

LAPORAN PRAKTIK KERJA APOTEKER

DI

APOTEK FARMASI AIRLANGGA

JALAN DHARMAWANGSA NO. 1

SURABAYA

18 AGUSTUS 2020 - 28 AGUSTUS 2020



PERIODE LV

DISUSUN OLEH :

VENNA LAURENSIA, S.Farm.

2448719098

PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

2020

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK FARMASI AIRLANGGA
JALAN DHARMAWANGSA NO. 1
SURABAYA
18 AGUSTUS 2020 - 28 AGUSTUS 2020

DISUSUN OLEH:
VENNA LAURENSIA, S.Farm
NPM 2448719098

PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LV
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH :

Pembimbing I,



Ayek Dwi Rosiana, S.Farm, Apt.
APJ Apotek Farmasi Airlangga
SIPA : 19880404/SIPA-35.78/2016/2029
No. SKA : 16.1307/PP.IAI/I/2017

Pembimbing II,



Restry Sinansari, M.Farm., Apt.
NIK: 241.16.0921
No. SKM:00.3225/PP/IAI/X/2017

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya :

Nama : Venna Laurensia, S.Farm.

NPM : 2448719098

Menyetujui laporan PKPA saya :

Di : Apotek Farmasi Airlangga

Alamat : Dharmawangsa No. 1 Surabaya

Waktu Pelaksanaan : 18 Agustus 2020 – 28 Agustus 2020

Untuk dipublikasi/ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 29 September 2020



Venna Laurensia

NPM. 2448719098

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan rahmat-Nya, sehingga penulis dapat melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Farmasi Airlangga yang telah berlangsung mulai tanggal 18 Agustus hingga 28 Agustus 2020 dengan baik. Pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam mencapai gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya serta memberi gambaran nyata mengenai pelayanan kefarmasian di Apotek.

Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat terlaksana dengan baik karena bantuan beberapa pihak. Penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu dan membimbing selama proses kegiatan ini yaitu, kepada :

1. Ibu Ayek Dwi Rosiana, S.Farm, Apt. selaku Apoteker Penanggungjawab Apotek (APA) di Apotek Farmasi Airlangga yang telah memberikan izin untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Farmasi Airlangga dan memberikan saran serta bimbingan selama PKPA.
2. Apoteker Pendamping di Apotek Farmasi Airlangga, yaitu Ibu Anis Aulia Fiqriah, S.Farm, Apt, 'Ishmatul 'Izza, M.Farm.Klin, Apt., serta segenap karyawan Apotek Farmasi Airlangga yaitu Kak Fachturrachman, Kak Eka dan Pak Tanto yang telah mengajarkan banyak hal serta senantiasa memberikan bantuan dalam pelaksanaan PKPA.
3. Ibu Restry Sinansari M.Farm., Apt. selaku Pembimbing II sekaligus Sekretaris Program Studi Profesi Apoteker yang telah menyediakan

waktu, tenaga dan pikirannya dalam membimbing dan mengarahkan dalam menyelesaikan laporan ini.

4. Dr. Wuryanto Hadinugroho, M. Sc., Apt., selaku penasehat akademik yang telah mendampingi, memberikan arahan dan nasehat selama menempuh pendidikan profesi Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
5. Drs. Koencoro Foe., Ph.D., Apt selaku rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan Ibu Sumi Wijaya, Ph.D., Apt selaku dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan sarana, prasana dan fasilitas yang baik untuk menyelesaikan laporan PKPA ini.
6. Diana, S.Farm., M.Si., Apt, selaku koordinator PKPA Apotek yang memberikan bimbingan dan masukan selama praktek kerja profesi apoteker di Apotek.
7. Elisabeth Kasih, M.Farm.Klin., Apt. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker yang telah mengupayakan terselenggaranya PKPA Apotek ini.
8. Seluruh dosen pengajar Fakultas Farmasi yang telah mendidik dan memberikan ilmu terkait pelaksanaan PKPA ini.
9. Orang tua penulis yang telah mendoakan dan memberi dukungan moril maupun material selama PKPA ini.
10. Seluruh teman-teman Apoteker periode LV, khususnya kelompok yang bersama-sama praktek kerja profesi di Apotek Farmasi Airlangga.
11. Semua pihak yang telah memberikan bantuan baik secara langsung maupun tidak langsung yang tidak dapat disebutkan satu persatu dalam membantu dalam penyusunan laporan ini.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan, maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari kekurangan dalam penulisan laporan PKPA ini. Akhir kata penulis sangat mengharapkan PKPA ini dapat bermanfaat bagi bagi semua pihak yang membutuhkan.

Surabaya, 29 September 2020

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL.....	vii
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar belakang.....	1
1.2 Tujuan PKPA.....	3
1.3 Manfaat PKPA	4
BAB 2 TINJAUAN UMUM APOTEK.....	5
2.1 Definisi Apotek	5
2.2 Pendirian Apotek.....	5
2.2.1 Alur Administratif.....	5
2.2.2 Persyaratan Pendirian Apotek.....	7
2.2.3 Alur Pengurusan STRA, STRTTK, SIPA, SIPTTK.....	9
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	14
2.3.1 Perencanaan	14
2.3.2 Pengadaan.....	14
2.3.3 Penerimaan	18
2.3.4 Penyimpanan	20
2.3.5 Pencatatan dan Pelaporan Sediaan Farmasi	21
2.4 Pelayanan Kefarmasian	21
2.4.1 Pengkajian Resep dan Dispensing.....	21
2.4.2 Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	24
2.4.3 Konseling.....	26

2.4.4 Pemantauan Terapi Obat (PTO).....	28
2.4.5 Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	30
BAB 3 TINJAUAN KHUSUS APOTEK FARMASI AIRLANGGA.....	32
3.1 Sejarah Apotek Farmasi Airlangga.....	32
3.1.1 Status Hukum dan Kepemilikan.....	33
3.1.2 Visi, Misi dan Tujuan Apotek.....	33
3.1.3 Hari dan Jam Operasional.....	35
3.2 Struktur Organisasi dan Personalia.....	35
3.3 Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang.....	37
3.3.1 Lokasi Apotek.....	37
3.3.2 Bangunan Apotek.....	37
3.3.3 Tata Ruang Apotek	37
3.3.4 Sarana Penunjang.....	42
3.4 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	44
3.4.1 Perencanaan	44
3.4.2 Pengadaan.....	44
3.4.3 Penerimaan	46
3.4.4 Penyimpanan	46
3.4.5 Pencatatan dan Pelaporan Sediaan Farmasi	47
3.4.6 Sistem Pelayanan Khusus.....	47
3.5 Pelayanan Kefarmasian	49
3.5.1 Pengkajian Resep dan Dispensing.....	49
3.5.2 Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	50
3.5.3 Konseling.....	50
3.5.4 Pemantauan Terapi Obat (PTO).....	51
3.5.5 Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	51

BAB 4 HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	52
4.1 Resep Anak.....	52
4.2 Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	65
4.3 Resep Kasus Infeksi	76
4.4 Layanan Swamedikasi	85
4.5 Studi Kasus PKPA Online	85
 BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN	102
5.1 Kesimpulan.....	102
5.2 Saran.....	103
DAFTAR PUSTAKA.....	104
LAMPIRAN	106

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
4.1	Skrining Administratif pada Resep Anak..... 53
4.2	Skrining Farmasetik pada Resep Anak 53
4.3	Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Resep 54
4.4	Skrining Administratif pada Resep <i>Non-Communicable Disease</i> 65
4.5	Skrining Farmasetik pada Resep <i>Non-Communicable Disease</i> 66
4.6	Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Resep 66
4.7	Skrining Administratif pada Resep Infeksi 76
4.8	Skrining Farmasetik pada Resep Infeksi 77
4.9	Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Resep 77

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1 Surat Pesanan Narkotika	16
2.2 Surat Pesanan Psikotropika	17
2.3 Catatan Pengobatan Pasien.....	24
2.4 Dokumentasi Pelayanan Informasi Obat	26
2.5 Dokumentasi Konseling.....	28
2.6 Dokumentasi Pemantauan Terapi Obat.....	30
2.7 Formulir Monitoring Efek Samping Obat	31
3.1 Logo Apotek Farmasi Airlangga	33
3.2 Struktur Organisasi Apotek Farmasi Airlangga.....	36
3.3 Denah Apotek Farmasi Airlangga	38
4.1 Resep Anak	52
4.2 Etiket pada Resep Anak	63
4.3 Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	65
4.4 Etiket Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	73
4.5 Copy Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	74
4.6 Resep Kasus Infeksi.....	76
4.7 Etiket Resep Kasus Infeksi.....	82
4.8 Copy Resep Kasus Infeksi.....	83
4.9 Formulir Permohonan SIA.....	87
4.10 Formulir Penugasan Pemeriksaan.....	88
4.11 Berita Acara Pemeriksaan Apotek	93
4.12 Formulir Penolakan Pemberian Izin Apotek	94
4.13 Surat Pesanan Narkotika	97
4.14 Surat Pesanan Psikotropika	98

Gambar	Halaman
4.15 Surat Pesanan Obat Prekursor	99
4.16 Dokumentasi Informasi Obat	100

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
1. Daftar 50 Obat di Apotek Farmasi Airlangga	106
2. Resep dan Macam-Macam Nomor Resep.....	116
3. Macam-Macam Etiket	117
4. Macam-Macam Label	118
5. Copy Resep.....	119
6. Lembar Kuitansi	120
7. Kartu Stok	121
8. Buku Hutang.....	122
9. Buku Order	123
10. Buku Defekta.....	124
11. Contoh Faktur	125
12. Contoh SOP.....	126
13. Tanda Terima Faktur, Faktur Pajak, Faktur Penjualan	127
14. Surat Pesanan Obat Reguler	131
15. Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu.....	132
16. Surat Pesanan Obat Prekursor.....	133
17. Surat Pesanan Narkotika.....	134
18. Surat Pesanan Psikotropika.....	135
19. Form Retur	136
20. Pedoman Daftar Obat Rujuk Balik.....	137
21. Formularium InHealth.....	138
22. Surat Rujukan FKTP dan Surat Rujukan Balik.....	139
23. Buku Monitoring.....	140
24. Lembar Fotokopi Monitoring	141

Lampiran	Halaman
25. Data Kunjungan Puskesmas.....	142
26. Formulir Pengajuan Klaim ke BPJS.....	143
27. Lembar <i>Patient Medication Record</i>	144