

BAB 5

SIMPULAN, KETERBATASAN DAN SARAN

5.1 Simpulan

Hasil dari penelitian yang bertempat di PT Mahkota Anugrah Karya yang berada di Kota Maumere adalah sebagai berikut:

1. Proses pelaksanaan Prosedur Operasional Standar (POS) manajemen atas enam proses manajemen aset tetap yang berawal dari pengadaan aset tetap, inventarisasi aset tetap, pemeliharaan aset tetap, penghapusan aset tetap, revaluasi aset tetap dan pengalihan aset belum terlaksana dengan baik di perusahaan, hal ini dapat berakibat pada proses pengecekan terhadap jumlah aset dan perhitungan terhadap penyusutan aset tetap yang ada di perusahaan mengalami kendala karena keterbatasan data yang dimiliki perusahaan. sehingga dengan adanya Prosedur Operasional Standar (POS) perusahaan dapat terbantu dalam melakukan pengendalian atas seluruh aset tetap yang ada pada perusahaan.
2. Perusahaan belum memiliki kode atas aset tetap tetap yang ada pada perusahaan, maka pemberian kode pada masing-masing aset tetap yang berada di perusahaan mempunyai tujuan agar aset tetap tersebut dapat diklasifikasikan dengan baik, sehingga dapat membantu perusahaan dalam melakukan pencatatan awal atas seluruh aset tetap yang dimiliki perusahaan.
3. Dokumen-dokumen penunjang terkait dengan Prosedur Operasional Standar (POS) terkait manajemen aset tetap belum dimiliki oleh perusahaan, yang berdampak pada pelaksanaan manajemen aset tetap belum dapat terlaksana dengan baik di perusahaan. sehingga dokumen-dokumen penunjang POS terkait siklus manajemen aset tetap dibutuhkan perusahaan karena dapat membantu perusahaan dalam meningkatkan pengendalian internal atas proses manajemen aset tetap.

5.2 Keterbatasan

Keterbatasan yang dialami pada saat melakukan perancangan terkait dengan Prosedur Operasional Standar (POS) atas siklus manajemen aset tetap pada PT Mahkota Anugrah Karya yang bertempat di Kota Maumere sebagai berikut:

1. Penelitian ini cuma melakukan pembahasan terkait dengan siklus manajemen aset tetap yang berada pada perusahaan.
2. Penelitian yang dilakukan mengalami kendala pada saat pengambilan data dikarenakan pandemi.

5.3 Saran

Setelah melakukan perancangan atas Prosedur Operasional Standar (POS) atas siklus manajemen aset tetap di PT Mahkota Anugrah Karya yang berlokasi di Kota Maumere, peneliti memberikan saran pada perusahaan antara lain:

1. Melakukan sosialisasi kepada bagian-bagian yang berada di dalam perusahaan terkait dengan Prosedur Operasional Standar (POS) siklus manajemen aset tetap yang telah dirancang, agar bagian-bagian dalam perusahaan yang menjalankan POS dapat lebih memahami alur kinerja yang berhubungan dengan siklus manajemen aset tetap.
2. Dokumen-dokumen penunjang siklus manajemen aset tetap seperti dokumen Formulir Pengadaan aset tetap (FPA), dokumen Inventarisasi Aset tetap (IA), dokumen Rekapitulasi Inventarisasi Aset tetap (RIA), dokumen Formulir Pemeliharaan Aset tetap (FPLA), dokumen Berita Acara (BA), dokumen Kartu Penyusutan Aset tetap (KPA) dan dokumen Formulir Revaluasi (FR) dalam siklus manajemen aset tetap dapat dilaksanakannya pelatihan untuk penggunaan dari masing-masing dokumen dan melakukan penyesuaian atas kondisi di PT Mahkota Anugrah Karya yang berlokasi di Kota Maumere.

3. Perancangan kode yang telah disusun untuk aset tetap yang ada pada perusahaan, sewaktu-waktu dapat berubah sesuai dengan kondisi terkini pada PT Mahkota Anugrah Karya yang berlokasi di Kota Maumere.

DAFTAR PUSTAKA

- Arnina P. dkk. (2016). *Langkah-Langkah Efektif Menyusun SOP Standard Operating Procedures* (p. 86). Huta Publisher.
- Dewi, S., Jannah, L. M., & Jumaryadi, Y. (2018). Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Manajemen Aset Tetap pada PT. Metis Teknologi Corporindo. *Jurnal Sistem Informasi, Teknologi Informatika Dan Komputer*, 9(September), 81–91.
- faiz zamzami, Nabella Duta NUsa, & Ihda Arifin Faiz. (2021). Sistem Informasi Akuntansi - Google Books. In *Ugm Press*.
- Fatimah. E. (2015). *Strategi Pintar Menyusun SOP*. Pustaka Baru.
- Hastings, N. A. J. (2015). Physical Asset Management. In *Physical Asset Management*. <https://doi.org/10.1007/978-3-319-14777-2>
- Jogiyanto H.M. (2015). Analisa dan Desain Sistem Informasi: Pendekatan. In *Pendekatan Terstruktur Teori dan Praktik Aplikasi Bisnis*. Yogyakarta, Indonesia: ANDI (Vol. 3, Issue 4).
- Krismiaji. (2015). Sistem Informasi Akuntansi (Edisi Keempat). In *Jakarta: Salemba Empat*.
- Mulyadi. (2014). Sistem Akuntansi Edisi 4. In *Salemba Empat*.
- Putranto, W. J. (2018). Implementasi Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah Di Pemerintah Kota Bandung. *Angewandte Chemie International Edition*, 6(11), 951–952., 120, 10–27.
- Rama, D., dan Jones, F. (2008). *Sistem Informasi (N.Setyaningsih, Ed.)*. Salemba Empat.
- Sijabat, J. (2013). *Akuntansi Intermediate* (Jilid 2). Bina Media Perintis.
- Sugiana, G. (2019). Pengertian Manajemen Aset tetap dan Logistik serta Manajemen Rantai Pasokan. *Modul 1 Universitas Terbuka, ADPU4534/M*, 1–46.
- Tambunan R. M. (2011). *Standard Operating Procedure*. Maiestas Publishing.
- Tambunan Rudi. (2013). Pedoman Penyusunan Standard Operating Procedures (SOP). *Jurnal Manajemen Dan Start-Up Bisnis*, 1(1).