

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK KIMIA FARMA 392
Jl. I GUSTI NGURAH RAI NO. 10,
TULUNGAGUNG
18 AGUSTUS 2020 – 28 AGUSTUS 2020**



PERIODE LV

**DISUSUN OLEH:
RIZKA AYU AVINDA, S.Farm.
NPM. 2448719090**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

2020

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK KIMIA FARMA 392
JL. I GUSTI NGURAH RAI NO. 10
TULUNGAGUNG
18 AGUSTUS 2020 – 28 AGUSTUS 2020**

**DISUSUN OLEH:
RIZKA AYU AVINDA, S. Farm.
NRP. 2448719090**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LV
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,




apt. Rizka Mughrib M, S.Farm.

SIPA: 19891019/SIPA_35.04/2019/1145

Pembimbing II,



Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D., Apt

NIK. 241. 90. 0176

No. SKA: 00.2932/PP.IAI/X/2018

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN
PUBLIKASI LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa
Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Rizka Ayu Avinda

NRP : 2448719090

Menyetujui laporan PKPA saya:

Di : Apotek Kimia Farma 392

Alamat : Jl. I Gusti Ngurah Rai, No. 10, Tulungagung

Waktu pelaksanaan : 18 Agustus 2020 – 28 Agustus 2020

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media
lain (Digital Library Perpustakaan Universita Katolik Widya
Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai
dengan Undang – Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA
in saya buat dengan sebenarnya.

Tulungagung, September 2020



Rizka Ayu Avinda.S.Farm.

NPM. 2448719090

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunianya, sehingga penulis dapat melaksanakan praktek kerja profesi apoteker di Apotek Kimia Farma 392 yang dilaksanakan pada 18 Agustus 2020 sampai 28 Agustus 2020 dengan lancar dan baik.

Praktek kerja profesi apoteker di Apotek Kimia Farma 392 merupakan salah satu bentuk praktek kerja yang bertujuan untuk memberikan gambaran tentang apotek dan segala jenis kegiatannya, termasuk peran dan fungsi seorang apoteker di dalam apotek.

Keberhasilan dalam penyelesaian praktek kerja profesi apoteker ini tidak terlepas dari dukungan, bantuan serta doa dari banyak pihak. Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. apt. Rizeka Mughrib M, S. Farm., selaku pimpinan Apotek Kimia Farma 392 sekaligus Pembimbing I yang telah menyediakan waktu dan tenaga, serta dengan sabar membimbing, mengarahkan, serta memberi saran kepada penulis selama praktek kerja profesi Apoteker khususnya dalam menyelesaikan penyusunan laporan.

2. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D., selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan Pembimbing II yang telah sabar menyediakan waktu dan tenaga, serta dengan sabar membimbing, mengarahkan, serta memberi saran kepada penulis selama praktek kerja profesi Apoteker khususnya dalam menyelesaikan penyusunan laporan.

3. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

5. Elisabeth Kasih, S. Farm., Apt., selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

6. Apoteker Pendamping, Asisten Apoteker, dan segenap karyawan Apotek Kimia Farma 392 yang telah mengajarkan banyak hal serta senantiasa memberikan bantuan dalam pelaksanaan praktek kerja profesi ini.

7. Seluruh Bapak dan Ibu dosen Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan banyak ilmu pengetahuan.

8. Orang tua dan semua keluarga yang selalu memberikan kasih sayang, dukungan motivasi serta doa selama menempuh pendidikan hingga pelaksanaan dan terselesainya praktek kerja profesi ini.

9. Teman-teman seperjuangan Apoteker periode LV yang telah mendukung dan memberikan semangat dalam menyelesaikan praktek kerja profesi ini.

Menyadari kekurangan dalam penulisan naskah laporan praktek kerja profesi apoteker ini, penulis mengharapkan adanya suatu masukan serta saran yang bersifat membangun di masa yang akan datang. Semoga hasil praktek kerja profesi apoteker yang tertulis dalam laporan ini dapat bermanfaat bagi masyarakat luas.

Tulungagung, September 2020

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
DAFTAR SINGKATAN	x
BAB 1: PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	4
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker	4
BAB 2: TINJAUAN UMUM.....	5
2.1 Definisi Apotek	5
2.2 Pendirian Apotek	6
2.2.1 Lokasi Pendirian Apotek	7
2.2.2 Bangunan.....	7
2.2.3 Sarana, Prasarana dan Peralatan.....	7
2.2.4 Ketenagaan	8
2.2.5 Perijinan	14
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	16
2.3.1 Perencanaan.....	16
2.3.2 Pengadaan.....	17
2.3.4 Penerimaan	19
2.3.5 Penyimpanan	19
2.3.6 Pemusnahan.....	22
2.3.7 Pengendalian.....	23

Halaman

2.3.8	Pencatatan dan Pelaporan	23
2.4	Pelayanan Kefarmasian.....	24
2.4.1	Pengkajian dan Pelayanan Resep	25
2.4.2	Dispensing.....	26
2.4.3	Pelayanan Informasi Obat	28
2.4.4	Konseling	28
2.4.5	Pelayanan Kefarmasian di Rumah (<i>Home Care</i>).....	29
2.4.6	Pemantauan Terapi Obat	30
2.4.7	Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	30
BAB 3:	TINJAUAN KHUSUS	31
3.1	Sejarah Apotek	31
3.1.1	Sejarah Apotek Kimia Farma 392.....	31
3.1.2	Visi dan Misi Apotek Kimia Farma 392.....	33
3.1.3	Jam Operasional Apotek Kimia Farma 392.....	33
3.2	Struktur Organisasi Personalia	34
3.2.1	Struktur Organisasi PT. Kimia Farma Apotek	34
3.2.2	Struktur Organisasi Apotek Kimia Farma 392.....	34
3.3	Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang	35
3.3.1	Lokasi Apotek.....	35
3.3.2	Bangunan dan Tata Ruang Apotek.....	35
3.3.3	Sarana Penunjang Apotek.....	38
3.4	Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	40
3.4.1	Perencanaan.....	40
3.4.2	Pengadaan.....	41
3.4.3	Penerimaan	42

	Halaman
3.4.4 Penyimpanan	43
3.4.5 Pemusnahan	47
3.4.6 Pengendalian.....	48
3.4.7 Pencatatan dan Pelaporan	48
3.4.8 Pelayanan	49
3.4.9 Pelayanan Informasi Obat	55
3.4.10 Konseling	55
BAB 4: HASIL KEGIATAN	56
4.1 Resep Anak	56
4.1.1 Skrining Administrasi	56
4.1.2 Skrining Farmasetik	57
4.1.3 Skrining Terapeutik.....	57
4.1.4 Alur Pelayanan Resep Anak	63
4.1.5 Pembahasan Resep	66
4.2 Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	68
4.2.1 Skrining Administrasi	69
4.2.2 Skrining Farmasetik	69
4.2.3 Skrining Terapeutik.....	69
4.2.4 Alur Pelayanan Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	75
4.4.5 Pembahasan Resep	78
4.3 Resep Infeksi.....	80
4.3.1 Skrining Administrasi	81
4.3.2 Skrining Farmasetik	81
4.3.3 Skrining Terapeutik.....	82
4.3.4 Alur Pelayanan Resep Infeksi	90
4.3.5 Pembahasan Resep Infeksi	93
4.4 Layanan Swamedikasi	95

	Halaman
4.4.1 Assesment Pasien.....	95
4.4.2 Skrining Obat Terpilih.....	96
4.5 Pembahasan Studi Kasus PKPA Online.....	98
4.5.1 Perencanaan Awal Apotek dalam Pengadaan Sediaan Farmasi.....	98
4.5.2 Dispensing Sediaan Farmasi.....	100
4.5.3 Sediaan Inhaler	103
BAB 5: PENUTUP	106
5.1 Kesimpulan	106
5.2 Saran	107
DAFTAR PUSTAKA.....	108
LAMPIRAN.....	113

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4.1 Skrining Administrasi Resep Anak	56
Tabel 4.2 Skrining Farmasetik Resep Anak	57
Tabel 4.3 Kesesuaian Dosis Obat pada Resep Anak.....	63
Tabel 4.4 Skrining Administrasi Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	69
Tabel 4.5 Skrining Farmasetik Resep <i>Non-Communicable</i> <i>Disease</i>	69
Tabel 4.6 Kesesuaian Dosis Resep <i>Non-Communicable</i> <i>Disease</i>	75
Tabel 4.7 Skrining Administrasi Resep Infeksi	81
Tabel 4.8 Skrining Farmasetik Resep Infeksi.....	81
Tabel 4.9 Kesesuaian Dosis Resep Infeksi.....	90
Tabel 4.10 Perhitungan Tablet yang dibutuhkan	101

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Logo PT. Kimia Farma Apotek	32
Gambar 3.2 Struktur Organisasi Apotek Kimia Farma 392	35
Gambar 3.3 <i>Layout</i> Apotek Kimia Farma 392	36
Gambar 3.4 Alur Pelyanan Non-Resep	51
Gambar 3.5 Alur Pelayanan Resep	54
Gambar 4.1 Resep Anak	56
Gambar 4.2 Etiket Zemoxyl sirup.....	64
Gambar 4.3 Etiket Ambroxol, Vitamin B6 dan Glucose/Racikan.....	65
Gambar 4.4 Salinan Resep Anak.....	66
Gambar 4.5 Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	68
Gambar 4.6 Etiket Adalat Oros	76
Gambar 4.7 Etiket Glimepirid.....	77
Gambar 4.8 Etiket Glucophage XR	77
Gambar 4.9 Salinan Resep <i>Non-Communication Disease</i>	78
Gambar 4.10 Resep Infeksi	80
Gambar 4.11 Etiket Proris.....	91
Gamabr 4.12 Etiket Cefat.....	92
Gambar 4.13 Etiket Ottopain Tetes Telinga.....	92
Gambar 4.14 Salinan Resep Infeksi.....	93
Gambar 4.15 Etiket Racikan	102
Gambar 4.16 Salinan Resep	103
Gambar 4.17 <i>Leaflet</i> Penggunaan Inhaler	105

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Daftar 50 Nama Obat	114
Lampiran 2 Blanko Etiket	120
Lampiran 3 Salinan Resep	121
Lampiran 4 Kartu Stok	122
Lampiran 5 Surat Pesanan Narkotik	123
Lampiran 6 Surat Pesana Psikotropika	124
Lampiran 7 Surat Pesanan Prekursor	125
Lampiran 8 Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu	126
Lampiran 9 Arsip Apotek Dokumen Pelaporan SIPNAP.....	127
Lampiran 10 Surat Peanan Online.....	128
Lampiran 11 Surat Peanan Reguler	129
Lampiran 12 Kwitansi	130
Lampiran 13 Faktur	131

DAFTAR SINGKATAN

CCB	= <i>Calcium-Channel Blockers</i>
COX-1	= <i>Cyclooxygenase-1</i>
COX-2	= <i>Cyclooxygenase-2</i>
FEFO	= <i>First Expired First Out</i>
FIFO	= <i>First In First Out</i>
KIE	= Komunikasi Informasi Edukasi
MESO	= Monitoring Efek Samping Obat
NO	= <i>Nitric Oxide</i>
OTC	= <i>Over The Counter</i>
OWA	= Obat Wajib Apotek
PBF	= Pedagang Besar Farmasi
PIO	= Pelayanan Informasi Obat
PKPA	= Praktek Kerja Profesi Apoteker
PMR	= <i>Patient Medication Record</i>
PTO	= Pemantauan Terapi Obat
R/	= <i>Recipe</i> (ambillah)
S	= Signa (tulis)
A/l	= Aur Laevae (telinga kiri)
Cth	= Cochlear Thea (sendok the 5 ml)
d.d	= De die (tiap hari)
p.c	= Post Coenam (sesudah makan)
gtt	= Guttæ (tetes)
SDM	= Sumber Daya Manusia
SIA	= Surat Izin Apotek
SIPNAP	= Sistem Pelaporan Narkotika dan Psikotropika
SP	= Surat Pesanan
SSP	= Susunan Saraf Pusat