

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK ADIJAYA FARMA
JL. BOTORAN TIMUR NO 49A
TULUNGAGUNG
21 JUNI 2021 – 10 JULI 2021**



DISUSUN OLEH :

DEWI WULANDARI, S.Farm.

NPM: 2448720119

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
2021**

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK ADIJAYA FARMA
JL. BOTORAN TIMUR NO 49A, TULUNGAGUNG
21 JUNI 2021 - 10 JULI 2021**

**DISUSUN OLEH:
DEWI WULANDARI, S.Farm.
NPM. 2448720119**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LVII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,



apt. Adi Wibisono, S.Si, M.Kes

NIP: 197106052005011016

No.SIPA: 19710605/SIPA_35.04/2021/1081

Pembimbing II,



apt. Jefri Prasetyo, M.Sc

NIK: 241.16.0902

SKA: 16.1088/PP.IAI/III/2016

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa

Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Dewi Wulandari, S.Farm.

NPM : 2448720119

Menyetujui laporan PKPA saya:

Di : Apotek Adijaya Farma

Alamat : Jl. Botoran Timur No 49A, Tulungagung. Waktu

Pelaksanaan : 04 Juni 2021 – 10 Juli 2021

Untuk dipublikasi/ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya.

Tulungagung, Juli 2021



Dewi Wulandari, S.Farm.

2448720119

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan syukur Alhamdulillah kepada Allah SWT atas limpahan Rahmat dan Karunia-Nya sehingga Praktek Kerja Profesi Apoteker yang dilaksanakan di Apotek Adijaya Farma pada tanggal 21 Juni 2021 – 10 Juli 2021 dapat terlaksanakan dengan baik dan lancar. Dengan adanya Praktek Kerja Profeksi Apoteker (PKPA) ini, penulis selaku mahasiswa mendapatkan pengalaman dan gambaran nyata mengenai peranan seorang Apoteker dalam Pelayanan Kefarmasian di Apotek.

Penulis menyampaikan rasa terima kasih sebesar-besarnya kepada pihak – pihak yang telah membantu dalam proses penyelesaian naskah PKPA ini, yaitu :

1. apt. Adi Wibisono, S.Si, M.Kes selaku Pembimbing I yang telah memberikan bimbingan dan arahan selama PKPA yang dilakukan secara luring berlangsung.
2. apt. Jefri Prasetyo, S.Farm, M.Sc selaku Pembimbing II internal kampus yang bersedia membimbing dan membina selama PKPA berlangsung.
3. Ibu Carolina selaku pembimbing apotek di internal kampus yang bersedia membimbing kami selama PKPA berlangsung.
4. Bapak dan Ibu karyawan beserta staff apotek adijaya farma yang sabar dan membantu membimbing kami sehingga kami mendapatkan pengalaman selama PKPA berlangsung.
5. Teman-teman di kampus widya mandala yang membantu dan mensupport penulis sehingga dapat menyelesaikan laporan PKPA apotek ini. Terimakasih beserta teman-teman PKPA dari universitas lain yang ikut serta mencari pengalaman di apotek adijaya farma dan saling mensupport dalam menyelesaikan tugas

laporan PKPA di apotek kami.

Mengingat bahwa PKPA ini merupakan pengalaman belajar dalam melakukan pelayanan kefarmasian di apotek, maka laporan PKPA ini masih jauh dari sempurna sehingga kritik dan saran dari semua pihak sangat diharapkan. Semoga laporan PKPA ini bermanfaat dan lebih berguna bagi pengembangan ilmu kefarmasian di masa depan dan dapat bermanfaat bagi kepentingan masyarakat luas.

Surabaya, Juli 2021

Penulis

DAFTAR ISI

Halaman

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR GAMBAR	x
BAB 1 : PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	2
1.3 Manfaat Pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
BAB 2 : TINJAUAN APOTEK.....	4
2.1 Definisi Apotek.....	4
2.2 Pendirian Apotek	5
2.2.1 Landasan Hukum	5
2.2.2 Tugas dan Fungsi Apotek	5
2.2.3 Persyaratan Pendirian Apotek.....	6
2.2.4 Lokasi Pendirian Apotek.....	10
2.2.5 Bangunan Apotek	11
2.2.6 Sarana dan Prasarana	12
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	14
2.3.1 Perencanaan	15
2.3.2 Pengadaan	15
2.3.3 Penerimaan	15
2.3.4 Penyimpanan.....	15
2.3.5 Pemusnahan	16
2.3.6 Pengendalian.....	16
2.3.7 Pencatatan dan Pelaporan	16

2.4	Pelayanan Kefarmasian.....	17
2.4.1	Pengkajian dan Pelayanan Resep	17
2.4.2	Dispensing	18
2.4.3	Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	19
2.4.4	Konseling.....	19
2.4.5	Pelayanan Kefarmasian di Rumah (<i>Home Pharmacy Care</i>).20	
2.4.6	Pemantauan Terapi Obat (PTO).....	21
2.4.7	Monitoring Efek Samping Obat (MESO)	21
2.5	Perbekalan Farmasi.....	21
2.5.1	Obat Bebas.....	22
2.5.2	Obat Bebas Terbatas	22
2.5.3	Obat Keras	23
2.5.4	Psikotropika	23
2.5.5	Narkotika	24
2.5.6	Obat Wajib Apotek	24
2.5.7	Prekursor.....	25
2.5.8	Obat Obat Tertentu	25
2.5.9	Obat Bahan Alam Indonesia	25
2.5.10	Alat Kesehatan dan Bahan Medis Bekas Pakai.....	27
BAB 3 : TINJAUAN KHUSUS APOTEK ADIJAYA FARMA.....		28
3.1	Sejarah Apotek Adijaya Farma	28
3.2	Struktur Organisasi dan Personalia	29
3.3	Lokasi, Bangunan, dan Tata Ruang	31
3.3.1	Lokasi Apotek.....	31
3.3.2	Bangunan dan Tata Ruang Apotek	32
3.4	Sarana dan Prasarana	34
3.5	Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	36

3.5.1 Perencanaan	37
3.5.2 Pengadaan	38
3.5.3 Penerimaan	41
3.5.4 Penyimpanan.....	42
3.5.5 Pemusnahan	43
3.5.6 Pengendalian	45
3.5.7 Pencatatan dan Pelaporan	47
3.6 Pelayanan Resep di Apotek Adijaya Farma.....	48
3.7 Pelayanan Non Resep di Apotek Adijaya Farma.....	52
BAB 4: LAPORAN HASIL KEGIATAN	54
4.1 Pembahasan Resep Terpilih.....	54
4.1.1 Resep Anak.....	55
a. Skrining Administrasi Resep Anak	55
b. Skrining Farmasetik Resep Anak.....	55
c. Skrining Terapetik Resep Anak	56
d. Perhitungan Dosis Resep Anak.....	61
e. Rancangan Pembuatan	61
f. Etiket Pada Resep Anak	63
g. Pembahasan Resep Anak	64
h. Komunikasi, Informasi dan Edukasi	65
4.1.2 Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	67
a. Skrining Administrasi Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	67
b. Skrining Farmasetik Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	68
c. Skrining Terapetik Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	69
d. Perhitungan Dosis Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	72
e. Rancangan Pembuatan	72
f. Etiket dan <i>Copy</i> Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	74

g. Pembahasan Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	75
h. Komunikasi, Informasi dan Edukasi	77
4.1.3 Resep Saluran Pernafasan	79
a. Skrining Administrasi Resep Asma	79
b. Skrining Farmasetik Resep Asma	80
c. Skrining Terapetik Resep Asma	80
d. Perhitungan Dosis Resep Asma	84
e. Rancangan Pembuatan	84
f. Etiket Pada Resep	86
g. Pembahasan Resep	87
h. Komunikasi, Informasi dan Edukasi	89
4.1.4 Pelayanan Swamedikasi	90
a. Kasus Swamedikasi	90
b. Analisa Kasus Swamedikasi	90
c. Tinjauan tentang Oralit	91
d. Penyiapan Obat dan KIE	93
4.2 Pembahasan Studi Kasus PKPA Online	94
4.2.1 Kasus Minggu 1 : Kasus Pelanggaran Kode Etik dan Disiplin Apoteker	94
4.2.2 Kasus Minggu 2 : Kasus Kardiovaskular	97
4.3 Tugas Khusus dari Apotek	106
4.3.1 Rancangan Anggaran	106
BAB 5 : PENUTUP	113
5.1 Kesimpulan	113

5.2 Saran114

DAFTAR PUSTAKA115

LAMPIRAN118

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1	Daftar 50 Obat di Apotek Adijaya Farma..... 118
Lampiran 2	Lokasi Apotek 126
Lampiran 3	Perlengkapan Apotek..... 127
Lampiran 4	Etiket Putih dan Biru 128
Lampiran 5	<i>Copy resep</i> dan Form Telaah Obat 129
Lampiran 6	Kartu Stok..... 130
Lampiran 7	Faktur dan Nota 131
Lampiran 8	Surat Pesanan Narkotika dan Psikotropika 132
Lampiran 9	Pelaporan Narkotika dan Psikotropika di SIPNAP..... 133
Lampiran 10	Surat Izin Usaha 134
Lampiran 11	Dokumentasi dan Konseling..... 135
Lampiran 12	Termometer Ruangan dan Form Pencatatan Suhu Ruangan..... 136

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4.1 Skrining Administrasi Resep Anak.....	55
Tabel 4.2 Skrining Farmasetik Resep Anak.....	55
Tabel 4.3 Perhitungan Dosis Resep Anak.....	61
Tabel 4.4 Skrining Administrasi Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	67
Tabel 4.5 Skrining Farmasetik Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	68
Tabel 4.6 Perhitungan Dosis Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	72
Tabel 4.7 Skrining Administrasi Resep Saluran Pernafasan	79
Tabel 4.8 Skrining Farmasetik Resep Saluran Pernafasan	80
Tabel 4.9 Perhitungan Dosis Resep Saluran Pernafasan	84
Tabel 4.10 Tinjauan tentang obat.....	98
Tabel 4.11 Tinjauan tablet ISDN dan Ascardia	99
Tabel 4.12 Tinjauan tablet Allopurinol dan Diovan.....	100

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Penandaan Obat Bebas	22
Gambar 2.2 Penandaan Obat Bebas Terbatas	22
Gambar 2.3 Tanda Peringatan Obat Bebas Terbatas	23
Gambar 2.4 Penandaan Obat Keras dan Psikotropika.....	23
Gambar 2.5 Penandaan Narkotika.....	24
Gambar 2.6 Logo Jamu	26
Gambar 2.7 Logo Obat Herbal Terstandar (OHT).....	26
Gambar 2.8 Logo Fitofarmaka	26
Gambar 3.1 Struktur Organisasi Apotek Adijaya Farma	30
Gambar 3.2 Lokasi Apotek Adijaya Farma	32
Gambar 3.3 Bangunan dan Tata Ruang Apotek Adijaya Farma	34
Gambar 3.4 Sarana dan Prasarana.....	36
Gambar 3.5 Alur Pelayanan Resep Pasien PRB.....	51
Gambar 4.1 Resep Anak	54
Gambar 4.2 Etiket Valproal Sirup.....	63
Gambar 4.3 Etiket Fenitoin	63
Gambar 4.4 Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	67
Gambar 4.5 Etiket Aspilet.....	74
Gambar 4.6 Etiket Amlodipine	74
Gambar 4.7 <i>Copy Resep Non-Communicable Disease</i>	75
Gambar 4.8 Resep Saluran Pernafasan	79
Gambar 4.9 Etiket Seretide	86
Gambar 4.10 Etiket Berotec.....	86
Gambar 4.11 Kemasan Oralit.....	94

Gambar 4.12 Resep Kardiovaskular.....	97
Gambar 4.13 SPO Pengkajian dan Penerimaan Resep.....	101
Gambar 4.14 SPO Dispensing	102
Gambar 4.15 SPO Konseling	115
Gambar 4.16 SPO Pemantauan Terapi Obat (PTO).....	104
Gambar 4.17 SPO Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	105