

**LAPORAN KERJA PROFESI APOTEKER DI APOTEK
GRACIANA
JL. SUMATERA NO.24, FATUBESI, KEC. KOTA LAMA,
KOTA KUPANG, NUSA TENGGARA TIMUR
18 OKTOBER – 19 NOVEMBER 2021**



PERIODE LVIII

**DISUSUN OLEH:
DIANA ZURIELA DA COSTA MOREIRA, S.Farm
2448721021

PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
2021**

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK GRACIANA
JL. SUMATERA NO.24, FATUBESI, KEC. KOTA LAMA, KOTA
KUPANG, NUSA TENGGARA TIMUR
18 OKTOBER – 19 NOVEMBER 2021

DISUSUN OLEH:

DIANA ZURIELA DA COSTA MOREIRA
NRP.2448721021

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LVIII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

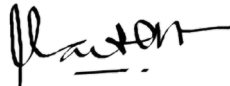
DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,



apt. Renijuftari Lobo Huki, S.Farm
SIPA: DPMPTSP.01/SIPA/I/2021

Pembimbing II,



Dr. apt. Martha Ervina, S.Si.,M.Si
NIK. 241.98.0351

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN PKPA

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Diana Zuriela Da Costa Moreira

Nrp : 2448721021

Menyetujui laporan PKPA saya:

Di : Apotek Graciana

Alamat : Jl. Sumatera No. 24, Kupang

Waktu pelaksanaan : 18 Oktober 2021 – 19 November 2021

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain (Digital Library Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang – Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Kupang, Desember 2021



Diana Zuriela Da Costa Moreira
NRP.2448721021

KATA PENGANTAR

Puji syukur dan terima kasih Penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa dan Bunda Maria yang telah memberikan berkat, rahmat, perlindungan, penyertaan dan anugerah-Nya sehingga Penulis dapat mengikuti Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Graciana pada tanggal 18 Oktober – 19 November 2021. Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini disusun untuk memenuhi persyaratan dalam memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa kegiatan PKPA di apotek dan penyusunan laporan ini dapat terselesaikan dengan baik karena bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu Penulis ingin menyampaikan rasa syukur dan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. apt. Renijuftari Lobo Huki, S.Farm selaku Apoteker Penanggung Jawab Apotek Graciana sekaligus Pembimbing I selama melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker yang telah banyak meluangkan waktu dan tenaga dalam memberikan bimbingan dan senantiasa memberikan pengarahan dan saran yang sangat bermanfaat dalam terselesaikannya laporan PKPA ini.
2. Dr. apt. Martha Ervina, S.Si.,M.Si selaku dosen Pembimbing II yang telah banyak meluangkan waktu dan tenaga serta dukungan, dan saran yang sangat berguna selama proses perancangan hingga penyusunan laporan PKPA ini.
3. apt. Drs. Kuncoro Foe, Ph.D, G.Dip.Sc. selaku Rektor UKWMS.
4. apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

5. apt. Restri Sinansari, S.Farm., M. Farm. selaku ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya
6. apt. Catherine Caroline, S.Si., M.Si. selaku Koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker UKWMS yang telah mengupayakan terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker ini sehingga dapat berjalan dengan lancar.
7. Seluruh staf Apotek Graciana yang telah menerima dengan baik dan membantu selama pelaksanaan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker (Ibu Eni, Ibu Ur, Ka Nita, Ka Santa, Ka Melan, Ma Ina, Ka Elis)
8. Keluarga yang selalu menyemangati, mendukung baik moral maupun material serta tak henti-hentinya dalam memberikan semangat untuk dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker bidang Apotek dengan sebaik-baiknya.
9. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker angkatan LVIII yang telah berjuang bersama-sama dalam suka dan duka sampai tersusun dan terlaksananya laporan Praktek Kerja Profesi ini.
10. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah membantu selama kegiatan Praktek Kerja Profesi.

Semoga laporan PKPA ini bermanfaat dan lebih berguna bagi pengembangan ilmu kefarmasian di masa depan dan dapat bermanfaat bagi kepentingan masyarakat luas.

Kupang, Desember 2021

Penulis

DAFTAR ISI

Halaman

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR TABEL	vii
DARTAR GAMBAR	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB 1 PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Praktek Kerja Profesi Apoteker	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker	4
BAB 2 TINJAUAN UMUM APOTEK.....	5
2.1 Definisi Apotek	5
2.2 Pendirian Apotek.....	5
2.2.1 Persyaratan Pendirian Apotek	6
2.2.2 Surat Izin Apotek.....	10
2.2.3 Alur Perijinan	11
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan.....	14
2.3.1 Perencanaan.....	14
2.3.2 Pengadaan.....	14
2.3.3 Penerimaan	15
2.3.4 Penyimpanan	16
2.3.5 Pemusnahan dan Penarikan	17
2.3.6 Pengendalian	18
2.3.7 Pencatatan dan Pelaporan	19

2.4	Pelayanan Kefarmasian	19
2.4.1	Pengkajian dan Pelayanan Resep	19
2.4.2	Dispensing	20
2.4.3	Pelayanan Informasi Obat (PIO)	22
2.4.4	Konseling.....	22
2.4.5	Pelayanan Kefarmasian di Rumah (<i>Home Pharmacy Care</i>).....	23
2.4.6	Pemantauan Terapi Obat	24
2.4.7	Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	24
BAB 3	TINJAUAN TENTANG APOTEK GRACIANA	26
3.1	Sejarah Apotek	26
3.2	Struktur Organisasi Dan Personalia	26
3.3	Lokasi, Bangunan dan Tata Ruang Apotek	30
3.4	Sarana dan Prasarana Penunjang	31
3.4.1	Sarana Apotek	31
3.4.2	Prasarana Apotek.....	34
3.5	Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	36
3.5.1	Perencanaan	36
3.5.2	Pengadaan.....	37
3.5.3	Penerimaan	40
3.5.4	Penyimpanan dan Penataan Obat	41
3.5.5	Penyaluran dan Pendistribusian.....	43
3.5.6	Pengendalian	44
3.5.7	Pencatatan dan Pelaporan	45
3.5.8	Pemusnahan.....	47
3.6	Pelayanan Kefarmasian	51

BAB 4 PEMBAHASAN.....	53
4.1 Resep Anak	53
4.1.1 Skrining Administrasi.....	54
4.1.2 Skrining Farmasetis	54
4.1.3 Skrining Klinis	55
4.1.4 Perhitungan Dosis.....	63
4.1.5 Alur Pelayanan Resep.....	64
4.1.6 Etiket dan Copy Resep	66
4.1.7 Pembahasan Resep	67
4.1.8 Komunikasi, Informasi dan Edukasi.....	68
4.2 Resep <i>Non - Communicable Disease 1</i>	70
4.2.1 Skrining Administrasi.....	70
4.2.2 Skrining Farmasetis	71
4.2.3 Skrining Klinis	71
4.2.4 Perhitungan Dosis.....	85
4.2.5 Alur Pelayanan Resep.....	86
4.2.6 Etiket dan Copy Resep	87
4.2.7 Pembahasan Resep	89
4.3 Resep <i>Non - Communicable Disease 2</i>	92
4.3.1 Skrining Administrasi.....	93
4.3.2 Skrining Farmasetis	93
4.3.3 Skrining Klinis	93
4.3.6 Etiket dan Copy Resep	102
4.3.7 Pembahasan Resep	104
4.4 Resep Infeksi.....	108
4.4.1 Skrining Administrasi.....	108

4.4.2	Skrining Farmasetis	109
4.4.3	Skrining Klinis	109
4.4.5	Alur Pelayanan Resep.....	115
4.4.7	Pembahasan Resep	117
4.4.8	Komunikasi, Informasi dan Edukasi.....	119
4.5	Layanan Swamedikasi dan/atau Permintaan Sediaan OWA ...	120
4.5.1	Pembahasan	122
4.5.2	Komunikasi, Informasi dan Edukasi.....	124
4.6	Tugas PKPA Oleh APJ	125
BAB 5 PENUTUP		128
5.1	Kesimpulan	130
5.2	Saran.....	131
DAFTAR PUSTAKA		132

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4.1 Skrining administrasi	54
Tabel 4.2 Skrining farmasetis	54
Tabel 4.3 Perhitungan resep anak	63
Tabel 4.4 Skrining administrasi	70
Tabel 4.5 Skrining farmasetis	70
Tabel 4.6 Perhitungan resep <i>Non – Communicable Disease 1</i>	85
Tabel 4.7 Skrining administrasi	93
Tabel 4.8 Skrining farmasetis	93
Tabel 4.9 Perhitungan resep <i>Non – Communicable Disease 2</i>	101
Tabel 4.10 Skrining administrasi	108
Tabel 4.11 Skrining farmasetis	109
Tabel 4.12 Perhitungan resep infeksi	115

DARTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Struktur Organisasi Apotek Graciana.....	27
Gambar 4.1 Resep anak	53
Gambar 4.2 Etiket racikan puyer (putih)	66
Gambar 4.3 Etiket sanmol forte (putih)	66
Gambar 4.4 Copy resep anak.....	67
Gambar 4.5 Resep <i>Non – Communicable Disease 1</i>	70
Gambar 4.6 Etiket betason-n (biru)	87
Gambar 4.7 Etiket extralac (putih)	87
Gambar 4.8 Etiket metformin (putih)	88
Gambar 4.9 Etiket b-com c (putih)	88
Gambar 4.10 Copy resep <i>Non – Communicable Disease 1</i>	89
Gambar 4.11 Resep <i>Non – Communicable Disease 2</i>	92
Gambar 4.12 Etiket braxidin (putih)	102
Gambar 4.13 Etiket amlodipin (putih)	103
Gambar 4.14 Etiket captopril (putih)	103
Gambar 4.15 <i>Copy resep Non – Communicable Disease 2</i>	104
Gambar 4.16 Resep Infeksi	108
Gambar 4.17 Etiket amoxicillin (putih)	116
Gambar 4.18 Etiket asam mefenamat (putih)	116
Gambar 4.19 Copy resep infeksi	117

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran A	Daftar 50 nama obat 134
Lampiran B	Surat pesanan..... 145
Lampiran C	Faktur 148
Lampiran D	Buku rekapan narkotika dan psikotropika 149
Lampiran E	Kartu stok..... 150
Lampiran F	Salinan resep..... 151
Lampiran G	Blanko etiket..... 152
Lampiran H	Wadah puyer dan kapsul racikan..... 153
Lampiran I	Lemari penyimpanan Narkotika, Psikotropika dan OOT..... 154
Lampiran J	Ruang tunggu apotek..... .. 155
Lampiran K	Loket, penerimaan resep, pengambilan obat dan kasir..... 156
Lampiran L	Ruang peracikan..... 157
Lampiran M	Lemari penyimpanan obat.....158
Lampiran N	Form pelayanan kefarmasian di apotek..... .. 159
Lampiran O	Pelaporan SIPNAP apotek..... .. 163