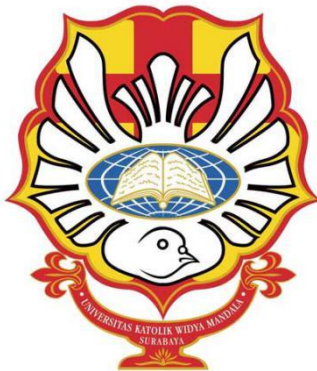


**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI
APOTEKER
DI APOTEK BROMO PROBOLINGGO
JL. RAYA BROMO NO 22 KOTA PROBOLINGGO
25 JANUARI - 5 FEBRUARI 2021**



PERIODE LVI

**DISUSUN OLEH:
AKA ZAKARIA HIDAYAT, S.Farm.
NPM. 2448720002**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

2021

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK BROMO PROBOLINGGO
JL. RAYA BROMO NO 22 KOTA PROBOLINGGO
25 JANUARI – 3 FEBRUARI 2021**

DISUSUN OLEH:

**AKA ZAKARIA HIDAYAT, S.Farm.
NPM. 2448720002**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LVI
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH

Pembimbing I,



**apt. Drs. Suhartono, M.Farm
APA Bromo Probolinggo
SIPA. 446/14/425.202/2016**

Pembimbing II,



**apt. Lucia Hendriati, M.Sc.
NIK. 241.97.0282**

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN PKPA

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya :

Nama : Aka Zakaria Hidayat, S.Farm

NRP : 2448720002

Menyetujui laporan PKPA ini:

Metode : Luring

Waktu : 25 Februari - 5 Februari 2021

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang- Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi karya ilmiah ini kami buat dengan sebenarnya.

Probolinggo, Februari 2021



Aka Zakaria Hidayat, S.Farm.

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunianya, sehingga penulis dapat melaksanakan Praktik Kerja Profesi Apoteker di Apotek Bromo yang dilaksanakan pada 25 Januari - 5 Februari 2021 dengan lancar. Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker ini disusun untuk memenuhi persyaratan dalam memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa kegiatan PKPA dan penyusunan laporan ini dapat terselesaikan dengan baik karena bantuan dan dukungan dari berbagai pihak baik secara langsung dan tidak langsung. Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. apt. Drs. Suhartono, M.Farm selaku Apoteker Penanggung Jawab Apotek Bromo sekaligus Pembimbing I yang telah memberikan ijin, yang telah sabar dalam membimbing, memberikan saran, meluangkan waktu, tenaga dan pikiran selama Praktik Kerja Profesi Apoteker dalam penyusunan laporan PKPA ini.
2. apt. Lucia Hendriati, S.Si., M.Sc selaku Pembimbing II yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran dalam membimbing dan memberikan saran selama Praktik Kerja Profesi Apoteker dalam penyusunan laporan ini.
3. Dr. apt. H. Sugiyartono, M.S selaku praktisi saat kuliah online yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran dalam membagikan pengalaman dan mengajari kami tentang Praktik Kerja Profesi Apoteker.
4. apt. Diana, M.Farm selaku koordinator Praktik Kerja Profesi Apoteker yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran demi

berlangsungnya Praktik Kerja Profesi Apoteker ini dapat berjalan dengan lancar.

5. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D sebagai Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
6. apt. Sumi Wijaya, S.Si, Ph.D selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
7. apt. Elisabeth Kasih, M.Farm.Klin selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah berkenan mengupayakan terlaksananya praktik kerja profesi ini.
8. apt. Dra. Triana Nawangsari, M.M selaku apoteker pedamping Apotek Bromo sekaligus pembimbing lapangan yang telah memberikan kesempatan, masukan, dan perhatian selama PKPA Apotek.
9. Asisten teknik kefarmasian Apotek Bromo, yang telah sabar dalam mengajarkan banyak hal serta senantiasa memberikan bantuan, dukungan, semangat dan hiburan dalam pelaksanaan Praktik Kerja Profesi Apoteker. Beserta segenap karyawan Apotek Bromo yang telah senantiasa memberikan bantuan, dukungan, semangat dan hiburan dalam pelaksanaan Praktik Kerja Profesi Apoteker.
10. Orang Tua dan semua keluarga besar yang selalu memberikan kasih sayang, motivasi, doa serta dukungan baik secara moral maupun material selama awal perkuliahan hingga selesai.
11. Teman-teman seperjuangan apoteker 56 Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah bersama-sama melakukan kegiatan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di apotek.

Menyadari kekurangan dalam penulisan naskah laporan praktik kerja profesi apoteker ini, penulis mengharapkan adanya suatu masukan serta saran yang bersifat membangun di masa yang akan datang. Penulis juga memohon maaf sebesar-besarnya apabila dalam laporan ini terdapat kesalahan dan kata-kata yang kurang berkenan. Semoga hasil praktik kerja profesi yang tertulis dalam laporan ini dapat bermanfaat bagi masyarakat luas.

Probolinggo, Februari 2021

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB 1 PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Praktik Kerja Profesi Apoteker.....	1
1.2 Tujuan Praktik Kerja Profesi Apoteker.....	3
1.3 Manfaat Praktik Kerja Profesi Apoteker.....	4
BAB 2 TINJAUAN UMUM APOTEK	5
2.1 Definisi Apotek	5
2.2 Pendirian Apotek.....	6
2.2.1 Alur Administratif dan Persyaratan Pendirian Apotek.....	6
2.2.2 Lokasi dan Bangunan	10
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan.....	12
2.3.1 Perencanaan.....	12
2.3.2 Pengadaan	12
2.3.3 Penerimaan	12
2.3.4 Penyimpanan	12
2.3.5 Pemusnahan.....	13
2.3.6 Pengendalian	14

2.3.7	Pencataan dan Pelaporan.....	14
2.4	Pelayanan Kefarmasian	15
2.4.1	Pengkajian Resep.....	15
2.4.2	Dispensing.....	16
2.4.3	Pelayanan Informasi Obat (PIO)	17
2.4.4	Konseling	19
2.4.5	Pelayanan Kefarmasian di rumah (<i>Home Pharmacy Care</i>)	20
2.4.6	Pemantauan Terapi Obat (PTO).....	21
2.4.7	Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	22
BAB 3	TINJAUAN KHUSUS APOTEK	23
3.1	Sejarah Apotek.....	23
3.2	Struktur Organisasi dan Personalia	24
3.3	Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang	25
3.3.1	Lokasi dan Bangunan	25
3.3.2	Tata Ruang	25
3.3.3	Sarana Penunjang	26
3.4	Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan.....	26
3.4.1	Perencanaan.....	26
3.4.2	Pengadaan	27
3.4.3	Penerimaan.....	28
3.4.4	Penyimpanan	29
3.4.5	Pemusnahan.....	29
3.4.6	Pengendalian	30

3.4.7	Penarikan dan Pengembalian.....	31
3.4.8	Pencatatan dan Pelaporan.....	31
3.5	Pelayanan Kefarmasian	32
3.5.1	Pelayanan dan Penjualan Obat OTC (<i>Over the Counter</i>)	32
3.5.2	Pelayanan Swamedikasi OWA.....	34
3.5.3	Pelayanan Resep Umum dan BPJS	35
BAB 4 LAPORAN HASIL KEGIATAN		39
4.1	Resep Anak	39
4.1.1	Resep.....	39
4.1.2	Skrining Administratif Resep.....	40
4.1.3	Skrining Farmasetik.....	40
4.1.4	Skrining Klinis	40
4.1.5	Kesesuaian Resep dengan Pustaka	51
4.1.6	Rancangan Pembuatan.....	52
4.1.7	Pembuatan Etiket.....	54
4.1.8	Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE).....	55
4.1.9	Pembahasan Resep	56
4.2	Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	57
4.2.1	Resep.....	57
4.2.2	Skrining Administratif Resep.....	58
4.2.3	Skrining Farmasetik.....	58
4.2.4	Skrining Klinis.....	58
4.2.5	Kesesuaian Resep dengan Pustaka	64

4.2.6	Rancangan Pembuatan.....	65
4.2.7	Pembuatan Etiket.....	66
4.2.8	Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE).....	67
4.2.9	Pembahasan Resep	69
4.3	Resep Kasus Infeksi	70
4.3.1	Resep.....	70
4.3.2	Skrining Administratif Resep.....	70
4.3.3	Skrining Farmasetik.....	70
4.3.4	Skrining Klinis.....	71
4.3.5	Kesesuaian Resep dengan Pustaka	77
4.3.6	Rancangan Pembuatan.....	78
4.3.7	Pembuatan Etiket.....	79
4.3.8	Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE).....	81
4.3.9	Pembahasan Resep	82
4.4	Layanan Swamedikasi dan/atau Permintaan OWA.....	83
4.4.1	Kasus.....	83
4.4.2	Analisa Kasus	84
4.5	Pembahasan Studi Kasus PKPA <i>Online</i>	85
4.5.1	Studi Kasus Apotek Rakyat	85
4.5.2	Studi Kasus Pengadaan Narkotika, Psikotropika, dan Prekursor Farmasi.....	85
4.5.3	Studi Kasus Penerimaan Narkotika, Psikotropika, dan Prekursor Farmasi.....	87
4.5.4	Studi Kasus Penyimpanan Narkotika, Psikotropika, dan Prekursor Farmasi	87

4.5.5 Studi Kasus Pelaporan Narkotika, Psikotropika, dan Prekursor Farmasi.....	87
4.5.6 Studi Kasus <i>Home Pharmacy Care</i>	88
4.5.7 Studi Kasus Pemantauan Terapi Obat	89
4.5.8 Studi Kasus Monitoring Efek Samping Obat.....	90
BAB 5 PENUTUP	91
5.1 Kesimpulan	91
5.2 Saran	92
DAFTAR PUSTAKA	93
LAMPIRAN	96

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
3.1 Struktur Organisasi di Apotek Bromo.....	25
3.2 Skema Pelayanan Obat OTC.....	33
3.3 Skema Pelayanan Swamedikasi OWA	35
3.4 Skema Pelayanan Resep	37
4.1 Resep Anak	39
4.2 Etiket Colfin Tablet	54
4.3 Etiket Amoxicillin	54
4.4 Resep <i>Non-Communcable Disease</i>	57
4.5 Etiket Amlodipin	66
4.6 Etiket Asam Mefenamat.....	67
4.7 Etiket Aspilet	67
4.8 Resep Kasus Infeksi.....	70
4.3 Etiket Metronidazole.....	80
4.2 Etiket Loperamide.....	80
4.3 Etiket Pamol Tablet	81

DAFTAR TABEL

	Halaman
4.1 Skrining Administrasi Resep Anak	40
4.2 Skrining Farmasetik Resep Anak	40
4.3 Kesesuaian Dosis Resep Anak dengan Pustaka	52
4.4 Skrining Administrasi Resep <i>Non-Communcable Disease</i>	58
4.5 Skrining Farmasetik Resep <i>Non-Communcable Disease</i> ..	58
4.6 Kesesuaian Dosis Resep <i>Non-Communcable Disease</i> dengan Pustaka	64
4.7 Skrining Administrasi Resep Kasus Infeksi.....	70
4.8 Skrining Farmasetik Resep Kasus Infeksi	71
4.9 Kesesuaian Dosis Resep Kasus Infeksi dengan Pustaka ..	78
4.10 Data Pasien Swamedikasi	84

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran A <i>List 50 Obat yang Terdapat di Apotek Bromo</i>	96
Lampiran B Etiket	107
Lampiran C Salinan Resep	108
Lampiran D Kartu Stok.....	109
Lampiran E Surat Pesanan Narkotika dan Psikotropika	110
Lampiran F Surat Pesanan Prekursor dan OOT	111
Lampiran G Surat Pesanan Obat Bebas	112
Lampiran H Faktur	113
Lampiran I Denah Ruang Apotek Bromo	114