Manfaat	25
3.5	Langkah-langkah Penyiapan Barcode Label	26
3.6	Hasil Kegiatan	26
3.7	Judul.....	26
3.8	Latar Belakang	27
3.9	Tujuan dan Manfaat.....	27
3.10	Hasil Kegiatan	27
3.11	Judul.....	28
3.12	Latar Belakang	28
3.13	Tujuan dan Manfaat.....	29
3.14	Hasil Kegiatan	29
BAB 4		32
PEMBAHASAN		32
4.1	Manajemen Mutu	32

4.2	Personalia.....	32
4.3	Bangunan dan Fasilitas	33
4.4	Peralatan.....	35
4.5	Sanitasi dan Higiene	36
4.6	Pengawasan Mutu.....	37
4.7	Inspeksi Diri, Audit Mutu & Persetujuan Pemasok	38
4.8	Dokumentasi	39
4.9	Kualifikasi dan Validasi	40
4.10	Pembuatan dan Analisa Berdasarkan Kontrak.....	40
4.11	Departemen Logistik	41
4.11.1	Gudang Raw Material (Bahan Baku).....	41
4.11.2	Packaging Material (Gudang Kemasan)	42
4.11.3	Finished Goods (Gudang Obat Jadi).....	43
4.11.4	Kegiatan yang dilakukan oleh departemen logistic bagian Packing Material.	43
BAB 5		47
KESIMPULAN DAN SARAN		47
5.1	Kesimpulan	47
5.2	Saran.....	47
DAFTAR PUSTAKA		49

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Hasil pengamatan.....	30
---------------------------------	----

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Desain <i>Cold Storage</i>	28
Gambar 3.2 Desain Rak <i>Cold Storage</i>	28