

**ANALISIS DAN PERANCANGAN PROSEDUR OPERASIONAL  
STANDAR (POS) ATAS SISTEM PERSEDIAAN PADA USAHA  
DAGANG ELEKTRONIK  
(STUDI KASUS PADA UD “UT”)**



OLEH :  
**GUNADI CANDRA**  
3203016013

JURUSAN AKUNTANSI  
FAKULTAS BISNIS  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA  
SURABAYA  
2020

**ANALISIS DAN PERANCANGAN PROSEDUR OPERASIONAL  
STANDAR (POS) ATAS SISTEM PERSEDIAAN PADA USAHA  
DAGANG ELEKTRONIK  
(STUDI KASUS PADA UD “UT”)**

**SKRIPSI**  
Diajukan kepada  
**FAKULTAS BISNIS**  
**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**  
untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan  
Memperoleh Gelar Sarjana Akuntansi  
Jurusan Akuntansi

**OLEH:**  
**GUNADI CANDRA**  
3203016013

**JURUSAN AKUNTANSI**  
**FAKULTAS BISNIS**  
**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA**  
**SURABAYA**  
**2020**

## **HALAMAN PERSETUJUAN**

**SKRIPSI**

**ANALISIS DAN PERANCANGAN PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR  
(POS) ATAS SISTEM PERSEDIAAN PADA USAHA DAGANG  
ELEKTRONIK  
(STUDI KASUS PADA UD “UT”)**

Oleh :  
**GUNADI CANDRA**  
3203016013

Telah Disetujui dan Diterima dengan Baik  
untuk Diajukan Kepada Tim Penguji

Pembimbing I,



Tineke Wehartaty, SE.,MM.  
NIDN. 0714047401  
Tanggal 4 Juni 2020

## **HALAMAN PENGESAHAN**

**Skripsi yang ditulis oleh: Gunadi Candra NRP 3203016013**

Telah diuji pada tanggal 6 Juli 2020 dan dinyatakan lulus oleh Tim Penguji

Ketua Tim Penguji,



Dr. Agnes Utari Widyaningdyah, SE., M.Si.Ak.  
NIDN. 0714047401

Mengetahui,



Dekan,

Dr. Lodovicus Lasdi, MM., Ak., CA., CPA.  
NIDN. 0713097203

Ketua Program Studi Akuntansi S1,



S. Patricia Febrina D, SE.,MA.  
NIDN. 0711028601

## **PERNYATAAN KEASLIAN KARYA ILMIAH DAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Unika Widya Mandala Surabaya:

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Gunadi Candra

NRP : 3203016013

Judul Skripsi : Analisis dan Perancangan Prosedur Operasional Standar (POS) atas Sistem Persediaan pada Usaha Dagang Elektronik (Studi Kasus pada UD “UT”)

Menyatakan bahwa skripsi ini adalah ASLI karya tulis saya. Apabila terbukti karya ini merupakan *plagiarism*, saya bersedia menerima sanksi yang akan diberikan oleh Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Saya menyetujui pula bahwa karya tulis ini dipublikasikan/ ditampilkan di internet atau media lain (*digital library* Perpustakaan Unika Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang- Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan keaslian dan persetujuan publikasi karya ilmiah ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 02 Juni 2020

Yang menyatakan,



Gunadi Candra

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala karunia-Nya hingga terselesaikannya skripsi yang berjudul “Analisis dan Perancangan Prosedur Operasional Standar (POS) atas Sistem Persediaan pada Usaha Dagang Elektronik (Studi Kasus pada UD “UT””). Skripsi ini dibuat sebagai syarat yang harus dipenuhi untuk memperoleh gelar Sarjana Akuntansi pada Jurusan Akuntansi Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Penyusunan ini tidak selesai tepat waktu tanpa bantuan bimbingan dan dukungan dari beberapa pihak. Oleh karena itu, penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada :

1. Dr. Lodovicus Lasdi, MM., Ak., CA., CPA., selaku Dekan Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
2. S, Patricia Febriana Dwijayanti, SE., MA., selaku Ketua Program Studi Jurusan Akuntansi Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
3. Tineke Wehartaty, SE., MM., selaku Dosen Pembimbing yang dengan sabar dan telah meluangkan waktu, tenaga, dan pengetahuan juga koreksi, dukungan dan saran dalam penyusunan skripsi mulai dari awal hingga akhir.
4. Seluruh Dosen dan Karyawan Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah membimbing, dan memberikan pengetahuan selama perkuliahan yang ditempuh oleh penulis.
5. Papa, Mama, dan kakak, yang selalu memberikan dukungan, semangat, dan doa mulai dari penyusunan awal skripsi hingga penyusunan akhir skripsi penulis.
6. Untuk *bestfriend* penulis selama di perkuliahan yakni William Sinjaya yang telah memberikan dukungan dan semangat selama perkuliahan.
7. Penulis mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang secara langsung atau tidak langsung telah memberikan saran, bantuan, dukungan, dan doa kepada penulis yang tidak dapat disebutkan secara satu persatu.

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan skripsi ini masih banyak kekurangan dan masih jauh dari sempurna dalam penyusunan skripsi ini. Maka dari itu penulis berharap kritik dan saran yang bermanfaat dari pembaca agar dapat menyempurnakan skripsi penulis. Dengan demikian semoga skripsi penulis dapat memberikan manfaat bagi pembacanya.

Surabaya, 2 Juni 2020

Penulis

## DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL .....	i
HALAMAN PERSETUJUAN .....	ii
HALAMAN PENGESAHAN .....	iii
PERNYATAAN KEASLIAN KARYA ILMIAH .....	iv
KATA PENGANTAR .....	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR .....	x
DAFTAR LAMPIRAN.....	xi
ABSTRAK .....	xii
<i>ABSTRACT</i> .....	xiii
<b>BAB 1. PENDAHULUAN</b>	
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	3
1.3 Tujuan Penelitian.....	3
1.4 Ruang Lingkup Penelitian.....	4
1.5 Manfaat Penelitian.....	4
1.6 Sistematika Penulisan.....	4
<b>BAB 2. LANDASAN TEORI</b>	
2.1 Landasan Teori.....	6
2.2 Penelitian Terdahulu .....	21
2.3 Rerangka Konseptual .....	25
<b>BAB 3. METODE PENELITIAN</b>	
3.1 Desain Penelitian.....	26
3.2 Konsep Operasional .....	26
3.3 Jenis dan Sumber Data .....	27
3.4 Metode Pengumpulan Data .....	27
3.5 Analisis Data .....	28
<b>BAB 4. ANALISIS DAN PEMBAHASAN</b>	
4.1 Gambaran Umum Objek Penelitian .....	30
4.2 Deskripsi Data .....	34
4.3 Hasil Analisis Data dan Pembahasan .....	42

**BAB 5. SIMPULAN, KETERBATASAN DAN SARAN**

5.1 Simpulan.....	60
5.2 Keterbatasan .....	61
5.3 Saran.....	61

**DAFTAR PUSTAKA****LAMPIRAN**

## **DAFTAR TABEL**

	Halaman
Tabel 2.1 Simbol Bagan Alir.....	15
Tabel 2.2 Persamaan dan Perbedaan Penelitian Terdahulu.....	24

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 <i>Flowchart</i> Permintaan dan Pengeluaran Barang Gudang .....	11
Gambar 2.2 <i>Flowchart</i> Penerimaan Barang .....	13
Gambar 2.3 Contoh <i>Format POS</i> .....	19
Gambar 2.4 Rerangka Konseptual.....	25
Gambar 4.1 Tata Letak UD “UT” Lantai 1 .....	32
Gambar 4.2 Tata Letak UD “UT” Lantai 2 .....	33
Gambar 4.3 Gudang Toko UD “UT” Lantai 1 .....	33
Gambar 4.4 Struktur Organisasi UD “UT” .....	34
Gambar 4.5 <i>Flowchart</i> Persediaan Barang Masuk (Sebelum Perbaikan).....	38
Gambar 4.6 <i>Flowchart</i> Persediaan Barang Keluar (Sebelum Perbaikan) .....	39
Gambar 4.7 Nota Penjualan.....	40
Gambar 4.8 Buku Penjualan (Siklus Penjualan) .....	41
Gambar 4.9 Usulan Nota Penjualan .....	46
Gambar 4.10 Usulan Surat Jalan .....	48
Gambar 4.11 Usulan Kartu Stok .....	50
Gambar 4.12 Usulan Laporan Penerimaan Barang .....	51
Gambar 4.13 <i>Flowchart</i> Persediaan Barang Masuk (Setelah Perbaikan).....	54
Gambar 4.14 <i>Flowchart</i> Persediaan Barang Keluar (Setelah Perbaikan).....	56
Gambar 4.15 <i>Flowchart</i> Persediaan Barang Keluar (Setelah Perbaikan) Lanjutan .....	57

## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1. Rancangan POS Persediaan Barang Masuk UD “UT”
- Lampiran 2. Rancangan POS Persediaan Barang Keluar UD “UT”
- Lampiran 3. Daftar Pertanyaan UD “UT”

## ABSTRAK

Penelitian ini adalah penelitian mengenai studi kasus yang dilakukan pada UD “UT” yang merupakan usaha dagang yang kegiatan utamanya yakni menjual barang-barang elektronik. Sebagai UD “UT” yang terus berkembang, UD “UT” perlu memperbaiki sistem persediaanya agar dapat meningkatkan kegiatan operasional pada UD “UT”. Beberapa permasalahan yang terjadi di dalam objek penelitian ini adalah permasalahan pertama, tidak adanya surat jalan untuk bagian pengiriman sehingga mengakibatkan UD “UT” tidak memiliki bukti bahwa barang yang dikirimkan oleh bagian pengiriman telah sesuai dengan barang yang telah dipesan oleh pelanggan dan apakah barang tersebut sudah terima atau tidak. Permasalahan kedua, tidak adanya kartu stok pada saat penerimaan dan pengeluaran barang sehingga mengakibatkan UD “UT” tidak mengetahui informasi mengenai persediaan secara pasti jumlah barang yang diterima dari pemasok, dan yang dikeluarkan untuk dikirimkan kepada pelanggan. Permasalahan ketiga, tidak adanya laporan penerimaan barang pada saat penerimaan barang sehingga mengakibatkan UD “UT” tidak memiliki bukti pengecekan barang yang dikirim dari pemasok, juga tidak mengetahui apakah kondisi barangnya dalam keadaan baik atau tidak, dan apakah sesuai dengan *order* pembeliannya. Maka dari permasalahan yang ada pada UD “UT” peneliti bertujuan merancang Prosedur Operasi Standar (POS) sistem persediaan pada UD “UT”.

Dalam penelitian ini terdapat isi perancangan sistem prosedur yang dimulai dari analisis, evaluasi, memberikan saran-saran perbaikan, dan solusi terhadap permasalahan pada sistem persediaan UD “UT”. Jenis data yang digunakan yakni data kualitatif sedangkan sumber data yang didapatkan yakni struktur organisasi, *job description*, dokumen-dokumen yang terkait, sistem dan prosedur persediaan, dan *flowchart*. Metode yang digunakan peneliti pada saat mengumpulkan data-data yakni pertama, metode wawancara yakni dengan cara mengajukan beberapa pertanyaan terhadap karyawan dan pemilik UD “UT”. Kedua , metode observasi yakni terjun ke lapangan secara langsung untuk melakukan pengamatan pada proses bisnis yang sedang berlangsung. Ketiga, metode dokumentasi yakni dengan cara mengumpulkan data atau dokumen yang terkait dengan aktivitas kegiatan operasional perusahaan pada sistem persediaanya. Maka dari hal tersebut peneliti bertujuan merancangkan Prosedur Operasional Standar (POS) dan format dokumen terkait sistem persediaan UD “UT” agar dapat mengatasi permasalahan yang ada dan membantu pemilik dalam menjalankan proses bisnisnya.

**Kata Kunci:** *Sistem Informasi Akuntansi, Prosedur Operasional Standar (POS), Sistem Persediaan*

## **ABSTRACT**

### **ANALYSIS AND DESIGN OF STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE (SOP) FOR INVENTORY SYSTEM IN ELECTRONIC TRADE BUSINESS (CASE STUDY ON UD "UT")**

This research is a case study conducted at UD "UT" which is a trading business whose main activity is selling electronic goods. As UD "UT" continues to grow, UD "UT" needs to fix its inventory system in order to improve operational activities on UD "UT". Some of the problems that occur in this research object are the first problem, the absence of delivery note for the shipping department resulting in UD "UT" having no evidence that the goods sent by the shipping department are in accordance with the goods ordered by the customer and whether the goods have been accept it or not. The second problem, the absence of stock cards at the time of receipt and release of goods so that the UD "UT" does not know information about the inventory with certainty the amount of goods received from suppliers, and issued to be sent to customers. The third problem, there is no report of receipt of goods at the time of receipt of goods resulting in UD "UT" does not have proof of checking goods sent from suppliers, also does not know whether the condition of the goods in good condition or not, and whether in accordance with the purchase order. So from the problems that exist in UD "UT" researchers aim to design Standard Operating Procedures (SOP) inventory systems on UD "UT".

In this research, there is the contents of the system design procedure that starts from the analysis, evaluation, provide suggestions for improvement, and solutions to problems in the UD "UT" inventory system. The type of data used is qualitative data while the data sources obtained are organizational structure, job description, related documents, inventory systems and procedures, and flowcharts. The method used by researchers when collecting data is first, the interview method by asking a number of questions to employees and owners of UD "UT". Second, the method of observation is to go directly to the field to make observations on ongoing business processes. Third, the method of documentation that is by collecting data or documents related to the activities of the company's operational activities in the supply system. So from this the researcher aims to design a Standard Operating Procedure (SOP) and document format related to the UD "UT" inventory system in order to overcome existing problems and assist the owner in carrying out his business processes.

**Keywords:** *Accounting Information Systems, Standard Operating Procedure (SOP), Inventory Systems*