

BAB 5

SIMPULAN, KETERBATASAN DAN SARAN

5.1 Simpulan

Berdasarkan hasil analisis dan pembahasan yang telah dilaksanakan oleh peneliti, prosedur operasional standar yang diusulkan peneliti pada pihak sekolah mempunyai kelebihan dalam menyelesaikan masalah yang dialami sekolah terkait dengan proses penerimaan pendapatan. Adapun masalah yang terjadi di sekolah adalah tidak adanya Prosedur Operasional Standar yang baku dalam prosedur siklus pendapatan dan tidak adanya kebijakan atau kriteria yang baku untuk murid yang boleh melakukan pembayaran uang sekolah secara cicilan, karena selama ini hanya berdasarkan surat yang diajukan wali murid kepada pihak sekolah. Oleh karena itu peneliti memberikan usulan adanya dokumen pendukung kriteria penerimaan pembayaran cicilan. Adapun kriteria tersebut berisikan surat keterangan tidak mampu yang berasal dari kelurahan, slip gaji orang tua, kartu susunan keluarga, tagihan listrik dan air di bulan yang bersangkutan. Hal-hal tersebut harus diserahkan wali murid kepada pihak sekolah, agar pihak sekolah dapat mengevaluasi dan mempertimbangkan apakah wali murid tersebut mendapat persetujuan pembayaran cicilan atau tidak.

Kemudian permasalahan yang lain adalah penerimaan pembayaran uang sekolah secara cicilan terlambat, hal ini mengakibatkan penerimaan kas sekolah terhambat dan dapat mengganggu kegiatan operasional yang ada di sekolah. Oleh karena itu peneliti memberikan usulan adanya dokumen daftar tunggakan uang sekolah bulanan. Dengan adanya dokumen ini dapat membantu pihak sekolah dalam mengetahui berapa tunggakan dari setiap siswa dan juga harapannya dapat memudahkan pihak sekolah dalam proses penagihan kepada wali murid.

5.2 Keterbatasan

Dalam melakukan perbaikan prosedur operasional standar terhadap prosedur pendapatan uang sekolah secara cicilan pada sekolah SDK Santa Theresia II Surabaya, peneliti memiliki keterbatasan yaitu agak sedikit kesulitan dalam

berjumpa dengan pihak internal sekolah saat hendak wawancara karena adanya pandemi *covid-19*. Dan keterbatasan lainnya yaitu peneliti dapat memberikan saran perbaikan kepada pihak sekolah, namun untuk pelaksanaannya kebijakan sekolah yang akan mengatur sesuai dengan visi misi sekolah dan yayasan. Biasanya untuk lembaga pendidikan menggunakan prinsip ajaran sosial gereja yaitu *option to the poor*, yang akan mempengaruhi kebijakan sekolah dalam memberikan persetujuan pembayaran uang sekolah secara cicilan.

5.3 Saran

Setelah melakukan perancangan Prosedur Operasional Standar (POS, peneliti dapat menyarankan beberapa hal sebagai berikut :

1. Sebaiknya pihak sekolah menentukan kriteria apa saja yang harus dipenuhi wali murid dalam melakukan pengajuan pembayaran uang sekolah bulanan secara cicilan.
2. Sebaiknya pihak sekolah dapat lebih baik lagi dalam penggunaan dokumen-dokumennya (mengisi semua bagian yang ada di dalam dokumen).
3. Sebaiknya pihak sekolah melakukan pemantauan atas perkembangan sistem baru yang diusulkan peneliti, agar dengan mudah menangani masalah yang terjadi di sekolah.

DAFTAR PUSTAKA

- Anggraeni, E. L. (2020). Analisis dan Perancangan Prosedur Operasional Standar (POS) Siklus Pendapatan pada ENJ PS. Di dapat dari repository Widya Mandala Surabaya.
- Anggraeni, E. Y., dan R. Irviani. (2017). Pengantar Sistem Informasi. Yogyakarta: CV. Andi Offset
- Fatimah E. N, dkk. (2015). Strategi Pintar Menyusun SOP (Standard Operating Procedure). Yogyakarta: Pustaka Baru Press
- Hall. (2007). Sistem Informasi Akuntansi (edisi ke-4). Jakarta: Salemba Empat
- Kamandoko, I. P. (2019). Analisis dan Perancangan POS untuk Sistem Penerimaan Murid Baru pada Sekolah Kristen Tunas Harapan Bangsa Surabaya. Di dapat dari repository Widya Mandala Surabaya.
- Krismiaji. (2015). Sistem Informasi Akuntansi (edisi ke-4), Yogyakarta: Unit Penerbit dan Percetakan Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen YKPN
- Lestari, K. C., dan A. M. Amri. (2020). Sistem Informasi Akuntansi Beserta Contoh Penerapan Aplikasi SIA Sederhana Dalam UMKM. Sleman: DeePublish
- Maria, Anna., dkk. (2017). Sistem Informasi Akuntansi. Surabaya: UM Surabaya Publishing.
- Marimin, dkk. (2006). Sistem Informasi Manajemen Sumber Daya Manusia. Jakarta: PT. Gramedia Widiasarana Indonesia
- Rama, D. V., dan F.L. Jones. (2009). Sistem Informasi Akuntansi Jakarta: Salemba Empat.
- Soemohadiwidjojo, A. T. (2018). SOP dan KPI untuk UMKM dan StartUp. Jakarta: Raih Asa Sukses.
- Tambunan, R. M. (2011). Pedoman Teknis Penyusunan *Standard Operating Procedures* (SOP). Jakarta: Maiestas Publishing.