

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER

DI

APOTEK PIJAR

JL. KELAPA MANIS NO. 28, MANISREJO,

TAMAN, MADIUN

17 AGUSTUS 2020 – 29 AGUSTUS 2020



Periode LV

DISUSUN OLEH:

MAR'ATUS SOLIKHAH, S.Farm

NRP: 2448719076

PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

2020

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER DI
APOTEK PIJAR
JL. KELAPA MANIS NO. 28, MANISREJO, TAMAN, MADIUN
17 AGUSTUS 2020 – 29 AGUSTUS 2020**

DISUSUN OLEH:

MAR'ATUS SOLIKHAH, S.Farm.

2448719076

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

PERIODE LV

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA

SURABAYA

DISETUJUI OLEH



Elsa Ginanjarwati S.Farm., Apt.

APA Apotek Pijar

No. SKA: 503.18/SIPA.1/015/4.01/106/2018

Pembimbing II,

A large, stylized handwritten signature in blue ink, belonging to Sumi Wijaya.

Sumi Wijaya, S.Si., P.hD., Apt.

NIK: 241.03.0558

LEMBAR PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER

Demi kemajuan dan perkembangan ilmu pengetahuan, saya selaku mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Mar'atus Solikhah

NPM : 2448719076

Menyetujui Laporan Praktek Kerja Apotek saya:

Tempat : Apotek Pijar

Alamat : Jl. Kelapa Manis No. 28, Manisrejo, Taman, Madiun

Waktu : 17 Agustus 2020 – 20 Agustus 2020

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet ataupun media lain (*Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan publikasi Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 20 September 2020



Mar'atus Solikhah, S. Fam

2448719076

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas kasih karunia, berkat dan rahmatNya, sehingga dapat terselesaikannya Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Pijar yang berlangsung pada tanggal 17 Agustus hingga 29 Agustus 2020. Pelaksanaan PKPA ini bertujuan untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam mencapai gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan merupakan penerapan atas berbagai ilmu pengetahuan yang telah didapat selama masa perkuliahan.

Keberhasilan dalam pelaksanaan dan pembuatan laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini tentu tidak lepas dari dukungan, bantuan dan bimbingan baik secara langsung maupun tidak langsung dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini saya ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Allah SWT yang telah menyertai dan melindungi dari awal hingga terselesaikannya laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Pijar ini.
2. Ibu Elsa Ginanjarwati, S.Farm., Apt., selaku pembimbing I dan juga Apoteker Penanggung Jawab yang telah meluangkan banyak waktu untuk membagikan ilmu, pengalaman serta mengarahkan saya selama di Apotek Pijar.
3. Bapak Joko, Ibu Arum dan Bapak Arko selaku pemilik Apotek Pijar yang telah bersedia menerima kami untuk dapat melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Pijar dan seluruh pegawai di Apotek Pijar yang telah turut serta membagikan ilmu dan pengalamannya selama saya melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker.

4. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc. Ph.D., selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas kesempatan yang diberikan untuk menempuh pendidikan di Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
5. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas kesempatan yang diberikan untuk menempuh pendidikan di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya serta selaku pembimbing II yang telah memberikan banyak arahan, masukan dan saran hingga Praktek Kerja Profesi Apoteker di apotek ini bisa terselesaikan dengan baik.
6. Elisabeth Kasih, S.Farm., M.Farm.Klin., Apt., selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan semangat dan motivasi selama menempuh pendidikan di Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
7. Restry Sinansari, M.Farm., Apt., selaku sekretaris Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah mendukung selama proses penyelesaian PKPA ini.
8. Diana, M.Farm., Apt., selaku koordinator PKPA Apotek yang selalu memberikan bimbingan dan arahan selama menjalani Praktek Kerja Profesi Apoteker hingga terselesaikannya laporan ini.
9. Seluruh dosen pengajar Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah membagikan banyak sekali ilmu pengetahuan serta memberikan pendidikan yang sangat berharga.

10. Staf Tata Usaha Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan dukungan dan bantuan selama Praktek Kerja Profesi Apoteker di apotek ini dilaksanakan.
11. Bapak Sumasono, Ibu Suwarni, Ibu Mursini dan kakak saya Aning Rahmawati serta seluruh keluarga yang sudah memberikan dukungan baik materil maupun moril serta semangat yang luar biasa sampai laporan ini dapat terselesaikan dengan baik dan tepat pada waktunya.
12. Teman-teman seperjuangan apoteker periode LV yang senantiasa saling membantu satu sama lain hingga PKPA apotek ini bisa berjalan dengan sangat baik.
13. Teman-teman di “ *Sosis Kanzler*” yang terdiri dari Monica Drestanta A., Trys Monika H., Benedikta Margareth, Seviyana Bestari, Adventia Cahyani dan Anna Intan yang selalu mendukung satu sama lain serta saling membantu dalam menyelesaikan PKPA apotek ini.
14. Sahabat-sahabat saya, “*Princess Dugong*” yang terdiri dari Trys Monika H., Monica Drestanta A., Clara Rosa M., Birgitta Servia G., Mayang Kumala D., Hanny Tirtadjaja dan Novia Purnamasari yang selalu mendukung dan memberi semangat selama menyelesaikan PKPA apotek ini.
15. Muhammad Agris Ramadhan Salim, yang sudah mendukung, memberi semangat dan membantu saya dalam menyelesaikan laporan PKPA ini.
16. Semua pihak yang telah membantu dalam pengerjaan laporan ini yang tidak bisa disebutkan satu per satu.

Semoga laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Pijar ini dapat membantu dan memberikan sumbangan yang berarti bagi banyak pihak dalam memperoleh pengetahuan dan informasi bagi generasi yang akan datang dalam melakukan pelayanan kefarmasian kepada masyarakat.

Surabaya, 20 September 2020

Mar'atus Solikhah, S.Farm.

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR GAMBAR	x
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan PKPA	4
1.3. Manfaat PKPA	5
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA	6
2.1. Definisi Apotek	6
2.2. Pendirian Apotek	7
2.3. Lokasi, Bangunan, Sarana dan Prasarana Apotek	7
2.3.1. Lokasi Apotek	9
2.3.2. Bangunan Apotek	9
2.3.3. Sarana dan Prasarana Apotek	10
2.4. Sumber Daya Manusia di Apotek	11
2.4.1. Apoteker	12
2.4.2. Tenaga Teknis Kefarmasian (TTK)	12
2.4.3. Asisten Tenaga Kefarmasian	13
2.5. Sistem Manajemen di Apotek	14
2.6. Standar Pelayanan Kefarmasian Klinik di Apotek	17
2.6.1. Pengkajian dan Pelayanan Resep	18

2.6.2. Dispensing	19
2.6.3. Pelayanan Informasi Obat	19
2.6.4. Konseling	20
2.6.5. Pelayanan Kefarmasian di Rumah	22
2.6.6. Pemantauan Terapi Obat (PTO).....	22
2.6.7. Monitoring Efek Samping Obat	23
2.7. Tinjauan Tentang Obat	24

BAB III. TINJAUAN KHUSUS

APOTEK PIJAR	31
3.1. Sejarah Apotek Pijar	31
3.2. Struktur Organisasi Apotek Pijar	32
3.3. Lokasi,Bangunan,Tata Ruang dan Sarana Penunjang	34
3.4. Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	36
3.4.1. Perencanaan, Penerimaan dan Penyimpanan....	36
3.4.2. Penjualan Barang atau Obat.....	40
3.4.3. Arus Uang	41
3.4.4. Pencatatan dan Pelaporan	41
3.5. Pemusnahan	44

BAB IV. LAPORAN HASIL KEGIATAN

4.1. Resep Anak	46
4.1.1. Skrining Administrasi	46
4.1.2. Skrining Farmasetika	47
4.1.3. Skrining Klinis	47
4.1.4. Kesesuaian Dosis Obat	52
4.1.5. Pengerjaan Resep	53
4.1.6. Etiket dan Copy Resep	54

4.1.7. Pembahasan Resep	56
4.1.8. KIE	58
4.2. Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	60
4.2.1. Skrining Administrasi	60
4.2.2. Skrining Farmasetika	61
4.2.3. Skrining Klinis	61
4.2.4. Kesesuaian Dosis Obat	66
4.2.5. Pengerjaan Resep	67
4.2.6. Etiket dan Copy Resep	68
4.2.7. Pembahasan Resep	70
4.2.8. KIE	71
4.3. Resep Infeksi	73
4.3.1. Skrining Administrasi	73
4.3.2. Skrining Farmasetika	73
4.3.3. Skrining Klinis	74
4.3.4. Kesesuaian Dosis Obat	76
4.3.5. Pengerjaan Resep	76
4.3.6. Etiket dan Copy Resep	78
4.3.7. Pembahasan Resep	79
4.3.8. KIE	80
4.3. Layanan Swamedikasi atau Permintaan OWA.....	82
4.3.1. Kasus	82
4.3.2. Analisis Kasus	82
4.3.3. Tinjauan Obat	83
4.3.4. KIE	84
4.5. Pembahasan Studi Kasus PKPA Online	85
4.5.1. Kasus 1	85
4.5.2. Kasus 2	89

4.5.3. Kasus 3	95
4.6. Tugas Khusus dari Apotek Pijar	98
BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN	99
5.1. Kesimpulan	99
5.2 Saran	100
DAFTAR PUSTAKA	102
LAMPIRAN	104

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
1. Daftar 50 Obat di Apotek Pijar	104
2. Surat Pesanan Obat Mengandung Prekursor Farmasi	112
3. Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu (OOT)	113
4. Surat Pesanan Psikotropika	114
5. Surat Pesanan Apotek	115
6. Kartu Stock Barang	116
7. Etiket Putih	117
8. Etiket Biru	118
9. Contoh Faktur	119
10. Gudang di Apotek Pijar	120
11. Ruang Peracikan di Apotek Pijar	121
12. Apotek Pijar	122
13. Foto Bersama Bapak Joko dan Ibu Arum.....	123
14. Foto Bersama Bu Elsa dan Pegawai	124

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
4.1. Skrining Administrasi Resep Anak	46
4.2. Skrining Farmasetika Resep Anak	47
4.3. Skrining Klinis Resep Diabetes	47
4.4. Kesesuaian Dosis Obat Resep Anak	52
4.5. Skrining Administrasi Resep Antihiperglikemia	60
4.6. Skrining Farmasetika Resep Antihiperglikemia	61
4.7. Skrining Klinis Resep Antihiperglikemia	61
4.8. Kesesuaian Dosis Obat Resep Antihiperglikemia	66
4.9. Skrining Administrasi Resep Infeksi	73
4.10. Skrining Farmasetika Resep Infeksi	73
4.11. Skrining Klinis Resep Infeksi	74
4.12. Kesesuaian Dosis Obat Resep Infeksi	76
4.13. Analisis Pelayanan Swamedikasi	82
4.14. Tinjauan Obat Antasida DOEN	83

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1 Lambang Obat Bebas	25
2.2 Lambang Obat Bebas Terbatas	25
2.3 Tanda Peringatan Obat Bebas Terbatas	26
2.4 Lambang Obat Keras dan Psikotropika	27
2.5 Lambang Obat Narkotika	27
2.6 Lambang Obat Generik	28
2.7 Lambang Obat Jamu	29
2.8 Lambang Obat Herbal Terstandar	30
2.9 Lambang Obat Fitofarmaka	30
3.1 Struktur Organisasi Apotek Pijar	32
3.2 Bangunan Apotek Pijar	35
3.3 Papan Nama Apotek Pijar	36
4.1 Resep Anak.....	46
4.2 Etiket Obat Racikan	54
4.3 Etiket FG Troches	55
4.4 Etiket Mucos	55
4.5 Turunan Resep Anak	56
4.6 Resep Anti Hiperglikemia	60
4.7 Etiket Norvask	68
4.8 Etiket Cardioaspirin	68
4.9 Etiket Farsorbid	68
4.10 Etiket Neurobion	69
4.11 Turunan Resep Anti Hiperglikemia	69
4.12 Resep Infeksi	73

4.13 Etiket Doksisisiklin	78
4.14 Etiket Benoson-M	78
4.15 Turunan Resep Infeksi	79
4.16 Contoh Surat Retur Barang dari Apotek.....	94
4.17 Bagan hal yang harus dilakukan untuk pengguna insulin	95