

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
PBF PT. ZORELA RAYA
JALAN BRANJANGAN NO. 5-7
SURABAYA
17 FEBRUARI 2020 – 21 MARET 2020**



PERIODE LIV

DISUSUN OLEH:

- | | |
|--|------------------------|
| 1. ARLINDA PUTRI HANDINI, S.Farm. | NRP. 2448719006 |
| 2. EFI FIRDAUSI, S.Farm. | NRP. 2448719019 |

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

2020

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN
PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER (PKPA)
DI PBF PT. ZORELA RAYA
JALAN BRANJANGAN NO. 5-7
SURABAYA
17 FEBRUARI 2020 – 21 MARET 2020**

DISUSUN OLEH:

**ARLINDA PUTRI HANDINI, S.Farm. NRP. 2448719006
EFI FIRDAUSI, S.Farm. NRP. 2448719019**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI APOTEKER
PERIODE LIV
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH

Pembimbing PBF,

 **PT. Zorela Raya**
Jl. Branjangan 5-7 Surabaya
Telp. (031) 3522418, 3570121
Fax. 3526213

Victoria, S.Si., Apt.
SIKA: 19791022/SIKA.35.78/2016/2170
o. SERKOM: 16.1914/PP.IAI/XII/2017

Pembimbing Fakultas,



Lisa Soegianto, S.Si., M.Sc., Apt.
NIK. 241.07.0609
No.SKA:00.3930/PP.IAI/III/2018

LEMBAR PERSETUJUAN PERSETUJUAN
PUBLIKASI LAPORAN PKPA

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya :

1. Nama : ARLINDA PUTRI HANDINI, S.Farm.

NRP : 2448719006

2. Nama : EFI FIRDAUSI, S.Farm.

NRP : 2448719019

Menyetujui laporan PKPA saya:

Di : PBF PT. Zorela Raya

Alamat : Jl. Branjangan No. 5-7, Krembangan, Surabaya

Waktu pelaksanaan : 17 Februari – 21 Maret 2020

Untuk dipublikasikan/ ditampilkan di internet atau media lain (*Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademis sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenar-benarnya.

Surabaya, 11 Juni 2019



Arlinda Putri Handini, S.Farm.
2448719006

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis penjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat, rahmat, dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di PBF Zorela Raya pada tanggal 17 Februari 2020 hingga 21 Maret 2020 dengan lancar. Pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini bertujuan untuk memberikan gambaran nyata mengenai peran apoteker dalam praktek distribusi kefarmasian di PBF. Praktek Kerja Profesi Apoteker ini merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan program studi profesi apoteker dan memperoleh gelar Apoteker pada Program Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat terselesaikan dengan baik dengan adanya dukungan dan bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Tuhan Yang Maha Esa atas berkat, rahmat, dan karunia-Nya sehingga penulis dapat melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan PKPA di PBF ini dengan baik
2. Pihak PBF PT. Zorela Raya yang telah memberikan kesempatan kepada mahasiswa Universitas KatolikWidya Mandala Surabaya untuk dapat melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker di PBF PT. Zorela Raya.
3. Victoria, S.Si., Apt. selaku pembimbing 1 dan Apoteker Penanggung Jawab PBF PT. Zorela Raya yang telah menyambut serta meluangkan waktu dan tenaga untuk memberikan bimbingan dan arahan selama pelaksanaan PKPA di PBF PT. Zorela Raya.

4. Lisa Soegianto, S.Si., M.Sc., Apt. selaku pembimbing II yang telah memberikan bimbingan, pengarahan, dan masukan dari awal hingga akhir kegiatan PKPA di PBF.
5. Drs. Kuncoro Foe, G. Dip. Sc., Ph.D., Apt. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas kesempatan yang telah diberikan untuk melaksanakan PKPA di PBF PT. Zorela Raya.
6. Elisabeth Kasih, M.Farm.Klin., Apt. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker dan Restry Sinansari, M.Farm., Apt. selaku Sekretaris Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah mengupayakan terlaksananya kegiatan PKPA dengan baik.
7. Seluruh dosen Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan ilmu yang bermanfaat demi kelancaran pelaksanaan PKPA di PBF.
8. Seluruh staf PBF PT. Zorela Raya, yang telah menerima dengan baik dan membantu selama pelaksanaan kegiatan PKPA.
9. Orang tua, saudara dan keluarga yang selalu memberi dukungan baik moral maupun material serta tak hentihentinya dalam memberikan semangat untuk dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker bidang apotek ini dengan sebaik-baiknya.
10. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker angkatan 54 yang saling memberikan semangat dan berbagi pengalaman selama kegiatan PKPA ini.

11. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang ikut membantu selama kegiatan Praktek Kerja Profesi.

Penulis menyadari adanya kekurangan dalam penulisan laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun. Akhir kata, semoga seluruh pengalaman dan pengetahuan yang tertulis di dalam laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca. Terima kasih.

Surabaya, Juni 2019

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB 1 : PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	2
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	3
BAB 2 : TINJAUAN UMUM INSTANSI TEMPAT PKPA	4
2.1. Definisi PBF	4
2.2. Landasan Hukum PBF.....	4
2.3. Perizinan Pendirian PBF.....	5
2.4. Masa Berlaku Izin PBF	8
2.5. Pembaharuan Izin PBF dan Pengakuan PBF cabang	8
2.6. Persyaratan PBF	9
2.6.1. Tempat/Lokasi	9
2.6.2. Bangunan	9
2.6.3. Perlengkapan PBF	11
2.6.4. Managemen Mutu	11
2.6.5. Organisasi dan Personalialia	12
2.7. Apoteker Penanggung Jawab Untuk PBF.....	13
2.8. Penyelenggaraan Kegiatan di PBF	17
2.8.1. Pengadaan	18
2.8.2. Penyimpanan.....	20
2.8.3. Penyaluran	20

Halaman

2.9	Gudang PBF	21
2.10	Pelaporan PBF	22
BAB 3 : HASIL KEGIATAN.....		23
3.1.	Pendahuluan PBF Zorela Raya.....	23
3.1.1.	Sejarah PBF Zorela Raya	23
3.1.2.	Visi, Misi, dan Budaya PBF Zorela Raya	24
3.1.3.	Lokasi dan Tata Ruang.....	24
3.1.4.	Struktur Organisasi.....	24
3.1.5.	Tugas dan Tanggung Jawab tiap Jabatan	25
3.2.	Kegiatan di PBF Zorela Raya.....	33
3.2.1.	Waktu Kegiatan.....	33
3.2.2.	Tempat Kegiatan	33
BAB 4 : PEMBAHASAN		34
4.1	Perizinan PBF.....	34
4.2	Personalia	36
4.3	Bangunan	37
4.4	Kegiatan Operasional	39
4.4.1.	Pengadaan	39
4.4.2.	Perencanaan dan Pembelian	39
4.4.3.	Penerimaan dan Pembayaran	42
4.4.4.	Penyimpanan obat	44
4.4.5.	Penyaluran.....	49
4.5	Retur Barang	52
4.5.1.	Retur Pembelian	52
4.5.2.	Retur penjualan	53
4.6	Administrasi dan Dokumentasi	54
4.7	Manajermen Keuangan.....	56

	Halaman
4.8 Sales dan Marketing	57
4.9 Pelaporan.....	58
4.10 Pemusnahan.....	59
4.11 Pelatihan dan Inspeksi Diri Personil.....	61
4.12 CAPA (<i>Corrective Action and Preventive Action</i>).....	61
BAB 5 : KESIMPULAN DAN SARAN	62
5.1 Kesimpulan	62
5.2 Saran	62
DAFTAR PUSTAKA.....	63
LAMPIRAN	65

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 3.2.1. Jadwal Kegiatan di PBF PT. Zorela Raya.....	33

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1. Struktur Organisasi PBF PT. Zorela Raya	25
Gambar 4.1. Alur Memperoleh Surat Ijin PBF	35
Gambar 4.2. Alur pemesanan barang dari PBF PT. Zorela Raya ke <i>Supplier</i> secara langsung menggunakan SP	40
Gambar 4.3. Alur pemesanan barang dari PBF PT. Zorela Raya ke <i>Supplier</i> via telepon.....	40
Gambar 4.4. Alur penerimaan obat/barang dari <i>supplier</i> di PBF PT. Zorela Raya	69
Gambar 4.5. Penataan gudang katagori obat tablet	45
Gambar 4.6. Penataan gudang katagori obat sirup	46
Gambar 4.7. Penataan produk aromatis	46
Gambar 4.8. Penataan obat tablet di gudang ecer	48
Gambar 4.9. Alur penyaluran barang	49
Gambar 4.10. Alur retur penjualan	53
Gambar 4.11. Tata cara pemusnahan obat	60

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Tata Ruang	65
Lampiran 2 Lokasi PBF PT. Zorela Raya.....	67
Lampiran 3 Formulir Pengajuan Permohonan Izin PBF.....	68
Lampiran 4 Sertifikat CDOB PBF PT. Zorela Raya.....	69
Lampiran 5 Sertifikasi Kalibrasi <i>Thermohydrometers</i>	70
Lampiran 6 Surat Izin Pendirian PBF.....	72
Lampiran 7 Daftar Peralatan Gudang PBF PT. Zorela Raya	74
Lampiran 8 Surat Pesanan PBF PT. Zorela Raya	75
Lampiran 9 Cek <i>List</i> Penerimaan Barang/Obat	77
Lampiran 10 Faktur PBF PT. Zorela Raya	78
Lampiran 11 Tukar Faktur dab Faktur Pajak.....	79
Lampiran 12 Form Retur Obat/Barang Pembelian	81
Lampiran 13 Surat Pengantar Retur Barang	82
Lampiran 14 Contoh Format CAPA.....	83