

BAB VII

KESIMPULAN DAN SARAN

Setelah dilakukan pengolahan data serta pembahasan, maka dilakukan penarikan kesimpulan dan saran untuk perbaikan selanjutnya. Pada bab ini terbagi menjadi 2, yaitu:

6.1 Kesimpulan

Dari hasil pengolahan data serta pembahasan, maka dapat ditarik beberapa kesimpulan sebagai berikut:

1. Lama waktu untuk pencarian arsip sudah dapat dikurangi, sehingga efisiensi waktu dapat tercapai. Efisiensi waktu yang dicapai staff Tata Usaha cukup signifikan, yaitu di atas 15%
2. Untuk penghitungan waktu operator non tenaga Tata Usaha mengalami efisiensi waktu yang cukup signifikan, yaitu di atas 20%, karena setelah dilakukan implementasi 5R, operator sudah mengetahui letak arsipnya dengan jelas, dengan label penunjuk yang telah dipasang pada masing-masing lemari dan rak.
3. Label penunjuk yang dipasang sudah cukup jelas, sehingga bila ada karyawan baru yang bekerja di tata usaha dapat mengetahui letaknya dengan jelas
4. Layout ruang kerja yang dibuat sudah sesuai dengan tingkat kepentingan kedekatan antar staff Tata Usaha. Ruang kerja Tata usaha setelah implementasi 5R terlihat lebih lapang dan rapi, sedangkan ruang arsip lantai satu terlihat lebih rapi, karena arsip yang sering dibutuhkan sudah diletakkan dekat pintu, sehingga waktu pencarian arsip dapat lebih singkat.
5. Keadaan setelah implementasi 5R sudah lebih baik daripada sebelum implementasi, karena sudah terdapat pengaturan yang jelas mengenai peletakan arsip yang sering digunakan dan arsip serta barang yang jarang digunakan.

6.2 Saran

Dari kesimpulan yang ada, maka saran yang dapat diberikan untuk perbaikan selanjutnya adalah sebaiknya memperhatikan waktu pengerjaan untuk penelitian yang sejenis, mengingat obyek penelitian memiliki tugas yang lain selain membantu penelitian tersebut.

DAFTAR PUSTAKA

DAFTAR PUSTAKA

- Heragu, S. (1997). *Facilities Design*. USA: PWS Publishing Company.
- Jahja, Kristianto, Ir., 2000, ” 5R Dasar Membangun Industri Kelas Dunia”, edisi keempat, Temprint, Jakarta.
- Meyers, F.E. (2000). *Manufacturing Facilities Design and Material Handling*. New Jersey: Prentice Hall, Inc.,
- Setiawan, Paulus, 2002, “Penerapan 5S di Tempat Kerja”, cetakan kelima, Nur Jaya Mekar, Jakarta.
- Tambunan, Rudi M. (2008). “Pedoman Penyusunan *Standard Operating Procedures*”. Jakarta: Maiestas Publishing
- Ton (2008). Aplikasi 5R dan Tahap-tahapnya *Available*
<http://groups.yahoo.com/group/QualityClub/message/971>

